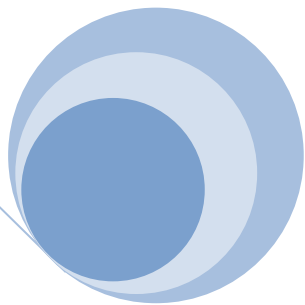
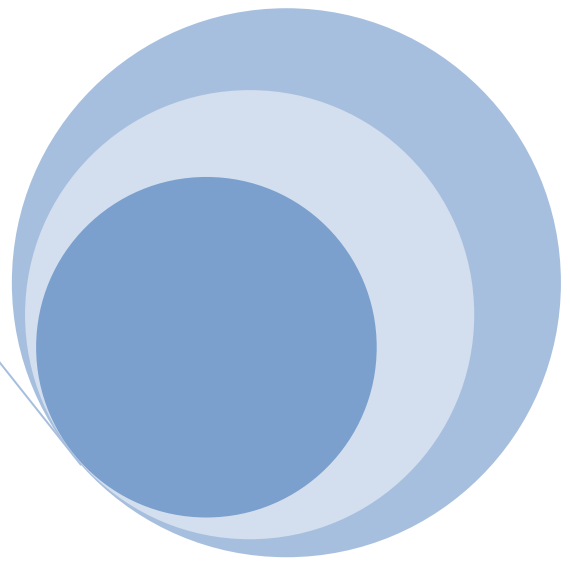




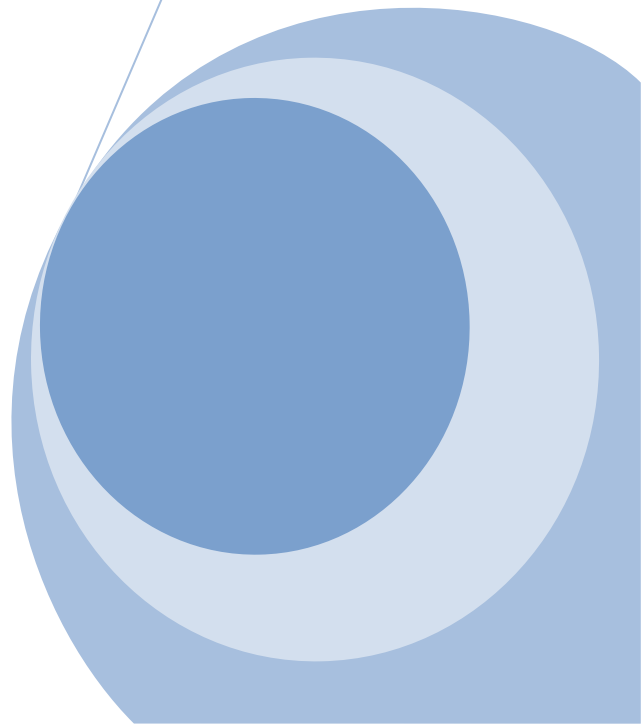
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Υπουργείο Εργασίας  
και Κοινωνικών Υποθέσεων



Εγχειρίδιο υποβολής αίτησης  
χρηματοδότησης στο «Πρόγραμμα  
Επιχορήγησης Επιχειρήσεων για την  
Απασχόληση 10.000 Μακροχρόνιων  
Ανέργων Ηλικίας 45 ετών και άνω, σε  
περιοχές θύλακες υψηλής ανεργίας –  
Τ.Α.Α.(De Minimis-1407/2013)»

ΕΚΔΟΣΗ 1.0

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ



Το παρόν εγχειρίδιο συντάχθηκε με σκοπό να καθοδηγήσει την ενδιαφερόμενη επιχείρηση (έδρα ή και υποκαταστήματα) που επιθυμεί τη συμμετοχή της στο **«Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 μακροχρονίων ανέργων ηλικίας 45 ετών και άνω, σε περιοχές θύλακες υψηλής ανεργίας- Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)»**, σε όλα τα στάδια που απαιτούνται για την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης, στο Πληροφοριακό Σύστημα της Δ.ΥΠ.Α.



## Περιεχόμενα

1. Διαδικασία Εγγραφής Νομικού Προσώπου στο Μητρώο Εργοδοτών της Δ.ΥΠ.Α. ....	4
2. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης.....	7
3. Διαδικασία συμπλήρωσης αίτησης για χρηματοδότηση .....	14
4. Ενημέρωση των Στοιχείων Μητρώου της Επιχείρησης .....	14
5. Επιλογή προγράμματος για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης .....	26
6. Οδηγίες Συμπλήρωσης της Αίτησης .....	27
6.1 Στοιχεία Καταγραφής αίτησης .....	27
6.2 Στοιχεία αίτησης .....	31
6.2.1 Στοιχεία για Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι με ποσοστό 25%.....	32
6.2.2 Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων .....	33
6.2.3 Στοιχεία Τήρησης Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων .....	37
6.2.4 Προϋπάρχον Προσωπικό .....	38
6.2.5 Λίστα αιτούμενων θέσεων-Εντολές κενής θέσης .....	39
6.2.6 Οικονομικό Αντικείμενο Έργου .....	44
6.2.7 Επισύναψη εγγράφων .....	48
6.3 Επιβεβαίωση –Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής .....	52
7. Υποβλημένη Αίτηση .....	57

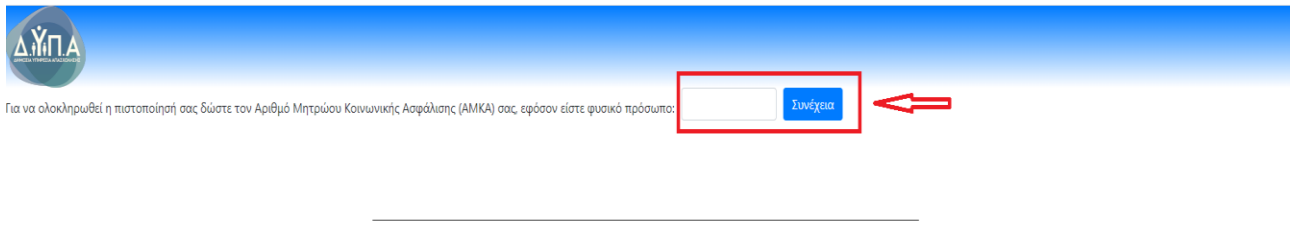
## 1. Διαδικασία Εγγραφής Νομικού Προσώπου στο Μητρώο Εργοδοτών της Δ.ΥΠ.Α.

1. Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης στο Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 μακροχρονίων ανέργων ηλικίας 45 ετών και άνω, σε περιοχές θύλακες υψηλής ανεργίας- Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013) είναι η ενδιαφερόμενη επιχείρηση (τόσο για την έδρα όσο και για τα υποκαταστήματα) να είναι εγγεγραμμένη στο μητρώο εργοδοτών της Δ.ΥΠ.Α.

Για την εγγραφή Νομικού Προσώπου, ο εξουσιοδοτημένος χρήστης επιλέγει “Συνέχεια”

Συνέχεια

ώστε να συνεχιστεί η διαδικασία εγγραφής, χωρίς να απαιτείται η συμπλήρωση του Αριθμού Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ).



2. Για την εγγραφή στο σύστημα ως Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση), ο εξουσιοδοτημένος χρήστης επιλέγει από τη λίστα που εμφανίζεται στο βελάκι  , “Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση)” και στη

συνέχεια επιλέγει “Επόμενο”

Επόμενο >

### ΠΡΟΣΟΧΗ!

Η επιλογή αυτή ισχύει και για περιπτώσεις Ατομικών επιχειρήσεων.



**3.** Ο εξουσιοδοτημένος χρήστης του Νομικού Προσώπου (Επιχείρηση) θα πρέπει να συμπληρώσει την παρακάτω φόρμα για την **έδρα ή το υποκατάστημα της επιχείρησης.**

**Σημειώνεται ότι με τους κωδικούς TAXISNET ο χρήστης μπορεί να εγγραφεί και να συνδεθεί στο Σύστημα Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών της Δ.ΥΠ.Α eServices IIS μόνο για μία εγκατάσταση της επιχείρησης (έδρα ή υποκατάστημα).** Για την εγγραφή επιπλέον εγκαταστάσεων (έδρα ή υποκαταστήματα), ο εξουσιοδοτημένος χρήστης θα πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο ανήκει η εγκατάσταση σύμφωνα με την ταχυδρομική διεύθυνσή της.




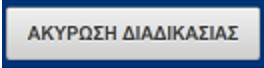
Τα υποχρεωτικά πεδία είναι με **κόκκινο αστερίσκο \***:

- \* Η καταγραφή της επιχείρησης αφορά σε
- \* Έδρα στην Ελλάδα
- \* Επωνυμία
- \* Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΟΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΕΣ)
- \* Διακριτικός Τίτλος
- \* Νομική Μορφή



- \* Είδος Βιβλίων
- \* Αρμόδια Δ.Ο.Υ.
- \* Επιχείρηση Franchise
- \* Επιχείρηση Εισηγμένη στο Χρηματιστήριο
- \* Περιγραφή Οικονομικής Δραστηριότητας
- \* Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)

Εφόσον συμπληρώσει όλα τα υποχρεωτικά πεδία, ο εξουσιοδοτημένος χρήστης επιλέγει το κουμπί **“Εγγραφή”**  προκειμένου να ολοκληρωθεί η εγγραφή της εγκατάστασης της επιχείρησης.

4. Εφόσον ο χρήστης ΔΕΝ θέλει να προχωρήσει στην εγγραφή του στο σύστημα, πατάει το κουμπί **“Ακύρωση Διαδικασίας”**  και ακυρώνεται η διαδικασία εγγραφής, όπως φαίνεται στη διαδικασία παρακάτω.



Βασικά Στοιχεία Νομικού Προσώπου

ΑΦΜ 030315715

Η καταγραφή της επιχείρησης αφορά σε \* 11 - ΕΔΡΑ

Εδρα στην Ελλάδα \* ΟΧΙ

Επωνυμία \*

Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΟΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΕΣ) \*

Διακριτικός Τίτλος \*

Νομική Μορφή \* --Επιλογή--

Είδος Βιβλίων \* ΑΠΛΟΓΡΑΦΙΚΑ (Β ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ)


Αρμόδια Δ.Ο.Υ. \*

Επιχείρηση Franchise \* ΟΧΙ

Επιχείρηση Εισηγμένη στο Χρηματιστήριο \* ΟΧΙ

Περιγραφή Οικονομικής Δραστηριότητας \*

Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ) \*

 **ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ** **ΕΓΓΡΑΦΗ**



Ως εξουσιοδοτημένος χρήστης νοείται ο ίδιος ο επιχειρηματίας σε περίπτωση Ατομικής επιχείρησης, ο διαχειριστής/ νόμιμος εκπρόσωπος επιχείρησης άλλης νομικής μορφής και κάθε άλλο φυσικό πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο για την συναλλαγή της επιχείρησης με τη Δ.ΥΠ.Α.



## 2. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης

Η πρόσβαση στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. για Νομικά Πρόσωπα και η υποβολή της αίτησης στη δράση «**Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 10.000 μακροχρονίων ανέργων ηλικίας 45 ετών και άνω, σε περιοχές θύλακες υψηλής ανεργίας- Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)**» γίνεται ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας [www.gov.gr](http://www.gov.gr), σύμφωνα με τα ακόλουθα βήματα:

1. Ο χρήστης από το πεδίο «**Κατηγορίες Υπηρεσιών**» επιλέγει την καρτέλα «**Επιχειρηματική Δραστηριότητα**», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:

**gov.gr**

Βρείτε τη δημόσια υπηρεσία που θέλετε **εύκολα και γρήγορα**

Αναζητήστε εδώ ...

**Επίκαιρες αναζητήσεις**

- > Άδεια πολιτικού νόμου
- > Θυρίδα πολίτη
- > Μεταβίβαση οχήματος ιδιωτικής χρήσης (ΙΧ)
- > Υπεύθυνη Δήλωση / Εξουσιοδότηση / Γνήσιο Υπογραφής

**Κατηγορίες Υπηρεσιών**

11 κατηγορίες με 1485 υπηρεσίες για να βρείτε ακριβώς αυτό που ψάχνετε.

<p><b>Γεωργία και κτηνοτροφία</b></p> <p>Διαδικασίες, επιδοτήσεις και αποζημιώσεις για την γεωργική, κτηνοτροφική ή αλιευτική σας δραστηριότητα.</p>	<p><b>Δικαιοσύνη</b></p> <p>Νομοθεσία, δικαστικό σύστημα, έκδοση εγγράφων κ.ά.</p>	<p><b>Εκπαίδευση</b></p> <p>Διαδικασίες για την εγγραφή και φοίτηση σε όλες τις εκπαιδευτικές βαθμίδες.</p>
<p><b>Επιχειρηματική δραστηριότητα</b></p> <p>Υπηρεσίες για να ξεκινήσετε και να μεγαλώσετε την επιχείρησή σας.</p>	<p><b>Εργασία και ασφάλιση</b></p> <p>Εργαλεία και υπηρεσίες για την αναζήτηση εργασίας, την ασφάλιση και τη συνταξιοδότησή σας.</p>	<p><b>Οικογένεια</b></p> <p>Διαδικασίες και έκδοση εγγράφων για όλα τα γεγονότα της ζωής σας.</p>
<p><b>Περιουσία και φορολογία</b></p> <p>Οδηγίες και υπηρεσίες για τη διαχείριση της περιουσίας σας και τη φορολογία.</p>	<p><b>Πολίτης και καθημερινότητα</b></p> <p>Υπηρεσίες για τις επαφές σας με το δημόσιο και την παραμονή των πολιτών τρίτων χωρών.</p>	<p><b>Πολιτισμός, αθλητισμός και τουρισμός</b></p> <p>Υπηρεσίες πολιτιστικού περιεχομένου, διαδικασίες</p>

2. Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγει από την αναδυόμενη λίστα την καρτέλα «**Απασχόληση Προσωπικού**», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:

Γεωργία και κτηνοτροφία

Δικαιοσύνη

Εκπαίδευση

**Επιχειρηματική δραστηριότητα**

Εργασία και ασφάλιση

Οικογένεια

Περιουσία και φορολογία

Πολίτης και καθημερινότητα

**Επιχειρηματική δραστηριότητα****Αδειοδοτήσεις και συμμόρφωση**

Άδειες λειτουργίας / κατασκευών, οικοδομικές άδειες, εμπορικά σήματα, επαγγελματικά μητρώα κ.ά.

**Ακίνητη περιουσία επιχειρήσεων**

Δήλωση Ε9, Ειδικός Φόρος Ακινήτων, Φόρος Υπεραξίας Ακινήτων κ.ά.

**Απασχόληση προσωπικού**

Πιστοποίηση εργοδοτών, ασφαλιστική ενημερότητα, ληξιπρόθεσμες οφειλές κ.ά.

**Βιομηχανική Ιδιοκτησία**

Διπλώματα ευρεσιτεχνίας, άλλοι τίτλοι προστασίας, βιομηχανικά σχέδια κ.α.

**Έλεγχος εγκυρότητας φορολογικών και ασφαλιστικών στοιχείων**

Εισόδημα, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, αναζήτηση λογιστών κ.ά.

3. Έπειτα, ο χρήστης επιλέγει από την αναδυόμενη λίστα την καρτέλα «Συμμετοχή επιχειρήσεων/εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:

Δήλωση Ε9, Ειδικός Φόρος Ακινήτων, Φόρος Υπεραξίας Ακινήτων κ.ά.

**Απασχόληση προσωπικού**

Πιστοποίηση εργοδοτών, ασφαλιστική ενημερότητα, ληξιπρόθεσμες οφειλές κ.ά.

**Βιομηχανική Ιδιοκτησία**

Διπλώματα ευρεσιτεχνίας, άλλοι τίτλοι προστασίας, βιομηχανικά σχέδια κ.α.

**Έλεγχος εγκυρότητας φορολογικών και ασφαλιστικών στοιχείων**

Εισόδημα, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, αναζήτηση λογιστών κ.ά.

**Έναρξη και λύση επιχείρησης**

Σύσταση επιχείρησης, γνωστοποίηση έναρξης επιχειρηματικής δραστηριότητας κ.ά.

**Ενίσχυση επιχειρήσεων**

Ενοχύστε την επιχείρησή σας με δάνεια, επιδοτήσεις, παροχές κ.ά.

**Ηλεκτρονικός φάκελος επιχείρησης**

Ηλεκτρονικά βιβλία επιχειρήσεων, ανάγνωση κλειδαριέμου επιχείρησης (e-ΥΜΣ) κ.ά.

**Μεταβολές**

Αλλαγή / αντιστοίχιση Κωδικών Αριθμών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ)

**Αναγγελία Ιατρού Εργασίας****Αναγγελία Τεχνικού Ασφαλείας****Αναγγελία Τεχνικού Ασφαλείας σε Ναυπηγοεπισκευαστικές Εργασίες****Ασφαλιστική ενημερότητα φυσικών / νομικών προσώπων****Διαχείριση συμβάσεων από τις οποίες προκύπτει υποχρέωση έκδοσης ΔΠΥ****Έλεγχος υπαγωγής εργαζόμενου στο Ταμείο Επικουρικής Κεφαλαιοποιητικής Ασφάλισης (ΤΕΚΑ)****Ηλεκτρονική ενημέρωση οφειλετών****Ηλεκτρονική καρτέλα οφειλέτη****Μεταφορά καταβολών από το ΤΕΚΑ στον e-ΕΦΚΑ****Οικονομική καρτέλα εργοδότη ΤΕΚΑ****Οικονομική καρτέλα εργοδότη eΕΦΚΑ****Πίνακας χρεών οφειλέτη****Πιστοποίηση εργοδοτών****Πιστοποίηση οφειλετών****Συμβουλευτικές υπηρεσίες προς επιχειρήσεις (ΔΥΠΑ)****Συμμετοχή επιχειρήσεων / εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων**

#### 4. Στην παρακάτω καρτέλα

govgr Αναζητήστε εδώ ...

Αρχική > Επιχειρηματική δραστηριότητα > Απασχόληση προσωπικού > Συμμετοχή επιχειρήσεων / εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων

### Συμμετοχή επιχειρήσεων / εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων

Οι επιχειρήσεις/εργοδότες μπορείτε να υποβάλετε αίτηση για να συμμετέχετε σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης, απόκτησης εργασιακής εμπειρίας, προεργασίας ανέργων κ.α.

Τα **προγράμματα** προκηρύσσονται σε τακτά χρονικά διαστήματα και χρηματοδοτούνται είτε από κρατικούς πόρους (Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης - ΔΥΠΑ) είτε είναι συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ.

Θα χρειαστείτε είτε τους:

- προσωπικούς σας κωδικούς πρόσβασης στο Taxinet
- κωδικούς της ΔΥΠΑ

**Είσοδος στην υπηρεσία** >

Πληροφορίες υπηρεσίας

Τελευταία ενημέρωση: Δευτέρα 05 Δεκεμβρίου, 2022

Υπεύθυνος φορέας: [Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης \(Δ.Υ.Π.Α.\)](#)

Ανάπτυξη και λειτουργία: [Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης \(Δ.Υ.Π.Α.\)](#)

ο χρήστης έχει τη δυνατότητα:

Α. επιλέγοντας τον υπερσύνδεσμο **προγράμματα** να μεταβεί στην ιστοσελίδα της Δ.Υ.Π.Α. προκειμένου να ενημερωθεί για τα ανοιχτά προγράμματα απασχόλησης.

ΔΥΠΑ e-Services

Γρήγορη Αναζήτηση

Είμαι...  
Ψάχνω για...  
Πού ανήκω...  
Συχνές Ερωτήσεις

- ο Ραντεβού (ΚΠΑ)
- ο myDYPAlive
- ο e-Magazine
- ο e-Φυλλάδια
- ο Επικοινωνία
- ο Πείτε μας τη γνώμη σας για τον Ιστότοπό μας

1555

Σημεία Εξυπηρέτησης

Καλώς ήρθατε στη ΔΥΠΑ, πώς μπορού να σας εξυπηρετήσω;

Αρχική | Νέα - Ανακοινώσεις | Προγράμματα Ανοιχτά

**Προγράμματα Ανοιχτά**

Νέα - Ανακοινώσεις  
Ετικέτες

Σύνθετη Αναζήτηση

Από:  Έως:  Προβολή ανά σελίδα:  Αναζήτηση

**Είσοδος στην υπηρεσία**



**Β. επιλέγοντας**

εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:

**Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες**

Η Διεύθυνση Υπηρεσία Απαγόρευσης (ΔΥΠΑ) έχει υλοποιήσει και συνεχίζει να υλοποιεί ένα εκτεταμένο σύνολο υπηρεσιών ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης προς τον πολίτη, τις επιχειρήσεις και τρίτους Φορείς. Κάποιες από αυτές απαιτούν να έχει γίνει εγγραφή στο Σύστημα, ενώ κάποιες άλλες είναι διαθέσιμες και για αναγνωρισμένους που δεν έχουν κάνει εγγραφή.

Η υλοποίηση νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και η βελτίωση των παλαιότερων αποτελεί καθημερινή δραστηριότητα της ΔΥΠΑ, η οποία και παρέχει ένα μεγάλο πλήθος ηλεκτρονικών υπηρεσιών σε σχέση με αυτές που παρέχονται σήμερα από το Δημόσιο. Όλες οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες σχεδιάζονται προσεκτικά με γνώμονα την ευκολότερη και ταχύτερη εξυπηρέτηση για τον τελικό χρήστη και την επιμέλειά του σε σχέση με τις αναγκαίες του με τον Οργανισμό.

Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες που αναπτύσσονται ή ΔΥΠΑ αποβλέπουν σε όλους τους συναρμοσμένους με αυτόν και οι προτάσεις - παρατηρήσεις σας, μας βοηθούν να τις βελτιώνουμε και να τις επεκτείνουμε. Όλες οι υπηρεσίες είναι προσβάσιμες για τους Πιστοποιημένους Χρήστες (Πολίτες, Επιχειρήσεις κλπ), με την έσοδό τους στο σύστημα, ενώ για την καλύτερη απόδοση και ασφάλεια Παρέχεται η δυνατότητα πρόσβασης ανακωκωτικά και για μη πιστοποιημένους χρήστες.

Η πρόσβαση στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ απαιτεί σύγχρονα προγράμματα πλοήγησης (browser) για την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων και των πληροφοριακών συστημάτων.

Αν αντιμετωπίσετε πρόβλημα πρόσβασης στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, θα πρέπει να κατεβάσετε και να εγκαταστήσετε την πιο πρόσφατη έκδοση ενός από τους δωρεάν περιηγητές Google Chrome ή Mozilla Firefox. Για τον ακριβή αυτό επισκεφθείτε μια από τις παρακάτω ιστοσελίδες και ακολουθείτε τις οδηγίες που σας παρέχουν.

Για τον Google Chrome: <https://www.google.com/chrome/browser/desktop/>

Για τον Mozilla Firefox: <https://www.mozilla.org/en-US/firefox/>

Υπηρεσίες για πιστοποιημένους χρήστες (όλες οι υπηρεσίες)

**Είσοδος Χρήστη στο σύστημα**

**Λογείς Υπηρεσίες**

Έλεγχος εγκυρότητας Βιβλίου που έχει εκδοθεί από το σύστημα

Έλεγχος εγκυρότητας Αποδοκτικώς αναλυσης Δελτίου Αναγνώρισης που έχει εκδοθεί από το σύστημα

Μητρώο Παρόντων Κοινωνικού Τουρισμού

Μητρώο Παρόντων Βιβλίων

ΔΥΠΑ eServices IS

Ο χρήστης επιλέγει “Είσοδος Χρήστη στο σύστημα”

**Είσοδος Χρήστη στο σύστημα**

προκειμένου να υποβάλει αίτηση χρηματοδότησης.

**5. Στη συνέχεια, ο χρήστης υποβάλει αίτηση χρηματοδότησης στο σύστημα με τους ακόλουθους τρόπους:**

- με **Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ (αφορά μόνο στην έδρα),** ή
- με **Όνομα χρήστη και Συνθηματικό που αφορά στην Έδρα ή στο Υποκατάστημα της επιχείρησης**

**Α. Για υποβολή αίτησης με [Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#), (χρήση κωδικών TAXISNET) θα ακολουθήσει την παρακάτω διαδικασία:**

- Επιλέγει [Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#)

**Είσοδος στο Σύστημα**

Όνομασία χρήστη

Συνθηματικό  **Είσοδος...**

Επιλέξτε την Είσοδο στο σύστημα, στην περίπτωση όπου έχετε ήδη εγγραφεί στις νέες υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, αφού πρώτα πληκτρολογήσετε την Ονομασία και το Συνθηματικό χρήστη που χρησιμοποιείτε.  
Στην περίπτωση όπου δεν έχετε ήδη εγγραφεί, χρησιμοποιείτε τον παρακάτω σύνδεσμο για την εγγραφή σας.

**Εγγραφή στο Σύστημα**  
[Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#) ←  
 Ξεχάσατε την ονομασία χρήστη ή το συνθηματικό σας;

Η πρόσβαση στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ απαιτεί σύγχρονα προγράμματα πλοήγησης (browsers) για την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων και των πληροφοριακών συστημάτων.

Αν αντιμετωπίζετε πρόβλημα πρόσβασης στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, θα πρέπει να κατεβάσετε και να εγκαταστήσετε την πιο πρόσφατη έκδοση ενός από τους διαυρών περιηγητές Google Chrome ή Mozilla Firefox. Για τον σκοπό αυτό επισκεφθείτε μια από τις παρακάτω ιστοσελίδες και ακολουθείστε τις οδηγίες που σας παρέχουν.

Για τον Google Chrome: <https://www.google.com/chrome/browser/desktop>  
 Για τον Mozilla Firefox: <https://www.mozilla.org/el/firefox/new>

**Είσοδος στη ΑΑΔΕ >**

- Στην επόμενη οθόνη, ο χρήστης επιλέγει “Είσοδος στη ΑΑΔΕ”

← → ↻ eservices.oaed.gr/pls/apex/f?p=110:106:10504198674869:NO:RP,106: ⌵ ⌵ ⌵ ⌵ ⌵ ⌵

Δ.Υ.Π.Α. - Εσωτερικ... Zimbra Web Client... Outlook

**Δ.Υ.Π.Α.**  
 Σύνδεση στο σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ

Η υπηρεσία αυτή παρέχεται σε Φυσικά και Νομικά Πρόσωπα.  
 Πέστε το κομμάτι για να μεταβείτε στη σελίδα της ΑΑΔΕ.  
 Θα σας ζητηθεί να δώσετε τους κωδικούς TAXISNET που διαθέτετε (Username / Password), πρακτικώς να γίνει η αναγνώρισή σας από το σύστημα της ΑΑΔΕ και να ληφθεί το ΑΔΜ σας.  
 Με το ΑΔΜ σας θα γίνει διασφάλιση στοιχείων στο Μητρώο του Οργανισμού.  
 Αν είστε ήδη πιστοποιημένος χρήστης θα μεταβείτε αυτόματα στη σελίδα ηλεκτρονικών υπηρεσιών.  
 Αν δεν είστε πιστοποιημένος χρήστης θα οδηγηθείτε στη σελίδα μέσω της οποίας θα γίνει η εγγραφή σας στο σύστημα και στη συνέχεια θα μεταβείτε αυτόματα στη σελίδα ηλεκτρονικών υπηρεσιών.

**Είσοδος στη ΑΑΔΕ >**

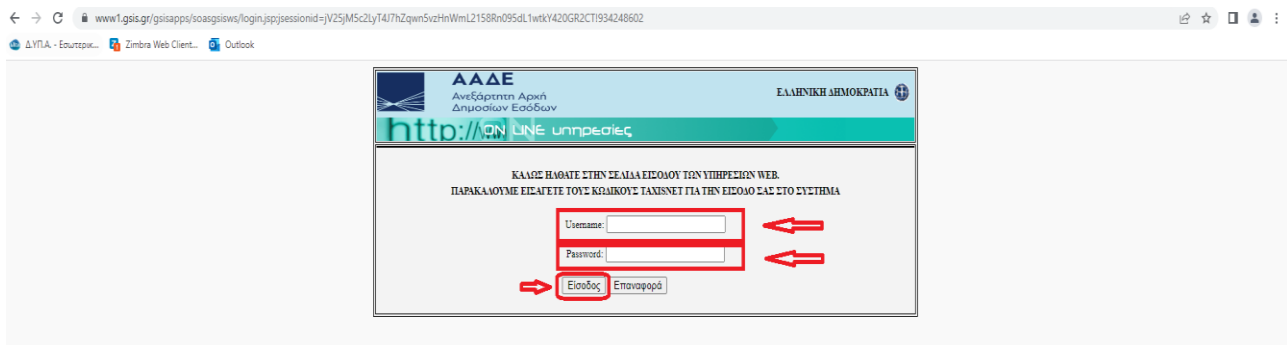
- Ο χρήστης εισάγει τους κωδικούς TAXISNET, [**κωδικό χρήστη (Username), κωδικό πρόσβασης (Password)**] και επιλέγει το κουμπί “Είσοδος” **Είσοδος** προκειμένου να γίνει η ταυτοποίηση από το σύστημα της ΑΑΔΕ.

### ΠΡΟΣΟΧΗ!

- Οι κωδικοί TAXISNET που πρέπει να συμπληρωθούν είναι οι **προσωπικοί κωδικοί για φυσικό πρόσωπο** και οι **κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης για νομικό πρόσωπο**.
- Στις περιπτώσεις Ατομικών επιχειρήσεων οι κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης είναι οι ίδιοι με τους κωδικούς του φυσικού προσώπου.



- Φυσικό πρόσωπο εγγεγραμμένο ήδη στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α., που έχει προχωρήσει σε έναρξη Ατομικής επιχείρησης και επιθυμεί να εγγραφεί πλέον ως Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση), δεν μπορεί να ακολουθήσει τη συγκεκριμένη διαδικασία. **ΜΟΝΟ** για τις περιπτώσεις αυτές, ο χρήστης θα πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2, στο οποίο ανήκει η Ατομική επιχείρηση σύμφωνα με την ταχυδρομική διεύθυνσή της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η εγγραφή της επιχείρησης και να λάβει κωδικούς εισόδου Δ.ΥΠ.Α.



- Ο χρήστης επιλέγοντας το κουμπί **“Εξουσιοδότηση”** Εξουσιοδότηση στην επόμενη οθόνη, εξουσιοδοτεί τον εξυπηρετητή της Δ.ΥΠ.Α. να προσπελάσει τα στοιχεία του (ΑΦΜ) που τηρούνται στην ΑΑΔΕ και να ληφθεί το ΑΦΜ του χρήστη.



**Β)** Για υποβολή αίτησης με **Όνομα χρήστη και Συνθηματικό** θα ακολουθήσει την παρακάτω διαδικασία:

Ο χρήστης συμπληρώνει τα πεδία:

- **Όνομασία Χρήστη και**
- **Συνθηματικό**



και πατάει το κουμπί **“Είσοδος”**





## Είσοδος στο Σύστημα

Επιλέξτε την Είσοδο στο σύστημα, στην περίπτωση όπου έχετε ήδη εγγραφεί στις νέες υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, αφού πρώτα πληκτρολογήσετε την Ονομασία και το Συνθηματικό χρήστη που χρησιμοποιείτε.  
 Στην περίπτωση όπου δεν έχετε ήδη εγγραφεί, χρησιμοποιείστε τον παρακάτω σύνδεσμο για την εγγραφή σας.

[Εγγραφή στο Σύστημα](#)  
[Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#)  
[Ξεχάσατε την ονομασία χρήστη ή το συνθηματικό σας;](#)

Η πρόσβαση στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ απαιτεί σύγχρονα προγράμματα πλοήγησης (browsers) για την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων και των πληροφοριακών συστημάτων.

Αν αντιμετωπίζετε πρόβλημα πρόσβασης στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, θα πρέπει να κατεβάσετε και να εγκαταστήσετε την πιο πρόσφατη έκδοση ενός από τους δωρεάν περιηγητές Google Chrome ή Mozilla Firefox. Για τον σκοπό αυτό επισκεφθείτε μια από τις παρακάτω ιστοσελίδες και ακολουθείστε τις οδηγίες που σας παρέχουν.

Για τον Google Chrome: <https://www.google.com/chrome/browser/desktop>

Για τον Mozilla Firefox: <https://www.mozilla.org/el/firefox/new>

### 3. Διαδικασία συμπλήρωσης αίτησης για χρηματοδότηση

Μετά την είσοδο στο σύστημα, ο χρήστης στην αρχική οθόνη βλέπει τα βασικά στοιχεία της Επιχείρησής του.

Αρχική

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 01111111  
 Ψευδώνυμο / Επωνυμία TEST OE  
 Υπάρχουν μη αναγνωσμένα Νέα - Ανακοινώσεις

Σημείωση: Η αίτηση αποτελεί μέρος για το πρόγραμμα Κοινωνικού Τουρισμού υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στη Δημόσια Πρόσκληση. Για την υποβολή της αίτησης σας επιλέγει την "Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισης".

**Βασικά Στοιχεία**

Α.Φ.Μ. 0111111111  
 (ΕΔΡΑ)  
 Νομική μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)  
 Έναρξη δραστηριότητας 20/05/2010  
 Περιγραφή δραστηριότητας ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΝΔΥΜΑΤΩΝ  
 Ηλεκτρονική διεύθυνση TEST@pmail.gr  
 Τηλέφωνο σταθερό 2350000000  
 Τηλέφωνο κινητό 6900000000  
 Διεύθυνση test 50000 test  
 ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Έδρα: Ξάνθη)

☑ Γρήγορη Πρόσβαση σε Λειτουργίες

Ψήφηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισης

Ψήφηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Αποσφάλισης

**Λειτουργίες**

- Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
- Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
- Αιτήσεις
- Υπαγωγές σε Προγράμματα - Επιδότησης - Αποσφάλισης
- Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησης
- Ενστάσεις
- Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
- Στοιχεία Μητρώου

**Βασικές Επιλογές**

### 4. Ενημέρωση των Στοιχείων Μητρώου της Επιχείρησης

Ο χρήστης θα πρέπει να επιβεβαιώσει/ενημερώσει τα Στοιχεία της επιχείρησής του στο Μητρώο πριν την ολοκλήρωση της αίτησής του. Επιλέγει δεξιά την ένδειξη **Στοιχεία Μητρώου**

ΟΑΕΔ eServices IIS

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789  
 Ψευδώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.  
 Υπάρχουν μη αναγνωσμένα Νέα - Ανακοινώσεις

Σημείωση: Η αίτηση αποτελεί μέρος για το πρόγραμμα Κοινωνικού Τουρισμού υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στη Δημόσια Πρόσκληση. Για την υποβολή της αίτησης σας επιλέγει την "Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισης".

**Βασικά Στοιχεία**

Α.Φ.Μ. 0111111111  
 (ΕΔΡΑ)  
 Νομική μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)  
 Έναρξη δραστηριότητας 20/05/2010  
 Περιγραφή δραστηριότητας ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ  
 Ηλεκτρονική διεύθυνση oae@dyra.gov.gr  
 Τηλέφωνο σταθερό 2541012345  
 Τηλέφωνο κινητό 6971111111  
 Διεύθυνση ΧΑΙΖΗΣ ΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ  
 ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Έδρα: Ξάνθη)

☑ Γρήγορη Πρόσβαση σε Λειτουργίες

Ψήφηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισης

Ψήφηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Αποσφάλισης

Υποβολή Αίτησης

Υποβολή Ενστάσης

**Λειτουργίες**

- Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
- Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
- Αιτήσεις
- Υπαγωγές σε Προγράμματα - Επιδότησης - Αποσφάλισης
- Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησης
- Ενστάσεις
- Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
- Στοιχεία Μητρώου**

**Βασικές Επιλογές**

- Μητρολόγιο
- Επικοινωνία - Ενημέρωση
- Νέα - Ανακοινώσεις
- Επιστολή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
- Αλλαγή Συνθηματικού

Ο χρήστης μετά την είσοδό του στο Μητρώο, βλέπει στην παρακάτω οθόνη τα στοιχεία της επιχείρησής του. **Όλα τα πεδία πρέπει να είναι συμπληρωμένα.** Σε περίπτωση που υπάρχουν κενά πεδία (όπως στην παρακάτω εικόνα), ο χρήστης πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο υπάγεται η επιχείρηση (Έδρα ή Υποκατάστημα) προκειμένου να συμπληρωθούν όλα τα πεδία, οπωσδήποτε πριν την ολοκλήρωση της αίτησής του.

**Σε περίπτωση μη συμπλήρωσης των κενών πεδίων, υφίσταται λόγος απόρριψης της αίτησης.**

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Εδρα/Υποκατάστημα ΕΔΡΑ  
ΑΜ ΟΑΕΔ 123456789  
Επωνυμία TEST O.E.  
Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΑ)  
Διακριτικός Τίτλος TEST O.E.  
Νομική Μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)  
Διεύθυνση ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ, ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Εδρα: Ξάνθη)  
Δ.Ο.Υ.  
Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ.  
Οικονομική Δραστηριότητα ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ  
Εξουχία Επιχείρησης  
Franchise Επιχείρηση  
Κωδικός Αριθμός Κόριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)  
Είδος Βιβλίου  
Ειστημένη Επιχείρηση  
Μέγεθος Επιχείρησης (Απασχολούμενοι) ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ (1..9)

Επιλογές Μητρώου  
> Κλάση Οικονομικής Δραστηριότητας  
> Μέλη - Νέμμεν Εκπρόσωποι

Set Screen Reader Mode On OAEΔ eServices IIS

Την ίδια διαδικασία ακολουθεί ο χρήστης και για τα Υποκαταστήματα, σε περίπτωση που διαπιστώσει την ύπαρξη κενών στο μητρώο τους.

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Εδρα/Υποκατάστημα ΕΔΡΑ  
ΑΜ ΟΑΕΔ 123456789  
Επωνυμία TEST O.E.  
Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΑ)  
Διακριτικός Τίτλος TEST O.E.  
Νομική Μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)  
Διεύθυνση ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ, ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Εδρα: Ξάνθη)  
Δ.Ο.Υ.  
Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ.  
Οικονομική Δραστηριότητα ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ  
Εξουχία Επιχείρησης  
Franchise Επιχείρηση  
Κωδικός Αριθμός Κόριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)  
Είδος Βιβλίου  
Ειστημένη Επιχείρηση  
Μέγεθος Επιχείρησης (Απασχολούμενοι) ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ (1..9)

Επιλογές Μητρώου  
> Κλάση Οικονομικής Δραστηριότητας  
> Μέλη - Νέμμεν Εκπρόσωποι

Set Screen Reader Mode On OAEΔ eServices IIS

Σε περίπτωση που ο χρήστης θέλει να επιστρέψει στην προηγούμενη οθόνη πατάει το κουμπί **Επιστροφή στα στοιχεία Μητρώου**

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Παρακάτω επιλέξτε Έδρα ή Υποκατάστημα για το οποίο θα κάνετε εντύπωση σε αυτή τη σύνθεση.


ΕΔΡΑ/ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ \* ΕΔΡΑ - ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ

Ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος**

**Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος**

και μεταβαίνει στην επόμενη οθόνη.

Στη συνέχεια, πατώντας το βελάκι  επιλέγει από λίστα τα υποκαταστήματα προκειμένου να συμπληρώσει τα τυχόν κενά στο μητρώο τους.

**ΟΑΕΔ eServices IIS** 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Παρακαλώ επιλέξτε Έδρα ή Υποκατάστημα για το οποίο θα κάνει ενέργειες σε αυτή τη σύνδεση.

ΕΔΡΑ/ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ \*

- ΕΔΡΑ - ΧΑΤΖΗΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ
- ΕΔΡΑ - ΧΑΤΖΗΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ
- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ - ΧΑΤΖΗΤΑΥΡΟΥ 4, 67100 ΞΑΝΘΗ
- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ - ΤΗΣ ΜΕΡΑΡΧΩΣ 41, 65403 ΚΑΒΑΛΑ

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

**Όλα τα πεδία πρέπει να είναι συμπληρωμένα.** Σε περίπτωση που υπάρχουν κενά πεδία, θα πρέπει αυτά να συμπληρωθούν, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

**ΟΑΕΔ eServices IIS** 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Στοιχεία Συναλλασσόμενου

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Εδρα/Υποκατάστημα **ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ**  
ΑΜ ΟΑΕΔ **123456789**  
Επωνυμία **ΤΕΣΤ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ Ο.Ε.**  
Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΑ) **TEST TEST**  
Διακριτικός Τίτλος **ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)**  
Νομική Μορφή **ΧΑΤΖΗΤΑΥΡΟΥ 4, 67100 ΞΑΝΘΗ, ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Έδρα: Ξάνθη)**  
Διεύθυνση **Δ.Ο.Υ. ΞΑΝΘΗΣ Α**  
Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ. **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ**  
Οικονομική Δραστηριότητα **Εξυμώρια Επιχείρηση**  
Εξυμώρια Επιχείρηση **Franchise Επιχείρηση**  
Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ) **Είδος Βιβλίων**  
Ειστημένη Επιχείρηση **Μίγες Επιχείρησης (Αποσχιλούμενη) ΠΟΥ ΜΙΚΡΗ (1..9)**  
Μίγες Επιχείρησης (Αποσχιλούμενη)

Επιλογές Μητρώου

- > Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας
- > ΜΕΛΗ - Νέυμα Εκπτώσιμα

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS



**Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης είναι η ενδιαφερόμενη επιχείρηση να έχει επικαιροποιημένα τα στοιχεία του Μητρώου, τόσο για την έδρα όσο και για τα υποκαταστήματα.**

Αφού ο χρήστης επικαιροποιήσει τα στοιχεία του μητρώου, θα πρέπει να επιλέξει δεξιά τον Κλάδο Οικονομικής Δραστηριότητας προκειμένου να ελέγξει τους Κ.Α.Δ. της επιχείρησης (της έδρας ή του υποκαταστήματος).

**ΟΑΕΔ eServices IIS** 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Στοιχεία Συναλλασσόμενου

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Εδρα/Υποκατάστημα **ΕΔΡΑ**  
ΑΜ ΟΑΕΔ **123456789**  
Επωνυμία **ΤΕΣΤ Ο.Ε.**  
Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΑ) **TEST Ο.Ε.**  
Διακριτικός Τίτλος **ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)**  
Νομική Μορφή **ΧΑΤΖΗΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ, ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Έδρα: Ξάνθη)**  
Διεύθυνση **Δ.Ο.Υ.**  
Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ. **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ**  
Οικονομική Δραστηριότητα **Εξυμώρια Επιχείρηση**  
Εξυμώρια Επιχείρηση **Franchise Επιχείρηση**  
Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ) **Είδος Βιβλίων**  
Ειστημένη Επιχείρηση **Μίγες Επιχείρησης (Αποσχιλούμενη) ΠΟΥ ΜΙΚΡΗ (1..9)**  
Μίγες Επιχείρησης (Αποσχιλούμενη)

Επιλογές Μητρώου

- > **Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας**
- > ΜΕΛΗ - Νέυμα Εκπτώσιμα

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Με την επιλογή του Κλάδου Οικονομικής Δραστηριότητας, ο χρήστης μεταβαίνει στην επόμενη οθόνη, όπου πατώντας το κουμπί **Προσθήκη** μπορεί να προσθέσει νέο Κ.Α.Δ. ή να διαγράψει έναν ήδη υπάρχων Κ.Α.Δ.

ΟΑΕΔ eServices IIS 0111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Υπάλιστος/οι

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789  
Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο TEST O.E.

Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας Προσθήκη

Ένδειξη	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΚΟΔ	Έναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος
	85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΓΓΡΑΦΕ/ΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80421005 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΤΡΑΔΕΥΣΗΣ ΜΕΣΩ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	20/08/2022	
	00.03 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	0003 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	01/09/2022	01/10/2022
	01.11.1 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΣΤΑΡΙΟΥ	011111 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΣΚ/ΗΡΟΥ ΣΤΑΡΙΟΥ	01/07/2022	
	01.11.12 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΣΤΑΡΙΟΥ, ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΚ/ΗΡΟ ΣΤΑΡΙ	011111 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ	01/06/2022	30/09/2022
	35.14 - ΕΜΠΟΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	50101 - ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	10/09/2022	06/08/2032

1 - 5 Next >

Κατηγορίες

- Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
- Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
- Αιτήσεις
- Υπαγωγές σε Προγράμματα -Επιδότησης - Αποφάσεις
- Πληρωμές για Προγράμματα -Επιδότησης
- Ενοστάσεις
- Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
- Στοιχεία Μητρώου

Βασικές Επιλογές

- Ημερολόγιο
- Επικοινωνία - Ενημέρωση
- Νέα - Ανακαινίσεις
- Επιστολή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
- Αλλαγή Συνθηματικού

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Ο χρήστης πατώντας το κουμπί Προσθήκη **Προσθήκη** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα, μπορεί να κάνει προσθήκη του Κ.Α.Δ.

ΟΑΕΔ eServices IIS 0111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Υπάλιστος/οι

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789  
Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο TEST O.E.

Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας Προσθήκη

Ένδειξη	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΚΟΔ	Έναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος
	85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΓΓΡΑΦΕ/ΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80421005 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΤΡΑΔΕΥΣΗΣ ΜΕΣΩ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	20/08/2022	
	00.03 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	0003 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	01/09/2022	01/10/2022
	01.11.1 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΣΤΑΡΙΟΥ	011111 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΣΚ/ΗΡΟΥ ΣΤΑΡΙΟΥ	01/07/2022	
	01.11.12 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΣΤΑΡΙΟΥ, ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΚ/ΗΡΟ ΣΤΑΡΙ	011111 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ	01/06/2022	30/09/2022
	35.14 - ΕΜΠΟΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	50101 - ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	10/09/2022	06/08/2032

1 - 5 Next >

Κατηγορίες



- Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
- Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
- Αιτήσεις
- Υπαγωγές σε Προγράμματα -Επιδότησης - Αποφάσεις
- Πληρωμές για Προγράμματα -Επιδότησης
- Ενοστάσεις
- Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
- Στοιχεία Μητρώου


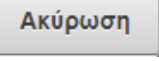
Βασικές Επιλογές

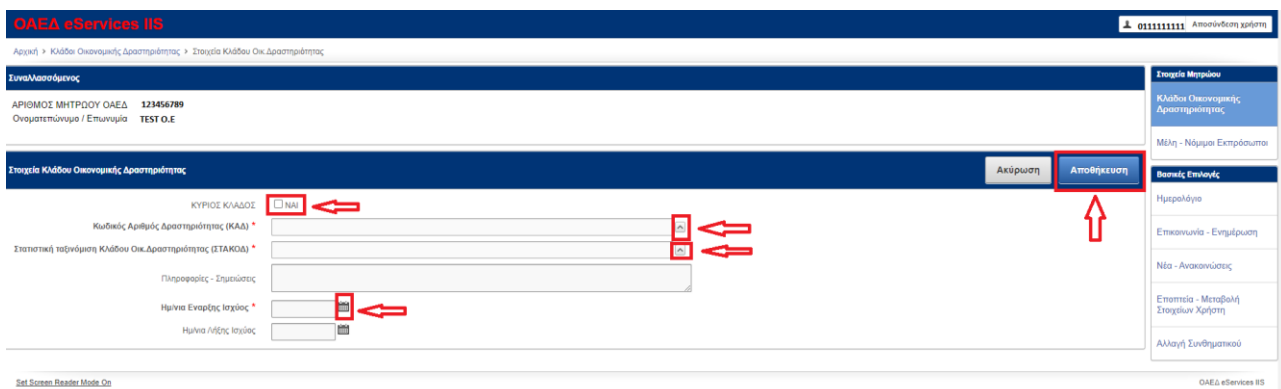
- Ημερολόγιο
- Επικοινωνία - Ενημέρωση
- Νέα - Ανακαινίσεις
- Επιστολή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
- Αλλαγή Συνθηματικού

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS


Τα υποχρεωτικά πεδία συμπλήρωσης επισημαίνονται με την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου \*** και είναι το πεδίο **Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας (ΚΑΔ)**, το πεδίο **Στατιστική ταξινόμηση Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας (ΣΤΑΚΟΔ)** και το πεδίο **Ημ/νία Έναρξης Ισχύος**.

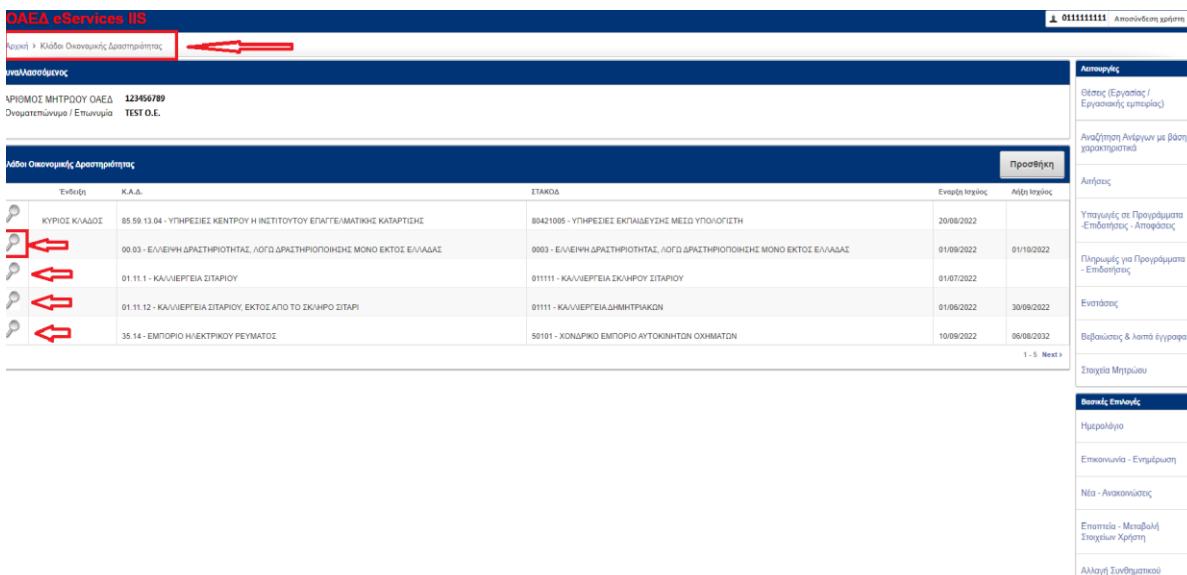
Ο χρήστης θα πρέπει να επιλέξει από λίστα πατώντας το βελάκι , να συμπληρώσει το νέο Κ.Α.Δ. και στη συνέχεια επιλέγοντας το εικονίδιο του ημερολογίου  να καταχωρήσει την Ημ/νία Έναρξης Ισχύος.

Με το κουμπί **Αποθήκευση**  ο χρήστης καταχωρεί τα δεδομένα του νέου Κ.Α.Δ., ενώ με το κουμπί **Ακύρωση**  ο χρήστης ακυρώνει τις εγγραφές και γυρίζει στην προηγούμενη οθόνη. Σε περίπτωση που είναι κύριος Κ.Α.Δ. τσεκάρει το κουτάκι  που γράφει ΝΑΙ  ΝΑΙ




The screenshot shows the 'Αποθήκευση' (Save) button highlighted in red. The interface includes a header with 'ΟΑΣIS eServices IIS' and a user profile section. The main content area contains a form with several input fields and a 'ΝΑΙ' checkbox. A red arrow points to the 'Αποθήκευση' button, and another red arrow points to the 'ΝΑΙ' checkbox.

Ο χρήστης όταν βλέπει την οθόνη **Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας** μπορεί να επιλέξει το φακό  για να επεξεργαστεί έναν ήδη υπάρχον κωδικό, στην περίπτωση που διαπιστώσει ότι υπάρχει λάθος στην καταχώρηση.



The screenshot shows a table of economic activity codes. A magnifying glass icon is highlighted in red. The table has columns for 'Είδος', 'Κ.Α.Δ.', 'ΣΤΑΘΟΣ', 'Έναρξη Ισχύος', and 'Αίθρα Ισχύος'. The first row is highlighted in blue.

Είδος	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΘΟΣ	Έναρξη Ισχύος	Αίθρα Ισχύος
ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΤΕΛΙΟΥ ΤΟΥ ΕΓΓΕ/ΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	89421005 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕΣΩ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	20/08/2022	
	00.03 - ΕΛΛΗΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	0003 - ΕΛΛΗΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	01/09/2022	01/10/2022
	01.11.1 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ	011111 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΚΗΨΟΥ ΣΙΤΑΡΙΟΥ	01/07/2022	
	01.11.12 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ, ΕΚΤΟΣ ΑΛΙΟ ΤΟ ΣΚΗΨΟ ΣΙΤΑΡΙ	011111 - ΚΑΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ	01/09/2022	30/09/2022
	35.14 - ΕΜΠΟΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	50101 - ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	10/09/2022	09/08/2032

Ο χρήστης έχει τρεις επιλογές πατώντας το φακό  στον Κ.Α.Δ. που έχει επιλέξει να τροποποιήσει:

**ΟΑΕΔ eServices IIS** 01111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας > Στοιχεία Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας

**Συνολικά Στοιχεία**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 123456789  
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: TEST O.E.

**Στοιχεία Κλάδου Οικονομικής Δραστηριότητας**

ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ:  ΝΑΙ

Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας (ΚΑΔ): 00.03 - ΕΛΛΗΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Στατιστική ταξινόμηση Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας (ΣΤΑΚΟΔ): 0003 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Πληροφορίες - Σημειώσεις:

Μήνια Έναρξης Ισχύος: 01/09/2022

Μήνια Λήξης Ισχύος: 01/10/2022

Ακύρωση Διαγραφή Αποθήκευση

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

**Στοιχεία Μεταβίου**

Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας

Μέλη - Νόμιμο Εκπρόσωπος

**Βασικές Ενέργειες**

Ημερολόγιο

Επισκοπικά - Ενημέρωση

Νέα - Ανακοινώσεις

Επιστολά - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη

Αλλαγή Συνθηματικού

Το κουμπί **Ακύρωση** **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Διαγραφή** **Διαγραφή** δίνει τη δυνατότητα διαγραφής του Κ.Α.Δ. που έχει επιλέξει ο χρήστης.

Το κουμπί **Αποθήκευση** **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

**ΟΑΕΔ eServices IIS TEST ΣΥΣΤΗΜΑ** 9345546711 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας > Στοιχεία Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας

**Συνολικά Στοιχεία**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 465646711  
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: ΕΛΕΝΗ ΔΙΑΦΩΝΙΔΟΥ ΣΙΑ Ο.Ε.

**Στοιχεία Κλάδου Οικονομικής Δραστηριότητας**

ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ:  ΝΑΙ

Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας (ΚΑΔ): 00.03 - ΕΛΛΗΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Στατιστική ταξινόμηση Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας (ΣΤΑΚΟΔ): 0003 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Πληροφορίες - Σημειώσεις:

Μήνια Έναρξης Ισχύος: 01/09/2022

Μήνια Λήξης Ισχύος: 01/10/2022

Ακύρωση Διαγραφή Αποθήκευση

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

**Στοιχεία Μεταβίου**

Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας

Μέλη - Νόμιμο Εκπρόσωπος

**Βασικές Ενέργειες**

Ημερολόγιο

Επισκοπικά - Ενημέρωση

Νέα - Ανακοινώσεις

Επιστολά - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη

Αλλαγή Συνθηματικού

Ο χρήστης αφού επιλέξει οποιαδήποτε από τις παραπάνω ενέργειες (Ακύρωση ή Διαγραφή ή Αποθήκευση) επιστρέφει στην παρακάτω εικόνα:

**ΟΑΕΔ eServices IIS** 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

**Υπηρεσίες**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 123456789  
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: TEST O.E.

**Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας** Προσθήκη

Ένδειξη	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΚΟΔ	Έναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος
	85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80421005 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕΣΩ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	20/08/2022	
	00.03 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	0003 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	01/09/2022	01/10/2022
	01.11.1 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ	011111 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΣΚ/ΗΡΟΥ ΣΙΤΑΡΙΟΥ	01/07/2022	
	01.11.12 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ, ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΚ/ΗΡΟ ΣΙΤΑΡΙ	011111 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ	01/06/2022	30/09/2022
	35.14 - ΕΜΠΟΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	50101 - ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	10/09/2022	06/08/2032

1 - 5 Next >

**Λειτουργίες**

- Θέσεις (Εργασίες / Εργασιακές εμπειρίες)
- Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
- Αιτήσεις
- Υπομνηστές σε Προγράμματα - Επιδράσεις - Αποφάσεις
- Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδράσεις
- Ενστάσεις
- Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
- Στοιχεία Μητρώου

**Βασικές Επιλογές**

- Ημερολόγιο
- Επικοινωνία - Ενημέρωση
- Νέα - Ανακαινίσεις
- Επιστολή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
- Αλλαγή Συνθηματικού

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Στη συνέχεια, ο χρήστης πατώντας την ένδειξη **Αρχική** επιστρέφει στην Αρχική εικόνα και επιλέγει το κουμπί δεξιά **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ**, για την περαιτέρω επικαιροποίηση του μητρώου του (εφόσον κρίνεται απαραίτητο)

**ΟΑΕΔ eServices IIS** 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

**Υπηρεσίες**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 123456789  
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: TEST O.E.

**Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας** Προσθήκη

Ένδειξη	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΚΟΔ	Έναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος
	85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80421005 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕΣΩ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ	20/08/2022	
	00.03 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	0003 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	01/09/2022	01/10/2022
	01.11.1 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ	011111 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΣΚ/ΗΡΟΥ ΣΙΤΑΡΙΟΥ	01/07/2022	
	01.11.12 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ, ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΚ/ΗΡΟ ΣΙΤΑΡΙ	011111 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ	01/06/2022	30/09/2022
	35.14 - ΕΜΠΟΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΡΕΥΜΑΤΟΣ	50101 - ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	10/09/2022	06/08/2032

1 - 5 Next >

**Λειτουργίες**

- Θέσεις (Εργασίες / Εργασιακές εμπειρίες)
- Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
- Αιτήσεις
- Υπομνηστές σε Προγράμματα - Επιδράσεις - Αποφάσεις
- Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδράσεις
- Ενστάσεις
- Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
- Στοιχεία Μητρώου**

**Βασικές Επιλογές**

- Ημερολόγιο
- Επικοινωνία - Ενημέρωση
- Νέα - Ανακαινίσεις
- Επιστολή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
- Αλλαγή Συνθηματικού

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Σε περίπτωση νομικού προσώπου, ο χρήστης επικαιροποιεί τα Μέλη -Νόμιμους εκπροσώπους της επιχείρησης επιλέγοντας το πεδίο **Μέλη-Νόμιμοι Εκπρόσωποι**



**ΟΑΕΔ eServices IIS TEST ΣΥΣΤΗΜΑ** Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Μέλη - Νόμιμο Εκπρόσωποι

**Συναλλασσόμενος**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ  
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

**Στοιχεία Μητρώου**  
Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας  
**Μέλη - Νόμιμο Εκπρόσωποι**


**Μέλη - Νόμιμο Εκπρόσωποι - Μέτοχοι/Εταίροι**

Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου
Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου
Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενταίας/Συνδεδεμένης

Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / UIC	Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία	% Συμμετοχή	Χώρα	
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	011111111		5%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΛΟΣ			5%	ΕΛΛΑΔΑ	
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ			5%		ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ			5%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ			5%		ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

1 - 5 Next >

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να επεξεργαστεί τις υπάρχουσες εγγραφές με τη χρήση του φακού 

**ΟΑΕΔ eServices IIS TEST ΣΥΣΤΗΜΑ** Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Μέλη - Νόμιμο Εκπρόσωποι

**Συναλλασσόμενος**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ  
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

**Στοιχεία Μητρώου**  
Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας  
**Μέλη - Νόμιμο Εκπρόσωποι**

**Μέλη - Νόμιμο Εκπρόσωποι - Μέτοχοι/Εταίροι**

Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου
Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου
Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενταίας/Συνδεδεμένης

Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / UIC	Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία	% Συμμετοχή	Χώρα	
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	011111111		5%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΛΟΣ			5%	ΕΛΛΑΔΑ	
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ			5%		ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ			5%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ			5%		ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

1 - 5 Next >

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει τα υποχρεωτικά πεδία που υπάρχουν με την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου \***



Με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
NextGenerationEU

**ΟΑΕΔ eServices IIS TEST ΣΥΣΤΗΜΑ** 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

---

**Ευνοησόμενος**  
 ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789  
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST Ο.Ε.

**Στοιχεία Μελούς**  
 Κλάση Οικονομικής Δραστηριότητας  
 Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

---

**Στοιχεία Μετόχου - Εταίρου** Ακύρωση Διαγραφή Αποθήκευση

Είδος Προσώπου \* ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

Επώνυμο / Επωνυμία \* κων

Μέτοχος εκτός Ελλάδας \* ΟΧΙ

ΑΦΜ / V.A.T. \* 011111111

Δ.Ο.Υ. \* ΑΓΡΙΝΙΟΥ (Κωδ. 1552)

Ποσοστό (%) \* 5,00

Διεύθυνση (Οδός - Αριθμός)

Τ.Κ.

Πόλη

Τηλεφωνο(α) Επισκευαίας

Website

E-mail \* TRI@OAEED GR

Όψη του Εταίρου/Μετόχου στον Φορέα Επένδυσης \* μέτοχος

Έτος Ίδρυσης Επιχείρησης \* 2015

Νόμιμος Εκπρόσωπος εκτός Ελλάδας \* ΝΑΙ

ΑΦΜ / V.A.T. Νόμιμου Εκπροσώπου \* 011111111

Το κουμπί **Ακύρωση** Ακύρωση δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Διαγραφή** Διαγραφή δίνει τη δυνατότητα διαγραφής της εγγραφής που έχει επιλέξει ο χρήστης.

Το κουμπί **Αποθήκευση** Αποθήκευση οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

Ο χρήστης με την επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου** Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου έχει τη δυνατότητα να προσθέσει νέο Μέλος ή Νόμιμο Εκπρόσωπο.

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

---

**Ευνοησόμενος**  
 ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ  
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

**Στοιχεία Μελούς**  
 Κλάση Οικονομικής Δραστηριότητας  
 Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

---

**Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Μετοχοί/Εταίροι** Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Εννιάς/Συνδεδεμένος

Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / UIC	Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία	% Συμμετοχή	Χώρα	
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	011111111		5%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΛΟΣ			5%	ΕΛΛΑΔΑ	
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ			5%		ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ			5%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ			5%		ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

1 - 5 Next >

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Στο πεδίο **Τύπος μέλους** μπορεί να επιλέξει εάν είναι **μέλος ή Νόμιμος Εκπρόσωπος**, και συμπληρώνει τα πεδία της φόρμας. Τα πεδία με την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου \*** είναι υποχρεωτικά

The screenshot shows the 'Στοιχεία Μέλους - Νόμιμου Εκπροσώπου' form. The 'Τύπος μέλος' dropdown menu is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The form contains the following fields:

- Αριθμός Μητρώου ΟΑΕΔ: 011111111
- Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: TEST O.E.
- Τύπος μέλος: ΜΕΛΟΣ (highlighted)
- AEM (LIC): [input field]
- Υπεύθυνος Έργου (ΑΦΜ): [input field]
- Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: [input field]
- Ημερομηνία Γέννησης: [input field]
- Φύλο: ΑΝΔΡΑΣ
- Χώρα κύριας εγκατάστασης ή διαμονής: ΕΛΛΑΔΑ
- Συμμετοχή από: [input field]
- Έως: [input field]
- Ποσοστό συμμετοχής: [input field]
- Τηλέφωνο Επαικοινωνίας: [input field]
- Κινητό Τηλέφωνο: [input field]
- Email: [input field]
- Διεύθυνση: [input field]
- Τ.Χ.: [input field]
- Πόλη: [input field]
- Πληροφορίες - Σημειώσεις: [input field]

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

Ο χρήστης με την επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου** έχει τη δυνατότητα να προσθέσει **νέους Μετόχους ή Εταίρους** είτε είναι **Φυσικά Πρόσωπα**, είτε **Νομικά Πρόσωπα**. Η επιλογή πραγματοποιείται από το πεδίο **Είδος Προσώπου**.

Αρχική &gt; Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Εναλλασόμενος						Στοιχεία Μητρώου
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία						Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας
Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Μέτοχοι/Εταίροι						Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι
		Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου		Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου		Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης
Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / UIC	Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία	% Συμμετοχή	Χώρα		
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	011111111		5%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ	
ΜΕΛΟΣ			5%	ΕΛΛΑΔΑ		
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ			5%		ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ	
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ			5%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ	
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ			5%		ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ	

Set Screen Reader Mode On

ΟΑΕΔ eServices IIS

Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία που φέρουν την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου \*** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

ΟΑΕΔ eServices IIS TEST ΣΥΣΤΗΜΑ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789  
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST Ο.Ε.

Στοιχεία Μητρώου - Εταίρου

Είδος Προσώπου \* ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

Επώνυμο / Επωνυμία \*

Μέτοχος Εκτός Ελλάδας \*

ΑΦΜ / V.A.T. \*

Δ.Ο.Υ. \* ΑΓΡΙΝΙΟΥ (Κωδ 1552)

Ποσοστό (%) \*

Διεύθυνση (Οδός - Αριθμός)

Τ.Κ.

Πόλη

Τηλέφωνο(α) Επικοινωνίας

Website

E-mail \*

Θέση του Εταίρου/Μετόχου στον Φορέα Επένδυσης \*

Έτος Ίδρυσης Επιχείρησης \*

Νόμιμος Εκπρόσωπος εκτός Ελλάδας \*

ΑΦΜ / V.A.T. Νόμιμου Εκπροσώπου \*

Ακύρωση Διαγραφή Αποθήκευση

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

Ο χρήστης με την επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης** έχει τη δυνατότητα να προσθέσει τα στοιχεία **Μετόχων** ή **Εταίρων** που συνιστούν με την αρχική **Ενιαία/Συνδεδεμένη επιχείρηση** είτε είναι **Φυσικά Πρόσωπα**, είτε **Νομικά Πρόσωπα**. Η επιλογή πραγματοποιείται από το πεδίο **Είδος Προσώπου**.

Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία που φέρουν την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου \*** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

Αρχική > Μέλη - Νόμιμο Εκπρόσωποι > Μετόχοι/Εταίρος Συνδεδεμένης/Ενιαίας

Επιβεβαιώνοντας

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ  
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Επιβεβαιώνοντας - Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης

Ακύρωση Αποθήκευση

Εταίρος / Μέτοχος \* ΜΕΤΟΧΟΣ

Είδος Προσώπου \* ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

Συνδεδεμένη / Ενιαία \* ΣΥΝΔΕΣΜΕΝΗ

Ευαγύρα \* ΟΧΙ

Χώρα \* ΑΓ. ΜΑΡΙΝΟΣ

Επωνυμία \*

ΑΦΜ / V.A.T. \*

Ποσοστό (%) \*

Θέση του Εταίρου/Μετόχου στον Φορέα Επένδυσης \*

Set Screen Reader Mode On

ΟΑΕΔ eServices IIS

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

Ο χρήστης αφού επικαιροποιήσει το Μητρώο της Επιχείρησης, πατώντας πάνω αριστερά την ένδειξη **Αρχική** επιστρέφει στην Αρχική οθόνη προκειμένου να ξεκινήσει την υποβολή της αίτησής του.

Αρχική > Μέλη - Νόμιμο Εκπρόσωποι

Επιβεβαιώνοντας

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ  
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Μέλη - Νόμιμο Εκπρόσωποι - Μετόχοι/Εταίροι

Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης

Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Μέλη - Νόμιμο Εκπρόσωποι

Είδος Εγγραφής	AΦΜ / UIC	Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία	% Συμμετοχή	Χώρα	
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ	011111111		5%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΛΟΣ			5%	ΕΛΛΑΔΑ	
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ			5%		ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ			5%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ			5%		ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

1 - 5 Next >

Set Screen Reader Mode On

ΟΑΕΔ eServices IIS

## 5. Επιλογή προγράμματος για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης

Ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Αιτήσεις** από το μενού δεξιά προκειμένου να υποβάλει αίτηση για τα προγράμματα του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (εφεξής ΕΣΑΑ)

**ΟΑΕΔ eServices IIS** 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική

ΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ **123456789**  
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία **TEST Ο.Ε.**  
 Υπάρχουν μη αναγνωσμένα Νέα Ανακοινώσεις

**Λειτουργίες**

- Οίκοι (Εργασίες / Εργασιακές εμπειρίες)
- Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
- Αιτήσεις**
- Υπαικούγεις σε Προγράμματα Επιδοτήσεων - Αποφάσεις
- Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδοτήσεις
- Ενοστάσεις
- Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
- Στοιχεία Μητρώου

**Βασικές Επιλογές**

- Ημερολόγιο
- Επικοινωνία - Ενθάρτυση
- Νέα - Ανακοινώσεις
- Επιστολεία - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
- Άλληγή Συνθηματικό

**Βασικά Στοιχεία**

Α.Φ.Μ. **0111111111**  
 (ΕΟΡΡΑ)  
 Νομική μορφή **ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)**  
 Έναρξη δραστηριότητας **20/05/2010**  
 Περιγραφή δραστηριότητας **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΤΕΠΤΟΥΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ**  
 Ηλεκτρονική διεύθυνση **oaei@oelgms.gov.gr**  
 Τηλέφωνο σταθερό **2541012345**  
 Τηλέφωνο κινητό **6971111111**  
 Διεύθυνση **ΧΑΤΖΗΣΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ**  
**ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Εδρα: Ξάνθη)**

Γρήγορη Πρόσβαση σε Λειτουργίες

Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισης

Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Αποζημίωσης

Παθολή Αίτησης

Παθολή Ενοστάσης

**Υποβολή Αίτησης**

Στη συνέχεια, πατάει το κουμπί **Υποβολή Αίτησης** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.



όπως φαίνεται στην

**ΟΑΕΔ eServices IIS** 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Αιτήσεις

**Καταγεγραμμένες Αιτήσεις**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ **123456789**  
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία **TEST Ο.Ε.**

**Λειτουργίες**

- Οίκοι (Εργασίες / Εργασιακές εμπειρίες)
- Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
- Αιτήσεις**
- Υπαικούγεις σε Προγράμματα Επιδοτήσεων - Αποφάσεις
- Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδοτήσεις
- Ενοστάσεις
- Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
- Στοιχεία Μητρώου

**Βασικές Επιλογές**

- Ημερολόγιο
- Επικοινωνία - Ενθάρτυση
- Νέα - Ανακοινώσεις
- Επιστολεία - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
- Άλληγή Συνθηματικό

Ημερομηνία	ΑΑ Αίτησης	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Υπερτίτλος κατάθεσης	Τρέχουσα κατάσταση
02/08/2022	3107518667	21/2022/000080839830	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΓΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΡΑΚΕΣ ΎΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 1407/2013)	204201 ΚΤ1Α2 ΞΑΝΘΗΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ
02/08/2022	3107518653	21/2022/000080839829	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΓΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΡΑΚΕΣ ΎΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 1407/2013)	101203 ΚΤ1Α2 ΚΑΛΛΙΒΕΑΣ ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ
30/07/2022	3107518603	21/2022/000080839824	ΕΝΤΟΝΗΣ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 14/2022/000080839823	101203 ΚΤ1Α2 ΚΑΛΛΙΒΕΑΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
30/07/2022	3107518593	21/2022/000080839821	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ 6500 ΑΝΕΡΓΟΥΣ ΝΕΟΥΣ, ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ	101203 ΚΤ1Α2 ΚΑΛΛΙΒΕΑΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
27/07/2022	3107508614	21/2022/000080829826	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΓΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΡΑΚΕΣ ΎΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 1407/2013)	101203 ΚΤ1Α2 ΚΑΛΛΙΒΕΑΣ ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ

1 - 5 Next >



Με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
 NextGenerationEU

## 6. Οδηγίες Συμπλήρωσης της Αίτησης

Ο χρήστης από την καρτέλα **Επιλογή νέας Αίτησης που θέλετε να υποβάλετε** επιλέγει από την λίστα το πεδίο **«Εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ -Τ.Α.Α (DE MINIMIS- ΚΑΝ. 1407/2013)»**, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα

The screenshot shows the OASIS eServices IIS interface. At the top, there is a header with the logo and the text '011111111 Αποστολέας μηνύματος'. Below the header, there is a navigation bar with 'Αρχική' and 'Υποβολή Αίτησης'. The main content area displays a list of job opportunities under the heading 'Συναλλασσόμενα'. The selected option is highlighted in red and has a red arrow pointing to it. The selected option is: 'Εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ -Τ.Α.Α (DE MINIMIS-ΚΑΝ. 1407/2013)'. The right sidebar contains a menu with options like 'Αποστολές', 'Υπηρεσίες σε Προγράμματα - Επεξεργασία - Αποστολές', 'Αποστολές Ανταγωνισμού με βάση προτεραιότητα', 'Αιτήσεις', 'Υπηρεσίες σε Προγράμματα - Επεξεργασία - Αποστολές', 'Παράβολο για Προγράμματα - Επεξεργασία', 'Ενοικίσεις', 'Βιβλιόπωλο & λοιπά έγγραφα', 'Στοιχεία Μητρώου', 'Προσλήψεις', 'Ηλεκτρονικό - Εμπόρευμα', 'Νέα - Ανακοινώσεις', 'Επιστολές - Ηλεκτρονική Στοιχεία Κλήσης', and 'Αλλαγή Συνθηματικού'.

### 6.1 Στοιχεία Καταγραφής αίτησης

Στην πρώτη οθόνη της αίτησης εμφανίζονται τα Γενικά στοιχεία του Συναλλασσόμενου. Τα πεδία αυτά είναι:

- **Α.Μ. ΟΑΕΔ** και
- **Ονοματεπώνυμο /Επωνυμία της επιχείρησης**

Τα ανωτέρω πεδία είναι προσυμπληρωμένα σύμφωνα με τον τρόπο εισόδου του χρήστη στο e-services (μέσω ΑΑΔΕ ή με κωδικό πρόσβασης-κλειδάριθμο) και μη επεξεργάσιμα



ΟΑΕΔ eServices IIS

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την εφαρμογή σε Πρόγραμμα

Στοιχεία αιτήσεων

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789  
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτύπωση

Στοιχεία καταγραφής αίτησης

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ \* ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Υπηρεσία της Δ.Υ.Π.Α. προς την οποία υποβάλλεται την αίτηση \* 101203 ΚΤΑ2 ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ (ΜΑΤΖΑΡΩΤΙΚΟΝ ΣΤ.Δ. ΔΗΜΟΣΘΕΩΝΟΣ 113, 11972 ΚΑΛΛΙΘΕΑ) ▼

Η Υπηρεσία σχετίζεται με τα στοιχεία βελόννης σας. Για οποιαδήποτε πρόβλημα παρακαλούμε να απευθυνθείτε σε οποιαδήποτε Υπηρεσία του Οργανισμού για επικοινωνία ή για στοιχεία κώδικας βελόννης σας.

Παραπομπές  
ΠΡΟΣΟΧΗ- Η υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης προϋποθέτει την επικοινωνία- συμμετοχή των στοιχείων του Μητρώου της εταιρείας. Επιλέγεται από τον αρχικό κωδικό το πεδίο «Στοιχεία Μητρώου».

ΟΑΕΔ eServices IIS

Στην ένδειξη **Στοιχεία καταγραφής αίτησης** ο χρήστης βλέπει:

- Στο πεδίο **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ** τον τίτλο του προγράμματος στο οποίο αιτείται, ήτοι «**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)**» και

ΟΑΕΔ eServices IIS

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την εφαρμογή σε Πρόγραμμα

Στοιχεία αιτήσεων

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789  
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτύπωση

Στοιχεία καταγραφής αίτησης

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ \* ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Υπηρεσία της Δ.Υ.Π.Α. προς την οποία υποβάλλεται την αίτηση \* 101203 ΚΤΑ2 ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ (ΜΑΤΖΑΡΩΤΙΚΟΝ ΣΤ.Δ. ΔΗΜΟΣΘΕΩΝΟΣ 113, 11972 ΚΑΛΛΙΘΕΑ) ▼

Η Υπηρεσία σχετίζεται με τα στοιχεία βελόννης σας. Για οποιαδήποτε πρόβλημα παρακαλούμε να απευθυνθείτε σε οποιαδήποτε Υπηρεσία του Οργανισμού για επικοινωνία ή για στοιχεία κώδικας βελόννης σας.

Παραπομπές  
ΠΡΟΣΟΧΗ- Η υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης προϋποθέτει την επικοινωνία- συμμετοχή των στοιχείων του Μητρώου της εταιρείας. Επιλέγεται από τον αρχικό κωδικό το πεδίο «Στοιχεία Μητρώου».

ΟΑΕΔ eServices IIS

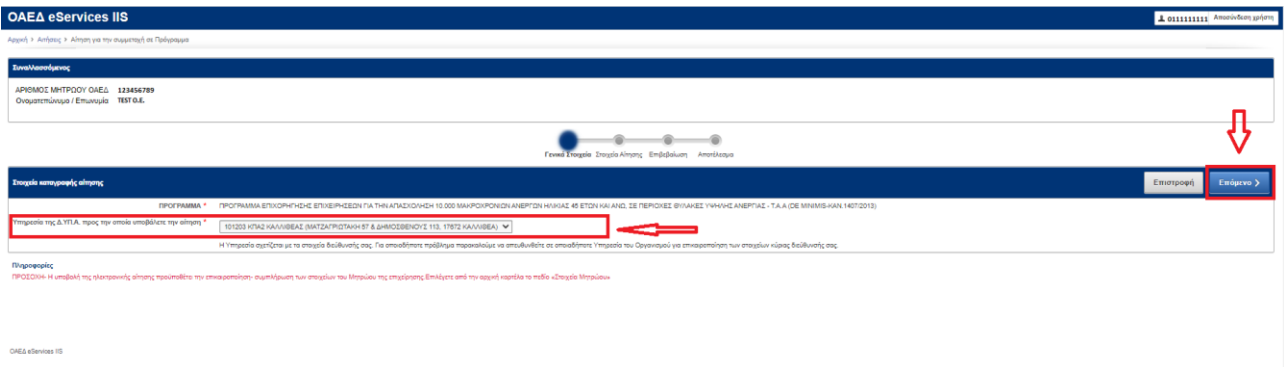
- Στο πεδίο **Υπηρεσία της Δ.Υ.Π.Α** προς την οποία υποβάλλετε την **Αίτηση**, την υπηρεσία **ΚΠΑ2 της Δ.Υ.Π.Α.** προς την οποία απευθύνει την αίτηση. Ανάλογα με τον τρόπο εισόδου του χρήστη στο e-services (μέσω ΑΑΔΕ ή με κωδικό πρόσβασης-κλειδάριθμο), εμφανίζεται το αντίστοιχο ΚΠΑ2.



Η Υπηρεσία στην οποία απευθύνει την αίτηση ο χρήστης, σχετίζεται **με τα στοιχεία διεύθυνσης της επιχείρησης (έδρας ή υποκαταστήματος), ανάλογα με τον τρόπο εισόδου του στο σύστημα e-services (με κλειδάριθμο ή μέσω ΑΑΔΕ).**

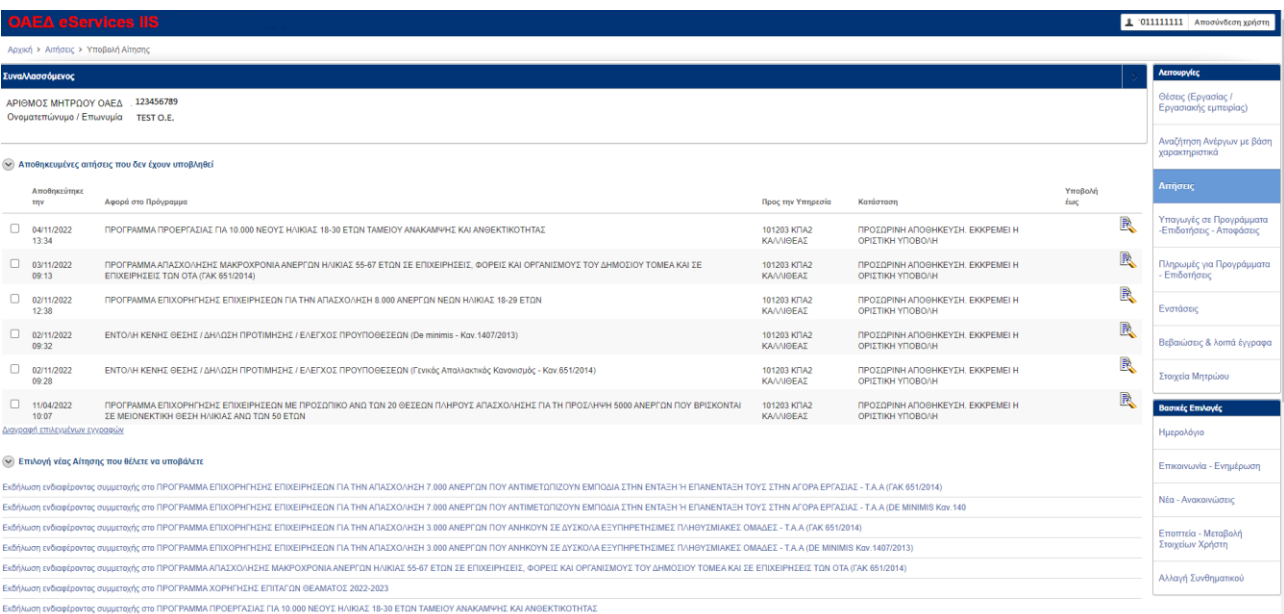
- Στην περίπτωση που έχει πραγματοποιήσει είσοδο στο σύστημα μέσω ΑΑΔΕ, εμφανίζεται **μόνο το ΚΠΑ2 της έδρας και θα αιτηθεί μόνο για την έδρα.**
- Στην περίπτωση που θέλει να υποβάλει αίτηση μόνο για το υποκατάστημα, θα πρέπει να πραγματοποιήσει **είσοδο-σύνδεση στο σύστημα με τους κωδικούς πρόσβασης-κλειδάριθμο του υποκαταστήματος στο οποίο θέλει να αιτηθεί.**





Στη συνέχεια ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Επόμενο** για να μεταβεί στην επόμενη οθόνη για τη συμπλήρωση της αίτησης ή το κουμπί **Επιστροφή** σε περίπτωση που δεν επιθυμεί να συνεχίσει την υποβολή.

Σε περίπτωση που επιλέξει το κουμπί **Επόμενο** και στη συνέχεια επιλέξει **Έξοδος** η αίτηση αποθηκεύεται προσωρινά.



Εάν ο χρήστης θέλει να υποβάλει εκ νέου αίτηση διαγράφοντας την προσωρινά αποθηκευμένη, τικάρει το **κουτί αριστερά** και επιλέγει **Διαγραφή επιλεγμένων εγγραφών**. Με τον τρόπο αυτό μπορεί να υποβάλει, στη συνέχεια, νέα αίτηση στο πρόγραμμα.



Με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
NextGenerationEU

Αρχική &gt; Αίτηση &gt; Υποβολή Αίτησης

Αποθηκεύτηκε την	Αφορά στο Πρόγραμμα	Προς την Υποβολή	Κατάσταση	Υποβολή της
<input checked="" type="checkbox"/>	10/11/2022 11:52 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΑΣΧΟ/ΪΝΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ Η/ΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΙΑΚΗΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-ΚΑΝ. 1407/2013)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΘΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/>	10/11/2022 07:00 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΑΣΧΟ/ΪΝΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΣΗ Η ΕΠΑΝΕΝΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΘΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/>	09/11/2022 15:21 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΑΣΧΟ/ΪΝΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ Η/ΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΙΑΚΗΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-ΚΑΝ. 1407/2013)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΘΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/>	08/11/2022 11:42 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ 10.000 ΝΕΟΥΣ Η/ΚΙΑΣ 18-30 ΕΤΩΝ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΘΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/>	03/11/2022 09:13 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΑΣΧΟ/ΪΝΣΗΣ ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΑ ΑΝΕΡΓΩΝ Η/ΚΙΑΣ 55-67 ΕΤΩΝ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ, ΦΟΡΕΙΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΚΑΙ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΤΩΝ ΟΤΑ (ΓΑΚ 651/2014)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΘΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/>	03/11/2022 12:38 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΑΣΧΟ/ΪΝΣΗ 8.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ Η/ΚΙΑΣ 19-29 ΕΤΩΝ	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΘΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/>	02/11/2022 09:32 ΕΝΤΟ/Η ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ / ΔΗ/ΩΔΗ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ / Ε/ΕΓΧΟΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΩΝ (De minimis - Καν. 1407/2013)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΘΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/>	02/11/2022 09:28 ΕΝΤΟ/Η ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ / ΔΗ/ΩΔΗ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ / Ε/ΕΓΧΟΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΩΝ (Γενικός Απολακτικός Κανονισμός - Καν. 651/2014)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΘΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/>	11/04/2022 10:07 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΜΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΩ ΤΩΝ 20 ΘΕΣΕΩΝ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΓΑΣΧΟ/ΪΝΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΣ/ΪΝΣΗ 5000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΣΕ ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΗ ΘΕΣΗ Η/ΚΙΑΣ ΑΝΩ ΤΩΝ 50 ΕΤΩΝ	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΘΕΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	

Επιλογή νέας Αίτησης που θέλετε να υποβάλετε


Εκδόθηκε ενδοεπιβεβαιωτικό σύμπτυξης στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΑΣΧΟ/ΪΝΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΣΗ Η ΕΠΑΝΕΝΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Εκδόθηκε ενδοεπιβεβαιωτικό σύμπτυξης στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΑΣΧΟ/ΪΝΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΣΗ Η ΕΠΑΝΕΝΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS Καν. 1407/2013)


Εάν ο χρήστης έχει ήδη αποθηκευμένη αίτηση, που δεν έχει διαγράψει, τότε όταν προσπαθήσει να υποβάλει νέα αίτηση εμφανίζεται σε αναδυόμενο παράθυρο μήνυμα λάθους:

Βρέθηκε 1 λάθος. Παρακαλώ προχωρήστε σε διόρθωση ή ακύρωση

- Υπάρχει αποθηκευμένη αίτησή σας για το πρόγραμμα. Μπορείτε να την επιλέξετε, ώστε να την υποβάλετε ή να επαναλάβετε την υποβολή, αφού πρώτα ελέγξετε και πιθανά τροποποιήσετε τα στοιχεία που καταγράψατε, ή να την διαγράψετε.

 **Βρέθηκε 1 λάθος. Παρακαλώ προχωρήστε σε διόρθωση ή ακύρωση**

- Υπάρχει αποθηκευμένη αίτησή σας για το πρόγραμμα. Μπορείτε να την επιλέξετε, ώστε να την υποβάλετε ή να επαναλάβετε την υποβολή, αφού πρώτα ελέγξετε και πιθανά τροποποιήσετε τα στοιχεία που καταγράψατε, ή να την διαγράψετε.

Εάν διατηρήσει την προσωρινά αποθηκευμένη αίτηση και επιθυμεί να συνεχίσει τη διαδικασία υποβολής τότε επιλέγει δεξιά το **σημειωματάριο**  προκειμένου να την επεξεργαστεί. Η δυνατότητα επεξεργασίας της προσωρινά αποθηκευμένης αίτησης είναι απεριόριστη μέχρι την οριστική υποβολή της.

Αρχική > Αίτηση > Υποβολή Αίτησης

**Συνολικά υποβληθέντα**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ  
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

**Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί**

Αποθηκευμένη αιτηση	Αφορά στο Πρόγραμμα	Προς την Υπηρεσία	Κατάσταση	Υποβολή έως
<input type="checkbox"/>	10/11/2022 11:52 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS ΚΑΝ. 1407/2013)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/>	10/11/2022 07:00 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΩΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΣΗ Ή ΕΠΑΝΕΝΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/>	09/11/2022 15:21 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/>	08/11/2022 11:42 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ 10.000 ΝΕΟΥΣ ΗΛΙΚΙΑΣ 18-30 ΕΤΩΝ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΣΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/>	03/11/2022 09:13 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΑ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 55-67 ΕΤΩΝ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ, ΦΟΡΕΙΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΚΑΙ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΤΩΝ ΟΤΑ (ΓΑΚ 651/2014)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/>	02/11/2022 12:38 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 8.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 18-29 ΕΤΩΝ	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/>	03/11/2022 09:32 ΕΝΤΟΛΗ ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ / ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ / ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΩΝ (De minimis - Καν. 1407/2013)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/>	03/11/2022 09:28 ΕΝΤΟΛΗ ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ / ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ / ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΩΝ (Γενικός Απακαμψικός Κανονισμός - Καν. 651/2014)	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/>	11/04/2022 10:07 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΜΕ ΠΡΟΣΔΟΚΙΟ ΑΝΩ ΤΩΝ 29 ΘΕΣΕΩΝ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗ 5000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΣΕ ΜΕΤΑΦΕΡΟΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΗΛΙΚΙΑΣ ΑΝΩ ΤΩΝ 50 ΕΤΩΝ	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΒΕΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	

**Επιλογή νέας Αίτησης που θέλετε να υποβάλετε**

Εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΩΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΣΗ Ή ΕΠΑΝΕΝΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΩΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΣΗ Ή ΕΠΑΝΕΝΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS Καν. 1407/2013)



Σε κάθε στάδιο υποβολής της αίτησης και πριν την οριστικοποίηση της, αυτή αποθηκεύεται προσωρινά και δίνεται δυνατότητα στον χρήστη είτε να την επεξεργαστεί είτε να την διαγράψει.

## 6.2 Στοιχεία αίτησης

Στην επόμενη οθόνη ο χρήστης καλείται να συμπληρώσει τα βασικά στοιχεία της αίτησης.

**ΟΑΕΔ eServices IIS**

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

**Συνολικά υποβληθέντα**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 323454789  
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ 10.000 ΝΕΟΥΣ ΗΛΙΚΙΑΣ 18-30 ΕΤΩΝ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΣΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Γενικό Στοιχείο Στοιχεία Αίτησης Επιδόσεις Αποτελέσματα

**Στοιχεία Αίτησης**

Τίτλος	Τύπος
1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι με ποσοστό 25%*	
2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη*	
3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - Consistency with horizontal policies*	
4. Προϋπάρχον προσωπικό*	

**Νέα απόφορμα θέσεων - Επισκόπηση νέας**

Διαβάστε στοιχεία


Εύρεση < Επιστροφή >

Τα πεδία με **αστερίσκο \*** είναι υποχρεωτικά προς συμπλήρωση. Ο χρήστης από τον πίνακα **Στοιχεία της Αίτησης** συμπληρώνει τα υποχρεωτικά πεδία πατώντας τα εικονίδια με το μολύβι

1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι με ποσοστό 25% ;
2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη;
3. Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων- Consistency with horizontal policies;
4. Προϋπάρχον προσωπικό;



## 6.2.1 Στοιχεία για Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι με ποσοστό 25%

Στο πεδίο **Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι με ποσοστό 25%** ; ο χρήστης πατώντας το **μολύβι**  βλέπει το παρακάτω παράθυρο:

**Ενημέρωση Τμής**


1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%:

Εάν είναι ατομική επιχείρηση συμπληρώνετε ΟΧΙ. Επίσης εάν ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) δεν έχετε οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση συμπληρώνετε ΟΧΙ. Στην περίπτωση που ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) έχετε οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση θα πρέπει πριν επιλέξετε ΝΑΙ να ανατρέξετε στην Αρχική σελίδα/Στοιχεία Μητρώου/Μέλη-Νόμιμοι Εκπρόσωποι προκειμένου να συμπληρώσετε/επικαιροποιήσετε τα σχετικά πεδία

Ο χρήστης:

- Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης, επιλέγει την απάντηση **ΟΧΙ**.
- Σε περίπτωση που ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) δεν έχει οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση, επιλέγει την απάντηση **ΟΧΙ**.
- Σε περίπτωση που ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) έχει οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση θα πρέπει πριν επιλέξει **ΝΑΙ** να ανατρέξει στην Αρχική σελίδα/Στοιχεία Μητρώου/Μέλη-Νόμιμοι Εκπρόσωποι προκειμένου να συμπληρώσει/επικαιροποιήσει τα σχετικά πεδία (η διαδικασία περιγράφεται παραπάνω).

Εάν έχει προηγηθεί η διαδικασία συμπλήρωσης/επικαιροποίησης των Στοιχείων Μητρώου, πριν την υποβολή της αίτησης στο πρόγραμμα, ο χρήστης προβαίνει στην συμπλήρωση της αίτησης.


Ο χρήστης αφού επιλέξει **ΝΑΙ/ΟΧΙ**, πατάει το κουμπί **Καταγραφή**  και αποθηκεύεται η απάντηση.

**Ενημέρωση Τμής**

1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%:

Εάν είναι ατομική επιχείρηση συμπληρώνετε ΟΧΙ. Επίσης εάν ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) δεν έχετε οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση συμπληρώνετε ΟΧΙ. Στην περίπτωση που ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) έχετε οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση θα πρέπει πριν επιλέξετε ΝΑΙ να ανατρέξετε στην Αρχική σελίδα/Στοιχεία Μητρώου/Μέλη-Νόμιμοι Εκπρόσωποι προκειμένου να συμπληρώσετε/επικαιροποιήσετε τα σχετικά πεδία

## 6.2.2 Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων

Στο πεδίο Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη; ο χρήστης πατώντας το μολύβι  βλέπει το παρακάτω παράθυρο και επιλέγει την απάντηση **ΝΑΙ/ΟΧΙ**. Εν συνεχεία, πατάει το κουμπί **Καταγραφή** και αποθηκεύεται η απάντηση.

**Ενημέρωση Τιμής**

2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη; ΝΑΙ ▼

Ακύρωση Καταγραφή

Εφόσον ο χρήστης επιλέξει **ΝΑΙ**, εμφανίζεται το κουμπί **Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων** στο κάτω μέρος της οθόνης.

**Στοιχεία Αίτησης**

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Ναμικά Πρόστυπα, Επαίροι, Μέταλοι με ποσοστό 25%;	✎
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη;	ΝΑΙ ✎
* 3. Τήρηση Εθνικών και κοινοτικών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	✎
* 4. Προϋπάρχον προσωπικό;	✎

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

**Λίστα απόσπεν θέσεων - Εντολές κενής θέσης** Προσθήκη

Δεν βρέθηκαν εγγραφές

Εξόδος
←
Επισύναψη εγγράφων...
Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων
Επόμενο >

ΟΑΕΔ eServices IIS

Πατώντας το, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

**ΟΑΕΔ eServices IIS** 0111111111 Αποσύνδεση χρήστη

**Εναλλακόμενος** ← Επιστροφή  
 ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789  
 Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο ΤΕΣΤ Ο.Ε.  
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΎΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

**Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων (De Minimis)** ➔ Προσθήκη  
 Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική για το χρήστη σε περίπτωση που η εταιρεία (ή και ενιαίο με αυτή) διαθέτει ενισχύσεις μη θύλακας σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013

Get Screen Reader: Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Στη συνέχεια ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Προσθήκη** Προσθήκη και εμφανίζεται η παρακάτω καρτέλα:

Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων

Ακύρωση/Επιστροφή Δημιουργία

Είδος : \*

Ονομασία Προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ και την ΔΠ του προγράμματος \*

Φορέας χορήγησης ενίσχυσης : \*

Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της Ενιαίας ή/και Δευτερεύουσας Επιχείρησης : \*

Επωνυμία Δικαιούχου ή της Ενιαίας ή Δευτερεύουσας Επιχείρησης : \*

Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης : \*

Ημερίνα Εγκριτικής Απόφασης : \*

Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης : \*

Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης : \*

Τρέχουσα Θάση Εξόφλησης του Έργου : \*

Ημερίνα Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης :

Set Screen Reader Mode On

Τα πεδία που φέρουν **κόκκινο αστερίσκο \*** πρέπει να συμπληρωθούν **υποχρεωτικά** από τον χρήστη.

Η συμπλήρωση της παραπάνω καρτέλας είναι υποχρεωτική:

- για την επιχείρηση, εφόσον έλαβε ενισχύσεις μη ήσσονος σημασίας βάσει του Καν.1407/2013, την τελευταία τριετία (2022,2021,2020).
- όταν πρόκειται για ενιαίες με την αιτούσα επιχειρήσεις (συμπεριλαμβανομένων των offshore), εφόσον έλαβαν ενισχύσεις μη ήσσονος σημασίας βάσει του Καν.1407/2013, την τελευταία τριετία (2022,2021,2020).

**Επισημαίνεται επιπλέον ότι, για κάθε ενιαία με την αιτούσα επιχείρηση, θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή για κάθε ένα έτος της περιόδου των τριών τελευταίων οικονομικών ετών εφόσον η σχέση της ως “ενιαία” με την αιτούσα υφίσταται.**

Η επιχείρηση μπορεί να πραγματοποιήσει περισσότερες από μία εγγραφές αναφορικά με τις ενισχύσεις που έχει λάβει κατά την τελευταία τριετία τόσο για την αιτούσα όσο και για τις ενιαίες με αυτή επιχειρήσεις.

**\* Είδος (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ή ΕΝΙΑΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ)**

Ο χρήστης επιλέγει το είδος της επιχείρησης (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ή ΕΝΙΑΙΑ) για την οποία έλαβε ενίσχυση μη ήσσονος σημασίας βάσει του Καν.1407/2013, την τελευταία τριετία (2022,2021,2020).

**\* Ονομασία προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ και την ΔΠ του προγράμματος: (συμπληρώνεται ο τίτλος του προγράμματος ενίσχυσης)**

**\* Φορέας χορήγησης ενίσχυσης: (συμπληρώνεται ο Φορέας χορήγησης της ενίσχυσης)**



- \* Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της Ενιαίας ή Συνδεδεμένης Επιχείρησης:
  - \* Επωνυμία Δικαιούχου ή της Ενιαίας ή Συνδεδεμένης Επιχείρησης
  - \* Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης:
  - \* Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης:
  - \* Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης:
  - \* Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης:
  - \* Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου: **ο χρήστης πρέπει να επιλέξει από τη λίστα σε πιο στάδιο βρίσκεται το έργο για το οποίο έχει λάβει ενίσχυση (πριν την υπογραφή της σύμβασης, σε εξέλιξη ή ολοκληρωμένο)**
- Ημ/νία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης:



Ο χρήστης μπορεί να πραγματοποιήσει περισσότερες από μία εγγραφές αναφορικά με τις ενισχύσεις που έχει λάβει κατά την τελευταία τριετία τόσο για την αιτούσα όσο και για τις ενιαίες με αυτή επιχειρήσεις.

Αφού συμπληρώσει την παραπάνω καρτέλα, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Δημιουργία** και αποθηκεύονται τα στοιχεία που καταχώρησε.

Δημιουργία

Επιλέγοντας το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή**

Ακύρωση/Επιστροφή

επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη, χωρίς να γίνει αποθήκευση των στοιχείων.

Στοιχεία Στήριξης Κρατικών Ενισχύσεων

Είδος: \*

Ονομασία Προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει νόμιμο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης σύμφωνα με το οριζόμενο στην ΚΥΑ και την ΔΠ του προγράμματος \*

Φορέας χορήγησης ενίσχυσης: \*

Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της Ενιαίας ή Συνδεδεμένης Επιχείρησης: \*

Επωνυμία Δικαιούχου ή της Ενιαίας ή Συνδεδεμένης Επιχείρησης: \*

Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης: \*

Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης: \*

Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης: \*

Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης: \*

Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου: \*

Ημ/νία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης: \*

Set Screen Reader Mode On

Ο χρήστης αφού ολοκληρώσει την συμπλήρωση της καρτέλας των ενισχύσεων, βλέπει τη συνοπτική εικόνα όλων των στοιχείων που έχει καταχωρήσει (παρακάτω εικόνα).

Στην περίπτωση που ο χρήστης βλέπει στη συνοπτική εικόνα λανθασμένες πληροφορίες ή θέλει να τις επεξεργαστεί εκ νέου, χρησιμοποιεί το **μολύβι** .



**ΟΑΕΔ eServices IIS** 011111111 Αποθήκευση πρώτης

Συντάκτης/Φορέας

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 223456789  
 Ονοματεπώνυμο/ Επιστολή: ΠΣΥ Ο.Α.  
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΜΙΚΑΙ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE ΜΝΙΜΣ-ΚΑΝ.1407/2013)

Στοιχεία Σύστασης Κρατικών Ενισχύσεων (De Minimis)

Είδος	Όνομασία Προγράμματος	Φορέας χορήγησης ενίσχυσης	Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της Ένωσης	Επισημασμένη Δικαιούχος ή της Ένωσης	Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημερία Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Ταξινόμηση Φόβας ΕΣ/Μέγιστου Έργου	Ημερία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης
✓	ΠΣΥ	ΠΣΥ	011111111	Δ	Δ	07/10/2022	1	1	Σε εξέλιξη	07/10/2022

Η συμμόρφωση της κατάκτας είναι υποχρεωτική για το χρήστη σε περίπτωση που η επίσχεση ή και ανάκληση αυτή ύφαιεν σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1407/2013

Set System Reader Mode On

Αφού ο χρήστης επεξεργαστεί/διορθώσει τις πληροφορίες, του δίνονται οι παρακάτω επιλογές:

Στοιχεία Σύστασης Κρατικών Ενισχύσεων

Είδος : \*

Όνομασία Προγράμματος από το οποίο η επίσχεση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης σύμφωνα με το οριζόμενο στην ΚΥΑ και την ΔΠ του προγράμματος \*

Φορέας χορήγησης ενίσχυσης : \*

Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της Ένωσης (βλ.νέο/αυθεντική Επιστολή):\*

Επισημασμένη Δικαιούχος ή της Ένωσης \*

Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης : \*

Ημερία Εγκριτικής Απόφασης : \*

Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης : \*

Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης : \*

Ταξινόμηση Φόβας ΕΣ/Μέγιστου Έργου : \*

Ημερία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης :

Ακύρωση/Επιστροφή Ακυρωσή Αποθήκευση

Set System Reader Mode On

Με το κουμπί **Αποθήκευση** γίνεται η αποθήκευση των στοιχείων.

Το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και τη **μη καταχώρηση** οποιασδήποτε αλλαγής.

Με το κουμπί **Διαγραφή** γίνεται η διαγραφή των στοιχείων που καταχώρησε ο χρήστης και το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης της διαγραφής:

Ο ιστότοπος **ΟΑΕΔ eServices IIS** λέει

Would you like to perform this delete action?

OK

Ακύρωση

Πατώντας το κουμπί **OK** επιβεβαιώνεται η **διαγραφή**, ενώ με το κουμπί **Ακύρωση**

Ακύρωση

δεν επέρχεται καμία αλλαγή στα στοιχεία που καταχώρησε ο χρήστης.



ΟΑΕΔ eServices IIS

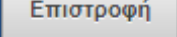
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 123456789  
 Οργανισμικός Έπωνυμίο: ΤΕΣ Ο.Ε.  
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΡΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMS-KAN.1407/2013)

Ομάδα Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων (De Minimis)



Είδος	Ονομασία Παραμίσθιας	Φορέας χρηματοδότησης	Α.Φ.Μ. Διακοσίου ή της Ενιαίας Επιχείρησης	Επιτακτική Διακοσίου ή της Ενιαίας Επιχείρησης	Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημερία Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθείς Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθείς Ποσό Ενίσχυσης	Τμήματα Φόροι ΕΦΔ/Φόροι του Έργου	Ημερία Καταβολής τελευταίας δόσης/μεταδόσης
Της Σύμβασης	ΣΥΜ	ΣΥΜ	01111111	Δ	Δ	07/10/2022	1	1	Σε ερώτη	07/10/2022

Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική για το χρήστη σε περίπτωση που η σύμβαση ή και ανάλογα με αυτή έλαβαν ενίσχυση για ίδιους επαγγελματίες βάσει του Ν.α. 1407/2013

Site: OAEΔ eServices IIS

Με το κουμπί **Επιστροφή**  ο χρήστης επιστρέφει στην αρχική οθόνη προκειμένου να συνεχίσει τη συμπλήρωση της αίτησης.


### 6.2.3 Στοιχεία Τήρησης Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων

Στο πεδίο **Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων- Consistency with horizontal policies**; ο χρήστης πατώντας το **μολύβι**  βλέπει το παρακάτω παράθυρο και επιλέγει την απάντηση **ΝΑΙ/ΟΧΙ**. Εν συνεχεία, πατάει το κουμπί **Καταγραφή**  και αποθηκεύεται η απάντηση.



Ενημέρωση Τιμής

3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES: -- v


Ακύρωση Καταγραφή

Εφόσον ο χρήστης επιλέξει **ΝΑΙ**, εμφανίζεται το κουμπί **Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων-Consistency with horizontal policies**  στο κάτω μέρος της οθόνης.

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπεράγον Ναιικά Πρόσωπα: Ετήσιο: Μίσθιο με ποσοστό 25%;	
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά το δύο προηγούμενα οικονομικά έτη;	ΝΑΙ 
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ 
* 4. Προϊόντων προσωπικά;	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης  
 ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης

Μετά απομένουν θέσεις - Εντολές κενής θέσης 

Δεν βρέθηκαν ευρεσιμάρκες

Εξόδος < Επιστολή εγγράφων... Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων **Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων** Επόμενο >

ΟΑΕΔ eServices IIS

Με την επιλογή του κουμπιού **Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων**  εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:

**Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων - CONSENCY WITH HORIZONTAL POLICIES** Α 01111111 Αποθήκευση

---

**Συνολικό/επίπεδο** Επιστροφή

ΔΡΟΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ Ο.Α.Ε. 123456789  
 Ονοματεπώνυμο / Έπωνυμο TST O.E.  
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΡΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMS-KAN.1407/2013)

---

Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική. Ο χρήστης συμπληρώνει την καρτέλα "Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων" και στην συνέχεια επιλέγει "Αποθήκευση".

**Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων** Αποθήκευση

Ο θεσπιστής διασφαλίζει ότι η αίτηση υπαγορεύει παραληφθέντα στοιχεία και συγκεκριμένους διαπιστώσεις ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί διασφάλισης και επίσημης:

Ο θεσπιστής διασφαλίζει να τηρούν τους εθνικούς και ενωσιακούς κανόνες που αφορούν τις κρατικές ενισχύσεις κατά το στάδιο της πρότασης, της απόφασης ένταξης και πιθανών τροποποιήσεων αυτής:

Υπάρχουν υποδομές διακόλισης (παραγωγή ή άλλες ανάλογη ή οποιαδήποτε πρόσβαση των κερδοφόρων ΑμεΑ, ή εφόσον δεν υπάρχουν πρόκειται να δημιουργηθούν):

Είδος υφιστάμενων υποδομών ΑμεΑ που διαθέτει η επιχείρηση ή που πρόκειται να δημιουργηθούν (παραγραφή):

Η Δράση συνιστάει και προσοφεί για την κερφή της λειτουργίας μεταξύ Ανδρών και Γυναικών:

Η Δράση υποστηρίζει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικότητας, καταγωγής, θρησκείας, πολιτισμού, αναπηρίας, ηλικίας, γενετικής προσαρμοστικότητας:


Η Δράση εφέσει την κερφή της κερφής ανάπτυξης και διασφαλίζει την προώθηση των επιπέδων περιβαλλοντικής προστασίας, αποδοσης πόρων, υπεραποδοτικότητα κίνησης κίνησης και προστασίας βιωσιμότητας, όπως κερφάμεται:

Ο χρήστης παρατηρεί ότι τα περισσότερα πεδία είναι προσυμπληρωμένα φέροντας την ένδειξη **ΝΑΙ** πλην του πεδίου **Είδος υφιστάμενης υποδομής ΑμεΑ που διαθέτει η επιχείρηση ή που πρόκειται να δημιουργηθούν (περιγραφή)**. Το εν λόγω πεδίο καλείται να συμπληρώσει **υποχρεωτικά** ο χρήστης.

Το κουμπί **Επιστροφή** Επιστροφή δίνει την δυνατότητα επιστροφής στην αρχική οθόνη χωρίς αποθήκευση των καταχωρημένων στοιχείων.

Ο χρήστης μετά την συμπλήρωση του πίνακα, πατάει το κουμπί **Αποθήκευση** Αποθήκευση και επιστρέφει στην αρχική οθόνη για να συνεχίσει την συμπλήρωση της αίτησης.

## 6.2.4 Προϋπάρχον Προσωπικό

Στο πεδίο **Προϋπάρχον Προσωπικό** ο χρήστης πατώντας το **μολύβι**  βλέπει το παρακάτω παράθυρο και επιλέγει την απάντηση **ΝΑΙ/ΟΧΙ**. Εν συνεχεία, πατάει το κουμπί **Καταγραφή** Καταγραφή και αποθηκεύεται η απάντηση.


**Ενημέρωση Τιμής**

4. Προϋπάρχον προσωπικό:

Εφόσον ο χρήστης επιλέξει την τιμή **ΝΑΙ**, θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα παρακάτω πεδία με αριθμητικές τιμές από 0 και πάνω, ανάλογα με τον αριθμό του προσωπικού της επιχείρησής του:

Στοιχεία Αίτησης	
Τίτλος	Τιμή
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ-ΠΡΟΥΨΑΡΧΟΥΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ * ΠΡΟΥΨΑΡΧΟΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ 
* ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	
* ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	
* ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	
* ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	
* ΑΛΛΗΣ ΜΟΡΦΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	


- ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
- ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
- ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
- ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
- ΑΛΛΗΣ ΜΟΡΦΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Ο χρήστης με την επιλογή του μολυβιού  έχει τη δυνατότητα να εισάγει την τιμή σε κάθε μία από τις παραπάνω κατηγορίες, που αφορούν στην επιχείρησή του. Στην κατηγορία που δεν έχει υπαλλήλους εισάγει την τιμή μηδέν (0).


**Ενημέρωση Τιμής**

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ-ΠΡΟΥΨΑΡΧΟΥΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Αορίστου χρόνου πλήρους απασχόλησης

Με το κουμπί Καταγραφή  γίνεται η αποθήκευση της τιμής που έχει εισάγει ο χρήστης.

## 6.2.5 Λίστα αιτούμενων θέσεων-Εντολές κενής θέσης

Ο χρήστης από τη **Λίστα αιτούμενων θέσεων-Εντολές κενής θέσης** πατώντας το κουμπί Προσθήκη  θα πρέπει να συμπληρώσει τα χαρακτηριστικά του ωφελούμενου που επιθυμεί να προσλάβει στην επιχείρησή του.

## Στοιχεία υποψηφίου

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789  
 Ονοματεπώνυμο / Επωνύμιο TEST O.E  
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)



## Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
* 1. Υφάρζων Νόμιμα Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά το δύο προηγούμενα οικονομικά έτη;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
* 4. Προϊόντων κρούσητος;	ΝΑΙ
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΠΡΟΤΗΡΙΑΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	1
* Αορίστου χρόνου κτήρησης απασχόλησης	0
* Αορίστου χρόνου μερικής απασχόλησης	0
* Ορισμένου χρόνου κτήρησης απασχόλησης	0
* Ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης	0
* Άλλες μορφές απασχόλησης	0

ΠΡΟΣΟΧΗ... Εμφανίζεται τον τίτλο με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης  
 ΠΡΟΣΟΧΗ... Εμφανίζεται τον τίτλο με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης

## Λήψη αποδεδειγμένων θέσεων - Ενοικίς κενής θέσης

Δοκίμασε λειτουργία

Προσθήκη

Έξοδος

Επιστροφή εγγραφών...

Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων

Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων

Επίστευτο

Συμπληρώνει στην παρακάτω φόρμα, τα απαιτούμενα πεδία προκειμένου να περιγράψει τα χαρακτηριστικά του ανέργου που επιθυμεί να προσλάβει, βάσει των οποίων ο αρμόδιος εργασιακός σύμβουλος του ΚΠΑ2 (Κέντρου Προώθησης Απασχόλησης) θα πραγματοποιήσει την σύζευξη.

## Στοιχεία υποψηφίου

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ  
 Ονοματεπώνυμο / Επωνύμιο  
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

## Στοιχεία απόδειξης θέσης

Ακύρωση

Ενημέρωση

Επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα) \*

Τίτλος / Περιγραφή απόδειξης θέσης \*

Κωδικός επαγούμματος \*

Κατηγορία ανεργίας για την οποία γίνεται υποβολή \*

Αριθμός θέσεων \*

Επίπεδο εκπαίδευσης

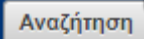
Ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία

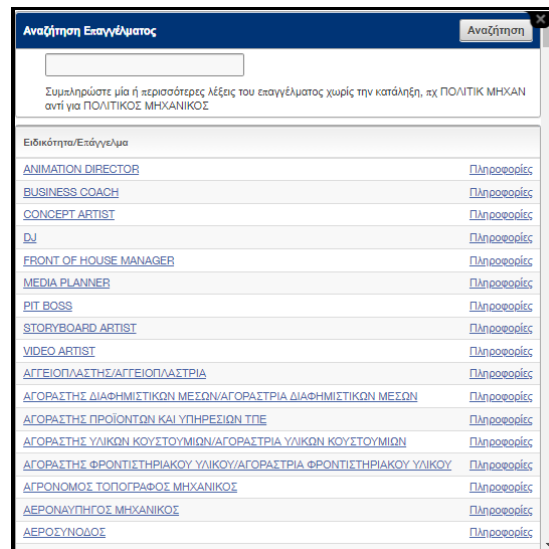
Γένεση θέσης (χώρα) \*   
 ΑΛΒΑΝΙΑ (ΑΛΒΑΝΙΑ)  
 ΑΡΜΕΝΙΑ (ΑΡΜΕΝΙΑ)  
 ΟΡΟΜΟΝΙΑ (ΑΙΘΙΟΠΙΑ)  
 ΡΑΣΗΤΟ (ΑΦΓΑΝΙΣΤΑΝ)  
 ΚΥΡΓΙΣΤΑΝ  
 ΑΖΕΡΒΑΪΖΑΝ (ΑΖΕΡΜΠΑΪΖΑΝ)  
 ΑΛΒΑΝΙΑ  
 ΑΥΣΤΡΙΑ  
 ΑΜΠΚΑΖ (ΑΜΠΚΑΖΙΑ)

Διασφαλισμένη θέση \*

Τα υποχρεωτικά πεδία που πρέπει να συμπληρωθούν από το χρήστη, τα οποία φέρουν **κόκκινο αστερίσκο \*** όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη είναι:

- \* **Επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα)** (εμφανίζεται προσυμπληρωμένο σύμφωνα με τον τρόπο εισαγωγής του χρήστη στο πληροφοριακό σύστημα και αντιστοιχεί στην έδρα ή στο υποκατάστημα για το οποίο ο χρήστης υποβάλλει την αίτηση)

- \* **Τίτλος/Περιγραφή αιτούμενης Θέσης** (εισάγεται από το χρήστη η περιγραφή της θέσης)
- \* **Κωδικός επαγγέλματος** (ο χρήστης συμπληρώνοντας μία ή περισσότερες λέξεις του επαγγέλματος που τον ενδιαφέρει και πατώντας το κουμπί **Αναζήτηση** , μπορεί να επιλέξει τον κωδικό επαγγέλματος σύμφωνα με την περιγραφή της θέσης)



- \* **Κατηγορία ανεργίας για την επιλογή των υποψηφίων** (ο χρήστης επιλέγει από λίστα, την κατηγορία ανεργίας του ωφελούμενου. Στη συγκεκριμένη δράση η κατηγορία είναι **Μακροχρόνια άνεργοι άνω των 12 μηνών, 45 ετών και άνω**).
- \* **Αριθμός θέσεων** (ο χρήστης μπορεί να καταχωρήσει τιμή από 1 έως 12, εάν οι θέσεις έχουν ίδια χαρακτηριστικά ως προς τον κωδικό επαγγέλματος. Στην περίπτωση που τα χαρακτηριστικά διαφέρουν, θα πρέπει για κάθε θέση να κάνει νέα εισαγωγή).

Μη υποχρεωτικά πεδία είναι τα:

- Επίπεδο εκπαίδευσης
- Ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία
- Γνώση Ξένης γλώσσας
- Δραστηριότητες θέσης

Ο χρήστης έχει την δυνατότητα να καταχωρήσει τα χαρακτηριστικά του ωφελούμενου που επιθυμεί να προσλάβει, προκειμένου να επιτευχθεί η αποτελεσματικότερη σύζευξη.

**ΟΑΕΔ eServices IIS** 01111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Στοιχεία Ειδιότητας

---

**Ενολιμοσύνδεση**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 123456789  
 Ονοματεπώνυμο / Επωνύμιο: TEST O.E  
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΎΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΠΕ ΜΙΝΙΜΙΣ-ΚΑΝ.1407/2013)

---

**Στοιχεία αποσύνδεσης θέσης** Ακύρωση Ενημέρωση

Επιχείρηση (έθρα ή υποκατάστημα): (ΕΔΡΑ) ΕΛΕΝΗ ΔΙΑΦΩΝΙΔΟΥ ΣΙΑ Ο.Ε., ΚΑΤΖΗΤΑΥΡΟΥ 11, 67100 ΣΑΝΗ ΣΑΝΗΣ

Τίτλος / Περιγραφή αποσύνδεσης θέσης:

Κωδικός επαγγέλματος:

Κατηγορία ανεργίας για την εισαγωγή των υποψηφίων: -- Προσφατάς εκλέγεται --

Αριθμός θέσεων:

Είδος συνάθεσης: ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ

Ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία: ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Γλώσσες γνώσεως:
 

- ΕΛΛΗΝΙΚΑ
- ΑΡΑΒΙΚΑ (ΑΡΑΒΙΚΑ)
- ΟΡΟΜΙΟΝΑ (ΑΦΙΟΠΙΑ)
- ΡΑΣΤΟ (ΑΦΓΑΝΙΣΤΑΝ)
- ΑΓΓΛΙΚΑ
- ΑΖΕΡΙΚΑ (ΑΖΕΡΜΠΑΪΖΑΝ)
- Α/ΒΑΝΙΚΑ
- ΑΥΣΤΡΟΓΕΡΜΑΝΙΚΑ
- ΑΜΠΚΑΖ (ΑΜΠΚΑΖΙΑ)

Δραστηριότητα θέσης:

Με το κουμπί **Ενημέρωση** γίνεται η αποθήκευση των στοιχείων της θέσης.  
 Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και τη μη καταχώρηση οποιασδήποτε αλλαγής.

Ο χρήστης μετά την **Ενημέρωση** επιστρέφει στην αρχική οθόνη, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

**ΟΑΕΔ eServices IIS** 01111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

---

**Ενολιμοσύνδεση**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 123456789  
 Ονοματεπώνυμο / Επωνύμιο: TEST O.E  
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΎΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΠΕ ΜΙΝΙΜΙΣ-ΚΑΝ.1407/2013)

---

Γενικά Στοιχεία > **Στοιχεία Αίτησης** > Ειδικότητα > Αποτίμηση

**Στοιχεία Αίτησης**

Τίτλος	Τμή
1. Υπάρχει Νομικό Πρόσωπο, Επάρκεια Μέτρω με ποσοστό 25%	ΝΑΙ
2. Έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το παρελθόν και κατά τα δύο χρησιμοποιούμενα οικονομικά έτη.	ΝΑΙ
3. Τήρηση Εθνικών και ευρωπαϊκών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES	ΝΑΙ
4. Προσέδωσαν κεραιακά:	ΝΑΙ
ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ-ΠΡΟΤΥΠΑΡΙΧΟΥΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	1
Αορίστου χρόνου κλήρους αναγόρευσης	0
Αορίστου χρόνου μερικής αναγόρευσης	0
Ορισμένου χρόνου κλήρους αναγόρευσης	0
Ορισμένου χρόνου μερικής αναγόρευσης	0
Άλλης μορφής αναγόρευσης	0

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με το Στοιχείο Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας  
 ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ευρωπαϊκών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

---

**Αίτηση αποσύνδεσης θέσεων - Ενολιμοσύνδεση** Προσθήκη

Επωνύμιο Επιχείρησης	Τίτλος θέσης	Επιγγελία	Κατηγορία Ανεργίας	Αριθμός
TEST O.E (ΕΔΡΑ)	ΓΡ	ANIMATION DIRECTOR	Μακροχρόνια Άνεργος, άνω των 12 μηνών, 45 ετών και άνω	1

Έξοδος < Επιστροφή εγγράφων... Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ευρωπαϊκών Κανόνων Οικονομικό Ανταξίμετρο Έργου Εύρεση >

Στην περίπτωση που ο χρήστης βλέπει στα πεδία λανθασμένες πληροφορίες ή θέλει να τα επεξεργαστεί εκ νέου, χρησιμοποιεί το **φακό**

**Επινοητικότητα**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 123456789  
 Ονοματεπώνυμο / Επωνύμιο: ΤΗΣ Ο.Ε.  
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ 10.000 ΝΕΟΥΣ ΗΛΙΚΙΑΣ 18-30 ΕΤΩΝ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

**Στοιχεία απόδοσης θέσης**

Επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα): (ΕΔΡΑ) ΑΓ ΠΑΡΑΣ 7, 40100 ΤΥΡΗΑΒΟΣ ΤΥΡΗΑΒΟΣ

Τίτλος / Περιγραφή απόδοσης θέσης: ΧΥ

Κωδικός επαγγελματός: ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΙΑΤΡΟΥ (Ανοξίωση)

Αριθμός θέσεων: 30

Επίπεδο εκπαίδευσης: ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ

Ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία: ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Γλώση Στόχος γλώσσας:
 

- ΕΛΛΗΝΙΚΑ
- AMARIGONA (ΑΙΘΙΟΠΙΑ)
- OROMIGNA (ΑΙΘΙΟΠΙΑ)
- PASHTO (ΑΦΓΑΝΙΣΤΑΝ)
- ΑΓΓΛΙΚΑ
- ΑΖΕΡΙΚΑ (ΑΖΕΡΜΠΑΪΖΑΝ)
- ΑΙΘΙΟΠΙΚΑ
- ΑΙΤΙΟΠΙΚΑ
- ΑΜΠΚΑΖ (ΑΜΠΚΑΖΙΑ)

Δροσμάτιος θέσης:

Με το κουμπί **Ενημέρωση** γίνεται η αποθήκευση των στοιχείων που καταχώρησε ο χρήστης.

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και τη μη καταχώρηση οποιασδήποτε αλλαγής.

Με το κουμπί **Διαγραφή** γίνεται η διαγραφή των στοιχείων που καταχώρησε ο χρήστης και το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης της διαγραφής:

Ο ΙΣΤΟΤΟΠΟΣ ΟΑΕΔ eServices IIS ΛΕΕΙ

Would you like to perform this delete action?

OK

Ακύρωση

Πατώντας το κουμπί **OK** επιβεβαιώνεται η διαγραφή, ενώ με το κουμπί **Ακύρωση**

Ακύρωση

δεν επέρχεται καμία αλλαγή στα στοιχεία που καταχώρησε ο χρήστης.

Σε περίπτωση που ο χρήστης επιθυμεί να αιτηθεί για περισσότερες από μία θέσεις διαφορετικής ειδικότητας, επαναλαμβάνει την παραπάνω διαδικασία, επιλέγοντας κάθε φορά το κουμπί **Προσθήκη**.

Λίστα απόδοσης θέσεων - Επινοητική κενής θέσης

Επωνύμιο Επιχείρησης	Τίτλος θέσης	Επάγγελμα	Αρ.Θέσεων
(ΕΔΡΑ)	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	MEDIA PLANNER	1

## 6.2.6 Οικονομικό Αντικείμενο Έργου

Ο χρήστης έχοντας συμπληρώσει τη **Λίστα αιτούμενων θέσεων-Εντολές κενής θέσης** συνεχίζει την καταχώρηση των στοιχείων. Πατώντας το κουμπί **Οικονομικό Αντικείμενο**

**Έργου** μεταβαίνει στην αντίστοιχη καρτέλα.

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 | Αισιόνηση χρήστη

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για τον συμμετέχοντα Πρόγραμμα

Στοιχεία Αίτησης

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789  
 Ονοματεπώνυμο Έλενα Παύλου TEST O.E  
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΠΕ ΜΙΝΙΜΙΣ ΚΑΝ.1407/2013)

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Εξοφώση Αισιόνηση

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τύπος
1. Υπόμνημα Νομικό Πρόσωπο, Εταιρία, Μητρώο με κωδικό ΔΕΦ;	ΝΑΙ
2. Έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη;	ΝΑΙ
3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
4. Προϊόντα κρουασακι;	ΝΑΙ
ΥΠΕΣΤΑΜΕΝΕΣ-ΠΡΟΪΠΤΑΡΧΟΥΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
Αορίστου χρόνου πλήρους απασχόλησης	1
Αορίστου χρόνου μερικής απασχόλησης	0
Ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης	0
Ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης	0
Άλλης μορφής απασχόλησης	0

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης

Λίστα αιτούμενων θέσεων - Εντολές κενής θέσης

Επωνυμία Επιχειρήσεως	Τίτλος θέσης	Επίπεδο	Κατηγορία Ανάγκης	Αριθμός
TEST O.E (ΕΔΡΑ)	ΓΡ	ANIMATION DIRECTOR	Μακροχρόνια Ανταρξ, άνω των 12 μηνών, 48 σπίν και άνω	1

Έξοδος < Εισαγωγή εγγράφων... Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων **Οικονομικό Αντικείμενο Έργου** Εύρεση >



### ΠΡΟΣΟΧΗ!

**Για κάθε θέση που αιτήθηκε η επιχείρηση θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή (π.χ. 3 αιτούμενες θέσεις αντιστοιχούν σε 3 εγγραφές οικονομικού αντικείμενου).**

Στην παρακάτω καρτέλα εμφανίζεται το πεδίο **Ανάλυση Επένδυσης** στο οποίο αναφέρονται λεπτομερώς τα ποσά και ποσοστά επιχορήγησης ανάλογα με την Διοικητική Περιφέρεια στην οποία ο χρήστης επιθυμεί να δημιουργήσει θέση εργασίας ως εξής:

Ως ποσό επιχορήγησης ορίζεται το 70% και 80% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του ωφελούμενου με ανώτατο όριο τα 666,40 ευρώ και 761,60 ευρώ μηνιαίως αντίστοιχα, ανάλογα με την Διοικητική Περιφέρεια στην οποία επιθυμεί να δημιουργήσει θέση εργασίας.

Στο μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος συμπεριλαμβάνονται α) οι ακαθάριστες πραγματικές μηνιαίες αποδοχές και οι εισφορές που βαρύνουν τον εργοδότη και β) οι αποζημιώσεις του Δώρου Χριστουγέννων, Δώρου Πάσχα και Επιδόματος Αδείας, αποτελούν επιλέξιμη δαπάνη της δράσης και συμπεριλαμβάνονται στο συνολικό ανώτατο μηνιαίο ποσό επιχορήγησης των μηνών που καταβάλλονται.



1. Για την κατηγορία Επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στις Περιφέρειες Δυτικής Μακεδονίας, Δυτικής Ελλάδας, Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, Θεσσαλίας, Στερεάς Ελλάδας, Κεντρικής Μακεδονίας και Ηπείρου το ανώτερο ποσό επιχορήγησης είναι: 761,60 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα 18 μηνών είναι 13.708,80 ευρώ.

2. Για την κατηγορία Επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στις υπόλοιπες Διοικητικές Περιφέρειες το ανώτερο ποσό επιχορήγησης είναι: 666,40 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα 18 μηνών είναι 11.995,20 ευρώ.

The screenshot shows the OAEΔ eServices IIS interface. At the top right, there is a user identification field with the value '0111111111'. Below this, the user's name 'Αικατερίνη Αργυρί' is visible. The main content area displays the 'Οικονομικό αντικείμενο έργου' (Economic subject of the work) section, which includes the 'Προσθήκη' (Add) button highlighted with a red box. Below this, there is a section for 'Ανάλυση Ενίσχυσης' (Support Analysis) with a table of data.

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης	Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης	Κ.Α.Δ.	Τύπος Υλοποίησης	Διάρκεια Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Επιλέξιμο ποσό €	Διάρκεια Δαπάνης (σε μήνες)	Επιχορηγούμενος Προσολογισμός €
Μακροχρόνιο Ανταμείβω, όλη την 12 μηνών, 48 ετών και άνω	De minimis αναρ. 1 του άρθρου 6 του Καν. 1407/2013	Παραοικό εκλέξι	Παραοικό εκλέξι	Μεθολογικό και μη μεθολογικό κόστος	70	11995,2	18	11995,2

Ο χρήστης πατώντας το κουμπί **Προσθήκη** θα πρέπει να συμπληρώσει στην καρτέλα τα υποχρεωτικά πεδία.

The screenshot shows the OAEΔ eServices IIS interface. At the top right, there is a user identification field with the value '0111111111'. Below this, the user's name 'Αικατερίνη Αργυρί' is visible. The main content area displays the 'Οικονομικό αντικείμενο έργου' (Economic subject of the work) section, which includes the 'Προσθήκη' (Add) button highlighted with a red box. Below this, there is a section for 'Ανάλυση Ενίσχυσης' (Support Analysis) with a table of data.

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης	Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης	Κ.Α.Δ.	Τύπος Υλοποίησης	Διάρκεια Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Επιλέξιμο ποσό €	Διάρκεια Δαπάνης (σε μήνες)	Επιχορηγούμενος Προσολογισμός €
Μακροχρόνιο Ανταμείβω, όλη την 12 μηνών, 48 ετών και άνω	De minimis αναρ. 1 του άρθρου 6 του Καν. 1407/2013	Παραοικό εκλέξι	Παραοικό εκλέξι	Μεθολογικό και μη μεθολογικό κόστος	70	11995,2	18	11995,2

Τα πεδία της καρτέλας είναι :

- \* Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης (προσυμπληρωμένο)
- \* Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης (προσυμπληρωμένο)
- \* Κ.Α.Δ. (επιλογή από λίστα πατώντας το βελάκι)

Στο πεδίο Κ.Α.Δ. εμφανίζονται στην λίστα μόνο οι επιλέξιμοι Κ.Α.Δ που είναι καταγεγραμμένοι- επικαιροποιημένοι (από τον χρήστη) στο Μητρώο Επιχειρήσεων.

\* Τόπος Υλοποίησης (επιλογή από λίστα πατώντας το βελάκι )

Στον τόπο υλοποίησης εμφανίζεται η περιοχή στην οποία ο χρήστης πρόκειται να προσλάβει τον ωφελούμενο.

Σε περίπτωση που ο χρήστης διαπιστώσει ότι η περιοχή που εμφανίζεται δεν είναι αυτή για την οποία επιθυμεί να αιτηθεί, θα πρέπει να εξέλθει από το πληροφοριακό σύστημα και να πραγματοποιήσει εκ νέου είσοδο με τους σωστούς κωδικούς (μέσω ΑΑΔΕ για την έδρα ή με κωδικούς πρόσβασης/κλειδάριθμο για το υποκατάστημα ή και την έδρα της επιχείρησης).

- \* Είδος Δαπάνης (προσυμπληρωμένο)
- \* Ένταση Ενίσχυσης % (προσυμπληρωμένο)
- \* Επιλέξιμο Ποσό € (προσυμπληρωμένο)
- \* Δημόσια Δαπάνη € (προσυμπληρωμένο)
- \* Τιμή Μονάδας € (προσυμπληρωμένο)
- \* Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες) (προσυμπληρωμένο)
- \* Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός € (προσυμπληρωμένο)

**OASIS eServices IIS TEST ΣΥΣΤΗΜΑ**

Ολοκληρωμένο αντικείμενο έργου

Κατηγορία επίλεξης Δαπάνης: \* Μακροπρόθεσμο Ανταρξία, όφελ. των 12 μηνών, 48 ετών και άνω

Καλέστικός Επίλεξης Δαπάνης: \* De πιστοία ισχύ. 1 του Αρθρου 6 του Καν. 1407/2013

Κ.Α.Α.: \* 85.59.13.06 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΕΠΙΣΤΕΛΜΑΤΩΝ ΟΜΩΣΩΝ ΑΥΤΟΚΟΙΝΩΤΩΝ

Τύπος Υποστήριξης: \* ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΑΝΩΝΣ (Είδος: Έκθεση)

Διαμόρφωση Δαπάνης: \* Μεθοδολογικό και μη μεθοδολογικό κόστος

Ένταση Ενίσχυσης %: \* 70

Επιλέξιμο ποσό €: \* 11995,2

Δημόσια Δαπάνη €: \* 11995,2

Τιμή Μονάδας €: \* 666,4

Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες): \* 18

Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός €: \* 11995,2

Βελ. Σελίδα: Reader: Modal On

OASIS eServices IIS

Με το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή**  ο χρήστης επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη χωρίς να αποθηκευτούν τα στοιχεία που καταχώρησε.

Με το κουμπί **Δημιουργία**  αποθηκεύονται τα στοιχεία που καταχώρησε ο χρήστης και εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

**ΟΑΕΔ eServices IIS** 01111111111 Ανοητικότατος χρήστης

Συνολικά επτάμισια έργα ← Επιστροφή

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: **123456789**  
 Ονοματεπώνυμο / Επωνύμιο: **TEST O.E**  
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΟΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS ΚΑΝ.1407/2013)**

**Οικονομικό αντικείμενο έργου** Προσθήκη

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης	Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης	Κ.Α.Δ.	Τόπος Υλοποίησης	Είδος Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Επιλέξιμο ποσό	Δημόσια Δαπάνη	Τιμή Μονάδας	Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες)	Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός
Μακροχρόνια Άνεργα, άνω των 12 μηνών, 45 ετών και άνω	De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του Καν. 1407/2013	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΟΛΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Έδρα: Ξάνθη)	Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος	70	11.995,20	11.995,20	666,4	18	11.995,20

Σύνολο: 1 11.995,20 11.995,20 1 - 1

**Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών**

Κατηγορία Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Αριθμός θέσεων	Συνολικό	Επιλέξιμο
Μακροχρόνια Άνεργα, άνω των 12 μηνών, 45 ετών και άνω	70	1	11.995,20	11.995,20
Σύνολο:		1	11.995,20	11.995,20

**Ανάλυση Ευθύτητας**

Ως ποσοστό επιχορήγησης ορίζεται το 70% και 80% του μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του υφιστάμενου με ανώτατο όριο το 666,40 ευρώ και 781,80 ευρώ μισθολογικά αντίστοιχα, ανάλογα με την Διοικητική Περιφέρεια στην οποία εστιάζει να δημοσιογραφιστή θέση εργασίας.


Στα μισθολογικά και μη μισθολογικά κόστη συμπεριλαμβάνονται α) οι αναθέσεις προγραμμικής μισθολογικής αμοιβής και οι παροχές που βελτιώνουν τον εργαζόμενο και β) οι αμοιβές του Διευθυντή, Λειτουργικών, Διόρου Πάτρας και Ευδοκίμου Αδίας ταπεινών εκλέξιμων θέσεων της δράσης, και συμπεριλαμβάνονται στα συνολικά ανάποστα μισθολογικά και μη μισθολογικά κόστη:

- Για την κατηγορία Επιχορηγούμενων που δραστηριοποιούνται στις Περιφέρειες Δυτικής Μακεδονίας, Δυτικής Ελλάδας, Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, Θεσσαλίας, Στερεάς Ελλάδας, Κεντρικής Μακεδονίας και Ηλείας, το ανώτερο ποσό επιχορήγησης είναι: 781,80 ευρώ/μήνη μονάδας για 28 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά υφιστάμενο για το χρονικό διάστημα 18 μηνών είναι: 13.708,80 ευρώ.
- Για την κατηγορία Επιχορηγούμενων που δραστηριοποιούνται στις υπόλοιπες Διοικητικές Περιφέρειες το ανώτερο ποσό επιχορήγησης είναι: 666,40 ευρώ/μήνη μονάδας για 28 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά υφιστάμενο για το χρονικό διάστημα 18 μηνών είναι: 11.995,20 ευρώ.


ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που απεικονίζεται η επιχορήγηση θα γίνεται ξεχωριστή ενημέρωση.

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Στην οθόνη εμφανίζεται το οικονομικό αντικείμενο του έργου καθώς και ο Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών ο οποίος περιλαμβάνει το σύνολο των αιτηθεισών θέσεων και την συνολική Δημόσια Δαπάνη.

Σε περίπτωση που ο χρήστης διαπιστώσει λανθασμένη καταχώρηση στο πεδίο Οικονομικό αντικείμενο έργου με την επιλογή του μολυβιού  έχει τη δυνατότητα διόρθωσης όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα

**Οικονομικό αντικείμενο έργου** Προσθήκη

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης	Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης	Κ.Α.Δ.	Τόπος Υλοποίησης	Είδος Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Επιλέξιμο ποσό	Δημόσια Δαπάνη	Τιμή Μονάδας	Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες)	Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός
 Μακροχρόνια Άνεργα, άνω των 12 μηνών, 45 ετών και άνω	De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του Καν. 1407/2013	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΟΛΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Έδρα: Ξάνθη)	Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος	70	11.995,20	11.995,20	666,4	18	11.995,20

1 - 1

Στη συνέχεια εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:

**Οικονομικό αντικείμενο έργου**

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης:

Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης:

Κ.Α.Δ. επένδυσης:

Τόπος Υλοποίησης:

Είδος Δαπάνης:

Ένταση Ενίσχυσης %:

Επιλέξιμο ποσό €:

Δημόσια Δαπάνη €:

Τιμή Μονάδας €:

Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες):

Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός €:

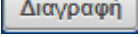
Set Screen Reader Mode On

Με το κουμπί **Αποθήκευση**  αποθηκεύονται οι αλλαγές που καταχώρησε ο χρήστης.

Με το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή**  ο χρήστης επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη και δεν **καταχωρείται** καμία αλλαγή.



Με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
NextGenerationEU

Με το κουμπί **Διαγραφή**  γίνεται η διαγραφή των στοιχείων που καταχώρησε ο χρήστης και το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης της διαγραφής:

Ο ΙΣΤΟΤΟΠΟΣ **ΟΑΕΔ eServices IIS** λέει

Would you like to perform this delete action?


OK

Ακύρωση

Πατώντας το κουμπί **OK**  επιβεβαιώνεται η διαγραφή, ενώ με το κουμπί **Ακύρωση**

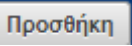
Ακύρωση

δεν επέρχεται καμία αλλαγή στα στοιχεία που καταχώρησε ο χρήστης.

Για να συνεχίσει τη συμπλήρωση της αίτησης πατάει το κουμπί **Επιστροφή**  και επιστέφει στην αρχική οθόνη της αίτησης.

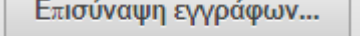



The screenshot shows the OASIS eServices IIS interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text 'ΟΑΕΔ eServices IIS'. Below this, there is a header section with the text 'ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 123456789' and 'Ονοματεπώνυμο / Επωνύμιο: TEST O.E.'. The main content area displays a table with one row containing the text 'Οικονομικό αντικείμενο έργου'. To the right of this row, there is a red arrow pointing down and a button labeled 'Προσθήκη'. At the bottom of the page, there is a footer with the text 'ΟΑΕΔ eServices IIS'.

Για τη συνέχιση και άλλης καταχώρησης οικονομικού αντικειμένου πατάει το κουμπί **Προσθήκη**  και συνεχίζει την καταχώρηση.

## 6.2.7 Επισύναψη εγγράφων

Ο χρήστης αφού συμπληρώσει όλα τα υποχρεωτικά πεδία της αίτησης, για να μεταβεί στην επόμενη σελίδα της αίτησης, θα πρέπει να επισυνάψει **υποχρεωτικά** την Υπεύθυνη Δήλωση Σώρευσης.

Ο χρήστης πατώντας το κουμπί **Επισύναψη εγγράφων**  και εν

συνεχεία, επιλέγοντας το **φακό**  έχει τη δυνατότητα της επισύναψης της Υπεύθυνης δήλωσής του.

**Συνάλασθένος**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ  
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS ΚΑΝ.1407/2013)

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Δήλωσης Επιβεβαίωση Αποτελέσματα

**Στοιχεία Δήλωσης**

Τίτλος	Τμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταιρείες, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	✓
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά το δύο προηγούμενα οικονομικά έτη;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
* 4. Προϊόντων προσωπικά;	ΝΑΙ
ΥΠΟΣΤΑΜΕΝΕΣ ΠΡΟΥΠΗΡΧΟΥΣΕΣ ΘΕΒΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	0
* Αορίστου χρόνου πλήρους απασχόλησης	0
* Ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης	0
* Ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης	0
* Άλλης μορφής απασχόλησης	0

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης

**Λίστα απορριπτικών θέσεων - Επυλάς κενής θέσης**

Επωνυμία Επιχείρησης	Τίτλος θέσης	Επίπεδο	Κατηγορία Ανεργίας	Αρ.θέσεων
(ΕΔΡΑ)	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	BUSINESS COACH	Μακροχρόνια Άνεργοι, άνω των 12 μηνών, 45 ετών και άνω	1

Εξοδος < **Επισύναψη εγγράφων...** Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Οικονομικό Αντικείμενο Έργου Επόμενο >

ΟΑΕΔ eServices IIS

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε πρόγραμμα > Επισυνάπτοντα έγγραφα

**Συνάλασθένος**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 465646711  
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία ΕΛΕΝΗ ΔΙΑΦΩΝΙΔΟΥ ΣΙΑ Ο.Ε.  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS ΚΑΝ.1407/2013)

**Επισυνάπτοντα έγγραφα**

Επιστροφή Νέο Επισυνάπτοντο

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΦΕΥΣΗΣ\*

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την αίτηση ενισχύσεων μη ήσσονος σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα κριτήρια στην Δημόσια Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενισχύσεις.



Ο χρήστης επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σώρευση ενισχύσεων μη ήσσονος σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενισχύσεις.

Εν συνεχεία, ο χρήστης πατάει το κουμπί **Επιλογή αρχείου** προκειμένου να αναρτήσει την Υπεύθυνη Δήλωση.

ΟΑΕΔ eServices IIS 0.0111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε πρόγραμμα > Επισυνάπτοντα έγγραφα

**Συνάλασθένος**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789  
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST Ο.Ε.  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS ΚΑΝ.1407/2013)

**Επισυνάπτοντα έγγραφα**

Επιστροφή Νέο Επισυνάπτοντο

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΦΕΥΣΗΣ\*

**Επιλογή αρχείου** Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.

Απόρριψη Διαγραφή Καταργή

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την αίτηση ενισχύσεων μη ήσσονος σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα κριτήρια στην Δημόσια Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενισχύσεις.

ΟΑΕΔ eServices IIS

Μετά την επισύναψη του αρχείου, δίπλα στο κουμπί **Επιλογή αρχείου** εμφανίζεται το όνομα του αρχείου που έχει επισυνάψει ο χρήστης.

ΟΑΕΔ eServices IIS 01111111111111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Αιτήσεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισημασμένα έγγραφα

**Επισημασμένα έγγραφα** Επιστροφή Νέο Επισημασμένο

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΦΡΕΥΣΗΣ

Επισημασμένα

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΦΡΕΥΣΗΣ

Επισημασμένα

Απόφαση Διαγραφή Καταγραφή

Επιλογή αρχείου Αναρτήθηκε: 4/03/2022 pdf

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σύμβαση ενισχύσεων μη ήσσονος σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δεύτερη Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενισχύσεις.

ΟΑΕΔ eServices IIS

Για να ολοκληρωθεί η ενέργεια επισύναψης της Υπεύθυνης Δήλωσης, ο χρήστης πατάει το κουμπί **Καταγραφή**.

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα στο χρήστη της επιστροφής του στην προηγούμενη οθόνη και τη μη επισύναψη αρχείου.

Με το κουμπί **Διαγραφή** γίνεται η διαγραφή της επισύναψης αρχείου και το σύστημα επιστρέφει στην παρακάτω οθόνη.

ΟΑΕΔ eServices IIS 01111111111111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Αιτήσεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισημασμένα έγγραφα

**Επισημασμένα έγγραφα** Επιστροφή Νέο Επισημασμένο

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΦΡΕΥΣΗΣ

Επισημασμένα

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΦΡΕΥΣΗΣ

Επισημασμένα

Καταγραφή

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σύμβαση ενισχύσεων μη ήσσονος σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δεύτερη Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενισχύσεις.

ΟΑΕΔ eServices IIS

Σε περίπτωση που μετά την **Καταγραφή** θελήσει ο χρήστης να επεξεργαστεί την

Υπεύθυνη δήλωση που έχει επισυνάψει, πατάει τον **φακό** (παραπάνω εικόνα) και μεταβαίνει στην παρακάτω εικόνα απ' όπου μπορεί να επαναλάβει την ανωτέρω διαδικασία επισύναψης της Υπεύθυνης Δήλωσης.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυναπτόμενα έγγραφα

**Συναπτόμενα**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ  
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMS-KAN.1407/2013)

**Επισυναπτόμενα έγγραφα** Επιστροφή Νέο Επισυναπτόμενο

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ\* Δίπλο συνημμένου

**Ενημέρωση**

Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται \* ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ\*

Συνημμένο Επιλογή αρχείου Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.

Ακύρωση Διαγραφή Καταγραφή

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σύμβαση ενισχύσεων μη ήσσονος σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενισχύσεις

Από την παρακάτω οθόνη, δίνεται η δυνατότητα στον χρήστη να επισυνάψει την Υπεύθυνη Δήλωση Σώρευσης που διέγραψε σε προηγούμενο στάδιο πατώντας το κουμπί **Νέο**

**Επισυναπτόμενο** Νέο Επισυναπτόμενο

Επιπρόσθετα ο χρήστης, από την παρακάτω οθόνη, πατώντας το κουμπί **Νέο Επισυναπτόμενο**

Νέο Επισυναπτόμενο επισυνάπτει διάφορα συμπληρωματικά έγγραφα που ορίζονται από τη Δημόσια Πρόσκληση ή που κρίνει ο ίδιος απαραίτητα για την αρτιότητα της αίτησής του.

**\*Ο χρήστης υποχρεούται να συμπληρώσει το πεδίο Τίτλος-Ονομασία αρχείου που επισυνάπτεται**

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυναπτόμενα έγγραφα

**Συναπτόμενα**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ  
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMS-KAN.1407/2013)

**Επισυναπτόμενα έγγραφα** Επιστροφή Νέο Επισυναπτόμενο

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σύμβαση ενισχύσεων μη ήσσονος σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενισχύσεις

Στη συνέχεια πατώντας το κουμπί **Καταγραφή** Καταγραφή ο χρήστης αποθηκεύει τα συνημμένα αρχεία.

**Επισυναπτόμενα έγγραφα** Επιστροφή Νέο Επισυναπτόμενο

**Ενημέρωση**

Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται \*

Συνημμένο Επιλογή αρχείου Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.

Ακύρωση Καταγραφή

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υποχρεωτικά την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με την σύμβαση ενισχύσεων μη ήσσονος σημασίας βάσει του Καν. 1407/2013, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενισχύσεις

Το κουμπί **Ακύρωση** Ακύρωση δίνει τη δυνατότητα στο χρήστη της επιστροφής του στην προηγούμενη οθόνη και τη μη επισύναψη αρχείου.

Με το κουμπί **Επιστροφή** ο χρήστης επιστρέφει στην αρχική σελίδα της αίτησης.

OAEΔ eServices IIS

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή στ Πρόγραμμα > Επισυνάπτοντα Έγγραφο

Επισυνάπτοντα Έγγραφο

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789  
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST Ο.Ε.  
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Επισυνάπτοντα Έγγραφο

Επιστροφή

Νο Επισυνάπτοντα Έγγραφο

Ο δικαιούχος επισυνάπτει υπογραμμένο την Υπεθένη Δήλωση σχετικά με την αίτησης ενισχύσεων μη ερρασιών σύμφωνα με τον Καν. 1407/2013, σύμφωνα με το οριζόμενο στην Δημόσια Πρόσκληση, ακόμα και στην περίπτωση που δεν έχει λάβει ενισχύσεις

### 6.3 Επιβεβαίωση – Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής

Ο χρήστης για να ολοκληρώσει την υποβολή της αίτησής του πρέπει να αποδεχθεί τους όρους και τις Προϋποθέσεις της συμμετοχής του στο πρόγραμμα. Στην αρχική οθόνη ο

χρήστης πατάει το κουμπί **Επόμενο**

Επόμενο >

Επιβεβαίωση

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ [REDACTED]  
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία [REDACTED]  
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN.1407/2013)

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης **Επιβεβαίωση** Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά το τρέχον και κατά τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
* 4. Προϋπόθεση προσωπικό;	ΝΑΙ
ΥΠΕΣΤΑΜΕΝΕΣ-ΠΡΟΫΠΑΡΧΟΥΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	0
* Αορίστου χρόνου πλήρους απασχόλησης	0
* Αορίστου χρόνου μερικής απασχόλησης	0
* Ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης	0
* Ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης	0
* Άλλης μορφής απασχόλησης	0

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης

Λίστα απομένον θέσεων - Εντολέ κενής θέσης

Επωνυμία Επιχείρησης	Τίτλος θέσης	Επάγγελμα	Κατηγορία Ανταρξίας	Αρ.θέσεων
[REDACTED] (ΕΔΡΑ)	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	BUSINESS COACH	Μακροχρόνια Ανταρξία, άνω των 12 μηνών, 45 ετών και άνω	1

Εξόδος < Επισύναψη εγγράφων... Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Οικονομικό Αντικείμενο Έργου **Επόμενο >**

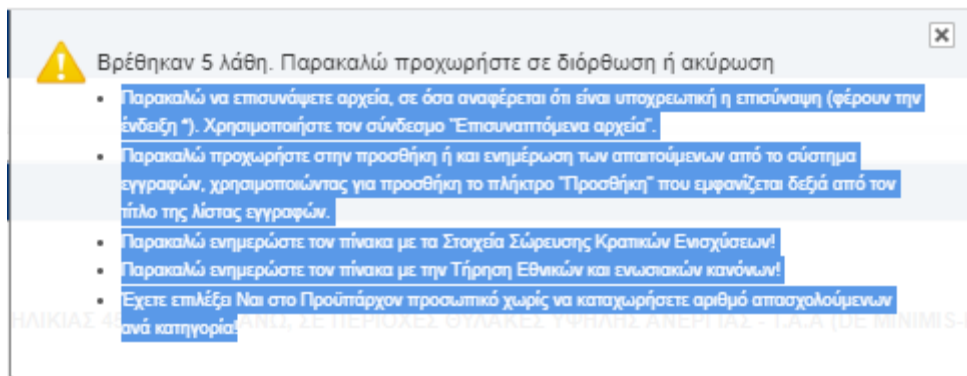


Ο χρήστης δε θα μπορέσει να μεταβεί στην επόμενη σελίδα εάν υπάρχουν λάθη κατά την συμπλήρωση της αίτησής του. **Η δυνατότητα μετάβασης στην επόμενη σελίδα δίνεται μόνο στην περίπτωση της ορθής συμπλήρωσης των πεδίων της αίτησης καθώς και της επισύναψης των οριζόμενων από την Δημόσια Πρόσκληση υποχρεωτικών αρχείων.**

**Για παράδειγμα, κατά την μετάβαση ενδέχεται να εμφανιστεί μήνυμα λάθους, όπως στην παρακάτω εικόνα:**







### Βρέθηκαν 5 λάθη. Παρακαλώ προχωρήστε σε διόρθωση ή ακύρωση

- Παρακαλώ να επισυνάψετε αρχεία, σε όσα αναφέρεται ότι είναι υποχρεωτική η επισύναψη (φέρουν την ένδειξη \*). Χρησιμοποιήστε τον σύνδεσμο "Επισυναπτόμενα αρχεία".
- Παρακαλώ προχωρήστε στην προσθήκη ή και ενημέρωση των απαιτούμενων από το σύστημα εγγραφών, χρησιμοποιώντας για προσθήκη το πλήκτρο "Προσθήκη" που εμφανίζεται δεξιά από τον τίτλο της λίστας εγγραφών.
- Παρακαλώ ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων!
- Παρακαλώ ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων!
- Έχετε επιλέξει Ναι στο Προϋπάρχον προσωπικό χωρίς να καταχωρήσετε αριθμό απασχολούμενων ανά κατηγορία!

**Η δυνατότητα μετάβασης στην επόμενη σελίδα και ολοκλήρωσης της αίτησης, δίνεται μόνο στην περίπτωση διόρθωσης όλων των λαθών.**

Ο χρήστης πατώντας το κουμπί **Επόμενο**  μεταβαίνει στην παρακάτω οθόνη:

Στην παραπάνω εικόνα φαίνονται όλα τα στοιχεία της αίτησης του χρήστη.


Για να ολοκληρώσει την υποβολή της αίτησης, ο χρήστης θα πρέπει να διαβάσει τους Όρους και τις Προϋποθέσεις συμμετοχής στο πρόγραμμα, και να πατήσει το **λευκό τετραγωνάκι ΝΑΙ**  ΝΑΙ .

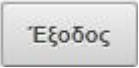
Με την αλλαγή στο τετραγωνάκι σε  ΝΑΙ ο χρήστης, μπορεί να ολοκληρώσει την υποβολή της αίτησής του πατώντας το κουμπί **Υποβολή**




Με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
NextGenerationEU



\* να επιστρέψει στην αρχική οθόνη επιλέγοντας , σε περίπτωση λάθους, προκειμένου να προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις

\* να επιλέξει το κουμπί **Έξοδος**  και να αποθηκεύσει προσωρινά την αίτησή του. Σε επόμενο χρόνο που επιθυμεί να συνεχίσει την επεξεργασία της

αίτησής του, μπορεί πατώντας το **σημειωματάριο με το μολύβι**  να μεταβεί στην αίτηση, να την επεξεργαστεί και να την ολοκληρώσει ακολουθώντας τη διαδικασία που προαναφέρθηκε.










ΟΑΕΔ eServices IIS TEST ΣΥΣΤΗΜΑ 01111111111111111111

Αρχική > Αίτηση > Υποβολή Αίτησης

**Επισημειώσεις**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 123456789  
Όνοματεπώνυμο / Επωνύμιο: TEST O.E.

Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί

Αιτήσεις που Αρμόζει στο Πρόγραμμα	Έτος του Έργου	Κατάσταση	Υποβολή έως
<input type="checkbox"/> 20/10/2022 10:02 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΦΥΛΙΑΣΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE ΜΗΝΩΝ ΚΑΙ 1407/2018)	10/2023 ΚΤΑ2 ΚΑΛΥΨΕΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΝ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΗ ΕΚΚΡΕΜΕ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΗ	
<input type="checkbox"/> 21/10/2022 10:25 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΦΥΛΙΑΣΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (FAK 05/2014)	20/2021 ΚΤΑ2 ΣΑΝΘΗΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΝ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΗ ΕΚΚΡΕΜΕ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΗ	
<input type="checkbox"/> 21/10/2022 11:19 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 9.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΕ ΔΙΕΥΘΥΝΙΑ ΕΣΥΓΗΡΕΤΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΘΥΣΜΑΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ - Τ.Α.Α (FAK 05/2014)	10/2023 ΚΤΑ2 ΚΑΛΥΨΕΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΝ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΗ ΕΚΚΡΕΜΕ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΗ	
<input type="checkbox"/> 21/10/2022 11:17 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 9.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΕ ΔΙΕΥΘΥΝΙΑ ΕΣΥΓΗΡΕΤΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΘΥΣΜΑΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ - Τ.Α.Α (DE ΜΗΝΩΝ ΚΑΙ 1407/2018)	10/2023 ΚΤΑ2 ΚΑΛΥΨΕΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΝ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΗ ΕΚΚΡΕΜΕ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΗ	
<input type="checkbox"/> 19/10/2022 10:08 ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ / ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΤΑΞΗ / ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ (Γενική Ανακατανομή Κανονισμός - Νον 05/1/2014)	20/2021 ΚΤΑ2 ΣΑΝΘΗΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΝ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΗ ΕΚΚΡΕΜΕ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΗ	
<input type="checkbox"/> 19/10/2022 10:47 ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ / ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΤΑΞΗ / ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ (Κατ'ελάχιστο - Καν 1407/2018)	20/2021 ΚΤΑ2 ΣΑΝΘΗΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΝ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΗ ΕΚΚΡΕΜΕ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΗ	
<input type="checkbox"/> 05/09/2022 09:01 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΒΟΛΕΑΣ ΓΙΑ 8500 ΑΝΕΡΓΟΥΣ ΝΕΟΥΣ ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	10/2023 ΚΤΑ2 ΚΑΛΥΨΕΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΝ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΗ ΕΚΚΡΕΜΕ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΗ	
<input type="checkbox"/> 11/04/2022 14:14 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΟΚΤΗΤΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΓΙΑ 5.000 ΑΝΕΡΓΟΥΣ ΝΕΟΥΣ ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ Β ΚΟΙΝΩΣ	10/2023 ΚΤΑ2 ΚΑΛΥΨΕΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΝ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΗ ΕΚΚΡΕΜΕ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΗ	
<input type="checkbox"/> 11/04/2022 10:07 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΜΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΩ ΤΩΝ 20 ΘΕΣΕΩΝ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ 5000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΕΠΙΔΟΧΝΑΙ ΣΕ ΜΕΙΟΚΗΤΗ ΘΕΣΗ ΗΛΙΚΙΑΣ ΑΝΩ ΤΩΝ 60 ΕΤΩΝ	10/2023 ΚΤΑ2 ΚΑΛΥΨΕΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΝ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΗ ΕΚΚΡΕΜΕ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΗ	

Επισκόπηση αιτήσεων που θέλετε να υποβάλετε

ΟΑΕΔ eServices IIS



**Οι αιτήσεις που αποθηκεύονται προσωρινά δεν δύνανται να οριστικοποιηθούν σε περίπτωση κάλυψης των αρχικά προκηρυχθεισών θέσεων.**

## 7. Υποβεβλημένη Αίτηση

Ο χρήστης μετά την οριστικοποίηση της αίτησής του βλέπει στην οθόνη την παρακάτω εικόνα:

The screenshot shows the OASIS eServices IIS interface. At the top, there is a header with the OASIS logo and the user ID '401111111'. Below the header, there is a navigation bar with the text 'Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για τον συμμετοχή στο Πρόγραμμα'. The main content area is titled 'Επιβεβαιώσεις' and displays the application details: 'ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789', 'Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.', and a progress bar showing the steps: 'Γενικά Στοιχεία', 'Στοιχεία Αίτησης', 'Επιβεβαίωση', and 'Αποκρίματα'. Below the progress bar, there is a section titled 'Στοιχεία Αίτησης' with the following information: 'Ημερομηνία καταγραφής 23/10/2022', 'Αριθμός Πρωτοκόλλου 21/2022/000000000028', 'Υπηρεσία κατάθεσης 101003 ΚΠΑ2', 'Προγραμμή ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΕΚΤΗΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΜΕΡΙΤΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΟΥΛΑΚΕΙ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΣΕ ΜΝΗΜΟΣ-ΚΑΝ.1407/2013)', and 'Τρέχουσα κατάσταση ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ'. At the bottom, there is a navigation bar with two buttons: 'Επιστροφή' and 'Εκτύπωση Αντιγράφου Αίτησης'. Below the navigation bar, there is a footer with the text 'Ολοκληρώθηκε με επιτυχία η καταγραφή της αίτησης συμμετοχής στο πρόγραμμα. Μπορείτε να παρακολουθείτε την πορεία της αίτησής σας, μέσω του συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του Οργανισμού (eServices IIS), ως πιστοποιημένος χρήστης.'

OASIS eServices IIS

Τα στοιχεία της οριστικοποιημένης αίτησης είναι πλέον μη επεξεργάσιμα και είναι τα εξής:

**Συναλλασσόμενος με πεδία :**

- **A.M. ΟΑΕΔ** και
- **Όνοματεπώνυμο /Επωνυμία της επιχείρησης**


**Στοιχεία Αίτησης**

- **Ημερομηνία καταγραφής** (αναφέρεται η ημερομηνία υποβολής της αίτησης)
- **Αριθμός Πρωτοκόλλου** (Δίνεται αυτοματοποιημένα από το σύστημα ένας μοναδικός αριθμός πρωτοκόλλου)
- **Υπηρεσία κατάθεσης** [Αντιστοιχεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο ο χρήστης απευθύνει την αίτηση (ΚΠΑ2 έδρας ή υποκαταστήματος)]
- **Περιγραφή** (Περιγράφεται ο τίτλος του προγράμματος για το οποίο ο χρήστης υπέβαλε την αίτηση)
- **Τρέχουσα κατάσταση** (Περιγράφει την κατάσταση της υποβληθείσας αίτησης)

**Ενημέρωση**

**Το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα ενημέρωσης προς το χρήστη**

Ολοκληρώθηκε με επιτυχία η καταγραφή της αίτησης συμμετοχής στο πρόγραμμα. Μπορείτε να παρακολουθείτε την πορεία της αίτησής σας, μέσω του συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του Οργανισμού (eServices IIS), ως πιστοποιημένος χρήστης.

Με το κουμπί **Εκτύπωση Αντιγράφου Αίτησης**  έχει τη δυνατότητα εκτύπωσης της αίτησης που έχει υποβάλει.

Επιστροφή

Με το κουμπί **Επιστροφή** ο χρήστης μπορεί να επιστρέψει στην Αρχική οθόνη των καταγεγραμμένων αιτήσεων που έχει υποβάλει στο πληροφοριακό σύστημα, όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:

Αρχική > Αιτήσεις

Προσκαλούμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ  
Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο

Καταγεγραμμένες Αιτήσεις Υποβολή Αίτησης

Ημερομηνία	ΑΑ Αίτησης	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Υπηρεσία κατάθεσης	Τρέχουσα κατάσταση
08/11/2022	3107648628	21/2022/000081019830	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΛΙΘΕΑΣ	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ
07/11/2022	3107648594	21/2022/000081019823	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΛΙΘΕΑΣ	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
31/10/2022	3107638593	21/2022/000081009822	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΛΙΘΕΑΣ	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
26/10/2022	3107629363	21/2022/000080999843	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΛΙΘΕΑΣ	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
25/10/2022	3107629275	21/2022/000080999823	101203 ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΛΙΘΕΑΣ	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

1 - 5 Next >

Η Τρέχουσα κατάσταση της υποβεβλημένης αίτησης πρέπει να είναι:

**ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ.**



Με την επιλογή του φακού ο χρήστης μπορεί να προβάλλει την υποβεβλημένη αίτησή του.