



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εργασίας
και Κοινωνικών Υποθέσεων

Ιανουάριος 2024

Εγχειρίδιο υποβολής αίτησης
χρηματοδότησης στην
«Ολοκληρωμένη Δράση Κατάρτισης
και Απασχόλησης ανέργων ηλικίας
25 έως 45 ετών- Τ.Α.Α. (ΓΑΚ
651/2014 όπως τροποποιήθηκε από
τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1315 της
Επιτροπής της 23ης Ιουνίου 2023)»

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ



Ελλάδα 2.0
ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

ΕΚΔΟΣΗ 1.0



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Το παρόν εγχειρίδιο συντάχθηκε με σκοπό να καθοδηγήσει την ενδιαφερόμενη επιχείρηση (έδρα ή και υποκαταστήματα) που επιθυμεί τη συμμετοχή της στην **«Ολοκληρωμένη Δράση Κατάρτισης και Απασχόλησης ανέργων ηλικίας 25 έως 45 ετών - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014 όπως τροποποιήθηκε από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1315 της Επιτροπής της 23ης Ιουνίου 2023»**, σε όλα τα στάδια που απαιτούνται για την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης, στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα της Δ.ΥΠ.Α.



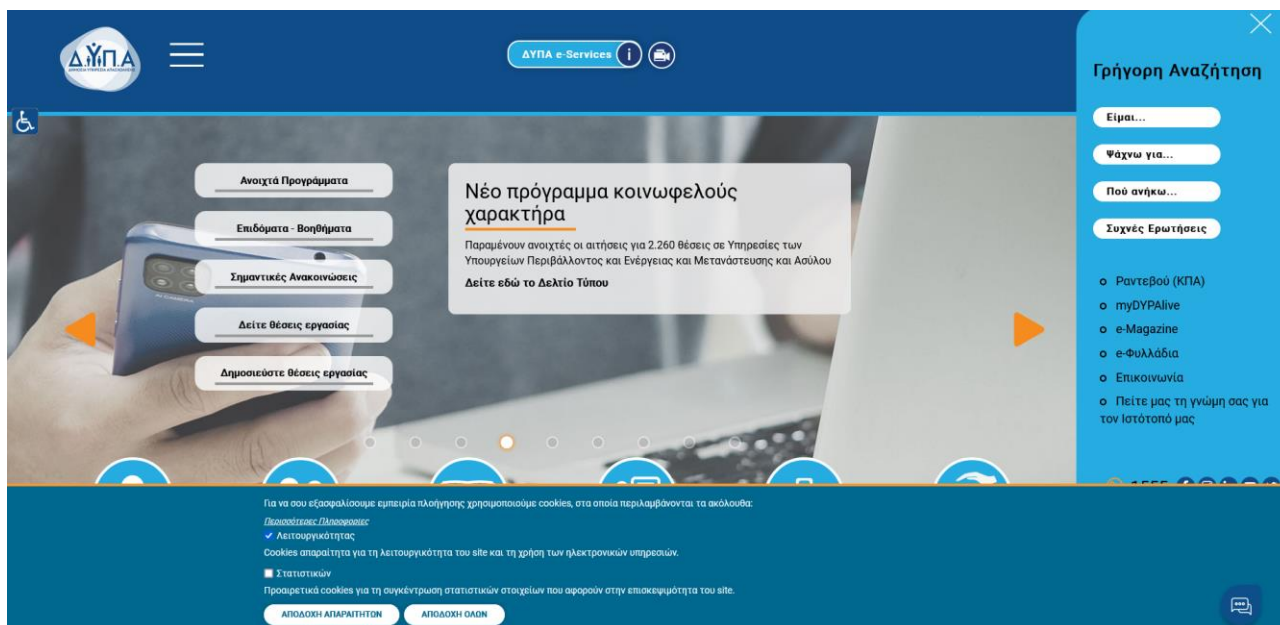
Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Περιεχόμενα

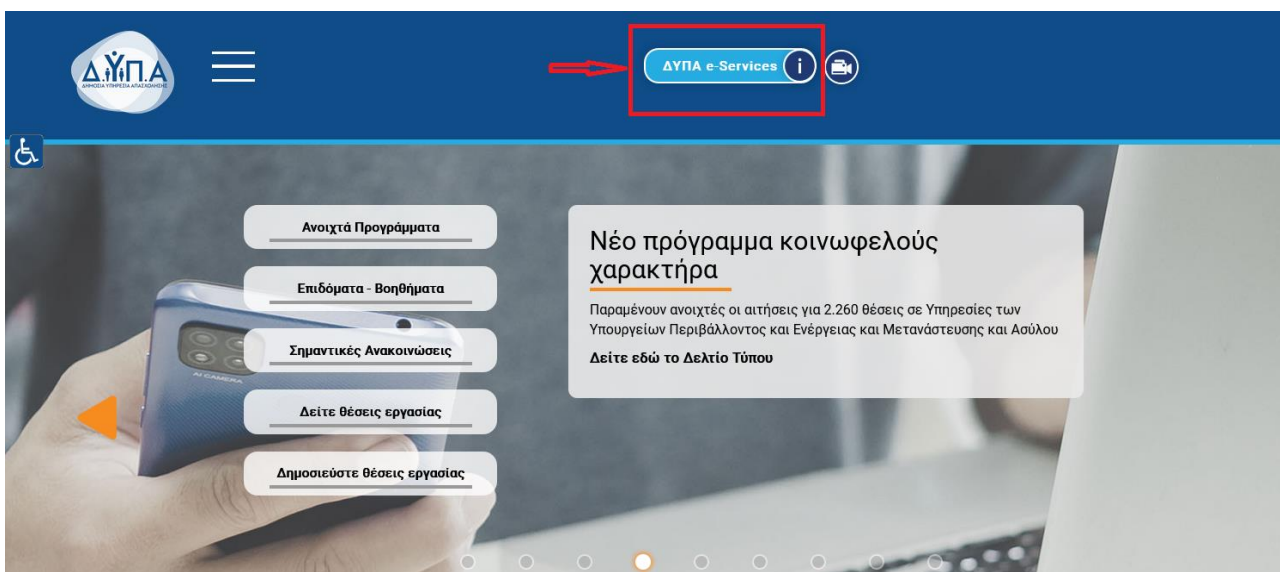
1. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α.	3
2. Διαδικασία Εγγραφής Νομικού Προσώπου στο Μητρώο Εργοδοτών της Δ.ΥΠ.Α.	7
3. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης	10
4. Διαδικασία συμπλήρωσης αίτησης για χρηματοδότηση	17
5. Ενημέρωση των Στοιχείων Μητρώου της Επιχείρησης	17
5.1 Στοιχεία Μητρώου-Πεδίο: Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας	19
5.2 Στοιχεία Μητρώου-Πεδίο: Μέλη Νόμιμοι Εκπρόσωποι	23
5.2.1 Στοιχεία για Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου	24
5.2.2 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου	25
5.2.3 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης	26
5.2.4 Στοιχεία για Προσθήκη Πραγματικού/ών Δικαιούχου/ων	27
6. Επιλογή προγράμματος για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης	30
7. Οδηγίες Συμπλήρωσης της Αίτησης	30
7.1 Στοιχεία Καταγραφής αίτησης	31
7.2 Στοιχεία αίτησης	34
7.2.1 Στοιχεία για Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι με ποσοστό 25%	35
7.2.2 Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων	36
7.2.3 Στοιχεία Τήρησης Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων	40
7.2.4 Προϋπάρχον Προσωπικό	42
7.2.5 Λίστα αιτούμενων θέσεων-Εντολές κενής θέσης	45
7.2.6 Οικονομικό Αντικείμενο Έργου	49
7.2.7 Επισύναψη εγγράφων	54
7.3 Επιβεβαίωση –Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής	60
8. Υποβεβλημένη Αίτηση	64

1. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α.

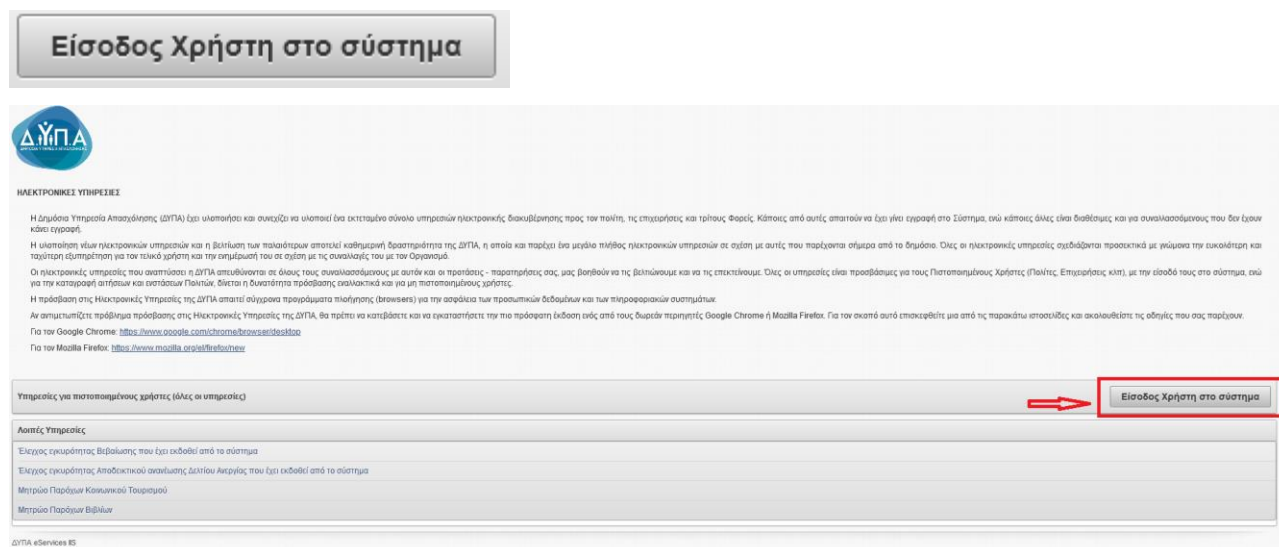
Η εγγραφή στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α για Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα γίνεται μέσω της ιστοσελίδας www.dypa.gov.gr, σύμφωνα με τα ακόλουθα βήματα:



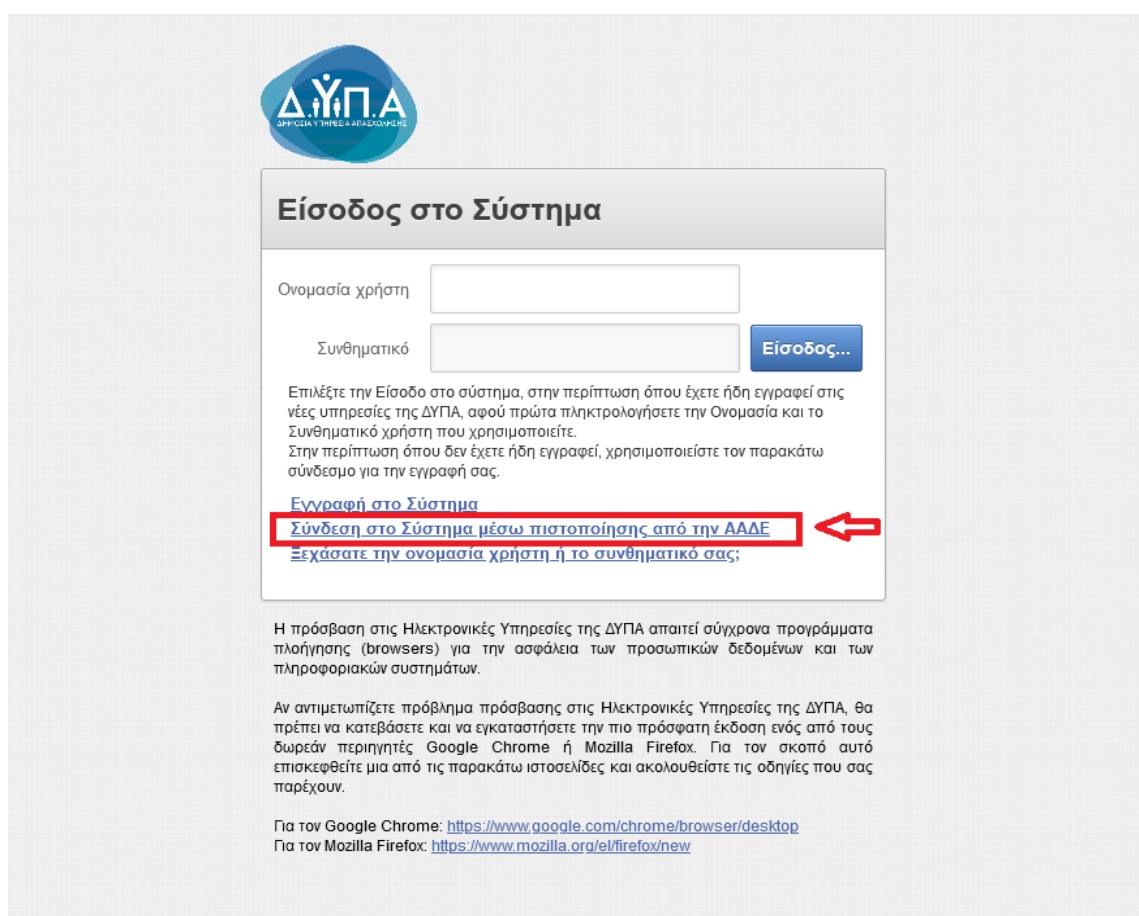
1. Ο χρήστης επιλέγει "ΔΥΠΑ e-Services"



2. Στην οθόνη που εμφανίζεται, ο χρήστης επιλέγει “Είσοδος Χρήστη στο σύστημα”

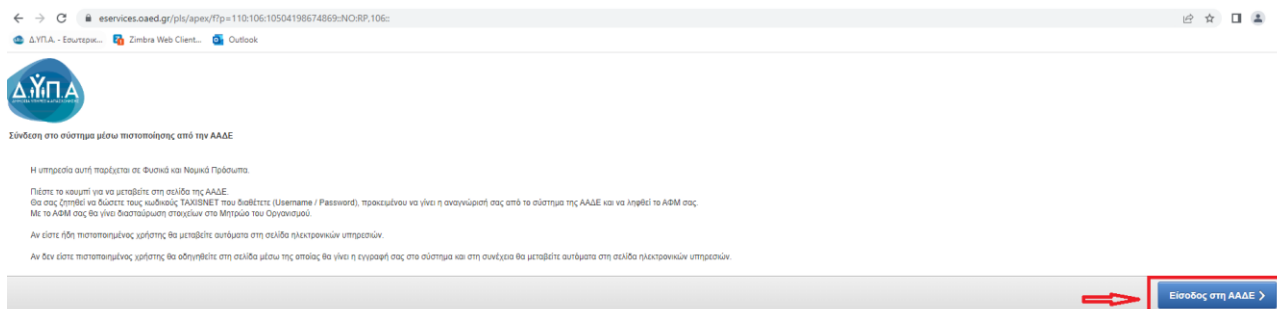


3. Στη συνέχεια επιλέγει [Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#) σύμφωνα με την ακόλουθη εικόνα:



Είσοδος στη ΑΑΔΕ >

4. Στην επόμενη οθόνη, ο χρήστης επιλέγει “Είσοδος στη ΑΑΔΕ”



5. Ο χρήστης εισάγει τους κωδικούς TAXISNET, [κωδικό χρήστη (Username), κωδικό πρόσβασης (Password)] και επιλέγει το κουμπί “Είσοδος” προκειμένου να γίνει η αναγνώριση από το σύστημα της ΑΑΔΕ.

Είσοδος

ΠΡΟΣΟΧΗ!

- Οι κωδικοί TAXISNET που πρέπει να συμπληρωθούν είναι οι **προσωπικοί κωδικοί για φυσικό πρόσωπο** και οι **κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης για νομικό πρόσωπο**.
- Στις περιπτώσεις Ατομικών επιχειρήσεων οι κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης είναι οι ίδιοι με τους κωδικούς του φυσικού προσώπου.
- Φυσικό πρόσωπο εγγεγραμμένο ήδη στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.Υ.Π.Α., που έχει προχωρήσει σε έναρξη Ατομικής επιχείρησης και επιθυμεί να εγγραφεί πλέον ως Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση), δε μπορεί να ακολουθήσει τη συγκεκριμένη διαδικασία. ΜΟΝΟ για τις περιπτώσεις αυτές, ο χρήστης θα πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο ανήκει η Ατομική επιχείρηση σύμφωνα με την ταχυδρομική διεύθυνσή της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η εγγραφή της επιχείρησης και να λάβει κωδικούς εισόδου ΔΥΠΑ.

6. Ο χρήστης επιλέγοντας το κουμπί **Εξουσιοδότηση** στην επόμενη οθόνη, εξουσιοδοτεί τον εξυπηρετητή της Δ.ΥΠ.Α. να προσπελάσει τα στοιχεία του (ΑΦΜ) που τηρούνται στην ΑΑΔΕ και να ληφθεί το ΑΦΜ του χρήστη.

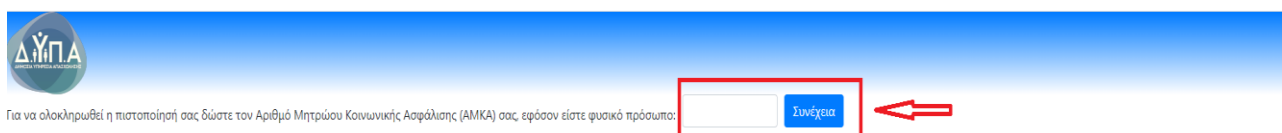
7. Στη συνέχεια ακολουθεί ο διαχωρισμός μεταξύ Φυσικού και Νομικού Προσώπου (ακολουθούν οδηγίες ανά περίπτωση).

2. Διαδικασία Εγγραφής Νομικού Προσώπου στο Μητρώο Εργοδοτών της Δ.ΥΠ.Α.

1. Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης στο Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 5.000 ανέργων, ηλικίας 18-66 ετών, με έμφαση στον τομέα της πράσινης οικονομίας και τις γυναίκες - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014) είναι η ενδιαφερόμενη επιχείρηση (τόσο για την έδρα όσο και για τα υποκαταστήματα) να είναι εγγεγραμμένη στο μητρώο εργοδοτών της Δ.ΥΠ.Α.

Συνέχεια

Για την εγγραφή Νομικού Προσώπου, ο εξουσιοδοτημένος χρήστης επιλέγει “Συνέχεια” ώστε να συνεχιστεί η διαδικασία εγγραφής, χωρίς να απαιτείται η συμπλήρωση του Αριθμού Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ).



2. Για την εγγραφή στο σύστημα ως Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση), ο εξουσιοδοτημένος χρήστης επιλέγει από τη λίστα που εμφανίζεται στο βελάκι , “Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση)” και στη

συνέχεια επιλέγει “Επόμενο”

Επόμενο >

ΠΡΟΣΟΧΗ!

Η επιλογή αυτή ισχύει και για περιπτώσεις Ατομικών επιχειρήσεων.

Δημοσίευση Εγγραφής στο Σύστημα

Με την διαδικασία αυτή μπορείτε να εγγραφείτε ως Πιστοποιημένος Χρήστης, στο Σύστημα Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του Οργανισμού.

Παρακαλώ επιλέξτε αν είστε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο.

Εγγραφή στο Σύστημα

Φυσικό Πρόσωπο

Φυσικό Πρόσωπο

Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση)

Επόμενο >

3. Ο εξουσιοδοτημένος χρήστης του Νομικού Προσώπου (Επιχείρηση) θα πρέπει να συμπληρώσει την παρακάτω φόρμα για την **έδρα ή το υποκατάστημα της επιχείρησης**.

Σημειώνεται ότι με τους κωδικούς TAXISNET ο χρήστης μπορεί να εγγραφεί και να συνδεθεί στο Σύστημα Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών της Δ.ΥΠ.Α eServices IIS μόνο για μία εγκατάσταση της επιχείρησης (έδρα ή υποκατάστημα). Για την εγγραφή επιπλέον εγκαταστάσεων (έδρα ή υποκαταστήματα), ο εξουσιοδοτημένος χρήστης **θα πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο ανήκει η εγκατάσταση σύμφωνα με την ταχυδρομική διεύθυνσή της**.



Βασικά Στοιχεία Νομικού Προσώπου

ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

ΕΓΓΡΑΦΗ

ΑΦΜ 0111111111

Η καταγραφή της επιχείρησης αφορά σε * 11 - ΕΔΡΑ

Έδρα στην Ελλάδα * ΟΧΙ

Επωνυμία *

Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΟΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΕΣ) *

Διακριτικός Τίτλος *

Νομική Μορφή * --Επιλογή--

Είδος Βιβλίου * ΑΠΛΟΓΡΑΦΙΚΑ (B ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ)

Αρμόδια Δ.Ο.Υ. *

Επιχείρηση Franchise * ΟΧΙ

Επιχείρηση Εισηγμένη στο Χρηματιστήριο * ΟΧΙ

Περιγραφή Οικονομικής Δραστηριότητας *

Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ) *

Τα υποχρεωτικά πεδία είναι με **κόκκινο αστερίσκο ***:

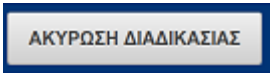
- Η καταγραφή της επιχείρησης αφορά σε
- Έδρα στην Ελλάδα
- Επωνυμία
- Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΟΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΕΣ)
- Διακριτικός Τίτλος
- Νομική Μορφή

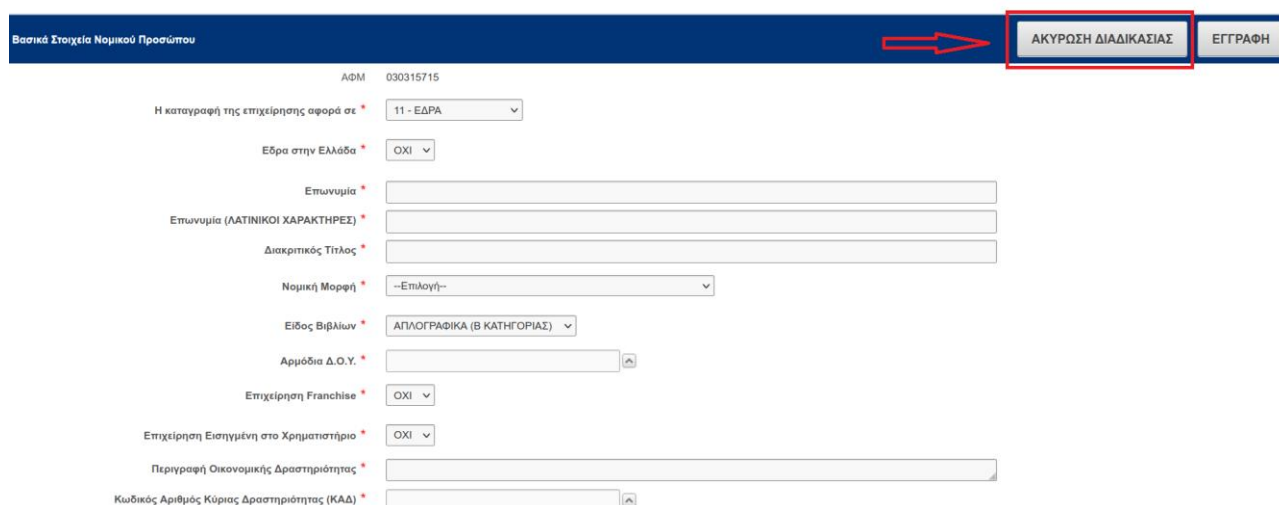
- Είδος Βιβλίων
- Αρμόδια Δ.Ο.Υ.
- Επιχείρηση Franchise
- Επιχείρηση Εισηγμένη στο Χρηματιστήριο
- Περιγραφή Οικονομικής Δραστηριότητας
- Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)

Εφόσον συμπληρώσει όλα τα υποχρεωτικά πεδία, ο εξουσιοδοτημένος χρήστης επιλέγει το κουμπί

“Εγγραφή”  προκειμένου να ολοκληρωθεί η εγγραφή της εγκατάστασης της επιχείρησης.

4. Εφόσον ο χρήστης ΔΕΝ θέλει να προχωρήσει στην εγγραφή του στο σύστημα, πατάει το κουμπί

“Ακύρωση Διαδικασίας”  και ακυρώνεται η διαδικασία εγγραφής, όπως φαίνεται στη διαδικασία παρακάτω.

The screenshot shows a web form titled "Βασικά Στοιχεία Νομικού Προσώπου". At the top right, there are two buttons: "ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ" (highlighted with a red box and a red arrow) and "ΕΓΓΡΑΦΗ". The form contains several fields with red asterisks indicating required information:

- ΑΦΜ: 030315715
- Η καταγραφή της επιχείρησης αφορά σε: 11 - ΕΔΡΑ
- Εδρα στην Ελλάδα: ΟΧΙ
- Επωνυμία: [empty field]
- Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΟΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΕΣ): [empty field]
- Διακριτικός Τίτλος: [empty field]
- Νομική Μορφή: --Επιλογή--
- Είδος Βιβλίων: ΑΠΛΟΓΡΑΦΙΚΑ (Β ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ)
- Αρμόδια Δ.Ο.Υ.: [empty field]
- Επιχείρηση Franchise: ΟΧΙ
- Επιχείρηση Εισηγμένη στο Χρηματιστήριο: ΟΧΙ
- Περιγραφή Οικονομικής Δραστηριότητας: [empty field]
- Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ): [empty field]



Ως εξουσιοδοτημένος χρήστης νοείται ο ίδιος ο επιχειρηματίας σε περίπτωση Ατομικής επιχείρησης, ο διαχειριστής/ νόμιμος εκπρόσωπος επιχείρησης άλλης νομικής μορφής και κάθε άλλο φυσικό πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο για την συναλλαγή της επιχείρησης με τη Δ.ΥΠ.Α.

3. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης

Η πρόσβαση στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. για Νομικά Πρόσωπα και η υποβολή της αίτησης στη δράση «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 5.000 ανέργων, ηλικίας 18-66 ετών, με έμφαση στον τομέα της πράσινης οικονομίας και τις γυναίκες - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)» γίνεται ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας www.gov.gr, σύμφωνα με τα ακόλουθα βήματα:

1. Ο χρήστης από το πεδίο «Κατηγορίες Υπηρεσιών» επιλέγει την καρτέλα «Επιχειρηματική Δραστηριότητα», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:

The screenshot shows the gov.gr website interface. At the top, there's a search bar and a list of popular services. Below, the 'Κατηγορίες Υπηρεσιών' (Service Categories) section is displayed, listing 11 categories. The 'Επιχειρηματική δραστηριότητα' (Business Activity) category is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.

Κατηγορίες Υπηρεσιών
11 κατηγορίες με 1485 υπηρεσίες για να βρείτε ακριβώς αυτό που ψάχνετε.

Γεωργία και κτηνοτροφία Διαδικασίες, επιδοτήσεις και αποζημιώσεις για την γεωργική, κτηνοτροφική ή αλιευτική σας δραστηριότητα.	Δικαιοσύνη Νομοθεσία, δικαστικό σύστημα, έκδοση εγγράφων κ.ά.	Εκπαίδευση Διαδικασίες για την εγγραφή και φοίτηση σε όλες τις εκπαιδευτικές βαθμίδες.
Επιχειρηματική δραστηριότητα Υπηρεσίες για να ξεκινήσετε και να μεγαλώσετε την επιχείρησή σας.	Εργασία και ασφάλιση Εργαλεία και υπηρεσίες για την αναζήτηση εργασίας, την ασφάλιση και τη συνταξιοδότησή σας.	Οικογένεια Διαδικασίες και έκδοση εγγράφων για όλα τα γεγονότα της ζωής σας.
Περιουσία και φορολογία Οδηγίες και υπηρεσίες για τη διαχείριση της περιουσίας σας και τη φορολογία.	Πολίτης και καθημερινότητα Υπηρεσίες για τις επαφές σας με το δημόσιο και την παραμονή των πολιτών τρίτων χωρών.	Πολιτισμός, αθλητισμός και τουρισμός Υπηρεσίες πολιτιστικού περιεχομένου, διαδικασίες

2. Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγει από την αναδυόμενη λίστα την καρτέλα «Απασχόληση Προσωπικού», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:

Γεωργία και κτηνοτροφία

Δικαιοσύνη

Εκπαίδευση

Επιχειρηματική δραστηριότητα

Εργασία και ασφάλιση

Οικογένεια

Περιουσία και φορολογία

Πολίτης και καθημερινότητα

Επιχειρηματική δραστηριότητα**Αδειοδοτήσεις και συμμόρφωση**

Άδειες λειτουργίας / κατασκευών, οικοδομικές άδειες, εμπορικά σήματα, επαγγελματικά μητρώα κ.ά.

Ακίνητη περιουσία επιχειρήσεων

Δήλωση Ε9, Ειδικός Φόρος Ακινήτων, Φόρος Υπεραξίας Ακινήτων κ.ά.

Απασχόληση προσωπικού

Πιστοποίηση εργοδοτών, ασφαλιστική ενημερότητα, ληξιπρόθεσμες οφειλές κ.ά.

Βιομηχανική Ιδιοκτησία

Διπλώματα ευρεσιτεχνίας, άλλοι τίτλοι προστασίας, βιομηχανικά σχέδια κ.α.

Έλεγχος εγκυρότητας φορολογικών και ασφαλιστικών στοιχείων

Εισόδημα, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, αναζήτηση λογιστών κ.ά.

3. Έπειτα, ο χρήστης επιλέγει από την αναδυόμενη λίστα την καρτέλα «Συμμετοχή επιχειρήσεων/εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:

Δήλωση Ε9, Ειδικός Φόρος Ακινήτων, Φόρος Υπεραξίας Ακινήτων κ.ά.

Απασχόληση προσωπικού

Πιστοποίηση εργοδοτών, ασφαλιστική ενημερότητα, ληξιπρόθεσμες οφειλές κ.ά.

Βιομηχανική Ιδιοκτησία

Διπλώματα ευρεσιτεχνίας, άλλοι τίτλοι προστασίας, βιομηχανικά σχέδια κ.α.

Έλεγχος εγκυρότητας φορολογικών και ασφαλιστικών στοιχείων

Εισόδημα, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, αναζήτηση λογιστών κ.ά.

Έναρξη και λύση επιχείρησης

Σύσταση επιχείρησης, γνωστοποίηση έναρξης επιχειρηματικής δραστηριότητας κ.ά.

Ενίσχυση επιχειρήσεων

Ενοχύστε την επιχείρησή σας με δάνεια, επιδοτήσεις, παροχές κ.ά.

Ηλεκτρονικός φάκελος επιχείρησης

Ηλεκτρονικά βιβλία επιχειρήσεων, ανάγνωση κλειδαριθμού επιχείρησης (e-YM2) κ.ά.

Μεταβολές

Αλλαγή / αντιστοίχιση Κωδικών Αριθμών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ)

Αναγγελία Ιατρού Εργασίας**Αναγγελία Τεχνικού Ασφαλείας****Αναγγελία Τεχνικού Ασφαλείας σε Ναυπηγοεπισκευαστικές Εργασίες****Ασφαλιστική ενημερότητα φυσικών / νομικών προσώπων****Διαχείριση συμβάσεων από τις οποίες προκύπτει υποχρέωση έκδοσης ΔΠΥ****Έλεγχος υπαγωγής εργαζόμενου στο Ταμείο Επικουρικής Κεφαλαιοποιητικής Ασφάλισης (ΤΕΚΑ)****Ηλεκτρονική ενημέρωση οφειλετών****Ηλεκτρονική καρτέλα οφειλέτη****Μεταφορά καταβολών από το ΤΕΚΑ στον e-ΕΦΚΑ****Οικονομική καρτέλα εργοδότη ΤΕΚΑ****Οικονομική καρτέλα εργοδότη eΕΦΚΑ****Πίνακας χρεών οφειλέτη****Πιστοποίηση εργοδοτών****Πιστοποίηση οφειλετών****Συμβουλευτικές υπηρεσίες προς επιχειρήσεις (ΔΥΠΑ)****Συμμετοχή επιχειρήσεων / εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων**

4. Στην παρακάτω καρτέλα



Συμμετοχή επιχειρήσεων / εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων

Οι επιχειρήσεις/εργοδότες μπορείτε να υποβάλετε αίτηση για να συμμετέχετε σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης, απόκτησης εργασιακής εμπειρίας, προεργασίας ανέργων κ.α..

Τα **προγράμματα** προκηρύσσονται σε τακτά χρονικά διαστήματα και χρηματοδοτούνται είτε από κρατικούς πόρους (Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης - ΔΥΠΑ) είτε είναι συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ.

Θα χρειαστείτε είτε τους:

- προσωπικούς σας κωδικούς πρόσβασης στο Taxisnet
- κωδικούς της ΔΥΠΑ

Είσοδος στην υπηρεσία

Πληροφορίες υπηρεσίας

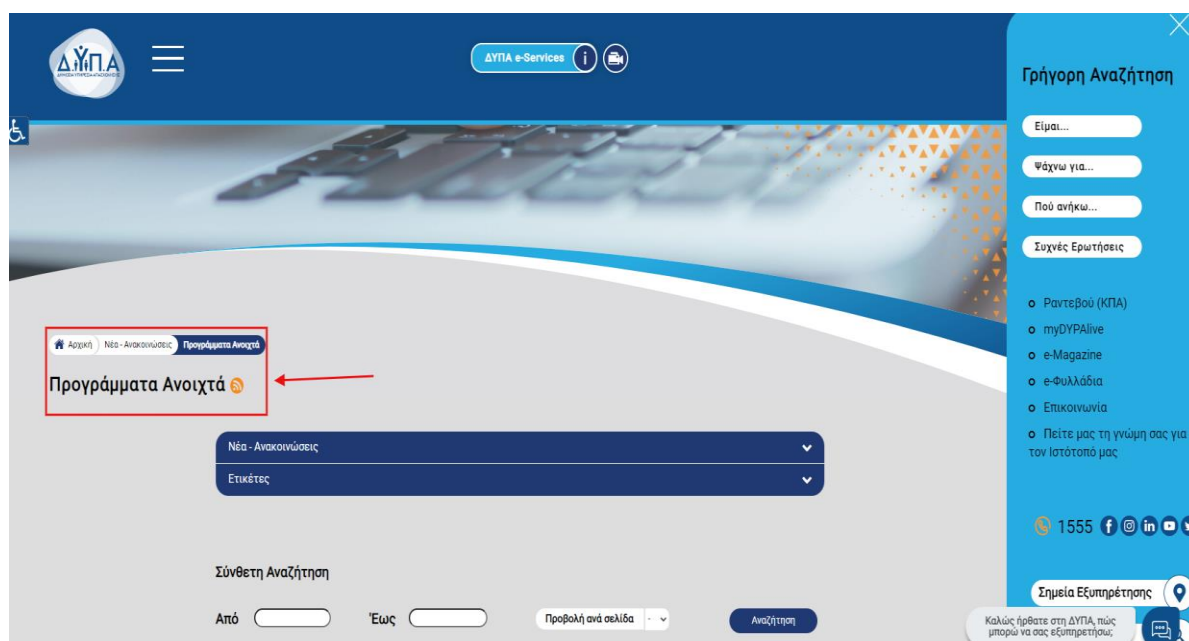
Τελευταία ενημέρωση: Δευτέρα 05 Δεκεμβρίου, 2022

Υπεύθυνος φορέας: Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.)

Ανάπτυξη και λειτουργία: Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.)

ο χρήστης έχει τη δυνατότητα:

Α. επιλέγοντας τον υπερσύνδεσμο **προγράμματα** να μεταβεί στην ιστοσελίδα της Δ.ΥΠ.Α. προκειμένου να ενημερωθεί για τα ανοιχτά προγράμματα απασχόλησης.



Είσοδος στην υπηρεσία



B. επιλέγοντας

εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:

Είσοδος Χρήστη στο σύστημα

ο χρήστης επιλέγει “Είσοδος Χρήστη στο σύστημα”

προκειμένου να υποβάλει αίτηση χρηματοδότησης.

5. Στη συνέχεια, ο χρήστης υποβάλει αίτηση χρηματοδότησης στο σύστημα με τους ακόλουθους τρόπους:

- με **Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ (αφορά μόνο στην έδρα)**, ή
- με **Όνομα χρήστη και Συνθηματικό που αφορά στην Έδρα ή στο Υποκατάστημα της επιχείρησης**

A. Για υποβολή αίτησης με [Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#), (χρήση κωδικών TAXISNET) θα ακολουθήσει την παρακάτω διαδικασία:

- Επιλέγει [Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#)

Είσοδος στο Σύστημα

Όνομασία χρήστη

Συνθηματικό **Είσοδος...**

Επιλέξτε την Είσοδο στο σύστημα, στην περίπτωση όπου έχετε ήδη εγγραφεί στις νέες υπηρεσίες της ΔΥΠ.Α., αφού πρώτα πληκτρολογήσετε την Ονομασία και το Συνθηματικό χρήστη που χρησιμοποιείτε.
Στην περίπτωση όπου δεν έχετε ήδη εγγραφεί, χρησιμοποιείτε τον παρακάτω σύνδεσμο για την εγγραφή σας.

Εγγραφή στο Σύστημα
Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ ←
 Ξεχάσατε την ονομασία χρήστη ή το συνθηματικό σας;

Η πρόσβαση στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠ.Α. απαιτεί σύγχρονα προγράμματα πλοήγησης (browsers) για την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων και των πληροφοριακών συστημάτων.

Αν αντιμετωπίζετε πρόβλημα πρόσβασης στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠ.Α. θα πρέπει να κατεβάσετε και να εγκαταστήσετε την πιο πρόσφατη έκδοση ενός από τους δωρεάν περιηγητές Google Chrome ή Mozilla Firefox. Για τον σκοπό αυτό επισκεφθείτε μια από τις παρακάτω ιστοσελίδες και ακολουθείστε τις οδηγίες που σας παρέχουν.

Για τον Google Chrome: <https://www.google.com/chrome/browser/desktop>
 Για τον Mozilla Firefox: <https://www.mozilla.org/el/firefox/new>

- Στην επόμενη οθόνη, ο χρήστης επιλέγει “Είσοδος στην ΑΑΔΕ”



Σύνδεση στο σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ

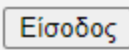
Η υπηρεσία αυτή παρέχεται σε Φυσικά και Νομικά Πρόσωπα.

Πάστε το κουμπί για να μεταβείτε στη σελίδα της ΑΑΔΕ.
 Θα σας ζητηθεί να δώσετε τους κωδικούς TAXISNET που διαθέτετε (Username / Password), προκειμένου να γίνει η αναγνώρισή σας από το σύστημα της ΑΑΔΕ και να ληφθεί το ΑΔΜ σας.
 Με το ΑΔΜ σας θα γίνει διασταύρωση στοιχείων στο Μητρώο του Οργανισμού.

Αν είστε ήδη πιστοποιημένος χρήστης θα μεταβείτε αυτόματα στη σελίδα ηλεκτρονικών υπηρεσιών.

Αν δεν είστε πιστοποιημένος χρήστης θα οδηγηθείτε στη σελίδα μέσω της οποίας θα γίνει η εγγραφή σας στο σύστημα και στη συνέχεια θα μεταβείτε αυτόματα στη σελίδα ηλεκτρονικών υπηρεσιών.

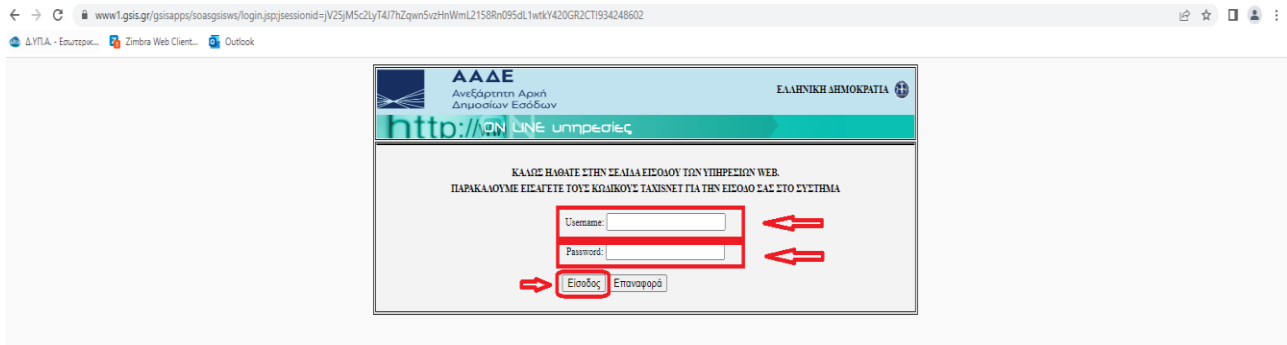
Είσοδος στη ΑΑΔΕ >

- Ο χρήστης εισάγει τους κωδικούς TAXISNET, [κωδικό χρήστη (Username), κωδικό πρόσβασης (Password)] και επιλέγει το κουμπί “Είσοδος”  προκειμένου να γίνει η ταυτοποίηση από το σύστημα της ΑΑΔΕ.

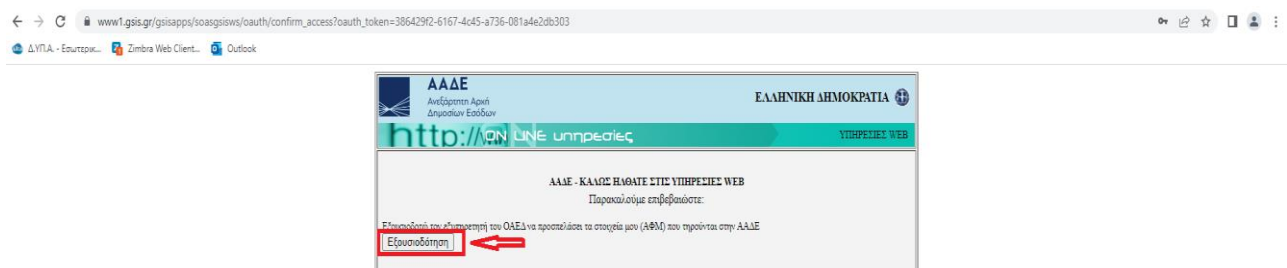
ΠΡΟΣΟΧΗ!

- Οι κωδικοί TAXISNET που πρέπει να συμπληρωθούν είναι οι **προσωπικοί κωδικοί για φυσικό πρόσωπο** και οι **κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης για νομικό πρόσωπο**.
- Στις περιπτώσεις Ατομικών επιχειρήσεων οι κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης είναι οι ίδιοι με τους κωδικούς του φυσικού προσώπου.
- Φυσικό πρόσωπο εγγεγραμμένο ήδη στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της ΔΥΠ.Α., που έχει προχωρήσει σε έναρξη Ατομικής επιχείρησης και επιθυμεί να εγγραφεί πλέον ως Νομικό

Πρόσωπο (Επιχείρηση), δεν μπορεί να ακολουθήσει τη συγκεκριμένη διαδικασία. **ΜΟΝΟ** για τις περιπτώσεις αυτές, ο χρήστης θα πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2, στο οποίο ανήκει η Ατομική επιχείρηση σύμφωνα με την ταχυδρομική διεύθυνσή της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η εγγραφή της επιχείρησης και να λάβει κωδικούς εισόδου Δ.ΥΠ.Α.



- Ο χρήστης επιλέγοντας το κουμπί “Εξουσιοδότηση” στην επόμενη οθόνη, εξουσιοδοτεί τον εξυπηρετητή της Δ.ΥΠ.Α. να προσπελάσει τα στοιχεία του (ΑΦΜ) που τηρούνται στην ΑΑΔΕ **και να ληφθεί το ΑΦΜ του χρήστη.**



Β) Για υποβολή αίτησης με **Όνομα χρήστη και Συνθηματικό** θα ακολουθήσει την παρακάτω διαδικασία:
Ο χρήστης συμπληρώνει τα πεδία:

- Ονομασία Χρήστη και
- Συνθηματικό

και πατάει το κουμπί “Είσοδος”





Είσοδος στο Σύστημα

Ονομασία χρήστη

Συνθηματικό

Είσοδος...

Επιλέξτε την Είσοδο στο σύστημα, στην περίπτωση όπου έχετε ήδη εγγραφεί στις νέες υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, αφού πρώτα πληκτρολογήσετε την Ονομασία και το Συνθηματικό χρήστη που χρησιμοποιείτε. Στην περίπτωση όπου δεν έχετε ήδη εγγραφεί, χρησιμοποιείτε τον παρακάτω σύνδεσμο για την εγγραφή σας.

[Εγγραφή στο Σύστημα](#)

[Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#)

[Ξεχάσατε την ονομασία χρήστη ή το συνθηματικό σας;](#)

Η πρόσβαση στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ απαιτεί σύγχρονα προγράμματα πλοήγησης (browsers) για την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων και των πληροφοριακών συστημάτων.

Αν αντιμετωπίζετε πρόβλημα πρόσβασης στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, θα πρέπει να κατεβάσετε και να εγκαταστήσετε την πιο πρόσφατη έκδοση ενός από τους δωρεάν περιηγητές Google Chrome ή Mozilla Firefox. Για τον σκοπό αυτό επισκεφθείτε μια από τις παρακάτω ιστοσελίδες και ακολουθείστε τις οδηγίες που σας παρέχουν.

Για τον Google Chrome: <https://www.google.com/chrome/browser/desktop>

Για τον Mozilla Firefox: <https://www.mozilla.org/el/firefox/new>

4. Διαδικασία συμπλήρωσης αίτησης για χρηματοδότηση

Μετά την είσοδο στο σύστημα, ο χρήστης στην αρχική οθόνη βλέπει τα βασικά στοιχεία της Επιχείρησής του.

Αρχική

ΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 01111111
 Ύπομνημα / Επωνυμία **TEST OE**
 Υπάρχουν μη αναγνωσμένα Νέα - Ανακοινώσεις

Αίτηση αποπληρωμής για το πρόγραμμα Κοινωνικού Τουρισμού υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στη Δημόσια Πρόσκληση. Για την υποβολή της αίτησής σας επιλέξτε την "Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισης".

Βασικά Στοιχεία

Α.Φ.Μ. 0111111111
 (ΕΔΡΑ)
 Νομική μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
 Έναρξη δραστηριότητας 20/05/2010
 Περιγραφή δραστηριότητας ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΝΔΥΜΑΤΩΝ
 Ηλεκτρονική διεύθυνση TEST@gmail.gr
 Τηλέφωνο σταθερό 6900000000
 Τηλέφωνο κινητό test 50000 test
 Διεύθυνση ΔΗΜΟΣ ΣΑΝΘΗΣ (Εδρα: Ξάνθη)

☒ Γρήγορη Πρόσβαση σε λειτουργίες

Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισης
 Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Απασχόλησης

Λειτουργίες

- Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
- Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
- Αιτήσεις
- Υπαγωγές σε Προγράμματα -Επιδότησεις - Αποφάσεις
- Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησεις
- Ενστάσεις
- Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
- Στοιχεία Μητρώου
- Βασικές Επιλογές**

5. Ενημέρωση των Στοιχείων Μητρώου της Επιχείρησής

Ο χρήστης θα πρέπει να επιβεβαιώσει/ενημερώσει τα Στοιχεία της επιχείρησής του στο Μητρώο πριν την ολοκλήρωση της αίτησής του. Επιλέγει δεξιά την ένδειξη **Στοιχεία Μητρώου**

ΟΑΕΔ eServices IIS

Αρχική

ΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
 Ύπομνημα / Επωνυμία **TEST O.E.**
 Υπάρχουν μη αναγνωσμένα Νέα - Ανακοινώσεις

Γενικά Ανακοινώσεις

Η διαδικασία των ελέγχων και επαγρυπνήσεων στο e-services ΟΑΕΔ με νέα σύμβαση Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκή τρέχουσα διακήρυξη, κανόνες, προτάσεις και επαγρυπνήσεις - ESCO) [Click here](#) για την ανακάλυψη
 Πληροφορίες για το θέμα που αναφέρεται, αναζητήστε
 Στοιχεία της ΝΕ (Επιχειρήσεις)

Αίτηση αποπληρωμής για το πρόγραμμα Κοινωνικού Τουρισμού υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στη Δημόσια Πρόσκληση. Για την υποβολή της αίτησής σας επιλέξτε την "Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισης".

Βασικά Στοιχεία

Α.Φ.Μ. 0111111111
 (ΕΔΡΑ)
 Νομική μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
 Έναρξη δραστηριότητας 20/05/2010
 Περιγραφή δραστηριότητας ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
 Ηλεκτρονική διεύθυνση oae@dyra.gov.gr
 Τηλέφωνο σταθερό 254012345
 Τηλέφωνο κινητό 6971111111
 Διεύθυνση ΧΑΙΤΖΗ ΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΣΑΝΘΗ ΣΑΝΘΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΣΑΝΘΗΣ (Εδρα: Ξάνθη)

☒ Γρήγορη Πρόσβαση σε λειτουργίες

Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισης
 Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Απασχόλησης
 Έπαιδο Αίτησης
 Έπαιδο Ενστάσεων

Λειτουργίες

- Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
- Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
- Αιτήσεις
- Υπαγωγές σε Προγράμματα -Επιδότησεις - Αποφάσεις
- Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησεις
- Ενστάσεις
- Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
- Στοιχεία Μητρώου**
- Βασικές Επιλογές**

Μητρολόγιο
 Επισκευή - Ενημέρωση
 Νέα - Ανακοινώσεις
 Επισκευή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
 Αλλαγή Συνθηματικού

Set Screen Reader Mode On

ΟΑΕΔ eServices IIS

Ο χρήστης μετά την είσοδό του στο Μητρώο, βλέπει στην παρακάτω οθόνη τα στοιχεία της επιχείρησής του. **Όλα τα πεδία πρέπει να είναι συμπληρωμένα.** Σε περίπτωση που υπάρχουν κενά πεδία (όπως στην παρακάτω εικόνα), ο χρήστης πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο υπάγεται η επιχείρηση (Εδρα ή Υποκατάστημα) προκειμένου να συμπληρωθούν όλα τα πεδία, **οπωσδήποτε** πριν την ολοκλήρωση της αίτησής του.

Σε περίπτωση μη συμπλήρωσης των κενών πεδίων, υφίσταται λόγος απόρριψης της αίτησης.

ΟΑΕΔ eServices IIS 0111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Στοιχεία Συνελάσσονου

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Εδρα/Υποκατάστημα ΕΔΡΑ
ΑΜ ΟΑΕΔ 123456789
Επωνυμία TEST O.E.
Επωνυμία (/ΛΑΤΙΝΙΚΑ)
Διακριτικός Τίτλος TEST O.E.
Νομική Μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
Διεύθυνση ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΣΑΝΗ ΣΑΝΗ, ΔΗΜΟΣ ΣΑΝΗΣ (Έδρα: Σάνη)
Δ.Ο.Υ.
Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ.
Οικονομική Δραστηριότητα ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
Ευχαρίστηση Επιχείρηση
Franchise Επιχείρηση
Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)
Είδος Βέλγιων
Εισηγμένη Επιχείρηση
Μέγεθος Επιχείρησης (Αποσχελύνεται) ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ (1-9)

Επιλογές Μητρώου
> Κλάση Οικονομικής Δραστηριότητας
> Μέλη - Νόμιμο Εκπρόσωπο

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Την ίδια διαδικασία ακολουθεί ο χρήστης και για τα Υποκαταστήματα, σε περίπτωση που διαπιστώσει την ύπαρξη κενών στο μητρώο τους.

ΟΑΕΔ eServices IIS 0111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Στοιχεία Συνελάσσονου

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Εδρα/Υποκατάστημα ΕΔΡΑ
ΑΜ ΟΑΕΔ 123456789
Επωνυμία TEST O.E.
Επωνυμία (/ΛΑΤΙΝΙΚΑ)
Διακριτικός Τίτλος TEST O.E.
Νομική Μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
Διεύθυνση ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΣΑΝΗ ΣΑΝΗ, ΔΗΜΟΣ ΣΑΝΗΣ (Έδρα: Σάνη)
Δ.Ο.Υ.
Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ.
Οικονομική Δραστηριότητα ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
Ευχαρίστηση Επιχείρηση
Franchise Επιχείρηση
Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)
Είδος Βέλγιων
Εισηγμένη Επιχείρηση
Μέγεθος Επιχείρησης (Αποσχελύνεται) ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ (1-9)

Επιλογές Μητρώου
> Κλάση Οικονομικής Δραστηριότητας
> Μέλη - Νόμιμο Εκπρόσωπο

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Σε περίπτωση που ο χρήστης θέλει να επιστρέψει στην προηγούμενη οθόνη πατάει το κουμπί

Επιστροφή στα στοιχεία Μητρώου

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ

ΟΑΕΔ eServices IIS 0111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Παρακαλώ επιλέξτε Έδρα ή Υποκατάστημα για το οποίο θα κάνετε ενέργειες σε αυτή τη σύνδεση.

ΕΔΡΑ/ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ * ΕΔΡΑ - ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΣΑΝΗ ΣΑΝΗ

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ

Ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος**

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

και μεταβαίνει στην επόμενη οθόνη.

Στη συνέχεια, πατώντας το βελάκι  επιλέγει από λίστα τα υποκαταστήματα προκειμένου να συμπληρώσει τα τυχόν κενά στο μητρώο τους

ΟΑΕΔ eServices IIS 0111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Παρακαλώ επιλέξτε Έδρα ή Υποκατάστημα για το οποίο θα κάνετε ενέργειες σε αυτή τη σύνδεση.

ΕΔΡΑ/ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ *

ΕΔΡΑ - ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ
 ΕΔΡΑ - ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 4, 67100 ΞΑΝΘΗ
 ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ - ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 4, 67100 ΞΑΝΘΗ
 ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ - 7ΗΣ ΜΕΡΑΡΧΙΑΣ 41, 65403 ΚΑΒΑΛΙΑ

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Όλα τα πεδία πρέπει να είναι συμπληρωμένα. Σε περίπτωση που υπάρχουν κενά πεδία, θα πρέπει αυτά να συμπληρωθούν, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

ΟΑΕΔ eServices IIS 0111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Στοιχεία Συνολοκληρούμενου

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Εδρα/Υποκατάστημα ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ
 ΑΜ ΟΑΕΔ 123456789
 Επωνυμία TEST ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ Ο.Ε.
 Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΑ) TEST TEST
 Διακριτικός Τίτλος ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
 Νομική Μορφή ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 4, 67100 ΞΑΝΘΗ, ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Έδρα: Ξάνθη)
 Διεύθυνση Δ.Ο.Υ. ΞΑΝΘΗΣ Α
 Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
 Οικονομική δραστηριότητα Εξουχία Επικύρωση
 Franchise Επικύρωση
 Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ) Είδος Βιβλίου
 Εισηγμένη Επικύρωση
 Μέγεθος Επικύρωσης (Απασχολούμενοι) ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ (1..9)

Επιλογές Μητρώου
 > Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας
 > ΜΕΤη - Νέοι/νιοι Επιδράσεις

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS



Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης είναι η ενδιαφερόμενη επιχείρηση να έχει επικαιροποιημένα τα στοιχεία του Μητρώου, τόσο για την έδρα όσο και για τα υποκαταστήματα.

5.1 Στοιχεία Μητρώου-Πεδίο: Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Ο χρήστης έχοντας επικαιροποιήσει τα στοιχεία του μητρώου, θα πρέπει να επιλέξει δεξιά τον Κλάδο Οικονομικής Δραστηριότητας προκειμένου να ελέγξει τους Κ.Α.Δ. της επιχείρησης (της έδρας ή του υποκαταστήματος).

ΟΑΕΔ eServices IIS 0111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Στοιχεία Συνολοκληρούμενου

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Εδρα/Υποκατάστημα ΕΔΡΑ
 ΑΜ ΟΑΕΔ 123456789
 Επωνυμία TEST Ο.Ε.
 Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΑ) TEST Ο.Ε.
 Διακριτικός Τίτλος ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
 Νομική Μορφή ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ, ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Έδρα: Ξάνθη)
 Διεύθυνση Δ.Ο.Υ.
 Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
 Οικονομική δραστηριότητα Εξουχία Επικύρωση
 Franchise Επικύρωση
 Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ) Είδος Βιβλίου
 Εισηγμένη Επικύρωση
 Μέγεθος Επικύρωσης (Απασχολούμενοι) ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ (1..9)

Επιλογές Μητρώου
 > Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας
 > ΜΕΤη - Νέοι/νιοι Επιδράσεις

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Στη συνέχεια, ο χρήστης μεταβαίνει στην επόμενη οθόνη, όπου επιλέγοντας το κουμπί **Προσθήκη** μπορεί να προσθέσει νέο Κ.Α.Δ. ή να διαγράψει έναν ήδη υπάρχοντα Κ.Α.Δ.

Ο χρήστης στην Καρτέλα **Στοιχεία Κλάδου Οικονομικής Δραστηριότητας** θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία με **κόκκινο αστερίσκο ***.

Στα πεδία **Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας (ΚΑΔ)** και **Στατιστική Ταξινόμηση Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας (ΣΤΑΚΟΔ)**, ο χρήστης χρησιμοποιώντας το βελάκι  έχει τη δυνατότητα να επιλέξει νέο Κ.Α.Δ/ΣΤΑΚΟΔ από την αναδυόμενη λίστα.

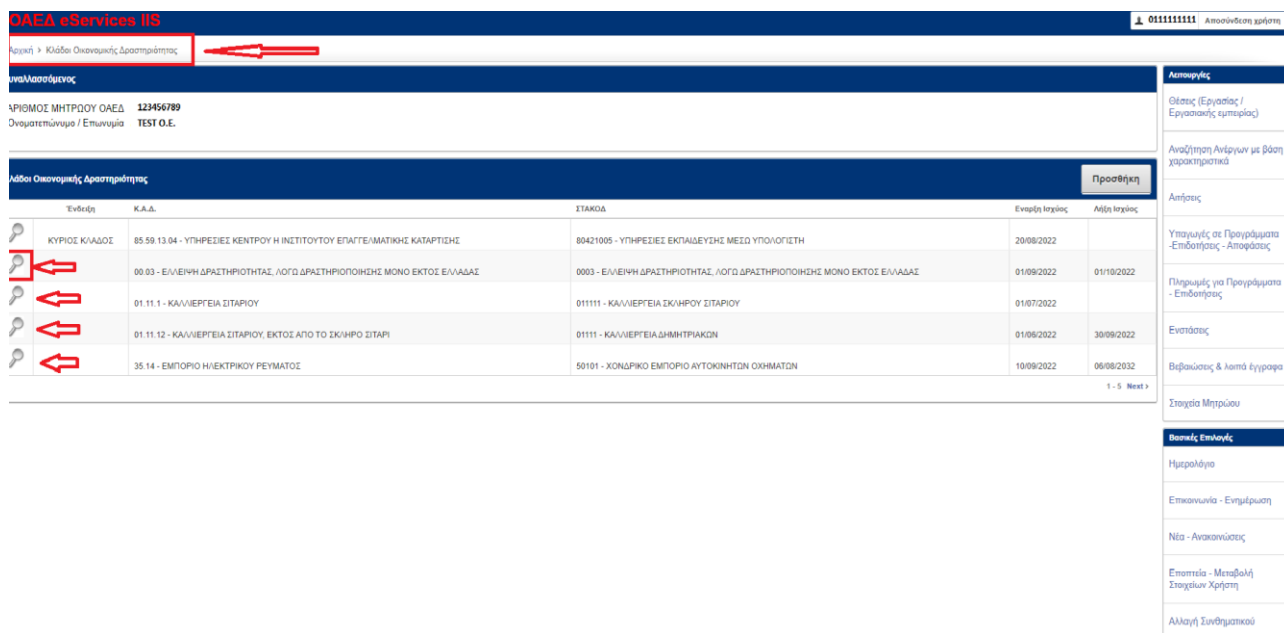
Στη συνέχεια, συμπληρώνει το πεδίο **Ημ/νία Έναρξης Ισχύος**, επιλέγοντας το εικονίδιο του ημερολογίου .

Το κουμπί **Αποθήκευση**  οριστικοποιεί οποιαδήποτε καταχώριση έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

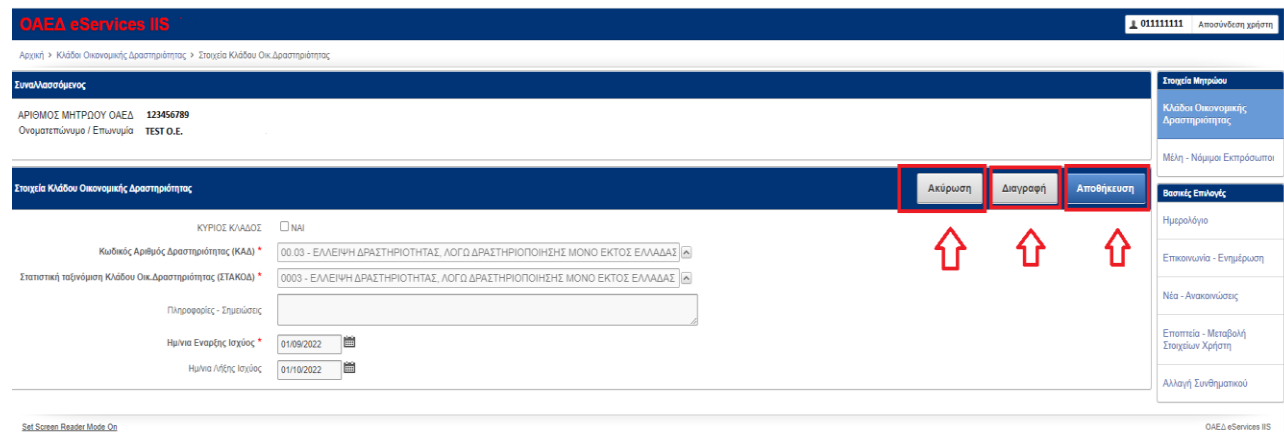
Το κουμπί **Ακύρωση**  δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Σε περίπτωση που ο Κ.Α.Δ. που επέλεξε είναι κύριος, τικάρει την ένδειξη **ΝΑΙ**  στο πεδίο **ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ**.

Ο χρήστης στην Καρτέλα **Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας** επιλέγοντας αριστερά τον φακό  έχει τη δυνατότητα να επεξεργαστεί ή να διαγράψει μια καταχώριση.



Ειδικότερα, ο χρήστης επιλέγοντας τον φακό έχει τρεις επιλογές:



Το κουμπί **Ακύρωση**  δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

5.2 Στοιχεία Μητρώου-Πεδίο: Μέλη Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Σε περίπτωση νομικού προσώπου, ο χρήστης επικαιροποιεί τα Μέλη -Νόμιμους εκπροσώπους της επιχείρησης επιλέγοντας το πεδίο **Μέλη-Νόμιμοι Εκπρόσωποι**

Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / UIC	Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία	% Συμμετοχή	Χώρα	
ΜΕΛΟΣ	117 166935	ΚΑ	5%	ΕΛΛΑΔΑ	
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	117 166935	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	5%		ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	117 166935	ΚΩΝ ΠΑΝ	5%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	117 166935	ΚΩΝ	5%		ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	117 166935	ΚΑ	5%	ΕΛΛΑΔΑ	

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να επεξεργαστεί τις υπάρχουσες εγγραφές με τη χρήση του φακού

Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει τα υποχρεωτικά πεδία που υπάρχουν με την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου ***

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Διαγραφή** δίνει τη δυνατότητα διαγραφής της εγγραφής που έχει επιλέξει ο χρήστης.

Αποθήκευση

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

5.2.1 Στοιχεία για Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου

Ο χρήστης με τη επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου** έχει τη δυνατότητα να προσθέσει νέο Μέλος ή Νόμιμο Εκπρόσωπο.

The screenshot shows the 'OAEΔ eServices IIS' interface. At the top, there's a header with the user's ID '011111111' and a 'Λογόνδεση χρήστη' button. Below the header, there's a navigation bar with 'Αρχική' and 'Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι'. The main content area is titled 'Συναλλασσόμενος' and displays the user's details: 'ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789' and 'Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο TEST O.E.'. A red arrow points to the 'Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου' button in the navigation bar. Below this, there's a table with columns: 'Είδος Εγγραφής', 'ΑΦΜ / UIC', 'Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο', '% Συμμετοχή', and 'Χώρα'. The table lists several entries, including 'ΜΕΛΟΣ', 'ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ', and 'ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ'.

Στο πεδίο **Τύπος μέλους** μπορεί να επιλέξει εάν είναι **μέλος ή Νόμιμος Εκπρόσωπος**, και συμπληρώνει τα πεδία της φόρμας. Τα πεδία με την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου *** είναι υποχρεωτικά

The screenshot shows the 'OAEΔ eServices IIS TEST ΣΥΣΤΗΜΑ' interface. At the top, there's a header with the user's ID '011111111' and a 'Λογόνδεση χρήστη' button. Below the header, there's a navigation bar with 'Αρχική', 'Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι', and 'Στοιχεία Μέλους - Νόμιμου Εκπροσώπου'. The main content area is titled 'Συναλλασσόμενος' and displays the user's details: 'ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 011111111' and 'Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο TEST O.E.'. A red arrow points to the 'Τύπος μέλους' dropdown menu, which is currently set to 'ΜΕΛΟΣ'. Below this, there's a form with various fields, including 'ΑΦΜ / UIC', 'Υποκείμενος Έργου (ΑΦΜ)', 'Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο', 'Μήνιος Γέννησης', 'Φύλο', 'Χώρα κύριας εγκατάστασης ή διαμονής', 'Συμμετοχή από', 'Εως', 'Ποσοστό συμμετοχής', 'Τηλέφωνο Επικοινωνίας', 'Κινητό Τηλέφωνο', 'Email', 'Διεύθυνση', 'Τ.Κ.', 'Πόλη', and 'Παρατηρήσεις - Σημειώσεις'.

Ακύρωση

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Αποθήκευση

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

5.2.2 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου

Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου

Ο χρήστης με τη επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου** έχει τη δυνατότητα να προσθέσει **νέους Μετόχους ή Εταίρους** είτε είναι **Φυσικά Πρόσωπα**, είτε **Νομικά Πρόσωπα**. Η επιλογή πραγματοποιείται από το πεδίο **Είδος Προσώπου**.

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Συνολικά μέλη: 123456789
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 123456789
Ονομασπώνυμο / Επωνυμία: TEST O.E.

Είδος Προσώπου: **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου**

Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / ΟΥΚ	Ονομασπώνυμο / Επωνυμία	% Σορευτική	Χώρα
ΜΕΛΟΣ	011111111	ΚΑ	5%	ΕΛΛΑΔΑ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	011111111	ΚΩΝ	5%	ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	011111111	ΚΩΝ ΠΑΝ	5%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	011111111	ΚΩΝ	5%	ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	011111111	ΚΑ	5%	ΕΛΛΑΔΑ

1 - 5 Next >

Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία που φέρουν την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου *** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα (οθόνη για φυσικό πρόσωπο).

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Συνολικά μέλη: 123456789
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 123456789
Ονομασπώνυμο / Επωνυμία: TEST O.E.

Είδος Προσώπου: **ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ***

Επώνυμο / Επωνυμία *

Όνομα *

Ημερομηνία Γέννησης *

Φύλο *

Μέτοχος Εκτός Ελλάδας *

Α.Δ.Τ. / Διαβατήριο *

Αριθμός Εγγραφής *

ΑΦΜ / V.A.T. *

Δ.Ο.Υ. *

Ποσοστό (%) *

Διεύθυνση (Οδός - Αριθμός) *

T.K. *

Πόλη *

Τηλέφωνο(α) Επικοινωνίας *

Κινητό Τηλέφωνο *

Website *

E-mail *

Θύση του Εταίρου/Μετόχου στον Φορέα Επένδυσης *

Ακύρωση

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Αποθήκευση

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία που φέρουν την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου *** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα (οθόνη για νομικό πρόσωπο).

ΟΑΕΔ eServices IIS TEST ΣΥΣΤΗΜΑ 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Συνολισσόμενος
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.

Στοιχεία Μετόχου - Εταίρου Ακύρωση Διαγραφή **Αποθήκευση**

Είδος Προσώπου *

Επωνυμία / Επωνυμία

Μέτοχος Εκτός Ελλάδας *

ΑΦΜ / V.A.T. *

Δ.Ο.Υ. *

Ποσοστό (%)

Διεύθυνση (Οδός - Αριθμός)

T.K.

Πόλη

Τηλέφωνο(α) Επικοινωνίας

Website

E-mail *

Θέση του Εταίρου/Μετόχου στον Φορέα Επένδυσης

Έτος Ίδρυσης Επιχείρησης *

Νόμος Εκπρόσωτος εκτός Ελλάδας *

ΑΦΜ / V.A.T. Νόμου Εκπρόσωτου *

Στοιχεία Μετρώου
Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας
Μέλη - Νόμοι Εκπρόσωτοι

5.2.3 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης

Ο χρήστης με τη επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης** έχει τη δυνατότητα να προσθέσει τα στοιχεία **Μετόχων ή Εταίρων που συνιστούν με την αρχική Ενιαία/Συνδεδεμένη επιχείρηση** είτε είναι **Φυσικά Πρόσωπα**, είτε **Νομικά Πρόσωπα**. Η επιλογή πραγματοποιείται από το πεδίο **Είδος Προσώπου**.

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Μέλη - Νόμοι Εκπρόσωτοι

Συνολισσόμενος
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.

Μέλη - Νόμοι Εκπρόσωτοι - Μέτοχοι/Εταίροι Προσθήκη Μέλους/Νόμου Εκπρόσωτου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης**

Είδος Εγγραφής ΑΦΜ / UIC Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία % Συμμετοχή Χώρα

ΜΕΛΟΣ	011111111	κα	5%	ΕΛΛΑΔΑ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	011111111	ΚΟΝ	5%	ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	011111111	κων παν	5%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	011111111	κων	5%	ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	011111111	ΚΑ	5%	ΕΛΛΑΔΑ

1 - 5 Next >

Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία που φέρουν την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου *** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

ΟΑΕΔ eServices IIS 0111111111 Αποθήκευση χρήστη

Αρχική > Μόλη - Νόμιμο Εκπρόσωπος > Μήτρωο/Επίσημο Συνδεδεμένων/Ενόχων

Συνδεδεμένοι

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 123456789
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: TEST O.E

Στοιχεία Μετόχου - Επίσημο Ένοχο/Συνδεδεμένος

Επώνυμο / Μήτρωο: * ΜΕΤΟΧΟΣ

Είδος Προσώπου: * ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

Συνδεδεμένη / Ένοχη: * ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΗ

Εξουσιοδότηση: * ΟΧΙ

Χώρα: * ΑΤ. ΜΑΡΙΝΟΣ

Επωνυμία: *

ΑΦΜ / V.A.T.:

Ποσοστό (%):

Θύση του Επώνυμου/Μήτρωου στον Φορέα Επένδυσης:

Ακύρωση Αποθήκευση

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

5.2.4 Στοιχεία για Προσθήκη Πραγματικού/ών Δικαιούχου/ων

Αρχική > Μόλη - Νόμιμο Εκπρόσωπος > Προσθήκη Δικαιούχου

Συνδεδεμένοι

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 123456789
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Μόλη - Ν.Εκπρόσωπος - Μήτρωο/Επίσημο - Π.Δικαιούχοι

Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενόχου/Συνδεδεμένου Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου

Είδος Εγγράφου	ΑΦΜ / V.A.T.	Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία	% Συμμετοχή	Χώρα	Είδος Προσώπου
ΜΕΤΟΧΟΣ	2	Α	5%	ΑΤ. ΜΑΡΙΝΟΣ	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ	1000	481.905	5%	ΑΤ. ΜΑΡΙΝΟΣ	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	000010376		35%	ΕΛΛΑΔΑ	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΕΤΑΙΡΟΣ	000010376	καθη	25%	ΑΙΓΥΠΤΟΣ	ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ	000010376	καθη	8%	ΑΤ. ΜΑΡΙΝΟΣ	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

1 - 5 Next >

Get Screen Reader: More On

ΟΑΕΔ eServices IIS

Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου

Ο χρήστης με τη επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου** οφείλει να προσθέσει τον πραγματικό ή τους πραγματικούς δικαιούχους που θα λάβουν την ενίσχυση μέσω της συμμετοχής τους στο πρόγραμμα.

Σύμφωνα με τα σχετικά περί ορισμού των πραγματικών δικαιούχων της ενίσχυσης, κατά την έννοια των παρ. 17 και 18 του άρθρου 3 του Ν.4557/2018 και τη Διαδικασία Δ20 του ΣΔΕ: Συλλογή και Καταχώρηση δεδομένων του άρθρου 22.2.δ του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241, καθίσταται υποχρεωτική η καταγραφή των πραγματικών δικαιούχων ενισχύσεων των δράσεων του Ταμείου Ανάκαμψης.

Η υποχρέωση αφορά ατομικούς επιχειρηματίες καθώς και τον νόμιμο εκπρόσωπο ή τον υπεύθυνο έργου που έχει οριστεί για τη δράση και τους εταίρους της επιχείρησης με ποσοστό συμμετοχής 5% και άνω, αφού αυτοί καταχωρίζονται στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων (Κ.Μ.Π.Δ.), με τη χρήση των κωδικών διαπιστευτηρίων (taxisnet) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.).

Συνάλληστέον

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Στοιχεία Πραγματικού Δικαιούχου

ΑΦΜ / UIC

Υπεύθυνος Έργου (ΑΦΜ)

Επώνυμο

Όνομα

Ημε/να Γέννησης

Φύλο

Χώρα κύριας εγκατάστασης ή διαμονής

Συμμετοχή από

έως

Ποσοστό συμμετοχής

Τηλέφωνο Επικοινωνίας

Κινητό Τηλέφωνο

Email

Διεύθυνση

T.K.

Πόλη

Πληροφορίες - Σημειώσεις

Set Screen Reader Mode On

Ακύρωση **Αποθήκευση**

Σε περίπτωση περισσότερων του ενός πραγματικού δικαιούχου η διαδικασία καταχώρησης επαναλαμβάνεται για όλους τους δικαιούχους.

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

Ο χρήστης αφού ολοκληρώσει την καταχώριση των στοιχείων, επιλέγοντας πάνω αριστερά την ένδειξη **Αρχική** επιστρέφει στην Αρχική οθόνη, προκειμένου να ξεκινήσει την υποβολή της αίτησής του.

Αρχική Μένι - Νέο Εγγραφο - Πραγματικό Δικαιούχο

Συνάλληστέον

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Μένι - Νέο Εγγραφο - Μισθωτοί/Επείρου - Π.Δικαιούχοι

Προσθήκη Μέλους/Νέοι Επείρου

Προσθήκη Μελών/Επείρου

Προσθήκη Μελών/Επείρου Ενιαίου/Συνδεδεμένων

Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου

Εργία Μετόχου

Κώδικς Οικονομικής Δραστηριότητας

Μένι - Νέο Εγγραφο - Επείρου/Επείρου - Πραγματικό Δικαιούχο

Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / UIC	Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία	% Συμμετοχή	Χώρα	
ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	090010270	ΕΛΛΑΔΑ	25%	ΕΛΛΑΔΑ	
ΕΤΑΙΡΟΣ	090010270	καθη	25%	ΑΙΓΥΠΤΟΣ	ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ	090010270	καθη	5%	ΑΓ ΜΑΡΙΝΟΣ	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	01111111	01111111 ΕΕ	5%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	11718800	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	5%		ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

1-5 Next >

6. Επιλογή προγράμματος για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης

Ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Αιτήσεις** από το μενού δεξιά προκειμένου να υποβάλει αίτηση για τα προγράμματα του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (εφεξής ΕΣΑΑ)

The screenshot shows the OAEA eServices IIS portal. The user is logged in as '011111111' with the role 'Αποσύνδεση χρήστη'. The main content area displays the 'Αιτήσεις' (Applications) section, which includes a list of applications and a sidebar menu. The sidebar menu on the right has a red box around the 'Αιτήσεις' button, indicating it is the selected option. The sidebar menu also includes options like 'Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)', 'Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά', 'Υπαγωγός σε Προγράμματα - Επιδότησης - Αποδοχές', 'Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησης', 'Ενστάσεις', 'Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα', 'Στοιχεία Μητρώου', 'Βασικές Επιλογές', 'Ημερολόγιο', 'Επικοινωνία - Ενθάρρυνση', 'Νέα - Ανακαινίστηκε', 'Επιστολή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη', and 'Αλλαγή Συνθηματικού'.

Υποβολή Αίτησης

Στη συνέχεια, πατάει το κουμπί **Υποβολή Αίτησης** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

The screenshot shows the OAEA eServices IIS portal with the 'Αιτήσεις' (Applications) section. The user is logged in as '011111111' with the role 'Αποσύνδεση χρήστη'. The main content area displays a table of applications. The 'Υποβολή Αίτησης' (Submit Application) button is highlighted in the top right corner of the application list. The table lists applications with columns for 'Ημερομηνία', 'ΑΑ Αίτησης', 'Αριθμός Πρωτοκόλλου', 'Περιγραφή', 'Υποβολή κατάθεσης', and 'Τρέχουσα κατάσταση'. The sidebar menu on the right is the same as in the previous screenshot.

Ημερομηνία	ΑΑ Αίτησης	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Περιγραφή	Υποβολή κατάθεσης	Τρέχουσα κατάσταση
02/08/2022	3107518667	21/2022/000080839830	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΨΗΦΗΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 1407/2013)	204201 ΚΤΑ2 ΕΑΝΘΗΣ	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ
02/08/2022	3107518653	21/2022/000080839829	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΨΗΦΗΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 1407/2013)	101203 ΚΤΑ2 ΚΑΛΛΙΔΕΑΣ	ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ
30/07/2022	3107518603	21/2022/000080839824	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΨΗΦΗΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 1407/2013)	101203 ΚΤΑ2 ΚΑΛΛΙΔΕΑΣ	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
30/07/2022	3107518593	21/2022/000080839821	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ 6500 ΑΝΕΡΓΟΥΣ ΝΕΟΥΣ, ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	101203 ΚΤΑ2 ΚΑΛΛΙΔΕΑΣ	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
27/07/2022	3107508614	21/2022/000080839826	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΨΗΦΗΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 1407/2013)	101203 ΚΤΑ2 ΚΑΛΛΙΔΕΑΣ	ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ

7. Οδηγίες Συμπλήρωσης της Αίτησης

Ο χρήστης από την καρτέλα **Επιλογή νέας Αίτησης που θέλετε να υποβάλετε** επιλέγει από τη λίστα το πεδίο «**Εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στο πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 7.500 ανέργων, ηλικίας 25-45 ετών, - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)**», όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα

▼ **Επιλογή νέας Αίτησης που θέλετε να υποβάλετε**

Εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014) ←

Εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΘΕΑΜΑΤΟΣ ΔΥΠΑ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2023-2024

Εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΤΑΓΩΝ ΑΓΟΡΑΣ ΒΙΒΛΙΩΝ 2023

Εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΣΥΝΤΑΞΙΟΥΧΩΝ & ΕΦΚΑ (πρώην ΟΑΕΕ) ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2023-2024

Εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ, ΑΝΕΡΓΩΝ & ΤΩΝ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ ΑΥΤΩΝ, ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2023-2024

7.1 Στοιχεία Καταγραφής αίτησης

Στην πρώτη οθόνη της αίτησης εμφανίζονται τα Γενικά στοιχεία του Συναλλασσόμενου. Τα πεδία αυτά είναι:

- **Α.Μ. ΟΑΕΔ** και
- **Ονοματεπώνυμο /Επωνυμία της επιχείρησης**

Τα ανωτέρω πεδία είναι προσυμπληρωμένα σύμφωνα με τον τρόπο εισόδου του χρήστη στο e-services (μέσω ΑΑΔΕ ή με κωδικό πρόσβασης-κλειδάριθμο) και μη επεξεργάσιμα

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Στοιχεία κατασκευαστή

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Απούκλιση

Στοιχεία καταγραφής αίτησης

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ * ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Υπογραφή της Δ.Υ.Π.Α. προς την οποία υποβάλλεται την αίτηση * 101003 ΗΤΑΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ (ΔΗΚΤΑΓΩΓΙΚΗ ΣΤ. & ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ) 113_17872 ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ

Η Υπηρεσία σχετίζεται με το στοιχείο βελόνισής σας. Για οποιαδήποτε πρόβλημα παρασκάλετε να απευθυνθείτε σε οποιαδήποτε Υπηρεσία του Οργανισμού για αναπαράσταση των στοιχείων κύριας βελόνισής σας.

Παραπομπές

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης προϋποθέτει την επικατάσταση, συμπλήρωση των στοιχείων του Μητρώου της επιχείρησης. Επιλέγεται από την αρχική καρτέλα το πεδίο «Στοιχεία Μητρώου»

Στην ένδειξη **Στοιχεία καταγραφής αίτησης** βλέπει:

- Στο πεδίο **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ** τον τίτλο του προγράμματος στο οποίο αιτείται, ήτοι «**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ, - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)**» και

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Συνολικά στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία καταγραφής αίτησης

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ * ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΑΣΧΟΛΪΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Υπηρεσία της Δ.ΥΠ.Α. προς την οποία υποβάλλετε την αίτηση * 101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΘΕΑΣ (ΜΑΤΖΑΓΡΙΣΤΑΚΗ 57 & ΔΗΜΟΣΘΕΝΟΥΣ 113, 17672 ΚΑΛ/ΥΘΕΑ)

Η Υπηρεσία σχετίζεται με τα στοιχεία διεύθυνσής σας. Για αποσπασμένη πρόβλεψη παρακαλούμε να απευθυνθείτε σε αποσπασμένη Υπηρεσία του Οργανισμού για επικαιροποίηση των στοιχείων κύριας διεύθυνσής σας.

Πληροφορίες

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης προϋποθέτει την επικαιροποίηση- συμπλήρωση των στοιχείων του Μητρώου της επιχείρησής. Επιλέγετε από την αρχική καρτέλα το πεδίο «Στοιχεία Μητρώου»

- Στο πεδίο Υπηρεσία της Δ.ΥΠ.Α. προς την οποία υποβάλλετε την Αίτηση, την υπηρεσία ΚΠΑ2 της Δ.ΥΠ.Α. προς την οποία απευθύνει την αίτηση. Ανάλογα με τον τρόπο εισόδου του χρήστη στο e-services (μέσω ΑΑΔΕ ή με κωδικό πρόσβασης- κλειδάριθμο), εμφανίζεται το αντίστοιχο ΚΠΑ2).



Η Υπηρεσία στην οποία απευθύνει την αίτηση ο χρήστης, σχετίζεται με τα στοιχεία διεύθυνσης της επιχείρησής (έδρας ή υποκαταστήματος), ανάλογα με τον τρόπο εισόδου του στο σύστημα e-services (με κλειδάριθμο ή μέσω ΑΑΔΕ).

- Στην περίπτωση που έχει πραγματοποιήσει είσοδο στο σύστημα μέσω ΑΑΔΕ, εμφανίζεται μόνο το ΚΠΑ2 της έδρας και θα αιτηθεί μόνο για την έδρα.
- Στην περίπτωση που θέλει να υποβάλει αίτηση μόνο για το υποκατάστημα, θα πρέπει να πραγματοποιήσει είσοδο-σύνδεση στο σύστημα με τους κωδικούς πρόσβασης-κλειδάριθμο του υποκαταστήματος στο οποίο θέλει να αιτηθεί.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Συνολικά στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία καταγραφής αίτησης

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ * ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΑΣΧΟΛΪΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Υπηρεσία της Δ.ΥΠ.Α. προς την οποία υποβάλλετε την αίτηση * 101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΘΕΑΣ (ΜΑΤΖΑΓΡΙΣΤΑΚΗ 57 & ΔΗΜΟΣΘΕΝΟΥΣ 113, 17672 ΚΑΛ/ΥΘΕΑ)

Η Υπηρεσία σχετίζεται με τα στοιχεία διεύθυνσής σας. Για αποσπασμένη πρόβλεψη παρακαλούμε να απευθυνθείτε σε αποσπασμένη Υπηρεσία του Οργανισμού για επικαιροποίηση των στοιχείων κύριας διεύθυνσής σας.

Πληροφορίες

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης προϋποθέτει την επικαιροποίηση- συμπλήρωση των στοιχείων του Μητρώου της επιχείρησής. Επιλέγετε από την αρχική καρτέλα το πεδίο «Στοιχεία Μητρώου»

Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Επόμενο**

Επόμενο >

για να μεταβεί στην επόμενη οθόνη

για τη συμπλήρωση της αίτησης ή το κουμπί **Επιστροφή**

Επιστροφή

σε περίπτωση που δεν επιθυμεί να συνεχίσει την υποβολή.

Σε περίπτωση που επιλέξει το κουμπί **Επόμενο** και στη συνέχεια επιλέξει **Έξοδος** τότε η αίτηση αποθηκεύεται προσωρινά.



Ελλάδα 2.0
ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Συνολικά σφάλματα

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο

Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί

Αποθηκευμένη την	Αφορά στο Πρόγραμμα	Προς την Υπηρεσία	Κατάσταση	Υποβολή έως
☐ 18/01/2024 14:05	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 1407/2013)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
☐ 18/01/2024 13:29	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΣΗ Ή ΕΠΑΝΕΝΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ? Τ.Α.Α (DE MINIMIS Kan. 1407/2013)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
☐ 15/01/2024 12:24	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΘΕΑΜΑΤΟΣ ΔΥΠΑ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2023-2024	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
☒ 11/01/2024 12:22	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
☐ 09/01/2024 12:52	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 8.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 18-29 ΕΤΩΝ	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
☐ 19/12/2023 10:02	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΑ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 55-67 ΕΤΩΝ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ, ΦΟΡΕΙΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΚΑΙ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΤΩΝ ΟΤΑ	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	

Διαγραφή επιλεγμένων εγγράφων

Εάν θέλει να υποβάλει εκ νέου αίτηση διαγράφοντας την προσωρινά αποθηκευμένη, τικάρει το **κουτί αριστερά** και επιλέγει **Διαγραφή επιλεγμένων εγγραφών**. Με τον τρόπο αυτό μπορεί να υποβάλει, στη συνέχεια, νέα αίτηση στο πρόγραμμα.

Συνολικά σφάλματα

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο

Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί

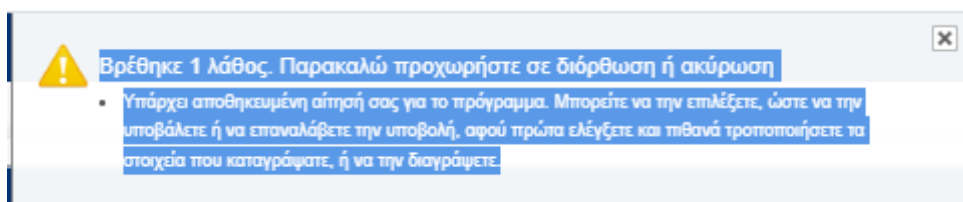
Αποθηκευμένη την	Αφορά στο Πρόγραμμα	Προς την Υπηρεσία	Κατάσταση	Υποβολή έως
☐ 18/01/2024 14:05	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 1407/2013)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
☐ 18/01/2024 13:29	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΣΗ Ή ΕΠΑΝΕΝΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ? Τ.Α.Α (DE MINIMIS Kan. 1407/2013)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
☐ 15/01/2024 12:24	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΘΕΑΜΑΤΟΣ ΔΥΠΑ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2023-2024	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
☒ 11/01/2024 12:22	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
☐ 09/01/2024 12:52	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 8.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 18-29 ΕΤΩΝ	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
☐ 19/12/2023 10:02	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΑ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 55-67 ΕΤΩΝ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ, ΦΟΡΕΙΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΚΑΙ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΤΩΝ ΟΤΑ	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	

Διαγραφή επιλεγμένων εγγραφών

Εάν ο χρήστης έχει ήδη αποθηκευμένη αίτηση, που δεν έχει διαγράψει, τότε όταν προσπαθήσει να υποβάλει νέα αίτηση εμφανίζεται σε αναδυόμενο παράθυρο μήνυμα λάθους:

Βρέθηκε 1 λάθος. Παρακαλώ προχωρήστε σε διόρθωση ή ακύρωση

- Υπάρχει αποθηκευμένη αίτησή σας για το πρόγραμμα. Μπορείτε να την επιλέξετε, ώστε να την υποβάλετε ή να επαναλάβετε την υποβολή, αφού πρώτα ελέγξετε και πιθανά τροποποιήσετε τα στοιχεία που καταγράψατε, ή να την διαγράψετε.



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Ευνοησθέντων

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: []
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: []
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	✎
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν.651/2014 από το 2014 έως σήμερα;	✎
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ ✎
* 4. Προϋπάρχον προσωπικά;	✎

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Λίστα απούμενων θέσεων - Ενυπόγραφη θέση Προσθήκη

Δεν βρέθηκαν εγγραφές

Έξοδος < Επιστροφή εγγράφων... Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Επόμενο >

Τα πεδία με **αστερίσκο *** είναι υποχρεωτικά προς συμπλήρωση.

Ο χρήστης από τον πίνακα **Στοιχεία της Αίτησης** συμπληρώνει τα υποχρεωτικά πεδία πατώντας τα εικονίδια με το μολύβι ✎

1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι με ποσοστό 25% ;
2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν.651/2014 από το 2014 έως σήμερα;
3. Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων- Consistency with horizontal policies;
4. Προϋπάρχον προσωπικά;

7.2.1 Στοιχεία για Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι με ποσοστό 25%

Στο πεδίο **Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι με ποσοστό 25%** ; ο χρήστης πατώντας το μολύβι ✎ βλέπει το παρακάτω παράθυρο:

Ενημέρωση Τιμής

1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%; []

Εάν είτε αποική επιχείρηση συμπληρώνετε ΟΧΙ. Επίσης εάν ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) δεν έχετε οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση συμπληρώνετε ΟΧΙ. Στην περίπτωση που ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) έχετε οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση θα πρέπει πριν επιλέξετε ΝΑΙ να αναρτάτε στην Αρχική σελίδα Στοιχεία Μητρώου/Μεϊλιν-Νόμοιο Εκπρόσωτοι προκειμένου να συμπληρωθεί/επικαιροποιηθεί το σχετικό πεδίο

Ακύρωση Καταγραφή

Ο χρήστης:

- Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης, επιλέγει την απάντηση **ΟΧΙ**.
- Σε περίπτωση που ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) δεν έχει οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση, επιλέγει την απάντηση **ΟΧΙ**.
- Σε περίπτωση που ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) έχει οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση θα πρέπει πριν

επιλέξει **ΝΑΙ** να ανατρέξει στην Αρχική σελίδα/**Στοιχεία Μητρώου/Μέλη-Νόμιμοι Εκπρόσωποι** προκειμένου να συμπληρώσει/επικαιροποιήσει τα σχετικά πεδία (η διαδικασία περιγράφεται παραπάνω).

Εάν έχει προηγηθεί η διαδικασία συμπλήρωσης/επικαιροποίησης των Στοιχείων Μητρώου, πριν την υποβολή της αίτησης στο πρόγραμμα, ο χρήστης προβαίνει στη συμπλήρωση της αίτησης.

Ο χρήστης αφού επιλέξει **ΝΑΙ/ΟΧΙ**, πατάει το κουμπί **Καταγραφή** και αποθηκεύεται η απάντηση.

7.2.2 Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων

Στο πεδίο **Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν.651/2014 από το 2014 έως σήμερα;** ο χρήστης πατώντας το **μολύβι** βλέπει το παρακάτω παράθυρο και επιλέγει την απάντηση **ΝΑΙ/ΟΧΙ**. Εν συνεχεία, πατάει το κουμπί **Καταγραφή** και αποθηκεύεται η απάντηση.

Εφόσον ο χρήστης επιλέξει **ΝΑΙ**, εμφανίζεται το κουμπί **Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων** στο κάτω μέρος της οθόνης.

Συνολικά στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: []
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: []
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα. Επάρκει. Μέγιστο με ποσοστό 25%.	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν. 651/2014 από το 2014 έως σήμερα.	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES.	ΝΑΙ
* 4. Προϋπάρχον προσωπικό.	ΝΑΙ

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τις ΕΜΕ, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
 ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύρεσης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
 ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Λίστα αποσπόμενων θέσεων - Εντολή κενής θέσης Προσθήκη

Δεν βρέθηκαν εγγραφές

Εξόδος < Επισύναψη εγγράφων... Συνδυαστικός Πίνακας ΕΜΕ... **Στοιχεία Σύρεσης Κρατικών Ενισχύσεων** Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Επόμενο >

Πατώντας το, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Συνολικά στοιχεία < Επιστροφή

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: []
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: []
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Στοιχεία Σύρεσης Κρατικών Ενισχύσεων Μη Ήσσονος Σημασίας Προσθήκη

Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική για τον χρήστη σε περίπτωση που η επιχείρηση ή και οι συνδεδεμένες/συνεργαζόμενες με την επιχείρηση, έλαβαν ενίσχυση ήσσονος σημασίας βάσει του άρθρου 32 του Καν. 651/2014, από το 2014 και μετά και κατά το τρέχον οικονομικό έτος. Ο χρήστης επιλέγοντας "Προσθήκη" ανοίγει την καρτέλα για την συμπλήρωση των στοιχείων σύρεσης Κρατικών ενισχύσεων και μπορεί να καταχωρήσει περισσότερες από μία εγγραφές.

Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Προσθήκη** και εμφανίζεται η παρακάτω καρτέλα:

Στοιχεία Σύρεσης Κρατικών Ενισχύσεων Ακύρωση/Επιστροφή Διαγραφή

Είδος: *

Ονομασία Προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει άδεια/αίτηση ενίσχυσης σύμφωνα με το άρθρο 32 στην ΚΥΑ και την ΔΠ του προγράμματος: *

Φορέας χορήγησης ενίσχυσης: *

Α.Φ.Μ. δικαιούχου ή της Ενώσεως ή Συνδεδεμένης Επιχείρησης: *

Επωνυμία Δικαιούχου ή της Ενώσεως ή Συνδεδεμένης Επιχείρησης: *

Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης: *

Ημερία Εγκριτικής Απόφασης: *

Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης: *

Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης: *

Τρέχουσα Φάση Εξόφλησης του Έργου: *

Ημερία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης: *

Set Screen Reader Mode On

Τα πεδία που φέρουν **κόκκινο αστερίσκο *** πρέπει να συμπληρωθούν **υποχρεωτικά** από τον χρήστη.

Η συμπλήρωση της παραπάνω καρτέλας είναι υποχρεωτική:

- για την επιχείρηση, εφόσον έλαβε ενίσχυση μη ήσσονος σημασίας βάσει του άρθρου 32 του Καν. 651/2014 όπως έχει τροποποιηθεί με τον Κανονισμό (ΕΕ)

2023/1315 της Επιτροπής της 23ης Ιουνίου 2023 (ΕΕ L 167/1 της 30.06.2023), από το 2014 και μετά και κατά το τρέχον οικονομικό έτος.

- όταν πρόκειται για συνδεδεμένες/συνεργαζόμενες με την αιτούσα επιχειρήσεις (συμπεριλαμβανομένων των offshore), εφόσον έλαβαν ενίσχυση μη ήσσονος σημασίας βάσει του άρθρου 32 του Καν.651/2014 όπως έχει τροποποιηθεί με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1315 της Επιτροπής της 23ης Ιουνίου 2023 (ΕΕ L 167/1 της 30.06.2023), από το 2014 και μετά και κατά το τρέχον οικονομικό έτος.
- **Επισημαίνεται επιπλέον ότι, για κάθε συνδεδεμένη/συνεργαζόμενη με την αιτούσα επιχείρηση, θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή για κάθε ένα έτος από το 2014 και μετά και για το τρέχον έτος εφόσον η σχέση της ως “συνδεδεμένη/συνεργαζόμενη” με την αιτούσα υφίσταται.**

Η επιχείρηση μπορεί να πραγματοποιήσει περισσότερες από μία εγγραφές αναφορικά με τις ενισχύσεις που έχει λάβει από το 2014 και μετά και κατά το τρέχον οικονομικό έτος τόσο για την αιτούσα όσο και για τις συνδεδεμένες /συνεργαζόμενες με αυτή επιχειρήσεις.

*** Είδος (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ή ΣΕ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ)**

Ο χρήστης επιλέγει το είδος της επιχείρησης (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ή ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ) για την οποία έλαβε ενίσχυση μη ήσσονος σημασίας βάσει του άρθρου 32 του Καν.651/2014 όπως έχει τροποποιηθεί με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1315 της Επιτροπής της 23ης Ιουνίου 2023 (ΕΕ L 167/1 της 30.06.2023), από το 2014 και μετά και κατά το τρέχον οικονομικό έτος.

*** Ονομασία προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ και την ΔΠ του προγράμματος: (συμπληρώνεται ο τίτλος του προγράμματος ενίσχυσης)**

*** Φορέας χορήγησης ενίσχυσης: (συμπληρώνεται ο Φορέας χορήγησης της ενίσχυσης)**

*** Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της ενιαίας ή συνδεδεμένης επιχείρησης**

*** Επωνυμία Δικαιούχου ή της ενιαίας ή συνδεδεμένης επιχείρησης**

*** Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης:**

*** Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης:**

*** Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης:**

*** Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης:**

*** Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου: ο χρήστης πρέπει να επιλέξει από τη λίστα σε ποιο στάδιο βρίσκεται το έργο για το οποίο έχει λάβει ενίσχυση (πριν την υπογραφή της σύμβασης, σε εξέλιξη ή ολοκληρωμένο)**

Ημ/νία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης:



Ο χρήστης μπορεί να πραγματοποιήσει περισσότερες από μία εγγραφές αναφορικά με τις ενισχύσεις που έχει λάβει βάσει του άρθρου 32 του Καν.651/2014 όπως έχει τροποποιηθεί με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1315 της Επιτροπής της 23ης Ιουνίου 2023 (ΕΕ L 167/1 της 30.06.2023)., από το 2014 και μετά και κατά το τρέχον οικονομικό έτος τόσο για την αιτούσα όσο και για τις συνδεδεμένες/συνεργαζόμενες με αυτή επιχειρήσεις.

Αφού συμπληρώσει την παραπάνω καρτέλα, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Δημιουργία** και αποθηκεύονται τα στοιχεία που καταχώρησε.

Επιλέγοντας το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή** επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη, χωρίς να γίνει αποθήκευση των στοιχείων.

Ο χρήστης αφού ολοκληρώσει τη συμπλήρωση της καρτέλας των ενισχύσεων, βλέπει τη συνοπτική εικόνα όλων των στοιχείων που έχει καταχωρήσει (παρακάτω εικόνα).

Στην περίπτωση που ο χρήστης βλέπει στη συνοπτική εικόνα λανθασμένες πληροφορίες ή θέλει να τις επεξεργαστεί εκ νέου, χρησιμοποιεί το **μολύβι**.

Συναρπασμένος										
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)										
Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Μη Ήσσονος Σημιασ										
Είδος	Ονομασία Προγράμματος	Φορέας χορήγησης ενίσχυσης	Επωνυμία δικαιούχου ή της Ενισχυ/ Συνδεδεμένης Επιχείρησης	Επωνυμία δικαιούχου ή της Ενισχυ/ Συνδεδεμένης Επιχείρησης	Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημερία Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φύση Εξόφλησης του Έργου	Ημερία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης
Σε Συνδεδεμένες και Συνεργαζόμενες	αβγ	αβγ	011111111	αβγ	1	02/01/2024	1000	500	Σε εξέλιξη	08/01/2024
Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική για τον χρήστη σε περίπτωση που η επιχείρηση ή και οι συνδεδεμένες/συνεργαζόμενες με την επιχείρηση, έλαβαν ενίσχυση ήσσονος σημασίας βάσει του άρθρου 32 του Καν.651/2014, από το 2014 και μετά και κατά το τρέχον οικονομικό έτος. Ο χρήστης επιλέγοντας "Προσθήκη" ανάγει την καρτέλα για την συμπλήρωση των στοιχείων σύμβασης Κρατικών ενισχύσεων και μπορεί να καταχωρήσει περισσότερες από μία εγγραφές.										

Αφού ο χρήστης επεξεργαστεί/διορθώσει τις πληροφορίες, του δίνονται οι παρακάτω επιλογές:



Με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Με το κουμπί **Αποθήκευση** γίνεται η αποθήκευση των στοιχείων.

Το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και τη μη καταχώρηση οποιασδήποτε αλλαγής.

Με το κουμπί **Διαγραφή** γίνεται η διαγραφή των στοιχείων που καταχώρησε ο χρήστης και το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης της διαγραφής:

Ο ιστότοπος **ΟΑΕΔ eServices IIS** λέει
Would you like to perform this delete action?

OK

Ακύρωση

Πατώντας το κουμπί **OK** επιβεβαιώνεται η διαγραφή, ενώ με το κουμπί **Ακύρωση** δεν επέρχεται καμία αλλαγή στα στοιχεία που καταχώρησε ο χρήστης.

Ευχαριστούμε

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Επιστροφή

Είδος	Ονομασία Προγράμματος	Φορέας χορήγησης ενίσχυσης	Επωνυμία Δικαιούχου ή της Ενισχυ/ Συνδεδεμένης Επιχείρησης	Επωνυμία Δικαιούχου ή της Ενισχυ/ Συνδεδεμένης Επιχείρησης	Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημερίνα Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φύση Εξέλιξης του Έργου	Ημερίνα Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης
☒ Σε Συνδεδεμένες και Συνεργαζόμενες	αβγ	αβγ	011111111	αβγ	1	02/01/2024	1000	500	Σε εξέλιξη	08/01/2024

1 - 1

Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική για τον χρήστη σε περίπτωση που η επιχείρηση ή και οι συνδεδεμένοι/συνεργαζόμενοι με την επιχείρηση, έλαβαν ενίσχυση ή σπονδίας σημασίας βάσει του άρθρου 32 του Καν 651/2014, από το 2014 και μετά και κατά το τρέχον οικονομικό έτος. Ο χρήστης επιλέγοντας "Προσθήκη" ανοίγει την καρτέλα για την συμπλήρωση των στοιχείων στήριξης Κρατικών ενισχύσεων και μπορεί να καταχωρήσει περισσότερες από μία εγγραφές.

Με το κουμπί **Επιστροφή** ο χρήστης επιστρέφει στην αρχική οθόνη προκειμένου να συνεχίσει τη συμπλήρωση της αίτησης.

7.2.3 Στοιχεία Τήρησης Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων

Στο πεδίο **Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων- Consistency with horizontal policies**; ο χρήστης πατώντας το **μολύβι** βλέπει το παρακάτω παράθυρο και επιλέγει την απάντηση **ΝΑΙ/ΟΧΙ**. Εν συνεχεία, πατάει το κουμπί **Καταγραφή** και αποθηκεύεται η απάντηση.

Ενημέρωση Τιμής

3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES: -- ▾

Εφόσον ο χρήστης επιλέξει **ΝΑΙ**, εμφανίζεται το κουμπί **Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων - Consistency with horizontal policies** στο κάτω μέρος της οθόνης.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Συνολισσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: [REDACTED]
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: [REDACTED]
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν 651/2014 από το 2014 έως σήμερα;	
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	<input checked="" type="text" value="ΝΑΙ"/>
* 4. Προϋπάρχον προσωπικό;	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Λίστα απόσπαστων θέσεων - Ενηλίκς κενής θέσης

Δεν βρέθηκαν εγγραφές

Με την επιλογή του κουμπιού **Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων** εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Ο χρήστης παρατηρεί ότι τα περισσότερα πεδία είναι προσυμπληρωμένα φέροντας την ένδειξη **ΝΑΙ** πλην του πεδίου **Είδος υφιστάμενης υποδομής ΑμεΑ που διαθέτει η επιχείρηση ή που πρόκειται να δημιουργηθούν (περιγραφή)**. Το εν λόγω πεδίο καλείται να συμπληρώσει υποχρεωτικά ο χρήστης.

Το κουμπί **Επιστροφή** δίνει την δυνατότητα επιστροφής στην αρχική οθόνη χωρίς αποθήκευση των καταχωρημένων στοιχείων.

Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων - CONSITENCY WITH HORIZONTAL POLICIES

Αποσύνδεση χρήστη

Συναλλασσόμενος

< Επιστροφή

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική. Ο χρήστης συμπληρώνει την καρτέλα "Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων" και στην συνέχεια επιλέγει "Αποθήκευση"

Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων

Αποθήκευση

Ο δικαιούχος δεσμεύεται ότι η αίτηση υπαγωγής περιλαμβάνει σαφείς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης ; *

ΝΑΙ

Ο δικαιούχος δεσμεύεται να τηρεί τους εθνικούς και ενωσιακούς κανόνες που αφορούν τις κρατικές ενισχύσεις κατά το στάδιο της πρόσκλησης, της απόφασης ένταξης και πιθανών τροποποιήσεων αυτής ; *

ΝΑΙ

Υπάρχουν υποδομές Διευκόλυνσης (κτηριακές ή άλλες ανάλογα τι απαιτείται) πρόσβασης των ωφελούμενων ΑμεΑ, ή εφόσον δεν υπάρχουν πρόκειται να δημιουργηθούν ; *

ΝΑΙ

Είδος υφιστάμενης υποδομής ΑμεΑ που διαθέτει η επιχείρηση ή που πρόκειται να δημιουργηθούν (περιγραφή) : *

Η Δράση συνεκτιμά και προασπίζει την αρχή της Ισότητας μεταξύ Ανδρών και Γυναικών ; *

ΝΑΙ

Η Δράση αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού ; *

ΝΑΙ

Η Δράση σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης και διασφαλίζει την προώθηση των απαιτήσεων περιβαλλοντικής προστασίας, αποδοσης πόρων, μετασμού κλιματικής αλλαγής και προστασίας βιοποικιλότητας, όπου εφαρμόζεται ; *

ΝΑΙ

ΟΑΕΔ eServices IIS

Ο χρήστης μετά τη συμπλήρωση του πίνακα, πατάει το κουμπί **Αποθήκευση** και επιστρέφει στην αρχική οθόνη για να συνεχίσει τη συμπλήρωση της αίτησης.

7.2.4 Προϋπάρχον Προσωπικό

Στο πεδίο **Προϋπάρχον Προσωπικό** ο χρήστης πατώντας το **μολύβι** βλέπει το παρακάτω παράθυρο και επιλέγει την απάντηση **ΝΑΙ/ΟΧΙ**. Εν συνεχεία, πατάει το κουμπί **Καταγραφή** και αποθηκεύεται η απάντηση.

Ενημέρωση Τιμής

4. Προϋπάρχον προσωπικό:

--

Ακύρωση

Καταγραφή

Εφόσον ο χρήστης επιλέξει την τιμή **ΝΑΙ**, εμφανίζεται το κουμπί **Συνοδευτικός Πίνακας ΕΜΕ...** στο κάτω μέρος της οθόνης.

Συνολικά στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: []
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: []
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν 651/2014 από το 2014 έως σήμερα;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
* 4. Προϋπάρχον προσωπικό;	ΝΑΙ

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τις ΕΜΕ, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Λίστα απόσπαστων θέσεων - Εντολές κενής θέσης

Δεν βρέθηκαν εντολές

Εξόδος < Επισύναψη εγγράφων... **Συνοδευτικός Πίνακας ΕΜΕ...** Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Επόμενο >

Με την επιλογή του κουμπιού

Συνοδευτικός Πίνακας ΕΜΕ...

εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Συνολικά στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: []
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: []
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Πίνακας ΕΜΕ

Επιστροφή Ελεγχος/Αποθήκευση και Ενημέρωση των στοιχείων του πίνακα

	M01	M02	M03	M04	M05	M06	M07	M08	M09	M10	M11	M12	Ορ 01-12	Ημ 01-12	ΕΜΕ 01-12	M13	ΜΕ 13
1. Αορίστου χρόνου (πλήρης απασχόληση)																	
2. Αορίστου χρόνου μερικώς απασχόλησης (σταθερής 7 ωρών)															0,00		0,00
3. Αορίστου χρόνου μερικώς απασχόλησης (σταθερής 6 ωρών)															0,00		0,00
4. Αορίστου χρόνου μερικώς απασχόλησης (σταθερής 5 ωρών)															0,00		0,00
5. Αορίστου χρόνου μερικώς απασχόλησης (σταθερής 4 ωρών)															0,00		0,00
6. Αορίστου χρόνου μερικώς απασχόλησης (σταθερής 3 ωρών)															0,00		0,00
7. Αορίστου χρόνου μερικώς απασχόλησης (σταθερής 2 ωρών)															0,00		0,00
8. Αορίστου χρόνου μερικώς απασχόλησης (σταθερής 1 ώρας)															0,00		0,00
9. Ορισμένου χρόνου (πλήρης απασχόληση)															0,00		0,00
10. Ορισμένου χρόνου (σταθερής μερικώς απασχόλησης 7 ωρών)															0,00		0,00
11. Ορισμένου χρόνου (σταθερής μερικώς απασχόλησης 6 ωρών)															0,00		0,00
12. Ορισμένου χρόνου (σταθερής μερικώς απασχόλησης 5 ωρών)															0,00		0,00
13. Ορισμένου χρόνου (σταθερής μερικώς απασχόλησης 4 ωρών)															0,00		0,00
14. Ορισμένου χρόνου (σταθερής μερικώς απασχόλησης 3 ωρών)															0,00		0,00
15. Ορισμένου χρόνου (σταθερής μερικώς απασχόλησης 2 ωρών)															0,00		0,00
16. Ορισμένου χρόνου (σταθερής μερικώς απασχόλησης 1 ώρας)															0,00		0,00
17. Προσώπων με μη σταθερό ωράριο απασχόλησης σε εβδομαδιαία ή και μηνιαία βάση															0,00		0,00
18. Εκ περιτροπής απασχολούμενοι															0,00		0,00
report total:															0,00		0,00

Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά με αριθμητικές τιμές τον **Συνοδευτικό Πίνακα ΕΜΕ**, σύμφωνα με τις οδηγίες που αναγράφονται στο κάτω μέρος του πίνακα / της οθόνης.

Παρατηρήσεις για τον υπολογισμό των ΕΜΕ (Ετήσιες Μονάδες Εργασίας):

1. Στις στήλες των μηνών αναφοράς υπολογισμού των ΕΜΕ (M01-M12), συμπληρώνονται οι 12 στήλες (1-12) που αφορούν τους παρελθόντες 12 ακέραιους μήνες, πριν από τον μήνα υποβολής της αίτησης.
2. Στις γραμμές (1)-(16) καταγράφεται το πλήθος των εργαζομένων κάθε κατηγορίας (αορίστου ή ορισμένου χρόνου). Στις γραμμές (1) + (9) η εύρεση των ΕΜΕ γίνεται αθροίζοντας το πλήθος των εργαζομένων κάθε κατηγορίας (αορίστου ή ορισμένου χρόνου), διά του 12. Στις γραμμές από 2-8 & 10-

16 η εύρεση των ΕΜΕ γίνεται με το κλάσμα του πλήθους των εργαζομένων κάθε κατηγορίας διά του 12, επί του κλάσματος των ωρών απασχόλησης της εκάστοτε κατηγορίας.

3. Εφόσον έχουμε ωρομίσθιους με μη σταθερό ωράριο απασχόλησης σε εβδομαδιαία ή/και μηνιαία βάση, τότε στη γραμμή 17 και στην αντίστοιχη στήλη (Ωρ 01..12) συμπληρώνεται το άθροισμα των ωρών απασχόλησης του 12μηνου όλων των εργαζομένων της κατηγορίας αυτής. Η εύρεση των ΕΜΕ τους γίνεται με την πράξη (άθροισμα ωρών απασχόλησης για το δωδεκάμηνο, όλων των εργαζομένων της κατηγορίας αυτής)/2080.

4. Εφόσον έχουμε εκ περιτροπής απασχολούμενους, τότε στη γραμμή 18 και στην αντίστοιχη στήλη (Ημ 01..12) συμπληρώνεται το άθροισμα των ημερών απασχόλησης του 12μηνου όλων των εργαζομένων της κατηγορίας αυτής. Η εύρεση των ΕΜΕ τους γίνεται με την πράξη (άθροισμα ημερών απασχόλησης για το δωδεκάμηνο, όλων των εργαζομένων της κατηγορίας αυτής)/300.

Παρατηρήσεις για τον υπολογισμό Μονάδων Εργασίας κατά την αίτηση:

1. Η στήλη του Μήνα της Αίτησης (Μ13) αναφέρεται στις παρελθούσες 30 ημέρες, από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, έως την ίδια ημερομηνία του προηγούμενου μήνα (π.χ. εάν η Αίτηση υποβάλλεται στις 7 Σεπτεμβρίου τότε στον Μήνα της Αίτησης η περίοδος αναφοράς θα είναι 7 Αυγούστου με 7 Σεπτεμβρίου).

2. Στις γραμμές (1)-(16) καταγράφεται το πλήθος των εργαζομένων κάθε κατηγορίας (αορίστου ή ορισμένου χρόνου). Στις γραμμές (1) + (9) οι Μονάδες Εργασίας κατά την αίτηση ταυτίζονται με το πλήθος των εργαζομένων κάθε κατηγορίας (αορίστου ή ορισμένου χρόνου). Στις γραμμές από 2-8 & 10-16 η εύρεση των Μονάδων Εργασίας κατά την Αίτηση γίνεται με το κλάσμα το πλήθους των εργαζομένων κάθε κατηγορίας, διά των ωρών απασχόλησης της εκάστοτε κατηγορίας.

3. Εφόσον έχουμε ωρομίσθιους με μη σταθερό ωράριο απασχόλησης σε εβδομαδιαία ή/και μηνιαία βάση, τότε στη γραμμή 17 και στην στήλη του Μήνα της Αίτησης, συμπληρώνεται το άθροισμα των ωρών απασχόλησης του Μήνα αυτού όλων των εργαζομένων της κατηγορίας αυτής. Η εύρεση των Μονάδων Εργασίας τους γίνεται με την πράξη (άθροισμα ωρών απασχόλησης όλων των εργαζομένων της κατηγορίας αυτής) /173.

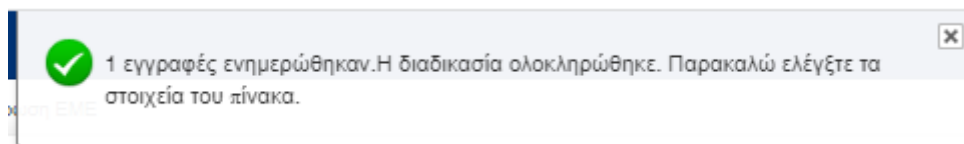
4. Εφόσον έχουμε εκ περιτροπής απασχολούμενους, τότε στη γραμμή 18 και στην στήλη του Μήνα της Αίτησης συμπληρώνεται το άθροισμα των ημερών απασχόλησης του Μήνα αυτού όλων των εργαζομένων της κατηγορίας αυτής. Η εύρεση των Μονάδων Εργασίας τους γίνεται με την πράξη (άθροισμα ημερών απασχόλησης όλων των εργαζομένων της κατηγορίας αυτής)/25.

Ο χρήστης μετά την καταχώρηση των τιμών στον πίνακα σύμφωνα με τις ανωτέρω οδηγίες, πατάει το κουμπί **Έλεγχος /Αποθήκευση και Ενημέρωση των στοιχείων του πίνακα**

Έλεγχος/Αποθήκευση και Ενημέρωση των στοιχείων του πίνακα

και αποθηκεύει τα στοιχεία. Εμφανίζεται

μήνυμα στο χρήστη, όπως φαίνεται στην επόμενη εικόνα



Επιστροφή

Με το κουμπί **Επιστροφή** ο χρήστης επιστρέφει στην αρχική οθόνη για να συνεχίσει τη συμπλήρωση της αίτησης.

7.2.5 Λίστα αιτούμενων θέσεων-Εντολές κενής θέσης

Ο χρήστης συμπληρώνει τα απαιτούμενα πεδία προκειμένου να περιγράψει τα χαρακτηριστικά του ανέργου που επιθυμεί να προσλάβει, βάσει των οποίων ο αρμόδιος εργασιακός σύμβουλος του ΚΠΑ2 (Κέντρου Προώθησης Απασχόλησης) θα πραγματοποιήσει την σύζευξη.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Συνολικά αιτούμενα
 ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ:
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταιρείες, ΜΕΤΟΧΕΣ με ποσοστό 25%;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν 651/2014 από το 2014 έως σήμερα;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
* 4. Προϋπόθεση προσωπικό;	ΝΑΙ

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τις ΕΜΕ, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
 ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
 ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Λίστα αιτούμενων θέσεων - Εντολές κενής θέσης

Δεν βρέθηκαν εγγραφές

Εξόδος < Επισύναψη εγγράφων... Συνοδευτικός Πίνακας ΕΜΕ... Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Επόμενο >

Ο χρήστης από τη **Λίστα αιτούμενων θέσεων-Εντολές κενής θέσης** πατώντας το κουμπί **Προσθήκη** θα πρέπει να συμπληρώσει τα χαρακτηριστικά του ωφελούμενου που επιθυμεί να προσλάβει στην επιχείρησή του.

Συναρπασόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Στοιχεία απούμενης θέσης Ακύρωση Ενημέρωση

Επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα) *

Τίτλος / Περιγραφή απούμενης θέσης *

Κωδικός επαγγέλματος *

Κατηγορία ανεργίας για την επιλογή των υποψηφίων *

Αριθμός θέσεων *

Επίπεδο εκπαίδευσης

Ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία

Γνώση ξένης γλώσσας
 AMARIGNA (ΑΙΘΙΟΠΙΑ)
 OROMIGNA (ΑΙΘΙΟΠΙΑ)
 PASHTO (ΑΦΓΑΝΙΣΤΑΝ)
 ΑΓΓΛΙΚΑ
 AZERIKΑ (ΑΖΕΡΜΠΑΙΖΑΝ)
 Α/ΒΑΝΙΚΑ
 Α/Λ/Η ΓΛΩΣΣΑ
 ΑΜΠΧΑΖ (ΑΜΠΧΑΖΙΑ)

Δραστηριότητες θέσης

Τα υποχρεωτικά πεδία που πρέπει να συμπληρωθούν από το χρήστη, τα οποία φέρουν **κόκκινο αστερίσκο** * όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη είναι:

- * **Επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα)** (εμφανίζεται προσυμπληρωμένο σύμφωνα με τον τρόπο εισαγωγής του χρήστη στο πληροφοριακό σύστημα και αντιστοιχεί στην έδρα ή στο υποκατάστημα για το οποίο ο χρήστης υποβάλλει την αίτηση)
- * **Τίτλος/Περιγραφή αιτούμενης Θέσης** (εισάγεται από τον χρήστη η περιγραφή)
- * **Κωδικός επαγγέλματος** (ο χρήστης συμπληρώνοντας μία ή περισσότερες λέξεις του επαγγέλματος που τον ενδιαφέρει και πατώντας το κουμπί **Αναζήτηση**, μπορεί να επιλέξει τον κωδικό επαγγέλματος σύμφωνα με την περιγραφή της θέσης)

Αναζήτηση Επαγγέλματος Αναζήτηση

Συμπληρώστε μία ή περισσότερες λέξεις του επαγγέλματος χωρίς την κατάληξη, πχ ΠΟΛΙΤΙΚ ΜΗΧΑΝ αντί για ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Ειδικότητα/Επάγγελμα	Πληροφορίες
ANIMATION DIRECTOR	Πληροφορίες
BUSINESS COACH	Πληροφορίες
CONCEPT ARTIST	Πληροφορίες
DJ	Πληροφορίες
FRONT OF HOUSE MANAGER	Πληροφορίες
MEDIA PLANNER	Πληροφορίες
PIT BOSS	Πληροφορίες
STORYBOARD ARTIST	Πληροφορίες
VIDEO ARTIST	Πληροφορίες
ΑΓΓΕΙΟΠΛΑΣΤΗΣ/ΑΓΓΕΙΟΠΛΑΣΤΡΙΑ	Πληροφορίες
ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ/ΑΓΟΡΑΣΤΡΙΑ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ	Πληροφορίες
ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΠΕ	Πληροφορίες
ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ ΥΛΙΚΩΝ ΚΟΥΣΤΟΥΜΙΩΝ/ΑΓΟΡΑΣΤΡΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΟΥΣΤΟΥΜΙΩΝ	Πληροφορίες
ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ/ΑΓΟΡΑΣΤΡΙΑ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	Πληροφορίες
ΑΓΡΟΝΟΜΟΣ ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	Πληροφορίες
ΑΕΡΟΝΑΥΤΗΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	Πληροφορίες
ΑΕΡΟΕΚΠΟΡΕΥΣΤΗΣ	Πληροφορίες

- * **Κατηγορία ανεργίας για την επιλογή των υποψηφίων** (ο χρήστης επιλέγει από λίστα, την κατηγορία του ωφελούμενου, τους μήνες εγγεγραμμένης ανεργίας και την ηλικία του).

Στη συγκεκριμένη δράση οι κατηγορίες είναι:

- 1) Άνεργοι σε μειονεκτική θέση και ιδιαίτερα μειονεκτική θέση, ηλικίας 25-30 ετών
- 2) Άνεργοι σε μειονεκτική θέση και ιδιαίτερα μειονεκτική θέση, ηλικίας 31-45 ετών

* **Αριθμός θέσεων** εάν οι θέσεις έχουν ίδια χαρακτηριστικά ως προς τον κωδικό επαγγέλματος. (Στην περίπτωση που τα χαρακτηριστικά διαφέρουν, θα πρέπει για κάθε θέση να κάνει νέα εισαγωγή).

Μη υποχρεωτικά πεδία είναι τα:

Επίπεδο εκπαίδευσης

Ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία

Γνώση Ξένης γλώσσας

Δραστηριότητες θέσης

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να καταχωρήσει τα χαρακτηριστικά του ωφελούμενου που επιθυμεί να προσλάβει, προκειμένου να επιτευχθεί η αποτελεσματικότερη σύζευξη.

Αρχική > Αιτήσεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Στοιχεία Ειδικότητας

Στοιχεία αιτούντος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Στοιχεία αιτούμενης θέσης

Επιχείρηση (όνομα ή υποκατάστημα) *

Τίτλος / Περιγραφή αιτούμενης θέσης *

Κωδικός επαγγέλματος *

Κατηγορία ανεργίας για την επιλογή των υποψηφίων *

Αριθμός θέσεων *

Επίπεδο εκπαίδευσης *

Ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία *

Γνώση Ξένης γλώσσας *

Δραστηριότητες θέσης *

Ακύρωση Ενημέρωση

Με το κουμπί **Ενημέρωση** γίνεται η αποθήκευση των στοιχείων της θέσης.

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και τη μη καταχώρηση οποιασδήποτε αλλαγής.

Ο χρήστης μετά την **Ενημέρωση** επιστρέφει στην αρχική οθόνη, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

Αρχική > Αιτήσεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ [REDACTED]
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)



Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν 651/2014 από το 2014 έως σήμερα;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
* 4. Προϋπάρχον προσωπικό;	ΝΑΙ

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τις ΕΜΕ, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
 ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
 ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Λίστα απούσινων θέσεων - Εντολές κενής θέσης

Προσθήκη

Επωνυμία Επιχείρησης	Τίτλος θέσης	Επάγγελμα	Κατηγορία Ανεργίας	Αρ.θέσεων
[REDACTED]	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	STORYBOARD ARTIST	Άνεργοι σε μεμονωτική θέση και ιδιαίτερα μεμονωτική θέση, ηλικίας 25-30 ετών	1

Εξόδος < Επισύναψη εγγράφων... Συνοδευτικός Πίνακας ΕΜΕ... Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Οικονομικό Αντικείμενο Έργου Επόμενο >

Στην περίπτωση που ο χρήστης βλέπει πεδία με λανθασμένες πληροφορίες ή θέλει να τα επεξεργαστεί εκ νέου, χρησιμοποιεί τον **φακό**

Αρχική > Αιτήσεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Στοιχεία Ειδικότητας

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ [REDACTED]
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Στοιχεία απούσινων θέσης

Ακύρωση Διαγραφή Ενημέρωση

Επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα) *

Τίτλος / Περιγραφή απούσινων θέσης * ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Κωδικός επαγγέλματος * STORYBOARD ARTIST

Κατηγορία ανεργίας για την επιλογή των υποψηφίων * Άνεργοι σε μεμονωτική θέση και ιδιαίτερα μεμονωτική θέση, ηλικίας 25-30 ετών

Αριθμός θέσεων * 1

Επίπεδο εκπαίδευσης ΔΙΑΒΑΣΜΗΤΟ

Ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Γνώση ξένης γλώσσας

Δραστηριότητες θέσης

Με το κουμπί **Ενημέρωση** γίνεται η αποθήκευση των στοιχείων που καταχώρησε ο χρήστης.

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και τη μη καταχώρηση οποιασδήποτε αλλαγής.

Με το κουμπί **Διαγραφή** γίνεται η διαγραφή των στοιχείων που καταχώρησε ο χρήστης και το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης της διαγραφής:

Ο ιστότοπος **ΟΑΕΔ eServices IIS** λέει
Would you like to perform this delete action?

OK

Ακύρωση

Πατώντας το κουμπί **OK** επιβεβαιώνεται η διαγραφή, ενώ με το κουμπί **Ακύρωση** δεν επέρχεται καμία αλλαγή στα στοιχεία που καταχώρησε ο χρήστης.

Σε περίπτωση που ο χρήστης επιθυμεί να αιτηθεί για περισσότερες από μία θέσεις διαφορετικής ειδικότητας, επαναλαμβάνει την παραπάνω διαδικασία, επιλέγοντας κάθε φορά το κουμπί **Προσθήκη**.

Λίστα αιτούμενων θέσεων - Εντολές κενής θέσης			
Επωνυμία Επιχείρησης	Τίτλος θέσης	Επώνυμο	Αρ. θέσεων
ΕΛΛΑΣ (ΕΔΡΑ)	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	MEDIA PLANNER	1

7.2.6 Οικονομικό Αντικείμενο Έργου

Ο χρήστης έχοντας συμπληρώσει τη **Λίστα αιτούμενων θέσεων-Εντολές κενής θέσης** συνεχίζει την καταχώρηση των στοιχείων. Πατώντας το κουμπί **Οικονομικό Αντικείμενο Έργου**

Οικονομικό Αντικείμενο Έργου

μεταβαίνει στην αντίστοιχη καρτέλα.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Συνολικά στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΤΑΚ 651/2014)

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποδέσμευση

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%	ΝΑΙ
2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Ν.651/2014 από το 2014 έως σήμερα	ΝΑΙ
3. Τήρηση Εθνικών και ευρωπαϊκών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES	ΝΑΙ
4. Προσέγγιση προσωπική	ΝΑΙ

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τις ΕΜΕ, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ευρωπαϊκών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης

Λίστα αιτούμενων θέσεων - Εντολές κενής θέσης

Επωνυμία Επιχείρησης	Τίτλος θέσης	Επώνυμο	Κατηγορία Αιτήσεων	Αρ. θέσεων
ΕΛΛΑΣ (ΕΔΡΑ)	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΓΡΑΜΜΕΙΟΥ	FRONT OF HOUSE MANAGER	Αιτήσεις σε μεμονωμένη θέση και διάτρητα μεμονωμένη θέση, ηλικίας 31-45 ετών	1

Έξοδος < Επιστροφή εγγραφών... Συνδυαστικός Πίνακας ΕΜΕ... Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ευρωπαϊκών Κανόνων **Οικονομικό Αντικείμενο Έργου** Επόμενο >



ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που αιτήθηκε η επιχείρηση, θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή (π.χ. 3 αιτούμενες θέσεις αντιστοιχούν σε 3 εγγραφές οικονομικού αντικειμένου).

Στην παρακάτω καρτέλα εμφανίζεται το πεδίο **Ανάλυση Επένδυσης** στο οποίο αναφέρονται λεπτομερώς το ποσό και ποσοστό επιχορήγησης. Συγκεκριμένα:

Ως ποσό επιχορήγησης ορίζεται το 50% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του ωφελούμενου:

1. Για την κατηγορία **«Άνεργοι σε μειονεκτική θέση και ιδιαίτερα μειονεκτική θέση, ηλικίας 25-30 ετών»** το ανώτερο ποσό επιχορήγησης είναι τα 1000 ευρώ για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα των 6 μηνών είναι 6.000 ευρώ.

2. Για την κατηγορία **«Άνεργοι σε μειονεκτική θέση και ιδιαίτερα μειονεκτική θέση, ηλικίας 31-45 ετών»** το ανώτερο ποσό επιχορήγησης είναι τα 800 ευρώ για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα των 6 μηνών είναι 4.800 ευρώ.

Στο μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος συμπεριλαμβάνονται α) οι ακαθάριστες πραγματικές μηνιαίες αποδοχές και οι εισφορές που βαρύνουν τον εργοδότη και β) οι αποζημιώσεις του Δώρου Χριστουγέννων, Δώρου Πάσχα και Επιδόματος Αδείας, αποτελούν επιλέξιμη δαπάνη της δράσης και συμπεριλαμβάνονται στο συνολικό ανώτατο μηνιαίο ποσό επιχορήγησης (ήτοι 1000 και 800 ευρώ αντίστοιχα) των μηνών που καταβάλλονται.

Συνολισσόμενος		← Επιστροφή
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)		
Οικονομικό αντικείμενο έργου	Προσθήκη	
Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών		
Ανάλυση Επένδυσης		
Ως ποσό επιχορήγησης ορίζεται το 50% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του ωφελούμενου. 1. Για την κατηγορία «Άνεργοι σε μειονεκτική θέση και ιδιαίτερα μειονεκτική θέση, ηλικίας 25-30 ετών» το ανώτερο ποσό επιχορήγησης είναι τα 1000 ευρώ για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα των 6 μηνών είναι 6.000 ευρώ. 2. Για την κατηγορία «Άνεργοι σε μειονεκτική θέση και ιδιαίτερα μειονεκτική θέση, ηλικίας 31-45 ετών» το ανώτερο ποσό επιχορήγησης είναι τα 800 ευρώ για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα των 6 μηνών είναι 4.800 ευρώ. ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που αιτείται η επιχείρηση θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή.		

Ο χρήστης πατώντας το κουμπί **Προσθήκη**  θα πρέπει να συμπληρώσει στην καρτέλα τα υποχρεωτικά πεδία.

Οικονομικό αντικείμενο έργου Ακύρωση/Επιστροφή Δημιουργία

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης : * Άνεργοι σε μισανεκτική θέση και ιδιαίτερα μισανεκτική θέση, ηλικίας 25-30 ετών ▾

Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης : * Άρθρο 32 του ΚΑΝ. 651/2014 ▾

Κ.Α.Δ. επένδυσης : * -- Παρακαλώ επιλέξτε -- ▾

Τόπος Υλοποίησης : * -- Παρακαλώ επιλέξτε -- ▾

Είδος Δαπάνης : * Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος ▾

Ένταση Ενίσχυσης % : * 50

Επιλέξιμο ποσό € : * 6000

Δημόσια Δαπάνη € : * 6000

Τιμή Μονάδας € : * 1000

Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες) : * 6

Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός € : * 6000

Τα πεδία της καρτέλας είναι:

- * Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης (προσυμπληρωμένο)
- * Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης (προσυμπληρωμένο)
- * Κ.Α.Δ. (επιλογή από λίστα πατώντας το βελάκι ▾)

Στο πεδίο Κ.Α.Δ. εμφανίζονται στην λίστα μόνο οι επιλέξιμοι Κ.Α.Δ που είναι καταγεγραμμένοι- επικαιροποιημένοι (από τον χρήστη) στο Μητρώο Επιχειρήσεων.

- * Τόπος Υλοποίησης (επιλογή από λίστα πατώντας το βελάκι ▾)

Στον **τόπο υλοποίησης** εμφανίζεται η περιοχή στην οποία ο χρήστης πρόκειται να προσλάβει τον ωφελούμενο.

Σε περίπτωση που ο χρήστης διαπιστώσει ότι η περιοχή που εμφανίζεται δεν είναι αυτή για την οποία επιθυμεί να αιτηθεί, θα πρέπει να εξέλθει από το πληροφοριακό σύστημα και να πραγματοποιήσει εκ νέου είσοδο με τους σωστούς κωδικούς (μέσω ΑΑΔΕ για την έδρα ή με κωδικούς πρόσβασης/κλειδάριθμο για το υποκατάστημα ή και την έδρα της επιχείρησης).

- * Είδος Δαπάνης (προσυμπληρωμένο)
- * Ένταση Ενίσχυσης % (προσυμπληρωμένο)
- * Επιλέξιμο Ποσό € (προσυμπληρωμένο)
- * Δημόσια Δαπάνη € (προσυμπληρωμένο)
- * Τιμή Μονάδας € (προσυμπληρωμένο)
- * Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες) (προσυμπληρωμένο)
- * Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός € (προσυμπληρωμένο)

Οικονομικό αντικείμενο έργου

Κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης : Άνεργοι σε μειονεκτική θέση και ιδιαίτερα μειονεκτική θέση, ηλικίας 25-30 ετών

Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης : Άρθρο 32 του ΚΑΝ. 651/2014

Κ.Α.Δ. επένδυσης : -- Παρακαλώ επιλέξτε --

Τόπος Υλοποίησης : -- Παρακαλώ επιλέξτε --

Είδος Δαπάνης : Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος

Ένταση Ενίσχυσης % : 50

Επιλέξιμο ποσό € : 6000

Δημόσια Δαπάνη € : 6000

Τιμή Μονάδας € : 1000

Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες) : 6

Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός € : 6000

Ακύρωση/Επιστροφή Δημιουργία

Με το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή** ο χρήστης επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη χωρίς να αποθηκευτούν τα στοιχεία που καταχώρησε.

Με το κουμπί **Δημιουργία** αποθηκεύονται τα στοιχεία που καταχώρησε ο χρήστης και εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Ευαλωσάμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ : [REDACTED]

Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία : [REDACTED]

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Οικονομικό αντικείμενο έργου

Κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης	Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης	Κ.Α.Δ.	Τόπος Υλοποίησης	Είδος Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Επιλέξιμο ποσό	Δημόσια Δαπάνη	Τιμή Μονάδας	Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες)	Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός
Άνεργοι σε μειονεκτική θέση και ιδιαίτερα μειονεκτική θέση, ηλικίας 25-30 ετών	Άρθρο 32 του ΚΑΝ. 651/2014	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Εδρα: Ξάνθη)	Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος	50	6.000,00	6.000,00	1000	6	6.000,00

1-1

Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών

Κατηγορία Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Αριθμός θέσεων	Συνολικό	Επιλέξιμο
Άνεργοι σε μειονεκτική θέση και ιδιαίτερα μειονεκτική θέση, ηλικίας 25-30 ετών	50	1	6.000,00	6.000,00
Σύνολο :		1	6.000,00	6.000,00

1 - 1

Ανάλυση Επένδυσης

Ος ποσό επιχορήγησης ορίζεται το 50% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του ωφελούμενου:

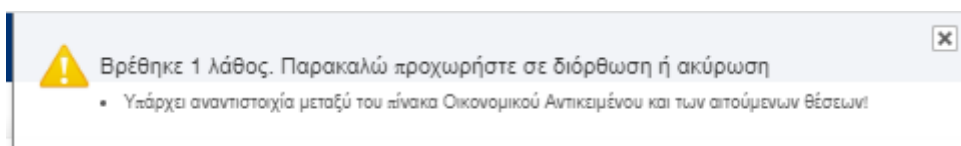
1. Για την κατηγορία «Άνεργοι σε μειονεκτική θέση και ιδιαίτερα μειονεκτική θέση, ηλικίας 25-30 ετών» το ανώτερο ποσό επιχορήγησης είναι τα 1000 ευρώ για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα των 6 μηνών είναι 6.000 ευρώ.

2. Για την κατηγορία «Άνεργοι σε μειονεκτική θέση και ιδιαίτερα μειονεκτική θέση, ηλικίας 31-45 ετών» το ανώτερο ποσό επιχορήγησης είναι τα 800 ευρώ για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα των 6 μηνών είναι 4.800 ευρώ.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που αιτείται η επιχείρηση θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή.



ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που αιτείται η επιχείρηση θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή. (π.χ. 3 αιτούμενες θέσεις = 3 πίνακες οικονομικού αντικείμενου). Οι αιτηθείσες θέσεις πρέπει να συμπίπτουν αριθμητικά με τις καρτέλες του οικονομικού αντικείμενου καθώς και με τις κατηγορίες των ανέργων. Σε περίπτωση λανθασμένης καταχώρησης στοιχείων στο οικονομικό αντικείμενο, το σύστημα δεν επιτρέπει στο χρήστη να ολοκληρώσει την αίτηση και εμφανίζεται σχετικό μήνυμα όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα



Στην οθόνη εμφανίζεται το οικονομικό αντικείμενο του έργου καθώς και ο Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών ο οποίος περιλαμβάνει το σύνολο των αιτηθεισών θέσεων και την συνολική Δημόσια Δαπάνη.

Σε περίπτωση που ο χρήστης διαπιστώσει λανθασμένη καταχώρηση στο πεδίο Οικονομικό αντικείμενο έργου με την επιλογή του μολυβιού  έχει τη δυνατότητα διόρθωσης όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα

Ευαλωσάμενος < Επιστροφή

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: [ID]
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: [Name]
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΤΑΚ 651/2014)

Οικονομικό αντικείμενο έργου Προσθήκη

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης	Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης	Κ.Α.Δ.	Τόπος Υλοποίησης	Είδος Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Επιλέξιμο ποσό	Δημόσια Δαπάνη	Τιμή Μονάδας	Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες)	Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός
☒ Άνεργοι σε μισθολογική θέση και ιδιαίτερα μισθολογική θέση, ηλικίας 25-30 ετών	Άρθρο 32 του ΚΑΝ. 651/2014	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Εδρα: Ξάνθη)	Μισθολογική και μη μισθολογικό κόστος	50	6.000,00	6.000,00	1000	6	6.000,00

1-1

Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών

Κατηγορία Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Αριθμός θέσεων	Συνολικό	Επιλέξιμο
Άνεργοι σε μισθολογική θέση και ιδιαίτερα μισθολογική θέση, ηλικίας 25-30 ετών	50	1	6.000,00	6.000,00
Σύνολο:		1	6.000,00	6.000,00

1 - 1

Ανάλυση Επένδυσης

Οι ποσά επιχορήγησης ορίζονται στο 50% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του ωφελούμενου.

1. Για την κατηγορία «Άνεργοι σε μισθολογική θέση και ιδιαίτερα μισθολογική θέση, ηλικίας 25-30 ετών» το ανώτερο ποσό επιχορήγησης είναι το 1000 ευρώ για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα των 6 μηνών είναι 6.000 ευρώ.

2. Για την κατηγορία «Άνεργοι σε μισθολογική θέση και ιδιαίτερα μισθολογική θέση, ηλικίας 31-45 ετών» το ανώτερο ποσό επιχορήγησης είναι το 800 ευρώ για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα των 6 μηνών είναι 4.800 ευρώ.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που αιτείται η επιχορήγηση θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή.

Στην συνέχεια εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:

Οικονομικό αντικείμενο έργου Ακύρωση/Επιστροφή Διαγραφή Αποθήκευση

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης: * Άνεργοι σε μισθολογική θέση και ιδιαίτερα μισθολογική θέση, ηλικίας 25-30 ετών

Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης: * Άρθρο 32 του ΚΑΝ. 651/2014

Κ.Α.Δ. επένδυσης: * 85.59.19.08 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ

Τόπος Υλοποίησης: * ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Εδρα: Ξάνθη)

Είδος Δαπάνης: * Μισθολογική και μη μισθολογικό κόστος

Ένταση Ενίσχυσης %: * 50

Επιλέξιμο ποσό €: * 6000

Δημόσια Δαπάνη €: * 6000

Τιμή Μονάδας €: * 1000

Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες): * 6

Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός €: * 6000

Με το κουμπί **Αποθήκευση** αποθηκεύονται οι αλλαγές που καταχώρησε ο χρήστης.

Με το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή** ο χρήστης επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη και δεν καταχωρείται καμία αλλαγή.

Με το κουμπί **Διαγραφή** γίνεται η διαγραφή των στοιχείων που καταχώρησε ο χρήστης και το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης της διαγραφής:

Ο ΙΣΤΟΤΟΠΟΣ **ΟΑΕΔ eServices IIS** ΛΕΕΙ
 Would you like to perform this delete action?

OK

Ακύρωση

Πατώντας το κουμπί **OK** επιβεβαιώνεται η διαγραφή, ενώ με το κουμπί **Ακύρωση**

Ακύρωση

δεν επέρχεται καμία αλλαγή στα στοιχεία που καταχώρησε ο χρήστης.

Για να συνεχίσει τη συμπλήρωση της αίτησης πατάει το κουμπί **Επιστροφή** και επιστρέφει στην αρχική οθόνη της αίτησης.

Οικονομικό αντικείμενο έργου										
Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης	Κωδικός Επιλέξιμης Δαπάνης	Κ.Α.Δ.	Τόπος Υλοποίησης	Είδος Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Επιλέξιμο ποσό	Δημόσια Δαπάνη	Τμή Μονάδος	Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες)	Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός
Ανεργία σε μεμονωτική θέση και ιδιαίτερα μειονεκτική θέση, ηλικίας 25-30 ετών	Άρθρο 32 του ΚΑΝ. 651/2014	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΘ/ΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΣΑΦΘΗΣ (Εδρα: Ξάνθη)	Μισθολογικά και μη μισθολογικά κόστος	50	6.000,00	6.000,00	1000	6	6.000,00

1-1

Κατηγορία Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Αριθμός θέσεων	Συνολικό	Επιλέξιμο
Ανεργία σε μεμονωτική θέση και ιδιαίτερα μειονεκτική θέση, ηλικίας 25-30 ετών	50	1	6.000,00	6.000,00
Σύνολο :		1	6.000,00	6.000,00

1 - 1

Ανάπτυξη
Ός ποσό επιχορήγησης ορίζεται το 50% το μηνιαίο μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του ωφελούμενου: - Για την κατηγορία «Ανεργία σε μεμονωτική θέση και ιδιαίτερα μειονεκτική θέση, ηλικίας 25-30 ετών» το ανώτερο ποσό επιχορήγησης είναι το 1000 ευρώ για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα των 6 μηνών είναι 6.000 ευρώ. - Για την κατηγορία «Ανεργία σε μεμονωτική θέση, ηλικίας 31-45 ετών» το ανώτερο ποσό επιχορήγησης είναι το 800 ευρώ για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα των 6 μηνών είναι 4.800 ευρώ. ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που απεύται η επιχορήγηση θα γίνεται ξεχωριστή εγγράφη.

Για τη συνέχιση και άλλης καταχώρησης οικονομικού αντικειμένου πατάει το κουμπί Προσθήκη Προσθήκη και συνεχίζει την καταχώρηση.

7.2.7 Επισύναψη εγγράφων

Ο χρήστης αφού συμπληρώσει όλα τα υποχρεωτικά πεδία της αίτησης, για να μεταβεί στην επόμενη σελίδα της αίτησης θα πρέπει να επισυνάψει **υποχρεωτικά**:

- την Υπεύθυνη Δήλωση Σώρευσης
- την Υπεύθυνη Δήλωση Πραγματικού/ων Δικαιούχου/ων

Ο χρήστης πατώντας το κουμπί **Επισύναψη εγγράφων** και εν συνεχεία, επιλέγοντας το **φακό** έχει τη δυνατότητα της επισύναψης της Υπεύθυνης δήλωσής του.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν 651/2014 από το 2014 έως σήμερα;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES.	ΝΑΙ
* 4. Προσώπων προσωπικό;	ΟΧΙ

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Λίστα αποσπώντων θέσεων - Εντολές ενής θέσης

Επωνυμία Επιχείρησης	Τίτλος Θέσης	Επώνυμο	Κατηγορία Ανενργός	Αρ.Θέσεων
ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	STORYBOARD ARTIST	Άνεργοι σε μεσοκτική θέση και ιδιαίτερα μεσοκτική θέση, ηλικίας 25-30 ετών		1

Εξόδος < **Επισύναψη εγγράφων...** Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Οικονομικό Αντικείμενο Έργου Επόμενο >

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυναπτόμενα έγγραφα

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Επισυναπτόμενα έγγραφα

Επισυναπτόμενα έγγραφα	Επιστροφή	Νέο Επισυναπτόμενο
Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*	Δίληπ συνημμένου	
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ*	Δίληπ συνημμένου	

Προσοχή! Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σωρευση ενισχύσεων ακόμη και στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν 651/2014



Προσοχή! Ο χρήστης επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά:

- με την σωρευση ενισχύσεων ακόμη και στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν.651/2014 και
- με τον ορισμό πραγματικού/ων δικαιούχου/ων που θα λάβει/ουν την ενίσχυση

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυναπτόμενα έγγραφα

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Επισυναπτόμενα έγγραφα

Επισυναπτόμενα έγγραφα	Επιστροφή	Νέο Επισυναπτόμενο
Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*	Δίληπ συνημμένου	
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ*	Δίληπ συνημμένου	

Προσοχή! Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σωρευση ενισχύσεων ακόμη και στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν 651/2014

Εν συνέχεια, ο χρήστης πατάει το κουμπί **Επιλογή αρχείου** προκειμένου να αναρτήσει α) την Υπεύθυνη Δήλωση Πραγματικών Δικαιούχων.



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυνάπτοντα έγγραφα

Συναλλασσόμενος	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)	
Επισυνάπτοντα έγγραφα	
	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*
	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ*
Ενημέρωση	
Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται *	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*
Συνημμένο	Επιλογή αρχείου Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο
Ακύρωση Διαγραφή Καταγραφή	

Προσοχή! Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σύρευσή ενισχύσεων ακόμη και στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν. 651/2014

Μετά την επισύναψη του αρχείου, δίπλα στο κουμπί **Επιλογή αρχείου**, εμφανίζεται το όνομα του αρχείου που έχει επισυνάψει ο χρήστης.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυνάπτοντα έγγραφα

Συναλλασσόμενος	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)	
Επισυνάπτοντα έγγραφα	
	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*
	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ*
Ενημέρωση	
Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται *	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*
Συνημμένο	Επιλογή αρχείου Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο
Ακύρωση Διαγραφή Καταγραφή	

Προσοχή! Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σύρευσή ενισχύσεων ακόμη και στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν. 651/2014

Για να ολοκληρωθεί η ενέργεια επισύναψης της Υπεύθυνης Δήλωσης, ο χρήστης πατάει το κουμπί **Καταγραφή**.

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα στο χρήστη της επιστροφής του στην προηγούμενη οθόνη και τη μη επισύναψη αρχείου.

Με το κουμπί **Διαγραφή** γίνεται η διαγραφή της επισύναψης αρχείου και το σύστημα επιστρέφει στην παρακάτω οθόνη.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυνάπτοντα έγγραφα

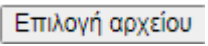
Συναλλασσόμενος	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)	
Επισυνάπτοντα έγγραφα	
	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*
	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ*
Ενημέρωση	
Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται *	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*
Συνημμένο	
Ακύρωση Διαγραφή Καταγραφή	

Προσοχή! Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σύρευσή ενισχύσεων ακόμη και στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν. 651/2014

Σε περίπτωση που μετά την **Καταγραφή**  θελήσει ο χρήστης να επεξεργαστεί την Υπεύθυνη δήλωση που έχει επισυνάψει, πατάει τον **φακό**  (παραπάνω εικόνα) και μεταβαίνει στην παρακάτω εικόνα απ' όπου μπορεί να επαναλάβει την ανωτέρω διαδικασία επισύναψης της Υπεύθυνης Δήλωσης.

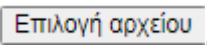
Αρχική > Αιτήσεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυνάπτοντα έγγραφα

Συναλλασσόμενος	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)	
Επισυνάπτοντα έγγραφα	
	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ* Δήληση συνημμένου
	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ* Δήληση συνημμένου
Ενημέρωση	
Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται *	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*
Ακύρωση Διαγραφή Καταγραφή	Επιλογή αρχείου Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο
Προσοχή! Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σφάλση ενισχύσεων ακόμη και στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν. 651/2014	

Εν συνεχεία, ο χρήστης πατάει το κουμπί **Επιλογή αρχείου**  προκειμένου να αναρτήσει β) την Υπεύθυνη Δήλωση Σώρευσης.

Αρχική > Αιτήσεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυνάπτοντα έγγραφα

Συναλλασσόμενος	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)	
Επισυνάπτοντα έγγραφα	
	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ* Δήληση συνημμένου
	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ* Δήληση συνημμένου
Ενημέρωση	
Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται *	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*
Ακύρωση Διαγραφή Καταγραφή	Επιλογή αρχείου Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο
Προσοχή! Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σφάλση ενισχύσεων ακόμη και στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν. 651/2014	

Μετά την επισύναψη του αρχείου, δίπλα στο κουμπί **Επιλογή αρχείου** , εμφανίζεται το όνομα του αρχείου που έχει επισυνάψει ο χρήστης.

Αρχική > Αιτήσεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυνάπτοντα έγγραφα

Συναλλασσόμενος	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)	
Επισυνάπτοντα έγγραφα	
	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ* Δήληση συνημμένου
	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ* Δήληση συνημμένου
Ενημέρωση	
Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται *	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*
Ακύρωση Διαγραφή Καταγραφή	Επιλογή αρχείου Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο
Προσοχή! Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σφάλση ενισχύσεων ακόμη και στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν. 651/2014	

Για να ολοκληρωθεί η ενέργεια επισύναψης της Υπεύθυνης Δήλωσης, ο χρήστης πατάει το κουμπί **Καταγραφή**.

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα στο χρήστη της επιστροφής του στην προηγούμενη οθόνη και τη μη επισύναψη αρχείου.

Με το κουμπί **Διαγραφή** γίνεται η διαγραφή της επισύναψης αρχείου και το σύστημα επιστρέφει στην παρακάτω οθόνη.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυναπτόμενα έγγραφα

Συναπασσόμενος
 ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
 Ονοματεπώνυμο / Επισύναψη
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Επισυναπτόμενα έγγραφα
Επιστροφή
Νέο Επισυναπτόμενο

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ*

Προσοχή! Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σφάλση ενισχύσεων ακόμη και στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν. 651/2014

Σε περίπτωση που μετά την **Καταγραφή** θελήσει ο χρήστης να επεξεργαστεί την Υπεύθυνη δήλωση που έχει επισυνάψει, πατάει τον **φακό** (παραπάνω εικόνα) και μεταβαίνει στην παρακάτω εικόνα απ' όπου μπορεί να επαναλάβει την ανωτέρω διαδικασία επισύναψης της Υπεύθυνης Δήλωσης.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυναπτόμενα έγγραφα

Συναπασσόμενος
 ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
 Ονοματεπώνυμο / Επισύναψη
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Επισυναπτόμενα έγγραφα
Επιστροφή
Νέο Επισυναπτόμενο

Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ*

Ενημέρωση
 Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται *
 Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*
 Συνημμένο
Ακύρωση Διαγραφή Καταγραφή Επιλογή αρχείου Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο

Προσοχή! Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σφάλση ενισχύσεων ακόμη και στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν. 651/2014

Στην παρακάτω οθόνη εάν ο χρήστης έχει διαγράψει την επισύναψη αρχείου ή επιθυμεί να επισυνάψει συμπληρωματικά έγγραφα, πατώντας το κουμπί **Νέο Επισυναπτόμενο** έχει τη δυνατότητα να επαναλάβει εκ νέου τη διαδικασία.

Ο χρήστης μπορεί να επαναλάβει τη διαδικασία για όσα συμπληρωματικά έγγραφα θέλει να επισυνάψει, τα οποία ορίζονται από τη Δημόσια Πρόσκληση ή που κρίνει ο ίδιος απαραίτητα για την αρτιότητα της αίτησής του.

*Ο χρήστης υποχρεούται να συμπληρώσει το πεδίο **Τίτλος-Ονομασία αρχείου που επισυνάπτεται**

Αρχική > Αίτησεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυνάπτοντα έγγραφα

Συνολικά στοιχεία	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)	
Επισυνάπτοντα έγγραφα	
Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ*	Δείτε συντημύνα
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΟΡΕΥΣΗΣ*	Δείτε συντημύνα
Ενημέρωση	
Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται * Συνημμένο Ακύρωση Διαγραφή Καταγραφή	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ* Επιλογή αρχείου Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.
Προσοχή! Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σύσταση ενισχύσεων ακόμη και στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν 651/2014	

Στη συνέχεια, πατώντας το κουμπί **Καταγραφή** ο χρήστης αποθηκεύει τα συνημμένα αρχεία.

Αρχική > Αίτησεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυνάπτοντα έγγραφα

Συνολικά στοιχεία	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)	
Επισυνάπτοντα έγγραφα	
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΟΡΕΥΣΗΣ* Δείτε συντημύνα	
Ενημέρωση	
Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται * Συνημμένο Ακύρωση Καταγραφή	Επιλογή αρχείου Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.
Προσοχή! Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σύσταση ενισχύσεων ακόμη και στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν 651/2014	

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα στον χρήστη της επιστροφής του στην προηγούμενη οθόνη και τη μη επισύναψη αρχείου.

Με το κουμπί **Επιστροφή** ο χρήστης επιστρέφει στην αρχική σελίδα της αίτησης.

Αρχική > Αίτησεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυνάπτοντα έγγραφα

Συνολικά στοιχεία	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)	
Επισυνάπτοντα έγγραφα	
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΟΡΕΥΣΗΣ* Δείτε συντημύνα	
Επιστροφή Νέο Επισυνάπτοντο	
Προσοχή! Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σύσταση ενισχύσεων ακόμη και στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν 651/2014	

7.3 Επιβεβαίωση –Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής

Ο χρήστης για να ολοκληρώσει την υποβολή της αίτησής του πρέπει να αποδεχθεί τους όρους και τις Προϋποθέσεις της συμμετοχής του στο πρόγραμμα.

Στην αρχική οθόνη ο χρήστης πατάει το κουμπί **Επόμενο**

Επόμενο >

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Συνολικά στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: [redacted]
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: [redacted]
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν. 651/2014 από το 2014 έως σήμερα;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
* 4. Προσέλαβαν προσωπικά;	ΟΧΙ

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
 ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Λίστα απόσπαστων θέσεων - Εντολές κενής θέσης

Επωνυμία Επιχείρησης	Τίτλος θέσης	Επάγγελμα	Κατηγορία Ανταρξίας	Αρ. Θέσεων
[redacted] (ΕΔΡΑ)	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	STORYBOARD ARTIST	Ανταρξία σε μεσοεκτική θέση και ιδιαιτέρη μεσοεκτική θέση, ηλικίας 25-30 ετών	1

Εξοδος < Επισύναψη εγγράφων... Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Οικονομικό Αντικείμενο Έργου **Επόμενο >**



Ο χρήστης δε θα μπορέσει να μεταβεί στην επόμενη σελίδα εάν υπάρχουν λάθη κατά την συμπλήρωση της αίτησής του. Η δυνατότητα μετάβασης στην επόμενη σελίδα δίνεται μόνο στην περίπτωση της ορθής συμπλήρωσης των πεδίων της αίτησης, καθώς και της επισύναψης των οριζόμενων από την Δημόσια Πρόσκληση υποχρεωτικών αρχείων.

Για παράδειγμα, κατά την μετάβαση ενδέχεται να εμφανιστεί μήνυμα λάθους, όπως στην παρακάτω εικόνα



Βρέθηκαν 4 λάθη. Παρακαλώ προχωρήστε σε διόρθωση ή ακύρωση

- Παρακαλώ να επισυνάψετε αρχεία, σε όσα αναφέρεται ότι είναι υποχρεωτική η επισύναψη (φέρουν την ένδειξη *). Χρησιμοποιήστε τον σύνδεσμο "Επισυναπτόμενα αρχεία".
- Παρακαλώ προχωρήστε στην προσθήκη ή και ενημέρωση των απαιτούμενων από το σύστημα εγγράφων, χρησιμοποιώντας για προσθήκη το πλήκτρο "Προσθήκη" που εμφανίζεται δεξιά από τον τίτλο της λίστας εγγράφων.
- Παρακαλώ ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων!
- Παρακαλώ ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων!

Βρέθηκαν 4 λάθη. Παρακαλώ προχωρήστε σε διόρθωση ή ακύρωση

- Παρακαλώ να επισυνάψετε αρχεία, σε όσα αναφέρεται ότι είναι υποχρεωτική η επισύναψη (φέρουν την ένδειξη *). Χρησιμοποιήστε τον σύνδεσμο "Επισυναπτόμενα αρχεία".
- Παρακαλώ προχωρήστε στην προσθήκη ή και ενημέρωση των απαιτούμενων από το σύστημα εγγραφών, χρησιμοποιώντας για προσθήκη το πλήκτρο "Προσθήκη" που εμφανίζεται δεξιά από τον τίτλο της λίστας εγγραφών.
- Παρακαλώ ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων!
- Παρακαλώ ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων!

Η δυνατότητα μετάβασης στην επόμενη σελίδα και ολοκλήρωσης της αίτησης, δίνεται μόνο στην περίπτωση διόρθωσης όλων των λαθών.

Ο χρήστης πατώντας το κουμπί **Επόμενο** μεταβαίνει στην παρακάτω οθόνη

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Συνολοαποστέμνος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ

Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Γενικά Στοιχεία

Στοιχεία Αίτησης

Επιβεβαίωση

Αποτέλεσμα

Επιβεβαίωση των στοιχείων της αίτησης

Η αίτηση αφορά **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)**

και κατατίθεται στην Υπηρεσία **101203 ΚΠΑΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ**

Πληροφορίες - Σημειώσεις

Στοιχεία που έχουν καταγραφεί

1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταιρείες, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	ΝΑΙ
2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του άρθρου 32 του Καν. 651/2014 από το 2014 έως σήμερα;	ΝΑΙ
3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
4. Προϋπάρχον προσωπικό;	ΟΧΙ

Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων

Είδος	Ονομασία Προγράμματος	Φορέας χορήγησης ενίσχυσης	Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της Εννοιας Συνδεδεμένης Επιχείρησης	Επωνυμία Δικαιούχου ή της Εννοιας Συνδεδεμένης Επιχείρησης	Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημερίνα Εγκριτικής Απόφασης	Εγκρίθην Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φύση Εξέλιξης του Έργου	Ημερίνα Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης
Εννοιας Επιχείρησης (ΓΑΚ 651/2014)	αβγ	αβγ	011111111	αβγ	1	02/01/2024	1000	500	Σε εξέλιξη	08/01/2024

1 - 1

Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων

Ο δικαιούχος δεσμεύεται ότι η αίτηση υπαγωγής περιλαμβάνει σαφείς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης. **ΝΑΙ**

Ο δικαιούχος δεσμεύεται να τηρεί τους εθνικούς και ενωσιακούς κανόνες που αφορούν τις κρατικές ενισχύσεις κατά το στάδιο της πρόσκλησης, της απόφασης ένταξης και πιθανών τροποποιήσεων αυτής. **ΝΑΙ**

Υπάρχουν υποδομές διευκόλυνσης (επικρατές ή άλλες ανάλογα τι απαιτείται) πρόσβασης των ΑμεΑ, ή εφόσον δεν υπάρχουν πρόκειται να δημιουργηθούν. **ΝΑΙ**

Είδος υφιστάμενης υποδομής ΑμεΑ που διαθέτει η επιχείρηση ή που πρόκειται να δημιουργηθούν. **αβγ**

Η Δράση συνεκτιμά και προσαρμόζει την αρχή της ισότητας μεταξύ Ανδρών και Γυναικών. **ΝΑΙ**

Η Δράση αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήριου προσανατολισμού. **ΝΑΙ**

Η Δράση σέβεται την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης και διασφαλίζει την προώθηση των απαιτήσεων περιβαλλοντικής προστασίας, αποδοσης πόρων, μετριασμού κλιματικής αλλαγής και προστασίας βιοποικιλότητας, όπου εφαρμόζεται. **ΝΑΙ**

Λίστα αποστέμνων θέσεων

Επωνυμία Επιχείρησης	Τίτλος / Περιγραφή Θέσης	Κατηγορία Ανεργίας	Αρ. Θέσεων	Ειδικότητα
ΕΔΡΑ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	Ανεργία σε μεμονωτική θέση και ιδιαίτερα μεμονωτική θέση, ηλικίας 25-30 ετών	1	STORYBOARD ARTIST

Οικονομικό αντικείμενο έργου

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης	Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης	Κ.Α.Δ.	Τόπος Υλοποίησης	Είδος Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Επιλέξιμο ποσό	Δημόσια Δαπάνη	Τμή Μονάδας	Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες)	Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός
Ανεργία σε μεμονωτική θέση και ιδιαίτερα μεμονωτική θέση, ηλικίας 25-30 ετών	Λήθρο 32 του ΚΑΝ. 651/2014	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΗΣ (Εδρά: Ειρήνη)	Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος	50	6000	6000	1000	6	6000

1 - 1



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής

- 1.Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι θα τηρηθούν όλοι οι εθνικοί και ενωσιακοί κανόνες και οι κατευθυντήριες γραμμές, καθώς και οι αρχίζοντες πολιτικές της ΕΕ
- 2.Οι δραστηριότητες της επιχείρησης δεν εμπίπτουν στις εξαιρέσεις του προγράμματος όπως περιγράφονται στην Δημόσια Πρόσκληση
- 3.Η επιχείρηση δεν έχει μεταβάλει τον αριθμό των ΕΜΕ κατά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης
- 4.Η δημιουργούμενη θέση εργασίας αντιστοιχεί καθαρά αίτηση των ΕΜΕ της επιχείρησης του 12μηνου που προηγείται της ηλεκτρονικής αίτησης υπαγωγής
- 5.Στην επιχείρηση δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα, σύμφωνα με το ν. 4489/ 2017, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την υποβολή αίτησης χρηματοδότησης
- α. τρεις (3) πρόσδεσ επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Συστήματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπό στοιχεία 80016/31-9-2022 (Β' 4629), υπουργική απόφαση όπως ισχύει- ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους
- β. δύο (2) πρόσδεσ επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του ΣΕΠΕ ή του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (Ε-ΕΦΚΑ) για παραβάσεις που αφορούν αδήλωση εργασίας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους
- 6.Ο δικαιούχος δεσμεύεται ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης
- 7.Η αίτηση χρηματοδότησης επείγει θέση υπεζώνης δημόσιας του άρθρου 8 του ν. 1599/1986(ΦΕΚ Α' 75) για το στοιχείο που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με το σχετικό δικαιολογητικό. Η αναφορά των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επιφέρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις
- 8.Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης(συμπεριλαμβανομένων και των επισυναπτόμενων αρχείων)
- 9.Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης
- 10.Το εν λόγω έργο δεν έχει γίνει χρηματοδοτούμενο από άλλα κοινοτικά ή εθνικά χρηματοδοτικά μέσα της τρέχουσας ή άλλης προγραμματικής περιόδου
- 11.Έως επισύναψης την υπεύθυνη δήλωση σχετικά με την σύμφωνη βάση του άρθρου 32 του Καν 651/2014, και την ΕΜΕ της επιχείρησης, σύμφωνα με αυτό που ορίζει η Δημόσια Πρόσκληση
- 12.Η επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα) όπου θα αποκαταθεί το επισημογούμενο άτομο δεν συσταθεί με άλλη επιχείρηση
- 13.Οι δικαιούχοι φέρουν την αποκλειστική ευθύνη της επικατοποίησης των στοιχείων του μητρώου της επιχείρησης τους πριν την οριστικοποίηση της υποβολής της παρούσας αίτησης
- 14.Οι δικαιούχοι δεσμεύονται να μην έχουν υπαχθεί ούτε να αιτηθούν την υπαγωγή των ατόμων που θα προσλάβουν μέσω του παρόντος προγράμματος, ταυτόχρονα και σε άλλα προγράμματα ή επενδυτικά σχέδια ή δράσεις ενισχύσεων στα οποία επιχορηγείται το μεσοβαρικό ή και το μη μεσοβαρικό κόστος
- 15.Έως επισύναψης την Υπεύθυνη Δήλωση βάσει του ΣΣΕ του ΤΑΚ περί ορισμού πραγματικών δικαιούχων
- 16.Οι δικαιούχοι δεσμεύονται να μην προσλάβουν δυνητικά υπεζώνιους ανέργους που δεν ολοκληρώνουν τη δράση κατάρτισης και δεν έλαβαν πιστοποίηση στο πλαίσιο του έργου. Ολοκληρωμένη δράση Κατάρτισης και Απασχόλησης ανέργων ηλικίας 25 έως 45 ετών Κωδικός MIS: 5164478

Έλβα γνώση των παραπάνω όρων και προϋποθέσεων του προγράμματος καθώς και όσων επιπλέον ορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση τους οποίους αποδέχομαι και πλήρω *

☐ ΝΑΙ

Επισυναπτόμενα έγγραφα
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΦΕΥΣΗΣ* (Έχει γίνει επισύναψη)
Εξόδος < Υποβολή >

Στην παραπάνω εικόνα φαίνονται όλα τα στοιχεία της αίτησης του χρήστη.

Για να ολοκληρώσει την υποβολή της αίτησης, ο χρήστης θα πρέπει να διαβάσει τους Όρους και τις Προϋποθέσεις συμμετοχής στο πρόγραμμα και να πατήσει το **λευκό τετραγωνάκι ΝΑΙ** ☐ ΝΑΙ.

Με την αλλαγή στο τετραγωνάκι σε ☒ ΝΑΙ ο χρήστης, μπορεί να ολοκληρώσει την υποβολή της αίτησής

του πατώντας το κουμπί **Υποβολή**.

Υποβολή >

Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής

- 1.Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι θα τηρηθούν όλοι οι εθνικοί και ενωσιακοί κανόνες και οι κατευθυντήριες γραμμές, καθώς και οι αρχίζοντες πολιτικές της ΕΕ
- 2.Οι δραστηριότητες της επιχείρησης δεν εμπίπτουν στις εξαιρέσεις του προγράμματος όπως περιγράφονται στην Δημόσια Πρόσκληση
- 3.Η επιχείρηση δεν έχει μεταβάλει τον αριθμό των ΕΜΕ κατά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης
- 4.Η δημιουργούμενη θέση εργασίας αντιστοιχεί καθαρά αίτηση των ΕΜΕ της επιχείρησης του 12μηνου που προηγείται της ηλεκτρονικής αίτησης υπαγωγής
- 5.Στην επιχείρηση δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα, σύμφωνα με το ν. 4489/ 2017, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την υποβολή αίτησης χρηματοδότησης
- α. τρεις (3) πρόσδεσ επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Συστήματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπό στοιχεία 80016/31-9-2022 (Β' 4629), υπουργική απόφαση όπως ισχύει- ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους
- β. δύο (2) πρόσδεσ επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του ΣΕΠΕ ή του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (Ε-ΕΦΚΑ) για παραβάσεις που αφορούν αδήλωση εργασίας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους
- 6.Ο δικαιούχος δεσμεύεται ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης
- 7.Η αίτηση χρηματοδότησης επείγει θέση υπεζώνης δημόσιας του άρθρου 8 του ν. 1599/1986(ΦΕΚ Α' 75) για το στοιχείο που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με το σχετικό δικαιολογητικό. Η αναφορά των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επιφέρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις
- 8.Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης(συμπεριλαμβανομένων και των επισυναπτόμενων αρχείων)
- 9.Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης
- 10.Το εν λόγω έργο δεν έχει γίνει χρηματοδοτούμενο από άλλα κοινοτικά ή εθνικά χρηματοδοτικά μέσα της τρέχουσας ή άλλης προγραμματικής περιόδου
- 11.Έως επισύναψης την υπεύθυνη δήλωση σχετικά με την σύμφωνη βάση του άρθρου 32 του Καν 651/2014, και την ΕΜΕ της επιχείρησης, σύμφωνα με αυτό που ορίζει η Δημόσια Πρόσκληση
- 12.Η επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα) όπου θα αποκαταθεί το επισημογούμενο άτομο δεν συσταθεί με άλλη επιχείρηση
- 13.Οι δικαιούχοι φέρουν την αποκλειστική ευθύνη της επικατοποίησης των στοιχείων του μητρώου της επιχείρησης τους πριν την οριστικοποίηση της υποβολής της παρούσας αίτησης
- 14.Οι δικαιούχοι δεσμεύονται να μην έχουν υπαχθεί ούτε να αιτηθούν την υπαγωγή των ατόμων που θα προσλάβουν μέσω του παρόντος προγράμματος, ταυτόχρονα και σε άλλα προγράμματα ή επενδυτικά σχέδια ή δράσεις ενισχύσεων στα οποία επιχορηγείται το μεσοβαρικό ή και το μη μεσοβαρικό κόστος
- 15.Έως επισύναψης την Υπεύθυνη Δήλωση βάσει του ΣΣΕ του ΤΑΚ περί ορισμού πραγματικών δικαιούχων
- 16.Οι δικαιούχοι δεσμεύονται να μην προσλάβουν δυνητικά υπεζώνιους ανέργους που δεν ολοκληρώνουν τη δράση κατάρτισης και δεν έλαβαν πιστοποίηση στο πλαίσιο του έργου. Ολοκληρωμένη δράση Κατάρτισης και Απασχόλησης ανέργων ηλικίας 25 έως 45 ετών Κωδικός MIS: 5164478

Έλβα γνώση των παραπάνω όρων και προϋποθέσεων του προγράμματος καθώς και όσων επιπλέον ορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση τους οποίους αποδέχομαι και πλήρω *

☒ ΝΑΙ

Επισυναπτόμενα έγγραφα
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΦΕΥΣΗΣ* (Έχει γίνει επισύναψη)
Εξόδος < Υποβολή >

Στη συνέχεια εμφανίζεται το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης υποβολής της αίτησης από τον χρήστη.

Ο ΙΣΤΟΤΟΠΟΣ ΟΑΕΔ eServices IIS ΛΕΕΙ

Παρακαλώ επιβεβαιώστε την υποβολή της αίτησης

OK

Ακύρωση



Ελλάδα 2.0
ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

OK

Για να ολοκληρωθεί η υποβολή ο χρήστης θα πρέπει να πατήσει το κουμπί **OK** σε

Ακύρωση

διαφορετική περίπτωση εάν πατήσει το κουμπί **Ακύρωση** η αίτηση δεν υποβάλλεται και παραμένει σε κατάσταση επεξεργασίας.

☺ Απόδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής

1. Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι θα τηρήθούν όλοι οι εθνικοί και ενωσιακοί κανόνες και οι κατευθυντήριες γραμμές, καθώς και οι οριζόντιες πολιτικές της ΕΕ
2. Οι δραστηριότητες της επιχείρησης δεν επιπλέουν στις εξαιρέσεις του προγράμματος όπως περιγράφονται στην Δημόσια Πρόσκληση
3. Η επιχείρηση δεν έχει μεταβάλει τον αριθμό των ΕΜΕ κατά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης
4. Η δημιουργούμενη θέση εργασίας αντιστοιχείται καθαρά αύξηση των ΕΜΕ της επιχείρησης του 12μηνου που προηγείται της ηλεκτρονικής αίτησης υπαγωγής
5. Στην επιχείρηση δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα, σύμφωνα με το ν. 4488/ 2017, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την υποβολή αίτησης χρηματοδότησης
- α. τρεις (3) πρόστιμα επιβολής προστίμων από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) για παραβάσεις της εργασιακής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπό στοιχεία 80016/31-8-2022 (Β' 4629), υπουργική απόφαση όπως ισχύει- ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αφοριστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή
- β. δύο (2) πρόστιμα επιβολής προστίμων από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του ΣΕΠΕ ή του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (Ε-ΕΦΚΑ) για παραβάσεις που αφορούν αδήλωση εργασίας, οι οποίες προκύπτουν αφοριστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Ο δυναμικός δικαιούχος κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης δηλώνει υπεύθυνα ότι δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οι ως άνω κυρώσεις.
6. Ο δικαιούχος δεσμεύεται ως προς την πλήρη των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης
7. Η αίτηση χρηματοδότησης επίχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986(ΦΕΚ Α' 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς θα πρέπει να εμφανίζει ταύτσητα περιεχομένου με το σχετικό δικαιολογητικό. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις
8. Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης (συμπεριλαμβανομένων και των επισυναπτόμενων αρχείων)
9. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης
10. Το εν λόγω έγγραφο δεν έχει τύχει χρηματοδότησης από άλλα κανονικά ή εθνικά χρηματοδοτικά μέσα της τρέχουσας ή άλλης προγραμματικής περιόδου
11. Έχω επανειφώνη την υπεύθυνη δήλωση σχετικά με την εύρεση βάσει του άρθρου 32 του Καν. 651/2014, και την ΕΜΕ της επιχείρησης, σύμφωνα με αυτά που ορίζει η Δημόσια Πρόσκληση.
12. Η επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα) όπου θα απασχοληθεί το επιχορηγούμενο άτομο δεν συνεταιρίζεται με άλλη επιχείρηση.
13. Οι δικαιούχοι φέρουν την αποκλειστική ευθύνη της επικαιροποίησης των στοιχείων του μητρώου της επιχείρησης τους πριν την οριστικοποίηση της υποβολής της παρούσας αίτησης.
14. Οι δικαιούχοι δεσμεύονται να μην έχουν υποβάλει ούτε να απευθύνουν την υπαγωγή των ατόμων που θα προσλάβουν μέσω του παρόντος προγράμματος, ταυτόχρονα και σε άλλα προγράμματα ή επενδυτικά σχέδια ή δράσεις ενισχύσεων στα οποία επιχορηγείται το μισθολογικό ή και το μη μισθολογικό κόστος
15. Έχω επανειφώνη την Υπεύθυνη Δήλωση βάσει του Σ.Δ.Ε. του Τ.Α.Α. περί ορισμού προγραμμάτων δικαιούχων
16. Οι δικαιούχοι δεσμεύονται να μην προσλάβουν δυναμικά υφελόμενους ανέργους που δεν ολοκλήρωσαν τη δράση κατάρτισης και δεν έλαβαν πιστοποίηση στο πλαίσιο του έργου: Ολοκληρωμένη Δράση Κατάρτισης και Απασχόλησης ανέργων ηλικίας 25 έως 45 ετών Κωδικός MIS: 5164476

Έλαβα γνώση των παραπάνω όρων και προϋποθέσεων του προγράμματος καθώς και όσων επιπλέον ορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση τους οποίους αποδέχομαι και τηλέω *

☒ ΝΑΙ

Επισυναπτόμενα έγγραφα

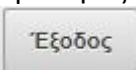
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΦΕΥΣΗΣ* (Έχει γίνει επισύναψη)

Έξοδος

<

Υποβολή >

Πριν την οριστική υποβολή της αίτησής του ο χρήστης έχει τη δυνατότητα:

- να επιστρέψει στην αρχική οθόνη επιλέγοντας , σε περίπτωση λάθους, προκειμένου να προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις
- να επιλέξει το κουμπί **Έξοδος**  και να αποθηκεύσει προσωρινά την αίτησή του. Σε επόμενο χρόνο που επιθυμεί να συνεχίσει την επεξεργασία της αίτησής του, μπορεί πατώντας το **σημειωματάριο με το μολύβι**  να μεταβεί στην αίτηση, να την επεξεργαστεί και να την ολοκληρώσει ακολουθώντας τη διαδικασία που προαναφέρθηκε.



Οι αιτήσεις που αποθηκεύονται προσωρινά δεν δύναται να οριστικοποιηθούν σε περίπτωση κάλυψης των αρχικά προκηρυχθεισών θέσεων.



Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί

Αποθηκεύτηκε την	Αφορά στο Πρόγραμμα	Προς την Υπηρεσία	Κατάσταση	Υποβολή έως
☐ 18/01/2024 14:05	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (DE MINIMIS-ΚΑΝ.1497/2013)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
☐ 18/01/2024 13:29	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ Ή ΕΠΑΝΕΝΤΑΞΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ Τ.Α.Α (DE MINIMIS Καν.1497/2013)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
☐ 15/01/2024 12:24	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΘΕΑΜΑΤΟΣ ΔΥΤΙΑ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2023-2024	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
☒ 11/01/2024 12:22	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
☐ 09/01/2024 12:52	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 8.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 18-29 ΕΤΩΝ	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
☐ 19/12/2023 10:02	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΑ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 55-67 ΕΤΩΝ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ, ΦΟΡΕΙΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΚΑΙ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΤΩΝ ΟΤΑ	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	

[Διαγραφή επιλεγμένων αιτήσεων](#)

8. Υποβλημένη Αίτηση

Ο χρήστης μετά την οριστικοποίηση της αίτησής του βλέπει στην οθόνη την παρακάτω εικόνα:

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Γενικά Στοιχεία

Στοιχεία Αίτησης

Επιβεβαίωση

Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

Ημερομηνία καταγραφής 22/01/2024

Αριθμός Πρωτοκόλλου 21/2024/000081779842

Υπηρεσία κατάθεσης 101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ

Περιγραφή ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Τρέχουσα κατάσταση ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

Ενημέρωση

Επιστροφή

Εκτύπωση Αντιγράφου Αίτησης

Ολοκληρώθηκε με επιτυχία η καταγραφή της αίτησης συμμετοχής στο πρόγραμμα. Μπορείτε να παρακολουθείτε την πορεία της αίτησής σας, μέσω του συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του Οργανισμού (eServices IIS), ως πιστοποιημένος χρήστης.

Τα στοιχεία της οριστικοποιημένης αίτησης είναι πλέον μη επεξεργάσιμα και είναι τα εξής:

Συναλλασσόμενος με πεδία:

- **Α.Μ. ΟΑΕΔ** και

Ονοματεπώνυμο /Επωνυμία της επιχείρησης

Στοιχεία Αίτησης

- **Ημερομηνία καταγραφής** (αναφέρεται η ημερομηνία υποβολής της αίτησης)
- **Αριθμός Πρωτοκόλλου** (δίνεται αυτοματοποιημένα από το σύστημα ένας μοναδικός αριθμός πρωτοκόλλου)
- **Υπηρεσία κατάθεσης** [Αντιστοιχεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο ο χρήστης απευθύνει την αίτηση (ΚΠΑ2 έδρας ή υποκαταστήματος)]
- **Περιγραφή** (Περιγράφεται ο τίτλος του προγράμματος για το οποίο ο χρήστης υπέβαλε την αίτηση)



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

- **Τρέχουσα κατάσταση** (Περιγράφει την κατάσταση της υποβληθείσας αίτησης)

Ενημέρωση

Το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα ενημέρωσης προς τον χρήστη

Ολοκληρώθηκε με επιτυχία η καταγραφή της αίτησης συμμετοχής στο πρόγραμμα. Μπορείτε να παρακολουθείτε την πορεία της αίτησής σας, μέσω του συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του Οργανισμού (eServices IIS), ως πιστοποιημένος χρήστης.

Με το κουμπί **Εκτύπωση Αντιγράφου Αίτησης**

Εκτύπωση Αντιγράφου Αίτησης

έχει τη δυνατότητα εκτύπωσης της αίτησης που έχει υποβάλει.

Με το κουμπί **Επιστροφή**

Επιστροφή

ο χρήστης μπορεί να επιστρέψει στην Αρχική οθόνη των καταγεγραμμένων αιτήσεων που έχει υποβάλει στο πληροφοριακό σύστημα, όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη

Αρχική > Αιτήσεις

Συνολικά αιτήματα

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Καταγεγραμμένες Αιτήσεις

Υποβολή Αίτησης

Ημερομηνία	ΑΑ Αίτησης	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Υπερσία κατάθεσης	Τρέχουσα κατάσταση
	22/01/2024	3108268593	21/2024/000081779842	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)
	19/01/2024	3108258723	21/2024/000081779841	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN 1407/2013)
	15/01/2024	3108258613	21/2024/000081769830	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)
	04/01/2024	3108248838	21/2024/000081739849	ΕΝΤΟΛΗΣ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 14/2024/000081739848
	04/01/2024	3108248832	21/2024/000081739847	ΕΝΤΟΛΗΣ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 14/2024/000081739846

Αιτήσεις

Υπολογισμός σε Προγράμματα
"Επιδότησης", "Αποδοχές"

Πληρωμές για Προγράμματα
"Επιδότησης"

Ενστάσεις

Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα

Στοιχεία Μητρώου

Η τρέχουσα κατάσταση της υποβεβλημένης αίτησης πρέπει να είναι:

ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ.

Με την επιλογή του φακού



ο χρήστης μπορεί να προβάλλει την υποβεβλημένη αίτησή του.