



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εργασίας
και Κοινωνικών Υποθέσεων

Μάιος 2023

Εγχειρίδιο υποβολής αίτησης
Καταβολής ενίσχυσης-
επιχορήγησης στο «Πρόγραμμα
Επιχορήγησης Επιχειρήσεων για
την Απασχόλησης 7.000 Ανέργων
που αντιμετωπίζουν εμπόδια στην
ένταξη ή επανένταξή τους στην
αγορά εργασίας (De minimis
Καν.1407/2013) και
(ΓΑΚ 651/2014)»

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ



ΕΚΔΟΣΗ 1.0

Ελλάδα 2.0
ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Το παρόν εγχειρίδιο συντάχθηκε με σκοπό να καθοδηγήσει την ενδιαφερόμενη επιχείρηση (έδρα ή και υποκαταστήματα) που επιθυμεί την υποβολή αίτησης καταβολής ενίσχυσης-επιχορήγησης μετά την υπαγωγή της στο «**Πρόγραμμα Επιχορήγησης Επιχειρήσεων για την Απασχόλησης 7.000 Ανέργων που αντιμετωπίζουν εμπόδια στην ένταξη ή επανένταξή τους στην αγορά εργασίας- Τ.Α.Α (De-Minimis Καν. 1407/2013) και (ΓΑΚ 651/2014)**», σε όλα τα στάδια που απαιτούνται για την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης, στο Πληροφοριακό Σύστημα της Δ.ΥΠ.Α.



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

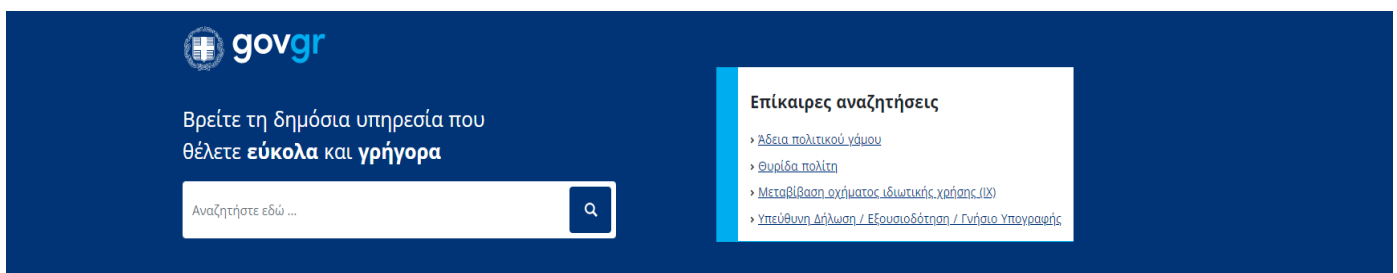
Περιεχόμενα

| | |
|---|----|
| Περιεχόμενα | 2 |
| 1. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης | 3 |
| 2. Διαδικασία συμπλήρωσης αίτησης για καταβολή ενίσχυσης - επιχορήγησης | 9 |
| 3. Ενημέρωση - επικαιροποίηση των Στοιχείων Μητρώου της Επιχείρησης | 9 |
| 3.1 Στοιχεία Μητρώου Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας | 11 |
| 3.2 Στοιχεία Μητρώου Μέλη Νόμιμοι Εκπρόσωποι | 15 |
| 3.2.1 Στοιχεία για Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου | 16 |
| 3.2.2 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου | 17 |
| 3.2.3 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης..... | 19 |
| 3.2.4 Στοιχεία για Προσθήκη Πραγματικού/ων Δικαιούχου/ων | 20 |
| 4. Υποβολή Αιτήματος Καταβολής Επιχορήγησης Προγραμμάτων Απασχόλησης | 22 |
| 5. Οδηγίες Συμπλήρωσης της Αίτησης καταβολής επιχορήγησης | 23 |
| 5.1. Προσθήκη Ωφελούμενου | 25 |
| 5.2. Ανάλυση ποσού Επιχορήγησης | 26 |
| 5.2.1 Πρόγραμμα Επιχορήγησης Επιχειρήσεων για την Απασχόληση 7.000 Ανέργων που αντιμετωπίζουν εμπόδια στην ένταξη ή επανένταξή τους στην αγορά εργασίας - Τ.Α.Α (De Minimis - ΚΑΝ. 1407/2013) | 27 |
| 5.2.2 Πρόγραμμα Επιχορήγησης Επιχειρήσεων για την Απασχόληση 7.000 Ανέργων που αντιμετωπίζουν εμπόδια στην ένταξη ή επανένταξή τους στην αγορά εργασίας - Τ.Α.Α - (ΓΑΚ 651/2014) | 28 |
| ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΟΣΟΥ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ:..... | 29 |
| 5.3. Επισυναπτόμενα Αίτησης καταβολής Επιχορήγησης..... | 34 |
| 5.4. Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων..... | 36 |
| 6. Υποβεβλημένη Αίτηση..... | 39 |

1. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης

Η πρόσβαση στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. για Νομικά Πρόσωπα και η υποβολή της αίτησης καταβολής ενίσχυσης-επιχορήγησης στη δράση «Πρόγραμμα Επιχορήγησης Επιχειρήσεων για την Απασχόλησης 7.000 Ανέργων που αντιμετωπίζουν εμπόδια στην ένταξη ή επανένταξή τους στην αγορά εργασίας- Τ.Α.Α (De-Minimis Καν. 1407/2013) και (ΓΑΚ 651/2014)» γίνεται ηλεκτρονικά μέσω της ιστοσελίδας www.gov.gr, σύμφωνα με τα ακόλουθα βήματα:

1. Ο χρήστης από το πεδίο «Κατηγορίες Υπηρεσιών» επιλέγει την καρτέλα «Επιχειρηματική Δραστηριότητα», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:



Κατηγορίες Υπηρεσιών

11 κατηγορίες με 1485 υπηρεσίες για να βρείτε ακριβώς αυτό που ψάχνετε.

Γεωργία και κτηνοτροφία

Διαδικασίες, επιδοτήσεις και αποζημιώσεις για την γεωργική, κτηνοτροφική ή αλιευτική σας δραστηριότητα.

Δικαιοσύνη

Νομοθεσία, δικαστικό σύστημα, έκδοση εγγράφων κ.ά.

Εκπαίδευση

Διαδικασίες για την εγγραφή και φοίτηση σε όλες τις εκπαιδευτικές βαθμίδες.

Επιχειρηματική δραστηριότητα

Υπηρεσίες για να ξεκινήσετε και να μεγαλώσετε την επιχείρησή σας.

Εργασία και ασφάλιση

Εργαλεία και υπηρεσίες για την αναζήτηση εργασίας, την ασφάλιση και τη συνταξιοδότησή σας.

Οικογένεια

Διαδικασίες και έκδοση εγγράφων για όλα τα γεγονότα της ζωής σας.

Περιουσία και φορολογία

Οδηγίες και υπηρεσίες για τη διαχείριση της περιουσίας σας και τη φορολογία.

Πολίτης και καθημερινότητα

Υπηρεσίες για τις επαφές σας με το δημόσιο και την παραμονή των πολιτών τρίτων χωρών.

Πολιτισμός, αθλητισμός και τουρισμός

Υπηρεσίες πολιτιστικού περιεχομένου, διαδικασίες

2. Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγει από την αναδυόμενη λίστα την καρτέλα «Απασχόληση Προσωπικού», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:

Γεωργία και κτηνοτροφία

Δικαιοσύνη

Εκπαίδευση

Επιχειρηματική δραστηριότητα

Εργασία και ασφάλιση

Οικογένεια

Περιουσία και φορολογία

Πολίτης και καθημερινότητα

Επιχειρηματική δραστηριότητα**Αδειοδοτήσεις και συμμόρφωση**

Άδειες λειτουργίας / κατασκευών, οικοδομικές άδειες, εμπορικά σήματα, επαγγελματικά μητρώα κ.ά.

Ακίνητη περιουσία επιχειρήσεων

Δήλωση Ε9, Ειδικός Φόρος Ακινήτων, Φόρος Υπεραξίας Ακινήτων κ.ά.

Απασχόληση προσωπικού

Πιστοποίηση εργοδοτών, ασφαλιστική ενημερότητα, ληξιπρόθεσμες οφειλές κ.ά.

Βιομηχανική Ιδιοκτησία

Διπλώματα ευρεσιτεχνίας, άλλοι τίτλοι προστασίας, βιομηχανικά σχέδια κ.α.

Έλεγχος εγκυρότητας φορολογικών και ασφαλιστικών στοιχείων

Εισόδημα, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, αναζήτηση λογιστών κ.ά.

3. Έπειτα, ο χρήστης επιλέγει από την αναδυόμενη λίστα την καρτέλα «Συμμετοχή επιχειρήσεων/εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:

Ακίνητη περιουσία επιχειρήσεων
Δήλωση Ε9, Ειδικός Φόρος Ακινήτων, Φόρος Υπεραξίας Ακινήτων κ.ά.

Απασχόληση προσωπικού

Πιστοποίηση εργοδοτών, ασφαλιστική ενημερότητα, ληξιπρόθεσμες οφειλές κ.ά.

Βιομηχανική Ιδιοκτησία

Διπλώματα ευρεσιτεχνίας, άλλοι τίτλοι προστασίας, βιομηχανικά σχέδια κ.α.

Έλεγχος εγκυρότητας φορολογικών και ασφαλιστικών στοιχείων

Εισόδημα, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, αναζήτηση λογιστών κ.ά.

Έναρξη και λύση επιχείρησης

Σύσταση επιχείρησης, γνωστοποίηση έναρξης επιχειρηματικής δραστηριότητας κ.ά.

Ενίσχυση επιχειρήσεων

Ενοχύστε την επιχείρησή σας με δάνεια, επιδοτήσεις, παροχές κ.ά.

Ηλεκτρονικός φάκελος επιχείρησης

Ηλεκτρονικά βιβλία επιχειρήσεων, ανάγνωση κλειδαριών επιχείρησης (e-ΥΜΣ) κ.ά.

Μεταβολές

Αλλαγή / αντιστοίχιση Κωδικών Αριθμών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ)

Αναγγελία Ιατρού Εργασίας**Αναγγελία Τεχνικού Ασφαλείας****Αναγγελία Τεχνικού Ασφαλείας σε Ναυπηγοεπισκευαστικές Εργασίες****Ασφαλιστική ενημερότητα φυσικών / νομικών προσώπων****Διαχείριση συμβάσεων από τις οποίες προκύπτει υποχρέωση έκδοσης ΔΠΥ****Έλεγχος υπαγωγής εργαζόμενου στο Ταμείο Επικουρικής Κεφαλαιοποιητικής Ασφάλισης (ΤΕΚΑ)****Ηλεκτρονική ενημέρωση οφειλετών****Ηλεκτρονική καρτέλα οφειλέτη****Μεταφορά καταβολών από το ΤΕΚΑ στον e-ΕΦΚΑ****Οικονομική καρτέλα εργοδότη ΤΕΚΑ****Οικονομική καρτέλα εργοδότη eΕΦΚΑ****Πίνακας χρεών οφειλέτη****Πιστοποίηση εργοδοτών****Πιστοποίηση οφειλετών****Συμβουλευτικές υπηρεσίες προς επιχειρήσεις (ΔΥΠΑ)****Συμμετοχή επιχειρήσεων / εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων**

4. Στην παρακάτω καρτέλα

gov.gr Αναζητήστε εδώ ...

Αρχική > Επιχειρηματική δραστηριότητα > Απασχόληση προσωπικού > Συμμετοχή επιχειρήσεων / εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων

Συμμετοχή επιχειρήσεων / εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων

Οι επιχειρήσεις/εργοδότες μπορείτε να υποβάλετε αίτηση για να συμμετέχετε σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης, απόκτησης εργασιακής εμπειρίας, προεργασίας ανέργων κ.α..

Τα **προγράμματα** προκηρύσσονται σε τακτά χρονικά διαστήματα και χρηματοδοτούνται είτε από κρατικούς πόρους (Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης - ΔΥΠΑ) είτε είναι συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ.

Θα χρειαστείτε είτε τους:

- προσωπικούς σας κωδικούς πρόσβασης στο Taxisnet
- κωδικούς της ΔΥΠΑ

Είσοδος στην υπηρεσία

Πληροφορίες υπηρεσίας

Τελευταία ενημέρωση: Δευτέρα 05 Δεκεμβρίου, 2022
 Υπεύθυνος φορέας: [Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης \(Δ.ΥΠ.Α.\)](#)
 Ανάπτυξη και λειτουργία: [Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης \(Δ.ΥΠ.Α.\)](#)

ο χρήστης έχει τη δυνατότητα:

Α. επιλέγοντας τον υπερσύνδεσμο **προγράμματα** να μεταβεί στην ιστοσελίδα της Δ.ΥΠ.Α. προκειμένου να ενημερωθεί για τα ανοιχτά προγράμματα απασχόλησης.

ΔΥΠΑ e-Services

Γρήγορη Αναζήτηση

Είμαι...
 Ψάχνω για...
 Πού ανήκω...
 Συχνές Ερωτήσεις

- ο Ραντεβού (ΚΠΑ)
- ο myDYPAlive
- ο e-Magazine
- ο e-Φυλλάδια
- ο Επικοινωνία
- ο Πείτε μας τη γνώμη σας για τον ιστοτόπο μας

1555

Σημεία Εξυπηρέτησης

Καλώς ήρθατε στη ΔΥΠΑ, πώς μπορούμε να σας εξυπηρετήσουμε

Αρχική | Νέα - Ανακοινώσεις | Προγράμματα Ανοιχτά

Προγράμματα Ανοιχτά

Νέα - Ανακοινώσεις
 Ετικέτες

Σύνθετη Αναζήτηση

Από: Έως: Προβολή ανά σελίδα: Αναζήτηση

Είσοδος στην υπηρεσία

B. επιλέγοντας

εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:



Είσοδος Χρήστη στο σύστημα

Ο χρήστης επιλέγει “Είσοδος Χρήστη στο σύστημα”

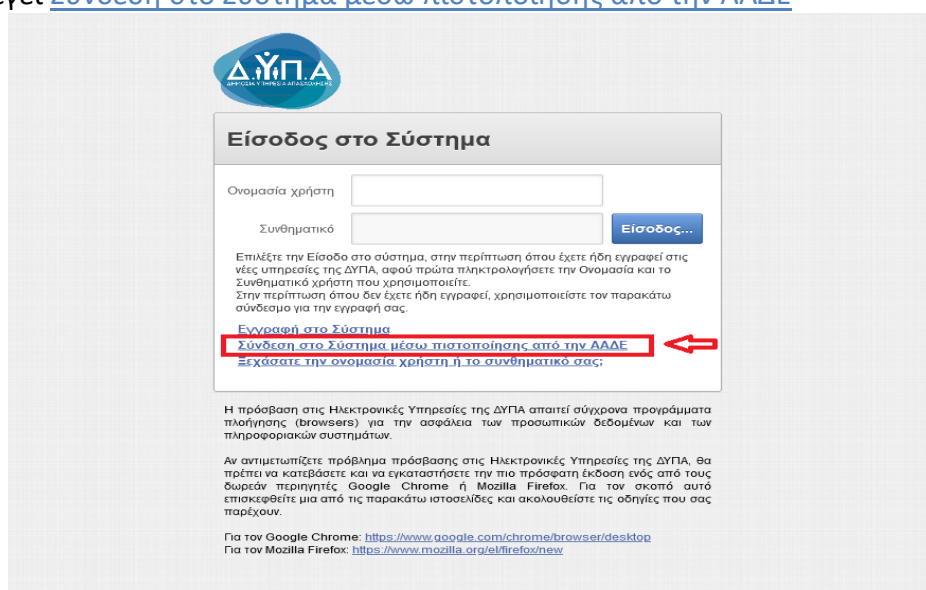
προκειμένου να υποβάλει αίτηση χρηματοδότησης.

5. Στη συνέχεια, ο χρήστης υποβάλει αίτηση χρηματοδότησης στο σύστημα με τους ακόλουθους τρόπους:

- με **Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ (αφορά μόνο στην έδρα)**, ή
- με **Όνομα χρήστη και Συνθηματικό που αφορά στην Έδρα ή στο Υποκατάστημα της επιχείρησης**

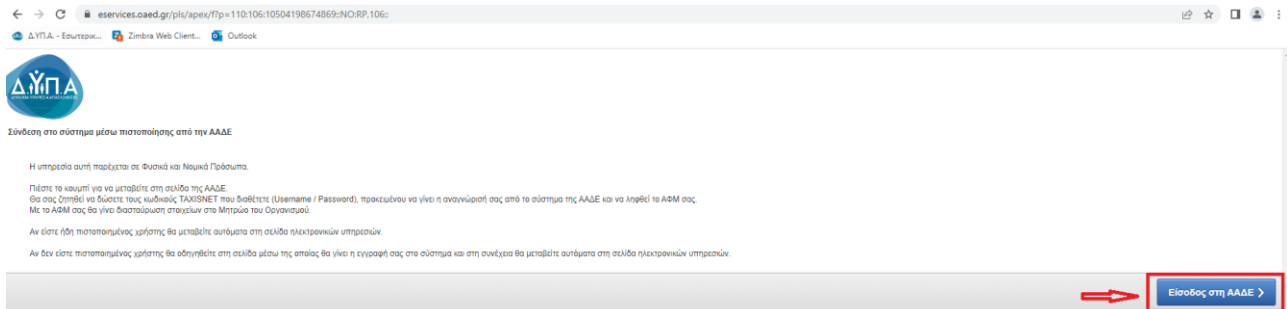
A. Για υποβολή αίτησης με [Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#), (χρήση κωδικών TAXISNET) θα ακολουθήσει την παρακάτω διαδικασία:

- Επιλέγει [Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#)



- Στην επόμενη οθόνη, ο χρήστης επιλέγει “Είσοδος στη ΑΑΔΕ”

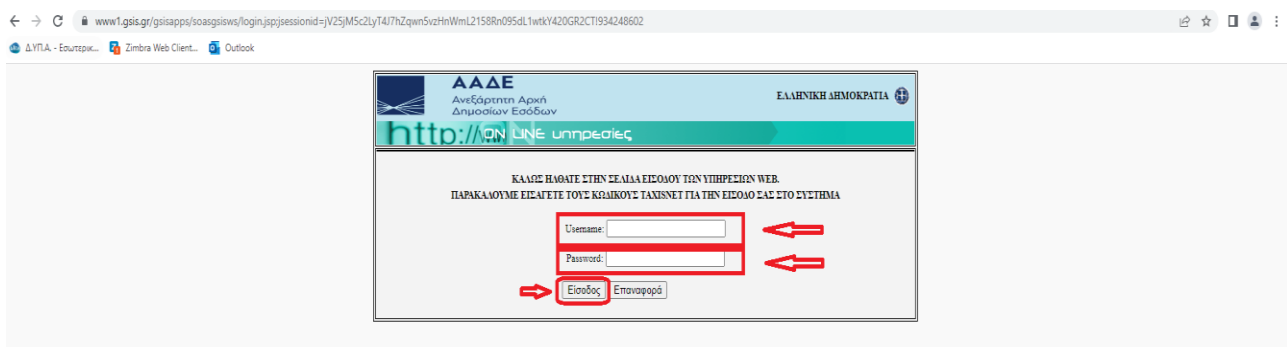
Είσοδος στη ΑΑΔΕ >



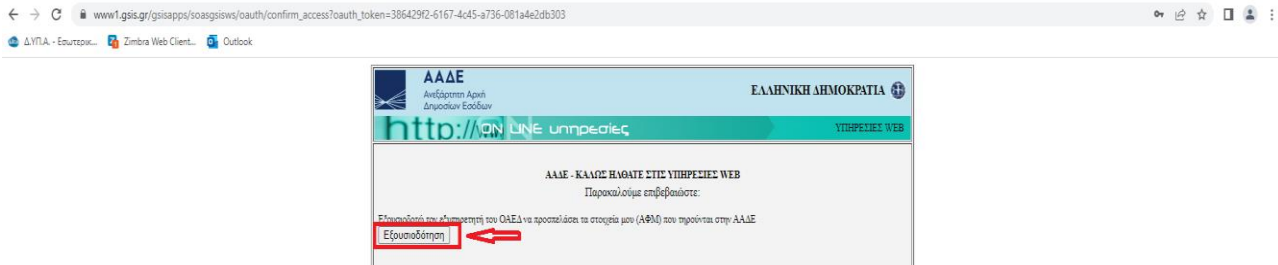
- Ο χρήστης εισάγει τους κωδικούς TAXISNET, [κωδικό χρήστη (Username), κωδικό πρόσβασης (Password)] και επιλέγει το κουμπί “Είσοδος” προκειμένου να γίνει η ταυτοποίηση από το σύστημα της ΑΑΔΕ.

ΠΡΟΣΟΧΗ!

- Οι κωδικοί TAXISNET που πρέπει να συμπληρωθούν είναι οι **προσωπικοί κωδικοί για φυσικό πρόσωπο** και οι **κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης για νομικό πρόσωπο**.
- Στις περιπτώσεις Ατομικών επιχειρήσεων οι κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης είναι οι ίδιοι με τους κωδικούς του φυσικού προσώπου.
- Φυσικό πρόσωπο εγγεγραμμένο ήδη στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α., που έχει προχωρήσει σε έναρξη Ατομικής επιχείρησης και επιθυμεί να εγγραφεί πλέον ως Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση), δεν μπορεί να ακολουθήσει τη συγκεκριμένη διαδικασία. **ΜΟΝΟ** για τις περιπτώσεις αυτές, ο χρήστης θα πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2, στο οποίο ανήκει η Ατομική επιχείρηση σύμφωνα με την ταχυδρομική διεύθυνσή της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η εγγραφή της επιχείρησης και να λάβει κωδικούς εισόδου Δ.ΥΠ.Α.



- Ο χρήστης επιλέγοντας το κουμπί “**Εξουσιοδότηση**” στην επόμενη οθόνη, εξουσιοδοτεί τον εξυπηρετητή της Δ.Υ.Π.Α. να προσπελάσει τα στοιχεία του (ΑΦΜ) που τηρούνται στην ΑΑΔΕ και να ληφθεί το ΑΦΜ του χρήστη.



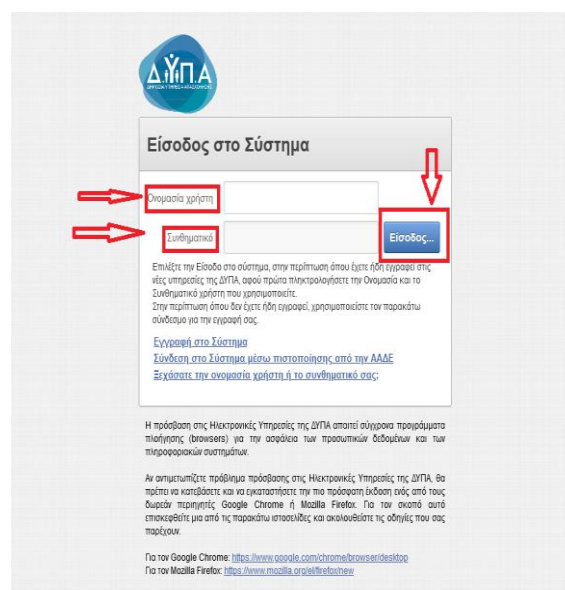
Β) Για υποβολή αίτησης με **Όνομα χρήστη και Συνθηματικό** θα ακολουθήσει την παρακάτω διαδικασία:

Ο χρήστης συμπληρώνει τα πεδία:

- **Όνομασία Χρήστη και**



- **Συνθηματικό** και πατάει το κουμπί “**Είσοδος**”



2. Διαδικασία συμπλήρωσης αίτησης για καταβολή ενίσχυσης - επιχορήγησης

Μετά την είσοδο στο σύστημα, ο χρήστης στην αρχική οθόνη βλέπει τα βασικά στοιχεία της Επιχείρησής του.

Αρχική

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 01111111
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία **TEST OE**
Υπόχρεος μη αναγνωσμένα Νέα - Ανακαινιστής

Αίτηση αποπληρωμής για το πρόγραμμα Κοινωνικού Τουρισμού υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις προθεσμίες που αναφέρονται στη Δημόσια Πρόσκληση. Για την υποβολή της αίτησής σας επιλέξτε την "Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισής".

Βασικά Στοιχεία

A.Φ.Μ. 0111111111
(ΕΔΡΑ)
Νομική μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
Έναρξη δραστηριότητας 20/05/2010
Περιγραφή δραστηριότητας ΑΙΔΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΝΔΥΜΑΤΩΝ
Ηλεκτρονική διεύθυνση TEST@gmail.gr
Τηλέφωνο σταθερό 2350000000
Τηλέφωνο κινητό 6900000000
Διεύθυνση test 50000 test
ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Έδρα: Ξάνθη)

Γρήγορη Πρόσβαση σε Λειτουργίες

Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισής

Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Αποαπόδοσης

Λειτουργίες

Θέσεις (Εργασίας / Εργασικής εμπειρίας)

Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά

Αιτήσεις

Υπομνηστές σε Προγράμματα - Επιδότησεις - Αποφάσεις

Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησεις

Ενοστάσεις

Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα

Στοιχεία Μητρώου

Βασικές Επικοινωνίες

3. Ενημέρωση - επικαιροποίηση των Στοιχείων Μητρώου της Επιχείρησης

Ο χρήστης θα πρέπει να επικαιροποιήσει/ενημερώσει τα Στοιχεία της επιχείρησής του στο Μητρώο, σε περίπτωση που δεν το έπραξε κατά την διαδικασία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης ή σε περίπτωση που αυτά έχουν μεταβληθεί μετά την ένταξή του στη δράση και οπωσδήποτε πριν την ολοκλήρωση της αίτησής του. Επιλέγει δεξιά την ένδειξη **Στοιχεία Μητρώου**

OIA eServices IIS

0111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική

ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.
Υπόχρεος μη αναγνωσμένα Νέα - Ανακαινιστής

Στοιχεία Ανακαινιστή

Η διαδικασία των ενδογενών και επαγγελματιών στο e-services αλλάζει με νέα, σύγχρονη Ευρωπαϊκή Έκδοση (Ευρωπαϊκή ταξινόμηση δεξιοτήτων, κανονίων, προσόντων και επαγγελματιών - ESCO). [Πατήστε εδώ](#) για την ανακάλυψη. [Πατήστε εδώ](#) για να δείτε τους διαθέσιμους κωδικούς. [Πατήστε εδώ](#) για να δείτε τους κωδικούς.

Αίτηση αποπληρωμής για το πρόγραμμα Κοινωνικού Τουρισμού υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις προθεσμίες που αναφέρονται στη Δημόσια Πρόσκληση. Για την υποβολή της αίτησής σας επιλέξτε την "Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισής".

Βασικά Στοιχεία

A.Φ.Μ. 0111111111
(ΕΔΡΑ)
Νομική μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
Έναρξη δραστηριότητας 20/05/2010
Περιγραφή δραστηριότητας ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
Ηλεκτρονική διεύθυνση oaed@dyra.gov.gr
Τηλέφωνο σταθερό 2541012345
Τηλέφωνο κινητό 6971111111
Διεύθυνση 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ
ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Έδρα: Ξάνθη)

Γρήγορη Πρόσβαση σε Λειτουργίες

Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισής

Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Αποαπόδοσης

Υποβολή Αίτησης

Υποβολή Ένοστασης

Λειτουργίες

Θέσεις (Εργασίας / Εργασικής εμπειρίας)

Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά

Αιτήσεις

Υπομνηστές σε Προγράμματα - Επιδότησεις - Αποφάσεις

Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησεις

Ενοστάσεις

Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα

Στοιχεία Μητρώου

Βασικές Επικοινωνίες

Ημερολόγιο

Επικοινωνία - Ενημέρωση

Νέα - Ανακαινιστής

Επιστολή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη

Αλλαγή Συνθηματικού

Ο χρήστης μετά την είσοδό του στο Μητρώο, βλέπει στην παρακάτω οθόνη τα στοιχεία της επιχείρησής του. Όλα τα πεδία πρέπει να είναι συμπληρωμένα. Σε περίπτωση που υπάρχουν

κενά πεδία (όπως στην παρακάτω εικόνα), ο χρήστης πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο υπάγεται η επιχείρηση (Έδρα ή Υποκατάστημα) προκειμένου να συμπληρωθούν όλα τα πεδία, **οπωσδήποτε** πριν την ολοκλήρωση της αίτησής του.

Σε περίπτωση μη συμπλήρωσης/επικαιροποίησης των κενών πεδίων, υφίσταται λόγος απόρριψης της αίτησης.

ΟΑΕΔ eServices IIS

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Εδρα/Υποκατάστημα ΕΔΡΑ
ΑΜ ΟΑΕΔ 123456789
Επωνυμία TEST O.E.
Επιμελησία (LATINIKΑ)
Διακριτικός Τίτλος TEST O.E.
Νομική Μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
Διεύθυνση 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ, ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Έδρα: Ξάνθη)
Δ.Ο.Υ.
Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ.
Οικονομική Δραστηριότητα ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
Εξουχία Επικύρωση
Franchise Επικύρωση
Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)
Είδος Βιβλίου
Ειστημένη Επικύρωση
Μέγεθος Επικύρωσης (Απασχολούμενοι) ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ (1..9)

Επιλογή Μητρώου

> Κιάδα Οικονομικής Δραστηριότητας
> ΜΕΤΗ - Νέοι Εκπρόσωποι

Set Screen Reader Mode On

OAEΔ eServices IIS

Την ίδια διαδικασία ακολουθεί ο χρήστης και για τα Υποκαταστήματα, σε περίπτωση που διαπιστώσει την ύπαρξη κενών στο μητρώο τους.

ΟΑΕΔ eServices IIS

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Εδρα/Υποκατάστημα ΕΔΡΑ
ΑΜ ΟΑΕΔ 123456789
Επωνυμία TEST O.E.
Επιμελησία (LATINIKΑ)
Διακριτικός Τίτλος TEST O.E.
Νομική Μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
Διεύθυνση 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ, ΔΗΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ (Έδρα: Ξάνθη)
Δ.Ο.Υ.
Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ.
Οικονομική Δραστηριότητα ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
Εξουχία Επικύρωση
Franchise Επικύρωση
Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)
Είδος Βιβλίου
Ειστημένη Επικύρωση
Μέγεθος Επικύρωσης (Απασχολούμενοι) ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ (1..9)

Επιλογή Μητρώου

> Κιάδα Οικονομικής Δραστηριότητας
> ΜΕΤΗ - Νέοι Εκπρόσωποι

Set Screen Reader Mode On

OAEΔ eServices IIS

Σε περίπτωση που ο χρήστης θέλει να επιστρέψει στην προηγούμενη οθόνη πατάει το κουμπί

Επιστροφή στα στοιχεία Μητρώου

ΟΑΕΔ eServices IIS

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Παρακαλώ επιλέξτε Έδρα ή Υποκατάστημα για το οποίο θα κάνετε ενέργειες σε αυτή τη σύνθεση.

ΕΔΡΑ/ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ *

ΕΔΡΑ - 67100 ΞΑΝΘΗ ΞΑΝΘΗ


ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ

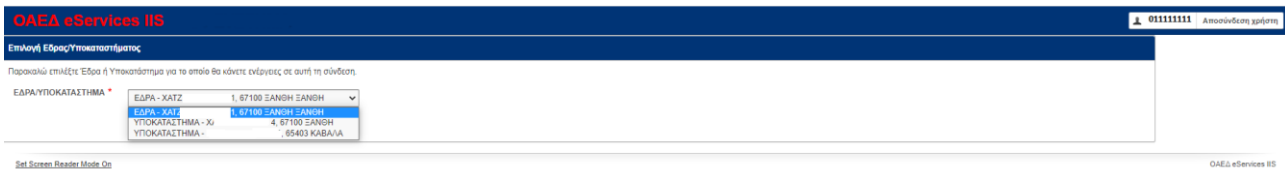
Set Screen Reader Mode On

OAEΔ eServices IIS

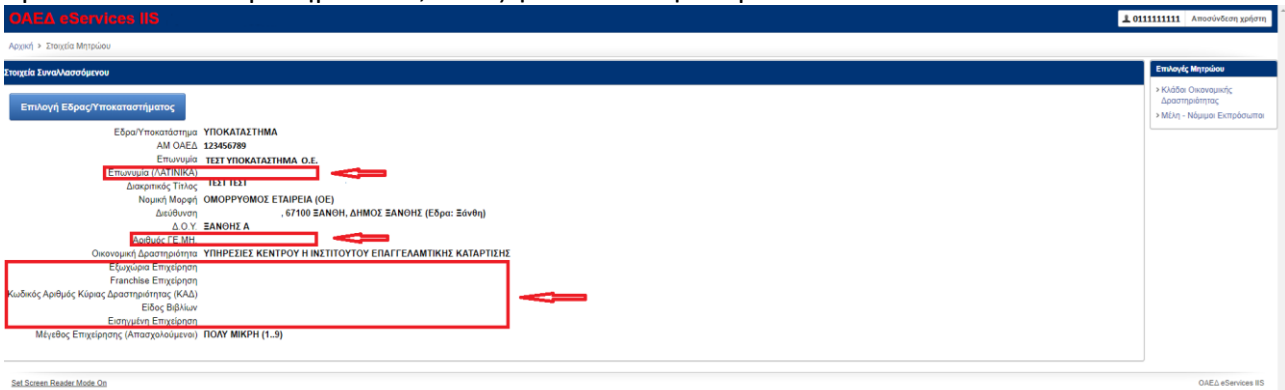
Ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος** και μεταβαίνει στην επόμενη οθόνη.

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Στη συνέχεια, πατώντας το βελάκι  επιλέγει από λίστα τα υποκαταστήματα προκειμένου να συμπληρώσει τα τυχόν κενά στο μητρώο τους



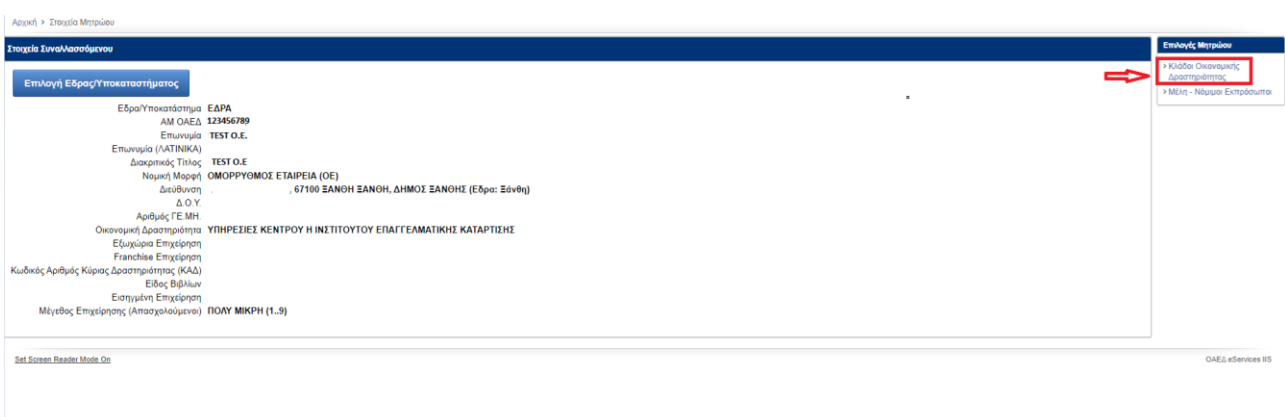
Όλα τα πεδία πρέπει να είναι συμπληρωμένα. Σε περίπτωση που υπάρχουν κενά πεδία, θα πρέπει αυτά να συμπληρωθούν, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.




Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης είναι η ενδιαφερόμενη επιχείρηση να έχει επικαιροποιημένα τα στοιχεία του Μητρώου, τόσο για την έδρα όσο και για τα υποκαταστήματα.

3.1 Στοιχεία Μητρώου Κλάδο Οικονομικής Δραστηριότητας

Ο χρήστης έχοντας επικαιροποιήσει τα στοιχεία του μητρώου, θα πρέπει να επιλέξει δεξιά τον Κλάδο Οικονομικής Δραστηριότητας προκειμένου να ελέγξει τους Κ.Α.Δ. της επιχείρησης (της έδρας ή του υποκαταστήματος) και να συμπληρώσει /επικαιροποιήσει όσους δεν εμφανίζονται στην καρτέλα.



Με την επιλογή του Κλάδου Οικονομικής Δραστηριότητας, ο χρήστης μεταβαίνει στην επόμενη οθόνη, όπου πατώντας το κουμπί **Προσθήκη** μπορεί να προσθέσει νέο Κ.Α.Δ. ή να διαγράψει έναν ήδη υπάρχοντα Κ.Α.Δ.

ΟΑΕΔ eServices IIS 0111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Έναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Ονοματεπώνυμο / Έπωνυμιο TEST Ο.Ε.

Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας Προσθήκη

| Ένδειξη | Κ.Α.Δ. | ΣΤΑΚΟΔ | Έναρξη Ισχύος | Λήξη Ισχύος |
|---------------|---|--|---------------|-------------|
| ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ | 85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ | 80421005 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕΣΩ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ | 20/08/2022 | |
| | 00.03 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ | 0003 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ | 01/09/2022 | 01/10/2022 |
| | 01.11.1 - ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ | 011111 - ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΚΛΗΡΟΥ ΣΙΤΑΡΙΟΥ | 01/07/2022 | |
| | 01.11.12 - ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ, ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΚΛΗΡΟ ΣΙΤΑΡΙ | 011111 - ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ | 01/06/2022 | 30/09/2022 |
| | 35.14 - ΕΜΠΟΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΡΕΥΜΑΤΟΣ | 50101 - ΧΩΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ | 10/09/2022 | 06/08/2032 |

1 - 5 Next >

Set Screen Reader Mode On

ΟΑΕΔ eServices IIS

Ο χρήστης πατώντας το κουμπί **Προσθήκη** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα, μπορεί να κάνει προσθήκη του Κ.Α.Δ.

ΟΑΕΔ eServices IIS TEST ΣΥΣΤΗΜΑ 9346544711 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Έναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Ονοματεπώνυμο / Έπωνυμιο TEST Ο.Ε.

Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας Προσθήκη



| Ένδειξη | Κ.Α.Δ. | ΣΤΑΚΟΔ | Έναρξη Ισχύος | Λήξη Ισχύος |
|---------------|---|--|---------------|-------------|
| ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ | 85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ | 74142101 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ | 02/01/2023 | |
| | 85.20.11 - ΕΠΙΓΡΑΜΜΙΚΕΣ (ON LINE) ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ | 80101 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ | 10/02/2023 | 20/04/2025 |
| | 85.59.19.08 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΘΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ | 80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΘΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ | 02/01/2023 | |

1 - 3


Set Screen Reader Mode On

ΟΑΕΔ eServices IIS


Τα υποχρεωτικά πεδία συμπλήρωσης επισημαίνονται με την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου *** και είναι το πεδίο **Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας (ΚΑΔ)**, το πεδίο **Στατιστική ταξινόμηση Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας (ΣΤΑΚΟΔ)** και το πεδίο **Ημ/νία Έναρξης Ισχύος**.

Ο χρήστης θα πρέπει να επιλέξει από λίστα πατώντας το βελάκι  συμπληρώνοντας το νέο Κ.Α.Δ. και επιλέγοντας το εικονίδιο του ημερολογίου  μπορεί να συμπληρώσει την Ημ/νία Έναρξης Ισχύος για τη συμπλήρωση του πεδίου

Με το κουμπί **Αποθήκευση** ο χρήστης καταχωρεί τα δεδομένα του νέου Κ.Α.Δ., ενώ με το κουμπί **Ακύρωση** ο χρήστης ακυρώνει τις εγγραφές και γυρίζει στην προηγούμενη οθόνη. Σε περίπτωση που είναι κύριος Κ.Α.Δ. τσεκάρει το κουτάκι που γράφει **ΝΑΙ** **ΝΑΙ**

Ο χρήστης όταν βλέπει την οθόνη **Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας** μπορεί να επιλέξει το φακό  για να επεξεργαστεί έναν ήδη υπάρχοντα κωδικό, στην περίπτωση που διαπιστώσει ότι υπάρχει λάθος στην καταχώρηση.

| Ένδειξη | Κ.Α.Δ. | ΣΤΑΚΟΔ | Έναρξη Ισχύος | Λήξη Ισχύος |
|---------------|---|--|---------------|-------------|
| ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ | 85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ | 80421005 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕΣΩ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ | 20/08/2022 | |
| | 00.03 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ | 0003 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ | 01/09/2022 | 01/10/2022 |
| | 01.11.1 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ | 011111 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΣΚ/ΗΡΟΥ ΣΙΤΑΡΙΟΥ | 01/07/2022 | |
| | 01.11.12 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΣΙΤΑΡΙΟΥ, ΕΚΤΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΚ/ΗΡΟ ΣΙΤΑΡΙ | 011111 - ΚΑΛ/ΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ | 01/06/2022 | 30/09/2022 |
| | 35.14 - ΕΜΠΟΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΡΕΥΜΑΤΟΣ | 50101 - ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ | 10/09/2022 | 06/08/2032 |

Ο χρήστης έχει τρεις επιλογές πατώντας το φακό  στον Κ.Α.Δ. που έχει επιλέξει να τροποποιήσει:

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Κλάση Οικονομικής δραστηριότητας > Στοιχεία Κλάσου Οικ.Δραστηριότητας

Επιναστούμενος
 ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
 Ονοματεπώνυμο / Έπωνυμια TEST Ο.Ε.

Στοιχεία Κλάσου Οικονομικής Δραστηριότητας

ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ ΝΑΙ

Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας (ΚΑΔ) * 00.03 - ΕΛΛΗΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Επιστητική ταξινόμηση Κλάσου Οικ.Δραστηριότητας (ΣΤΑΚΟΔ) * 0003 - ΕΛΛΗΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Πληροφορίες - Σημειώσεις

Μήνια Έναρξης Ισχύος * 01/09/2022

Μήνια Λήξης Ισχύος 01/10/2022

Ακύρωση Διαγραφή Αποθήκευση

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Στοιχεία Μητρώου
 Κλάση Οικονομικής Δραστηριότητας
 Μέλη - Νόμιμο Εκπρόσωποι

Βασικές Επιλογές
 Ημερολόγιο
 Επικοινωνία - Ενημέρωση
 Νέα - Ανακαίνιστες
 Επιστολή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
 Αλλαγή Συνθηματικού

Το κουμπί **Ακύρωση** **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Διαγραφή** **Διαγραφή** δίνει τη δυνατότητα διαγραφής του Κ.Α.Δ. που έχει επιλέξει ο χρήστης.

Το κουμπί **Αποθήκευση** **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Κλάση Οικονομικής δραστηριότητας > Στοιχεία Κλάσου Οικ.Δραστηριότητας

Επιναστούμενος
 ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
 Ονοματεπώνυμο / Έπωνυμια TEST Ο.Ε.

Στοιχεία Κλάσου Οικονομικής Δραστηριότητας

ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ ΝΑΙ

Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας (ΚΑΔ) * 00.03 - ΕΛΛΗΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Επιστητική ταξινόμηση Κλάσου Οικ.Δραστηριότητας (ΣΤΑΚΟΔ) * 0003 - ΕΛΛΗΝΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Πληροφορίες - Σημειώσεις

Μήνια Έναρξης Ισχύος * 01/09/2022

Μήνια Λήξης Ισχύος 01/10/2022

Ακύρωση Διαγραφή Αποθήκευση

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Στοιχεία Μητρώου
 Κλάση Οικονομικής Δραστηριότητας
 Μέλη - Νόμιμο Εκπρόσωποι

Βασικές Επιλογές
 Ημερολόγιο
 Επικοινωνία - Ενημέρωση
 Νέα - Ανακαίνιστες
 Επιστολή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
 Αλλαγή Συνθηματικού

Ο χρήστης αφού επιλέξει οποιαδήποτε από τις παραπάνω ενέργειες (Ακύρωση ή Διαγραφή ή Αποθήκευση) επιστρέφει στην παρακάτω εικόνα

ΟΑΕΔ eServices IIS TEST ΣΥΣΤΗΜΑ 111111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Κλάση Οικονομικής δραστηριότητας

Επιναστούμενος
 ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
 Ονοματεπώνυμο / Έπωνυμια TEST Ο.Ε.

Κλάσοι Οικονομικής Δραστηριότητας Προσθήκη

| Ένδειξη | Κ.Α.Δ. | ΣΤΑΚΟΔ | Έναρξη Ισχύος | Λήξη Ισχύος |
|---------|--|--|---------------|-------------|
| | ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ 85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΙΓΕΩΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ | 74142101 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ | 02/01/2023 | |
| | 85.20.11 - ΕΠΙΓΡΑΜΜΙΚΕΣ (ON LINE) ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ | 80101 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ | 10/02/2023 | 20/04/2025 |
| | 85.59.19.08 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ | 80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ | 02/01/2023 | |

1 - 3

Set Screen Reader Mode On ΟΑΕΔ eServices IIS

Στη συνέχεια, ο χρήστης πατώντας την ένδειξη **Αρχική** επιστρέφει στην Αρχική εικόνα και επιλέγει το κουμπί δεξιά **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ**, για την περαιτέρω επικαιροποίηση του μητρώου του (εφόσον κρίνεται απαραίτητο).

Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας

Καταγεγραμμένος / Επωνυμία: 35.14 - ΕΜΠΟΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΥ ΡΕΥΜΑΤΟΣ / ΤΕΣΤ Ο.Ε.

ΚΑΔ: 50101 - ΧΩΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

10/09/2022 / 06/08/2032

Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας

| Φυλάκιο | Κ.Α.Α. | ΣΤΑΘΙΑ | Έναρξη Ισχύος | Λήξη Ισχύος |
|---------------|---|--|---------------|-------------|
| ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ | 05.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΗΛΕΚΤΡΙΣΤΙΚΟΥ ΕΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΣ | 00421005 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΤΑΛΕΥΣΗΣ ΜΕΣΩ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ | 20/08/2022 | |
| | 00.03 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ | 0003 - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΑΔΑΣ | 01/09/2022 | 01/10/2022 |

1 - 5 Next >

Στοιχεία Μητρώου

Βασικές Επιλογές

- Ημερολόγιο
- Επισκοπεία - Εντοπισμός
- Νέα - Ανακαίνιστες
- Επιστολή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
- Αλλαγή Συνθηματικού

3.2 Στοιχεία Μητρώου Μέλη Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Σε περίπτωση νομικού προσώπου, ο χρήστης επικαιροποιεί τα Μέλη - Νομίμους εκπροσώπους της επιχείρησης επιλέγοντας το πεδίο **Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι**

ΟΑΕΔ eServices IIS

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Στοιχεία Μητρώου

Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Μέτοχοι/Εταίροι

Προσθήκη Μέλους/Νομίμου Εκπροσώπου / Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου / Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης

| Είδος Εγγραφής | ΑΦΜ / USC | Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία | % Συμμετοχή | Χώρα |
|--------------------|-----------|--------------------------|-------------|----------------|
| ΜΕΛΟΣ | 117166935 | κατ . . | 5% | ΕΛΛΑΔΑ |
| ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ | 117166935 | ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ | 5% | ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ |
| ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ | 117166935 | κων παν | 5% | ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ |
| ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ | 117166935 | κων | 5% | ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ |
| ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ | 117166935 | ΚΑ | 5% | ΕΛΛΑΔΑ |

1 - 5 Next >

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να επεξεργαστεί τις υπάρχουσες εγγραφές με τη χρήση του φακού



Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει τα υποχρεωτικά πεδία που υπάρχουν με την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου ***

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι > Στοιχεία Μέλους - Νόμιμου Εκπροσώπου

Συναλλαγόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.

Στοιχεία Μέλους - Νόμιμου Εκπροσώπου Ακύρωση Διαγραφή Αποθήκευση

Τύπος μέλους * ΜΕΛΟΣ

AΦΜ / UIC * 0111111111

Υπεύθυνος Έργου (AΦΜ) * 0111111111

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία * κα

Ημερ. Γέννησης * 01/01/1978

Φύλο * ΑΝΔΡΑΣ

Χώρα κίριος εγκατάστασης (ή διαμονής) * ΕΛΛΑΔΑ

Συμμετοχή από * 01/01/2012

Ισχύς *

Ποσοστό συμμετοχής * 5.00

Τηλέφωνο Επικοινωνίας * 2101111111

Κινητό Τηλέφωνο * 6944444444

Email * test@dypa.gov.gr

Διεύθυνση * ΑΤΤΩΗ

Τ.Κ. * 17456

Πάλη * οίκισ

Παραρτηρές - Στοιχεία *

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Διαγραφή** δίνει τη δυνατότητα διαγραφής της εγγραφής που έχει επιλέξει ο χρήστης.

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

3.2.1 Στοιχεία για Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου

Ο χρήστης με τη επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου** έχει τη δυνατότητα να προσθέσει νέο Μέλος ή Νόμιμο Εκπρόσωπο.

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Συναλλαγόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Μέτοχοι/Εταίροι Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης

Είδος Εγγραφής ΑΦΜ / UIC Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία % Συμμετοχή Χώρα

| | | | | | |
|--------------------|------------|---------|----|--------|----------------|
| ΜΕΛΟΣ | 0111111111 | κα | 5% | ΕΛΛΑΔΑ | |
| ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ | 0111111111 | ΚΩΝ | 5% | | ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ |
| ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ | 0111111111 | κων παν | 5% | | ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ |
| ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ | 0111111111 | κων | 5% | | ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ |
| ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ | 0111111111 | ΚΑ | 5% | ΕΛΛΑΔΑ | |

1 - 5 Next >

Στο πεδίο **Τύπος μέλους** μπορεί να επιλέξει εάν είναι **μέλος ή Νόμιμος Εκπρόσωπος**, και συμπληρώνει τα πεδία της φόρμας. Τα πεδία με την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου *** είναι υποχρεωτικά

ΟΑΕΔ eServices IIS TEST ΣΥΣΤΗΜΑ

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι > Στοιχεία Μέλους - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Στοιχεία Μέλους - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 011111111
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.

Τύπος μέλους * ΜΕΛΟΣ

ΑΦΜ / ΟΙC *

Υπεύθυνος Έργου (ΑΦΜ) *

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία *

Ημερογέννησης *

Φύλο * ΑΝΔΡΑΣ

Χώρα κύριας εγκατάστασης ή διαμονής * ΕΛΛΑΔΑ

Συμμετοχή από *

έως *

Ποσοστό συμμετοχής *

Τηλέφωνο Επικοινωνίας *

Κινητό Τηλέφωνο *

E-mail *

Διεύθυνση *

Τ.Κ. *

Πόλη *

Παρατηρήσεις - Σημειώσεις

Το κουμπί **Ακύρωση** **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση** **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

3.2.2 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου

Ο χρήστης με τη επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου** **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου** έχει τη δυνατότητα να προσθέσει **νέους Μετόχους ή Εταίρους** είτε είναι **Φυσικά Πρόσωπα**, είτε **Νομικά Πρόσωπα**. Η επιλογή πραγματοποιείται από το πεδίο **Είδος Προσώπου**.

ΟΑΕΔ eServices IIS

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Στοιχεία Μέλους

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Μέτοχοι/Εταίροι

Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπρόσωπου

Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου

Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενίσιας/Συνδεδεμένης

| Είδος Εγγραφής | ΑΦΜ / ΟΙC | Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία | % Συμμετοχή | Χώρα |
|--------------------|-----------|--------------------------|-------------|----------------|
| ΜΕΛΟΣ | 011111111 | κα | 5% | ΕΛΛΑΔΑ |
| ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ | 011111111 | ΚΟΝ | 5% | ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ |
| ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ | 011111111 | κων πων | 5% | ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ |
| ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ | 011111111 | κων | 5% | ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ |
| ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ | 011111111 | ΚΑ | 5% | ΕΛΛΑΔΑ |

1 - 5 Next >

Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία που φέρουν την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου *** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα (οθόνη για φυσικό πρόσωπο).

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Απονομή χρηστή

Συναλλαγόμενος
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.

Στοιχεία Μερώνου

Στοιχεία Μετόχου - Επιόρου

Είδος Προσώπου *

Επώνυμο / Επωνυμία *

Όνομα *

Ματρωνικό Γέννησης *

Φύλο *

Μέτοχος Εκτός Ελλάδας *

Α.Δ.Τ. / Διεθνή *

Αριθμός Εγγράφου *

ΑΦΜ / V.A.T. *

Δ.Ο.Υ. *

Ποσοτό (%) *

Διεύθυνση (Οδός - Αριθμός) *

Τ.Κ. *

Πόλη *

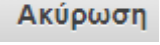
Τηλέφωνο(α) Επισκευίας *

Κινητό Τηλέφωνο *

Website *

E-mail *

Θύση του Επιόρου/Μετόχου στον Φορέα Επένδυσης *

Το κουμπί **Ακύρωση**  δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση**  οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία που φέρουν την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου *** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα (οθόνη για νομικό πρόσωπο).

ΟΑΕΔ eServices IIS TEST ΣΥΣΤΗΜΑ 011111111 Απονομή χρηστή

Συναλλαγόμενος
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 123456789
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία TEST O.E.

Στοιχεία Μερώνου
Κλάση Οικονομικής Δραστηριότητας
Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Στοιχεία Μετόχου - Επιόρου

Είδος Προσώπου *

Επώνυμο / Επωνυμία *

Μέτοχος Εκτός Ελλάδας *

ΑΦΜ / V.A.T. * 011111111

Δ.Ο.Υ. * ΑΓΡΙΝΙΟΥ (Κωδ 1552)

Ποσοτό (%) * 5.00

Διεύθυνση (Οδός - Αριθμός) *

Τ.Κ. *

Πόλη *

Τηλέφωνο(α) Επισκευίας *

Website *

E-mail * TRI@OAEΔ.GR

Θύση του Επιόρου/Μετόχου στον Φορέα Επένδυσης *

Έτος Ίδρυσης Επιχείρησης * 2015

Νόμιμοι Εκπρόσωποι εκτός Ελλάδας *

ΑΦΜ / V.A.T. Νόμιμοι Εκπρόσωποι * 011111111

3.2.3 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης

Ο χρήστης με τη επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης** έχει τη δυνατότητα να προσθέσει τα στοιχεία **Μετόχων ή Εταίρων που συνιστούν με την αρχική Ενιαία/Συνδεδεμένη επιχείρηση** είτε είναι **Φυσικά Πρόσωπα**, είτε **Νομικά Πρόσωπα**. Η επιλογή πραγματοποιείται από το πεδίο **Είδος Προσώπου**.

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Συναλλαγόμενος
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 123456789
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία: TEST Ο.Ε.

Στοιχεία Μετρώου
Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας
Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Μέτοχοι/Εταίροι
Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης**

| Είδος Εγγραφής | ΑΦΜ / UIC | Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία | % Συμμετοχή | Χώρα |
|--------------------|-----------|--------------------------|-------------|----------------|
| ΜΕΛΟΣ | 011111111 | κα | 5% | ΕΛΛΑΔΑ |
| ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ | 011111111 | ΚΩΝ | 5% | ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ |
| ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ | 011111111 | κων παν | 5% | ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ |
| ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ | 011111111 | κων | 5% | ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ |
| ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ | 011111111 | ΚΑ | 5% | ΕΛΛΑΔΑ |

1 - 5 Next >

Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία που φέρουν την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου *** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

ΟΑΕΔ eServices IIS 011111111 Αποσύνδεση χρήστη

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι > Μέτοχοι/Εταίροι Συνδεδεμένης/Ενιαίας

Συναλλαγόμενος
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: 123456789
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία: TEST Ο.Ε.

Στοιχεία Μετρώου - Επίσημο Ενιαίας/Συνδεδεμένης
Ακύρωση Αποθήκευση

Επίσημο / Μέτοχος * **ΜΕΤΟΧΟΣ**

Είδος Προσώπου * **ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ**

Συνδεδεμένη / Ενιαία * **ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΗ**

Επιχείρηση * **ΟΧΙ**

Χώρα * **ΑΤ. ΜΑΡΚΟΣ**

Επωνυμία *

ΑΦΜ / V.A.T. *

Ποσοστό (%) *

Θύση του Εταίρου/Μετρώου στον Φορέα Επένδυσης *

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

| Είδος Συμμετοχής | | ΑΦΜ / ΟΥΚ | Ονομαστικό/Επώνυμο | % Συμμετοχή | Χώρα | Κατηγορία |
|--------------------|--|-----------|--------------------|-------------|--------|----------------|
| ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ | | 011111111 | ΚΑΤ | 5% | | ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ |
| ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ | | 011111111 | ΚΑΤ | 5% | ΕΛΛΑΔΑ | |
| ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ | | 123456789 | ΚΑΤ. ΒΑΣ | 5% | | ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ |
| ΜΕΤΟΧΟΣ/ΕΤΑΙΡΟΣ | | 1171 | οδδδ 1 | 5% | | ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ |
| ΜΕΛΟΣ | | 125 | ΗΘΗΚ | 5% | ΕΛΛΑΔΑ | |

3.2.4 Στοιχεία για Προσθήκη Πραγματικού/ων Δικαιούχου/ων

Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου

Ο χρήστης με τη επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου** οφείλει να προσθέσει τον πραγματικό ή τους πραγματικούς δικαιούχους που θα λάβουν την ενίσχυση μέσω της συμμετοχής τους στο πρόγραμμα. Σύμφωνα με τα σχετικά περί ορισμού των πραγματικών δικαιούχων της ενίσχυσης, κατά την έννοια των παρ. 17 και 18 του άρθρου 3 του Ν.4557/2018 και τη Διαδικασία Δ20 του ΣΔΕ: Συλλογή και Καταχώρηση δεδομένων του άρθρου 22.2.δ του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241, καθίσταται υποχρεωτική η καταγραφή των πραγματικών δικαιούχων ενισχύσεων των δράσεων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας. Η υποχρέωση αφορά ατομικούς επιχειρηματίες καθώς και τον νόμιμο εκπρόσωπο ή τον υπεύθυνο έργου που έχει οριστεί για τη δράση και τους εταίρους της επιχείρησης με ποσοστό συμμετοχής 5% και άνω, αφού αυτοί καταχωρίζονται στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων (Κ.Μ.Π.Δ.), με τη χρήση των κωδικών διαπιστευτηρίων (taxisnet) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.).

Ειδικότερα, σύμφωνα με Διαδικασία Δ20: Συλλογή και Καταχώρηση δεδομένων του άρθρου 22.2.δ του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241:

«- Για τις περιπτώσεις οντοτήτων που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει, προσκομίζεται σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση (της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα ανωτέρω αναφερθέντα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του αποδέκτη των κονδυλίων ή του αναδόχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης), όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, το οποίο ενσωματώθηκε στην παρ. 17 του άρθρου 3 του ν.4557/18 (Εντυπο Δ20_Ε1 Υπεύθυνη Δήλωση Στοιχείων Πραγματικών Δικαιούχων).

- Για τις περιπτώσεις εισηγμένων εταιρειών σε ρυθμιζόμενη αγορά ή σε Πολυμερή Μηχανισμό Διαπραγμάτευσης, προσκομίζονται τα στοιχεία που προβλέπονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), τα οποία, σε κάθε περίπτωση, συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των φυσικών προσώπων (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης) που κατέχουν άμεσα ή έμμεσα μετοχές με δικαίωμα ψήφου άνω του 5% ή που λογίζονται ως ΠΔ κατά την έννοια του άρθρου 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 (Εντυπο Δ20_Ε1 Υπεύθυνη Δήλωση Στοιχεία Πραγματικών Δικαιούχων).

Σημειώνεται ότι αν, και μόνο εφόσον εξαντληθούν όλα τα δυνατά μέσα και ελλείψει βάσιμων υποψιών, δεν προσδιοριστεί κανένα πρόσωπο ως πραγματικός δικαιούχος κατά την έννοια των ανωτέρω, το ή τα φυσικά πρόσωπα

που κατέχουν θέση ανώτατου διοικητικού στελέχους διευθύνοντας την εταιρεία δύναται να θεωρούνται ως πραγματικοί δικαιούχοι.»

Ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία που φέρουν την ένδειξη του **κόκκινου αστερίσκου *** όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

Σε περίπτωση περισσότερων του ενός πραγματικού δικαιούχου η διαδικασία καταχώρησης επαναλαμβάνεται για όλους τους δικαιούχους.

Το κουμπί **Ακύρωση** **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρησης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση** **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει κάνει ο χρήστης.

Ο χρήστης αφού επικαιροποιήσει το Μητρώο της Επιχείρησης, πατώντας πάνω αριστερά την ένδειξη **Αρχική** επιστρέφει στην Αρχική οθόνη προκειμένου να ξεκινήσει την υποβολή της αίτησής του.



4. Υποβολή Αιτήματος Καταβολής Επιχορήγησης Προγραμμάτων Απασχόλησης

Ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Αίτημα Καταβολής Επιχορήγησης Προγραμμάτων Απασχόλησης** από το μενού αριστερά, προκειμένου να υποβάλει αίτηση καταβολής επιχορήγησης για τα προγράμματα του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (εφεξής ΕΣΑΑ).

The screenshot shows the OAEΔ eServices IIS TEST SYSTEM interface. At the top, there is a header with the system name and a user profile section. Below the header, there is a navigation sidebar on the left and a main content area. The sidebar contains a list of menu items, with 'Αίτημα Καταβολής Επιχορήγησης Προγραμμάτων Απασχόλησης' highlighted in a red box and pointed to by a red arrow. The main content area displays a form for submitting a request, with various fields and a 'Γρήγορη Πρόσβαση σε Λειτουργίες' section. The right sidebar contains a list of services and a 'Βασικές Επικοινωνίες' section.

Νέα Αίτηση

Στη συνέχεια, πατάει το κουμπί **Νέα Αίτηση**

όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

The screenshot shows the OAEΔ eServices IIS interface. At the top, there is a header with the system name and a user profile section. Below the header, there is a navigation sidebar on the left and a main content area. The sidebar contains a list of menu items, with 'Νέα Αίτηση' highlighted in a red box and pointed to by a red arrow. The main content area displays a message: 'Οι αιτήσεις μου' and 'Δεν βρέθηκαν καταγεγραμμένες αιτήσεις στο Πληροφοριακό Σύστημα του ΟΑΕΔ.' The right sidebar contains a list of services and a 'Βασικές Επικοινωνίες' section.

5. Οδηγίες Συμπλήρωσης της Αίτησης καταβολής επιχορήγησης

Ο χρήστης μεταβαίνει στην καρτέλα **Βασικά Στοιχεία Αιτήματος Καταβολής Επιχορήγησης**

Set Screen Reader Mode On

Στην καρτέλα **Βασικά Στοιχεία Αιτήματος Καταβολής Επιχορήγησης** εμφανίζεται **προσυμπληρωμένο** το ΑΦΜ της επιχείρησης για το οποίο υποβάλλεται η αίτηση. Ο χρήστης από το πεδίο **Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος** επιλέγει από λίστα την έδρα ή το υποκατάστημα για το οποίο επιθυμεί να υποβάλει την αίτηση.

Set Screen Reader Mode On

Στη συνέχεια ο χρήστης (όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη) από το πεδίο **Επιλέξτε το Πρόγραμμα που έχετε Υπαχθεί** : επιλέγει από λίστα το πρόγραμμα για το οποίο επιθυμεί να υποβάλει την αίτηση.



Αριστερά από τον τίτλο του προγράμματος εμφανίζεται η ημερομηνία υπαγωγής της επιχείρησης στην δράση, προκειμένου να είναι διακριτή η υπαγωγή για την οποία υποβάλλεται η αίτηση και εμφανίζεται από κάτω αυτοματοποιημένα η υπηρεσία ΚΠΑ2 η οποία εξέδωσε την απόφαση ένταξης στο πρόγραμμα.

Βασικά Στοιχεία Αιτήματος Καταβολής Επιχορήγησης Ακύρωση/Επιστροφή Αποθήκευση

ΑΦΜ : *

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος : * (ΕΔΡΑ)

Επιλέξτε το Πρόγραμμα που έχετε Υποβάλει : * 24/10/2022 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΡΑΣΚΟΛΗΧΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΣΗ Ή ΕΠΑΝΕΝΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 851/2014)

Υπερσύνδεση του ΟΑΕΔ : * ΚΤΑ2 ΚΑΛΛΙΒΕΑΣ

IBAN : *

*Στον λογαριασμό IBAN που δηλώνετε με δική σας ευθύνη, θα καταβληθεί η επιδότηση. Ελέγξτε την ορθότητα του λογαριασμού σας πριν την υποβολή της αίτησης.

Δίμηνο Επιχορήγησης Από : *

Είσοδος

Συνολικό Ποσό Επιχορήγησης :

Set Screen Reader Mode On

Στη συνέχεια ο χρήστης (όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη) καλείται να καταχωρήσει τον λογαριασμό IBAN της επιχείρησης, στον οποίο θα πιστωθεί το ποσό της επιχορήγησης. Ο χρήστης φέρει την αποκλειστική ευθύνη της ορθής καταχώρησης του IBAN όπως αναφέρεται και στο μήνυμα που εμφανίζεται στην οθόνη:



Στον λογαριασμό IBAN που δηλώνετε με δική επίσης ευθύνη, θα καταβληθεί η επιδότηση. Ελέγξτε την ορθότητα του λογαριασμού σας πριν την υποβολή της αίτησης.

Επίσης καλείται να συμπληρώσει το δίμηνο για το οποίο αιτείται να επιχορηγηθεί.

Βασικά Στοιχεία Αιτήματος Καταβολής Επιχορήγησης Ακύρωση/Επιστροφή Αποθήκευση

ΑΦΜ : *

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος : * (ΕΔΡΑ)

Επιλέξτε το Πρόγραμμα που έχετε Υποβάλει : * 24/10/2022 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΡΑΣΚΟΛΗΧΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΣΗ Ή ΕΠΑΝΕΝΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 851/2014)

Υπερσύνδεση του ΟΑΕΔ : * ΚΤΑ2 ΚΑΛΛΙΒΕΑΣ

IBAN : *

*Στον λογαριασμό IBAN που δηλώνετε με δική σας ευθύνη, θα καταβληθεί η επιδότηση. Ελέγξτε την ορθότητα του λογαριασμού σας πριν την υποβολή της αίτησης.

Δίμηνο Επιχορήγησης Από : *

Είσοδος

Συνολικό Ποσό Επιχορήγησης :

Set Screen Reader Mode On

Μετά τη συμπλήρωση των πεδίων ο χρήστης πατώντας **Ακύρωση/Επιστροφή** επιστρέφει στο αρχικό μενού των αιτήσεων, **χωρίς** να αποθηκευτεί η αίτησή του (έστω και προσωρινά) στο σχετικό πεδίο των αιτήσεων.

Βασικά Στοιχεία Αιτήματος Καταβολής Επιχορήγησης Ακύρωση/Επιστροφή Αποθήκευση

ΑΦΜ : *

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος : * (ΕΔΡΑ)

Επιλέξτε το Πρόγραμμα που έχετε Υποβάλει : * 24/10/2022 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΡΑΣΚΟΛΗΧΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΣΗ Ή ΕΠΑΝΕΝΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 851/2014)

Υπερσύνδεση του ΟΑΕΔ : * ΚΤΑ2 ΚΑΛΛΙΒΕΑΣ

IBAN : * GR11111111111111111111111111111111

*Στον λογαριασμό IBAN που δηλώνετε με δική σας ευθύνη, θα καταβληθεί η επιδότηση. Ελέγξτε την ορθότητα του λογαριασμού σας πριν την υποβολή της αίτησης.

Δίμηνο Επιχορήγησης Από : * 01/02/2023 Έως : * 31/03/2023

Είσοδος

Συνολικό Ποσό Επιχορήγησης :

Set Screen Reader Mode On

Επιλέγοντας **Αποθήκευση** μεταβαίνει στην παρακάτω οθόνη, προκειμένου να συνεχίσει την υποβολή της αίτησης

Βασικά Στοιχεία Αιτήματος Καταβολής Επιχορήγησης Ακύρωση/Επιστροφή Διευρύνει Αποθήκευση

ΑΦΜ : *

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος : * (ΕΔΡΑ) ▼

Επιλέξτε το Πρόγραμμα που έχετε Υποβάλει : * 24/10/2022 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΡΟΔΟΜΗΤΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ Ή ΕΠΑΝΕΝΤΑΞΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΦΑΚ 651/2014) ▼

Υπηρεσία του ΟΑΕΔ : * ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΘΕΑΣ

IBAN : * GR11111111111111111111111111111111
*Στον λογαριασμό IBAN που δηλώνετε με δική σας ευθύνη, θα καταβληθεί η απόδοση. Ελέγξτε την ορθότητά του λογαριασμού σας πριν την υποβολή της αίτησης.

Αίτημα Επιχορήγησης Από : * 01/02/2023 Έως : * 31/03/2023

Σύνολο
Συνολικό Ποσό Επιχορήγησης :

Οφειλόμενοι Επιχορήγησης Προσθήκη Οφειλόμενου

Επιυναυσιόμια Νέο Επιυναυσιόμιο

Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων

1. Το αναφερόμενο στοιχεία της αίτησης καταβολής επιχορήγησης επέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α 75). Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
2. Ο δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και αμερόληπτης της ηλεκτρονικής του αίτησης, επιχορήγησης (συμπληρωματικών και των επισυναπτόμενων αρχείων). Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διοικητικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.
3. Δηλώνουν υπεύθυνα ότι πρώτο τους όραμα του προγράμματος και την κείμενη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και γενικότερα την κείμενη εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, για το χρονικό διάστημα που απούσα να επιχορηγηθώ.
4. Η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος του δικαιούχου ταυτίζονται με τον αναφερόμενο στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
5. Η νομική μορφή του δικαιούχου (συμπληρωματικών και των σπουδαίων επιχειρησιακών) ταυτίζεται με την αναφερόμενη στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει και είναι σύμφωνη με τους όρους του προγράμματος.
6. Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του δικαιούχου ταυτίζεται με τον αναφερόμενο στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
7. Ο τόπος (ή τoς) υλοποίησης του προγράμματος ταυτίζεται (ταυτίζονται) με τον αναφερόμενο (τους αναφερόμενους) στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
8. Ο/οι ΚΑΔ επίδοσης ταυτίζεται (ταυτίζονται) με τον αναφερόμενο (τους αναφερόμενους) στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.

Έχω λάβει γνώση όλων των όρων και των προϋποθέσεων τους οποίους αποδέχομαι και πλήρω * ΝΑΙ

ΥΠΟΒΟΛΗ

5.1. Προσθήκη Οφειλούμενου

Ο χρήστης μεταβαίνει στην καρτέλα «Οφειλούμενοι Επιχορήγησης» προκειμένου να καταχωρήσει τα απαιτούμενα στοιχεία του αιτήματος καταβολής επιχορήγησης

Βασικά Στοιχεία Αιτήματος Καταβολής Επιχορήγησης Ακύρωση/Επιστροφή Διευρύνει Αποθήκευση

ΑΦΜ : *

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος : * (ΕΔΡΑ) ▼

Επιλέξτε το Πρόγραμμα που έχετε Υποβάλει : * 18/10/2022 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΡΟΣΧΟΛΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ Ή ΕΠΑΝΕΝΤΑΞΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN 1407/2013) ▼

Υπηρεσία του ΟΑΕΔ : * ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΥΘΕΑΣ

IBAN : * GR11111111111111111111111111111111
*Στον λογαριασμό IBAN που δηλώνετε με δική σας ευθύνη, θα καταβληθεί η απόδοση. Ελέγξτε την ορθότητά του λογαριασμού σας πριν την υποβολή της αίτησης.

Αίτημα Επιχορήγησης Από : * 01/02/2023 Έως : * 31/03/2023

Σύνολο
Συνολικό Ποσό Επιχορήγησης :

Οφειλόμενοι Επιχορήγησης Προσθήκη Οφειλόμενου

Επιυναυσιόμια Νέο Επιυναυσιόμιο

Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων

1. Το αναφερόμενο στοιχεία της αίτησης καταβολής επιχορήγησης επέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α 75). Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
2. Ο δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και αμερόληπτης της ηλεκτρονικής του αίτησης, επιχορήγησης (συμπληρωματικών και των επισυναπτόμενων αρχείων). Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διοικητικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.
3. Δηλώνουν υπεύθυνα ότι πρώτο τους όραμα του προγράμματος και την κείμενη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και γενικότερα την κείμενη εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, για το χρονικό διάστημα που απούσα να επιχορηγηθώ.
4. Η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος του δικαιούχου ταυτίζονται με τον αναφερόμενο στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
5. Η νομική μορφή του δικαιούχου (συμπληρωματικών και των σπουδαίων επιχειρησιακών) ταυτίζεται με την αναφερόμενη στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει και είναι σύμφωνη με τους όρους του προγράμματος.
6. Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του δικαιούχου ταυτίζεται με τον αναφερόμενο στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
7. Ο τόπος (ή τoς) υλοποίησης του προγράμματος ταυτίζεται (ταυτίζονται) με τον αναφερόμενο (τους αναφερόμενους) στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
8. Ο/οι ΚΑΔ επίδοσης ταυτίζεται (ταυτίζονται) με τον αναφερόμενο (τους αναφερόμενους) στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.

Έχω λάβει γνώση όλων των όρων και των προϋποθέσεων τους οποίους αποδέχομαι και πλήρω * ΝΑΙ

ΥΠΟΒΟΛΗ

Ο χρήστης πατώντας το κουμπί **Προσθήκη Οφειλούμενου** μεταβαίνει στην παρακάτω οθόνη

Οφειλόμενος Επιχορήγησης Επιστροφή Αποθήκευση

Οφειλόμενος : * --Επιλογή-- ▼

Μήνας Επιχορήγησης : * 02/2023 ▼

Ημέρες ασφάλισης : *

Ακαθάριστες αποδοχές : *

Ποσό επιχορήγησης : *

Set Screen Reader Mode On



Ο χρήστης από την καρτέλα «**Ωφελούμενος Επιχορήγησης**» επιλέγει από λίστα τον/την ωφελούμενο/η του προγράμματος που έχει συσχετιστεί με την υπαγωγή.



ΠΡΟΣΟΧΗ!!! Στο πεδίο «**Ωφελούμενος**» εμφανίζονται όλοι οι ωφελούμενοι που σχετίζονται με την υπαγωγή (αρχικοί και τυχόν αντικαταστάτες).

Η καταχώρηση των στοιχείων επιχορήγησης γίνεται χωριστά για κάθε ωφελούμενο και για κάθε μήνα του διμήνου αναφοράς.

Στη συνέχεια από το πεδίο «**Μήνας Επιχορήγησης**» επιλέγει από λίστα τον μήνα για τον οποίο αιτείται επιχορήγηση.



Ο χρήστης στο πεδίο «**Μήνας Επιχορήγησης**» «βλέπει» τους μήνες που έχει καταχωρήσει σε προηγούμενο στάδιο της αίτησης.

ΠΡΟΣΟΧΗ!!! Η καταχώρηση γίνεται χωριστά για κάθε μήνα του διμήνου αναφοράς και για κάθε ωφελούμενο που σχετίζεται με την υπαγωγή.

Ο χρήστης στη συνέχεια καταχωρεί στα αντίστοιχα πεδία:

- Τις ημέρες ασφάλισης, όπως προκύπτουν από την ΑΠΔ του μήνα αναφοράς
- Τις ακαθάριστες αποδοχές, όπως προκύπτουν από την ΑΠΔ του μήνα αναφοράς
- Το ποσό επιχορήγησης όπως αναλύεται παρακάτω.

5.2. Ανάλυση ποσού Επιχορήγησης

Το ποσό επιχορήγησης διαμορφώνεται ανάλογα με το καθεστώς ενίσχυσης που έχει επιλέξει η επιχείρηση κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης και έχει λάβει σχετική απόφαση ένταξης (DE MINIMIS-KAN.1407/2013) ή (ΓΑΚ 651/2014).

5.2.1. Πρόγραμμα Επιχορήγησης Επιχειρήσεων για την Απασχόλησης 7.000 Ανέργων που αντιμετωπίζουν εμπόδια στην ένταξη ή επανένταξή τους στην αγορά εργασίας - Τ.Α.Α (De Minimis - ΚΑΝ. 1407/2013)

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΝΕΡΓΟΥ: Στο συγκεκριμένο πρόγραμμα υπάρχουν οι παρακάτω κατηγορίες ανέργων:

Οι μητέρες που επιστρέφουν στην αγορά εργασίας μετά την ανατροφή των παιδιών τους, οι μακροχρόνια άνεργοι με ανεργία 24 μηνών, οι άνεργοι άνω των 55 ετών με 12μηνη ανεργία, άνεργοι που δεν έχουν ολοκληρώσει την υποχρεωτική εκπαίδευση ή που έχουν ολοκληρώσει την υποχρεωτική εκπαίδευση χωρίς στη συνέχεια να έχουν προχωρήσει σε ανώτερη βαθμίδα εκπαίδευσης, οι μονογονεϊκές οικογένειες και οι ρομά.

- **ΠΟΣΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΘΕΣΗ:**

Για τους ανέργους που προσλήφθηκαν σε επιχειρήσεις των παραπάνω κατηγοριών το ανώτερο ποσό επιχορήγησης ανά μήνα είναι: **700,00** ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, ο συνολικός προϋπολογισμός ανά ωφελούμενο είναι 8.400 ευρώ και το χρονικό διάστημα επιχορήγησης είναι **12** μήνες, δηλαδή **300** ημέρες ανά θέση (αρχική και αντικατάσταση).

Ο παρακάτω πίνακας λειτουργεί ως βοηθητικό εργαλείο ορθού υπολογισμού του ποσού επιχορήγησης ανά μήνα. Στην 3^η στήλη αναγράφεται το ποσό επιχορήγησης ανά ημέρα ασφάλισης (όπως προκύπτει από την ΑΠΔ του μήνα αναφοράς) με τιμή μονάδας τα 700,00 ευρώ (επιχορήγηση 75%).

Παραδείγματα

- **Ενδεικτική περίπτωση:** Για την πρόσληψη των ωφελουμένων το ανώτατο ποσό επιχορήγησης για 25 ημέρες απασχόλησης ανά μήνα ανέρχεται σε 700,00 ευρώ (τιμή μονάδας - 75% του μοναδιαίου κόστους unit cost).

Εάν ο ωφελούμενος έχει απασχοληθεί και ασφαλίστηκε π.χ. για τον Μάρτιο 2023, για 23 ημέρες το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης για το οποίο θα αιτηθεί η επιχείρηση ανέρχεται σε 644,00 ευρώ σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα.

Επομένως, στο πεδίο

Ημέρες ασφάλισης, ο χρήστης καταχωρεί 23 ημέρες όπως προκύπτουν από την ΑΠΔ του μήνα αναφοράς,

στο πεδίο **Ακαθάριστες Αποδοχές**, τις ακαθάριστες αποδοχές, όπως προκύπτουν από την ΑΠΔ του μήνα αναφοράς

και στο πεδίο **ποσό επιχορήγησης**, το γινόμενο του Συντελεστής Ημερών Απασχόλησης **ανά Μήνα * την τιμή μονάδας 700,00, ήτοι**

$$0,92 * 700,00 = 644,00€$$



Πίνακας Υπολογισμού Ποσού Επιχορήγησης

| Ημέρες Απασχόλησης ανά Μήνα | Συντελεστής Ημερών Απασχόλησης ανά Μήνα | Τιμή μονάδας 700,00 ευρώ (επιχορήγηση 75 %) |
|-----------------------------|---|--|
| 25 | 1 | 700,00 |
| 24 | 0,96 | 672,00 |
| 23 | 0,92 | 644,00 |
| 22 | 0,88 | 616,00 |
| 21 | 0,84 | 588,00 |
| 20 | 0,8 | 560,00 |
| 19 | 0,76 | 532,00 |
| 18 | 0,72 | 504,00 |
| 17 | 0,68 | 476,00 |
| 16 | 0,64 | 448,00 |
| 15 | 0,6 | 420,00 |
| 14 | 0,56 | 392,00 |
| 13 | 0,52 | 364,00 |
| 12 | 0,48 | 336,00 |
| 11 | 0,44 | 308,00 |
| 10 | 0,4 | 280,00 |
| 9 | 0,36 | 252,00 |
| 8 | 0,32 | 224,00 |
| 7 | 0,28 | 196,00 |
| 6 | 0,24 | 168,00 |
| 5 | 0,2 | 140,00 |
| 4 | 0,16 | 112,00 |
| 3 | 0,12 | 84,00 |
| 2 | 0,08 | 56,00 |
| 1 | 0,04 | 28,00 |

5.2.2 Πρόγραμμα Επιχορήγησης Επιχειρήσεων για την Απασχόληση 7.000 Ανέργων που αντιμετωπίζουν εμπόδια στην ένταξη ή επανένταξή τους στην αγορά εργασίας - Τ.Α.Α - (ΓΑΚ 651/2014)

- ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΑΝΕΡΓΩΝ:** Στο συγκεκριμένο πρόγραμμα υπάρχουν οι παρακάτω κατηγορίες ανέργων: οι μητέρες που επιστρέφουν στην αγορά εργασίας μετά την ανατροφή των παιδιών τους, οι μακροχρόνια άνεργοι με ανεργία 24 μηνών, οι άνεργοι άνω των 55 ετών με 12μηνη ανεργία, άνεργοι που δεν έχουν ολοκληρώσει την υποχρεωτική εκπαίδευση ή που έχουν ολοκληρώσει την υποχρεωτική εκπαίδευση χωρίς στη συνέχεια να έχουν προχωρήσει σε ανώτερη βαθμίδα εκπαίδευσης, οι μονογονεϊκές οικογένειες και οι ρομά με εξάμηνη ανεργία.
- ΠΟΣΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑ ΘΕΣΗ:**

Ως ποσό επιχορήγησης ορίζεται το 50% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του ωφελούμενου με ανώτατο όριο τα 700 ευρώ μηνιαίως. Στο μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος συμπεριλαμβάνονται οι ακαθάριστες πραγματικές μηνιαίες αποδοχές και οι εισφορές που βαρύνουν τον εργοδότη.

Οι αποζημιώσεις του Δώρου Χριστουγέννων, Δώρου Πάσχα και Επιδόματος Αδείας αποτελούν επιλέξιμη δαπάνη της δράσης, και συμπεριλαμβάνονται στο συνολικό ανώτατο ποσό επιχορήγησης (ήτοι 700 ευρώ) των μηνών που αυτά καταβάλλονται.

Η επιχορήγηση υπολογίζεται για κάθε μήνα πλήρους απασχόλησης για τους μισθωτούς και για τους ημερομισθίους το ανώτερο μέχρι είκοσι πέντε (25) ημέρες ασφάλισης.

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΟΣΟΥ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ:

- **Ενδεικτική περίπτωση Α:** Έστω ωφελούμενος που προσλαμβάνεται από επιχείρηση και το ύψος των ακαθάριστων μηνιαίων αποδοχών (καθαρές αποδοχές + ασφαλιστική εισφορά εργαζόμενου) και εισφορά εργοδότη ανέρχεται σε 1.037 ευρώ.

Το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης υπολογίζεται ως εξής:

$$1.037\text{ευρώ} * 50\% = 518,50 \text{ ευρώ}$$

- **Ενδεικτική περίπτωση Β:** Έστω ωφελούμενος που προσλαμβάνεται από επιχείρηση και το ύψος των ακαθάριστων μηνιαίων αποδοχών (καθαρές αποδοχές + ασφαλιστική εισφορά εργαζόμενου) και εισφορά εργοδότη ανέρχεται σε 1.500 ευρώ.

Το ποσό επιχορήγησης υπολογίζεται ως εξής:

$$1.500 \text{ ευρώ} * 50\% = 750 \text{ ευρώ}$$

Επειδή όμως ορίζεται πλαφόν 700 ευρώ το ποσό επιχορήγησης διαμορφώνεται στα 700 ευρώ δηλαδή δεν λαμβάνεται υπόψη το 50% των ακαθάριστων αποδοχών του (750 ευρώ) καθώς υπερβαίνει το οριζόμενο από το πρόγραμμα ανώτατο ποσό επιχορήγησης των 700 ευρώ.

Μετά τη συμπλήρωση των πεδίων ο χρήστης πατώντας [Επιστροφή](#) επιστρέφει στο αρχικό μενού της αίτησης, **χωρίς** να αποθηκευτούν τα στοιχεία που καταχώρησε.



Οφειλόμενος Επιχορήγησης Επιστροφή Αποθήκευση

Οφειλόμενος : *

Μήνας Επιχορήγησης : *

Ημέρες ασφάλισης : *

Ακαθάριστες αποδοχές : *

Ποσό επιχορήγησης : *

Set Screen Reader Mode On

Αποθήκευση

Επιλέγοντας **Αποθήκευση** μεταβαίνει στην παρακάτω οθόνη, προκειμένου να συνεχίσει την υποβολή της αίτησης.

Βασικά Στοιχεία Αιτήματος Καταβολής Επιχορήγησης Ακύρωση/Επιστροφή

ΑΦΜ : *

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος : *

Επιλέξτε το Πρόγραμμα που έχετε Υπαχθεί : *

Υπηρεσία του ΟΑΕΔ : * ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΛΙΘΕΑΣ

IBAN : *

*Στον λογαριασμό IBAN που δηλώνετε με δική σας ευθύνη, θα καταβληθεί η επόδηση. Ελέγξτε την ορθότητά του λογαριασμού σας πριν την υποβολή της αίτησης.

Δίμηνο Επιχορήγησης Από : * Έως : *

Σύνολο
Συνολικό Ποσό Επιχορήγησης : 1400

| ΑΜ ΔΥΠΑ | Επίπνομο | Όνομα | Μήνας Επιχορήγησης | Ημέρες ασφάλισης | Ακαθάριστες αποδοχές | Ποσό επιχορήγησης |
|---------|----------|-------|--------------------|------------------|----------------------|-------------------|
| | | | → 03/2023 | 25 | 1500 | 700 ← |
| | | | → 04/2023 | 25 | 1500 | 700 ← |

1 - 2

Επισυναπτόμενα

Σε αυτό το στάδιο ο χρήστης καλείται να προβεί σε έλεγχο των στοιχείων που έχει καταχωρήσει (δίμηνο επιχορήγησης, ημέρες ασφάλισης ανά μήνα, ακαθάριστες αποδοχές ανά μήνα, ποσό επιχορήγησης ανά μήνα κλπ), όπως αυτά εμφανίζονται στην παρακάτω οθόνη

Βασικά Στοιχεία Αιτήματος Καταβολής Επιχορήγησης Ακύρωση/Επιστροφή Ακύρωση Αποθήκευση

ΑΦΜ : *

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος : *

Επιλέξτε το Πρόγραμμα που έχετε Υπαχθεί : *

Υπηρεσία του ΟΑΕΔ : * ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΛΙΘΕΑΣ

IBAN : *

*Στον λογαριασμό IBAN που δηλώνετε με δική σας ευθύνη, θα καταβληθεί η επόδηση. Ελέγξτε την ορθότητά του λογαριασμού σας πριν την υποβολή της αίτησης.

Δίμηνο Επιχορήγησης Από : * Έως : *

Σύνολο
Συνολικό Ποσό Επιχορήγησης : 1400


| ΑΜ ΔΥΠΑ | Επίπνομο | Όνομα | Μήνας Επιχορήγησης | Ημέρες ασφάλισης | Ακαθάριστες αποδοχές | Ποσό επιχορήγησης |
|---------|----------|-------|--------------------|------------------|----------------------|-------------------|
| | | | 03/2023 | 25 | 1500 | 700 |
| | | | 04/2023 | 25 | 1500 | 700 |

1 - 2

Επισυναπτόμενα

Α) Σε περίπτωση που διαπιστώσει ότι έχει πραγματοποιήσει λανθασμένη καταχώρηση στο πεδίο Δίμηνο Επιχορήγησης δύναται να το διορθώσει επιλέγοντας από το ημερολόγιο το ορθό διάστημα για το οποίο αιτείται να επιχορηγηθεί.

Για παράδειγμα εάν είχε δηλώσει

Δίμηνο Επιχορήγησης Από : * 01/12/2022  Έως : * 31/01/2023 

μπορεί να το τροποποιήσει σε

Δίμηνο Επιχορήγησης Από : * 01/11/2022  Έως : * 31/12/2022 

Αποθήκευση


Για να ολοκληρωθεί η ανωτέρω διόρθωση επιλέγει το κουμπί **Αποθήκευση** και ελέγχει εάν έχουν τροποποιηθεί οι ημερομηνίες στο πεδίο Δίμηνο Επιχορήγησης.

ΠΡΟΣΟΧΗ!!! Εάν ο χρήστης προβεί σε αλλαγή χρονικού διαστήματος θα πρέπει **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ** να μεταβεί στο πεδίο **ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ** και να διαγράψει το σύνολο των καταχωρήσεων που πραγματοποίησε για τους μήνες που είχε αρχικά καταχωρήσει π.χ. για το δίμηνο από 01/03/2023 έως 30/04/2023 ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία:

| Ωφελούμενοι Επιχορήγησης | | | | | | |
|---|---------|-------|--------------------|------------------|----------------------|-------------------|
| ΑΜ ΔΥΠΑ | Επώνυμο | Όνομα | Μήνας Επιχορήγησης | Ημέρες ασφάλισης | Ακαθάριστες αποδοχές | Ποσό επιχορήγησης |
|  | | | → 03/2023 | 25 | 1500 | 700 ← |
|  | | | → 04/2023 | 25 | 1500 | 700 ← |

1 - 2

Επισυναπτόμενα

Επιλέγοντας αριστερά τον **φακό**  μεταβαίνει στην καρτέλα **Ωφελούμενος Επιχορήγησης** και επιλέγει **Διαγραφή**

Ωφελούμενος Επιχορήγησης

Επιστροφή **Διαγραφή** Αποθήκευση

Ωφελούμενος : * ADM

Μήνας Επιχορήγησης : * 02/2023

Ημέρες ασφάλισης : * 25

Ακαθάριστες αποδοχές : * 1500

Ποσό επιχορήγησης : * 700

Set Screen Reader Mode On

ΠΡΟΣΟΧΗ!!! Ο χρήστης επαναλαμβάνει την ανωτέρω διαδικασία διαγραφής για το σύνολο των καταχωρήσεων που έχει πραγματοποιήσει ακόμη και στην περίπτωση που κάποιος από τους μήνες καταχώρησης είναι ορθός.

Προσθήκη Ωφελούμενου

Στη συνέχεια επαναλαμβάνει την διαδικασία προσθήκης ωφελούμενου

Βασικά Στοιχεία Αιτήματος Καταβολής Επιχορήγησης Ακύρωση/Επιστροφή Διαγραφή Αποθήκευση

ΑΦΜ : *

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος : * (ΕΔΡΑ)

Επιλέξτε το Πρόγραμμα που έχετε Υπαχθεί : * 18/10/2022 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΡΟΣΧΟΛΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΣΗ Ή ΕΠΑΝΕΝΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α. (DE MINIMIS-KAN 1407/2013)

Υπηρεσία του ΟΑΕΔ : * ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΛΙΘΕΑΣ

IBAN : * GR11111111111111111111111111111111
*Στον λογαριασμό IBAN που δηλώνετε με δική σας ευθύνη, θα καταβληθεί η επίδοσή. Ελέγξτε την ορθότητά του λογαριασμού σας πριν την υποβολή της αίτησης.

Δίμηνο Επιχορήγησης Από : * 01/02/2023 Έως : * 31/03/2023

Σύνολο
Συνολικό Ποσό Επιχορήγησης :

Οφειλόμενοι Επιχορήγησης Προσθήκη Οφειλόμενου

Επισυναπτόμενα Νέο Επισυναπτόμενο

Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων

1. Τα αναφερόμενα στοιχεία της αίτησης καταβολής επιχορήγησης επέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α 75). Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
2. Ο δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής του αίτησης επιχορήγησης (συμπεριλαμβανομένων και των επισυναπτόμενων αρχείων). Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διορθωτικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.
3. Δηλώνω υπεύθυνα ότι πηρώ τους όρους του προγράμματος και την κείμενη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και γενικότερα την κείμενη εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, για το χρονικό διάστημα που απούμαι να επιχορηγηθώ.
4. Η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος του δικαιούχου ταυτίζεται με τον αναφερόμενο στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
5. Η νομική μορφή του δικαιούχου (συμπεριλαμβανομένων και των στοχικών επιχειρήσεων) ταυτίζεται με την αναφερόμενη στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει και είναι σύμφωνη με τους όρους του προγράμματος.
6. Ο Νόμος Εκπρόσωπος του δικαιούχου ταυτίζεται με τον αναφερόμενο στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
7. Ο τόπος (πάρα) υλοποίησης του προγράμματος ταυτίζεται (ταυτίζονται) με τον αναφερόμενο (τους αναφερόμενους) στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
8. Ολο ΚΑΔ επένδυσης ταυτίζεται (ταυτίζονται) με τον αναφερόμενο (τους αναφερόμενους) στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.

Έχω λάβει γνώση όλων των όρων και των προϋποθέσεων τους οποίους αποδέχομαι και πλήρω * ΝΑΙ

ΥΠΟΒΟΛΗ

και μεταβαίνει στην παρακάτω οθόνη προκειμένου να καταχωρήσει εκ νέου τα ορθά στοιχεία για το διορθωμένο δίμηνο επιχορήγησης.

Οφειλόμενος Επιχορήγησης Επιστροφή Αποθήκευση

Οφειλόμενος : * --Επιλογή--

Μήνας Επιχορήγησης : * 02/2023

Ημέρες ασφαλισής : *

Ακαθάριστες αποδοχές : *

Ποσό επιχορήγησης : *

Set Screen Reader Mode On

Επιλέγοντας **Αποθήκευση** μεταβαίνει στην παρακάτω οθόνη, προκειμένου να συνεχίσει την υποβολή της αίτησης

Βασικά Στοιχεία Αιτήματος Καταβολής Επιχορήγησης Ακύρωση/Επιστροφή Διαγραφή Αποθήκευση

ΑΦΜ : *

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος : * (ΕΔΡΑ)

Επιλέξτε το Πρόγραμμα που έχετε Υπαχθεί : * 24/10/2022 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΡΟΣΧΟΛΗ/ΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΣΗ Ή ΕΠΑΝΕΝΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α. (ΓΑΚ 651/2014)

Υπηρεσία του ΟΑΕΔ : * ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΛΙΘΕΑΣ

IBAN : * GR11111111111111111111111111111111
*Στον λογαριασμό IBAN που δηλώνετε με δική σας ευθύνη, θα καταβληθεί η επίδοσή. Ελέγξτε την ορθότητά του λογαριασμού σας πριν την υποβολή της αίτησης.

Δίμηνο Επιχορήγησης Από : * 01/02/2023 Έως : * 31/03/2023

Σύνολο
Συνολικό Ποσό Επιχορήγησης :

Οφειλόμενοι Επιχορήγησης Προσθήκη Οφειλόμενου

Επισυναπτόμενα Νέο Επισυναπτόμενο

Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων

1. Τα αναφερόμενα στοιχεία της αίτησης καταβολής επιχορήγησης επέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α 75). Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
2. Ο δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής του αίτησης επιχορήγησης (συμπεριλαμβανομένων και των επισυναπτόμενων αρχείων). Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διορθωτικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.
3. Δηλώνω υπεύθυνα ότι πηρώ τους όρους του προγράμματος και την κείμενη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και γενικότερα την κείμενη εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, για το χρονικό διάστημα που απούμαι να επιχορηγηθώ.
4. Η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος του δικαιούχου ταυτίζεται με τον αναφερόμενο στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
5. Η νομική μορφή του δικαιούχου (συμπεριλαμβανομένων και των στοχικών επιχειρήσεων) ταυτίζεται με την αναφερόμενη στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει και είναι σύμφωνη με τους όρους του προγράμματος.
6. Ο Νόμος Εκπρόσωπος του δικαιούχου ταυτίζεται με τον αναφερόμενο στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
7. Ο τόπος (πάρα) υλοποίησης του προγράμματος ταυτίζεται (ταυτίζονται) με τον αναφερόμενο (τους αναφερόμενους) στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
8. Ολο ΚΑΔ επένδυσης ταυτίζεται (ταυτίζονται) με τον αναφερόμενο (τους αναφερόμενους) στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.

Έχω λάβει γνώση όλων των όρων και των προϋποθέσεων τους οποίους αποδέχομαι και πλήρω * ΝΑΙ

ΥΠΟΒΟΛΗ



Β) Σε περίπτωση που διαπιστώσει ότι έχει πραγματοποιήσει λανθασμένη καταχώρηση στην καρτέλα Ωφελούμενοι Επιχορήγησης (ημέρες ασφάλισης ανά μήνα, ακαθάριστες αποδοχές ανά μήνα, ποσό επιχορήγησης ανά μήνα) δύναται να το διορθώσει ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία:

| Ωφελούμενοι Επιχορήγησης | | | | | | |
|--------------------------|---------|-------|--------------------|------------------|----------------------|-------------------|
| ΑΜ ΔΥΠΑ | Επώνυμο | Όνομα | Μήνας Επιχορήγησης | Ημέρες ασφάλισης | Ακαθάριστες αποδοχές | Ποσό επιχορήγησης |
| | | | 03/2023 | 25 | 1500 | 700 |
| | | | 04/2023 | 25 | 1500 | 700 |

Επιλέγοντας αριστερά τον φακό μεταβαίνει στην καρτέλα **Ωφελούμενος Επιχορήγησης** πραγματοποιεί τις διορθώσεις στα αντίστοιχα πεδία και επιλέγει το κουμπί **Αποθήκευση** προκειμένου να καταχωρηθούν οι αλλαγές.

| Ωφελούμενος Επιχορήγησης | | Επιστροφή | Διαγραφή | Αποθήκευση |
|--------------------------|---------|-----------|----------|------------|
| Ωφελούμενος : | ΑΦΜ : | | | |
| Μήνας Επιχορήγησης : | 02/2023 | | | |
| Ημέρες ασφάλισης : | 25 | | | |
| Ακαθάριστες αποδοχές : | 1500 | | | |
| Ποσό επιχορήγησης : | 700 | | | |

Set Screen Reader Mode On

Στη συνέχεια, μεταβαίνει στην παρακάτω οθόνη προκειμένου να συνεχίσει την υποβολή της αίτησης

| Βασικά Στοιχεία Αίτησης Καταβολής Επιχορήγησης | | Ακύρωση/Επιστροφή | Διαγραφή | Αποθήκευση |
|--|---|-------------------|------------|------------|
| ΑΦΜ : | | | | |
| Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος : | (ΕΔΡΑ) | | | |
| Επιλέξτε το Πρόγραμμα που έχετε Υπαχθεί : | 24/10/2022 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΣΗ Ή ΕΠΑΝΕΝΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014) | | | |
| Υπηρεσία του ΟΑΕΔ : | ΚΠΑ2 ΚΑΛΥΪΘΕΑΣ | | | |
| ΙΒΑΝ : | 1111 | | | |
| Διήμερο Επιχορήγησης Από : | 01/01/2023 | Έως : | 28/02/2023 | |
| Σύνολο | Συνολικό Ποσό Επιχορήγησης : 1400 | | | |

| Ωφελούμενοι Επιχορήγησης | | | | | | | Προσθήκη Ωφελούμενου |
|--------------------------|---------|-------|--------------------|------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| ΑΜ ΔΥΠΑ | Επώνυμο | Όνομα | Μήνας Επιχορήγησης | Ημέρες ασφάλισης | Ακαθάριστες αποδοχές | Ποσό επιχορήγησης | |
| | | | 01/2023 | 25 | 1500 | 700 | |
| | | | 02/2023 | 25 | 1500 | 700 | |

1-2

| Επισυναπτόμενα | | Νέο Επισυναπτόμενο |
|----------------|--|--------------------|
| | | |

Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων

1. Τα αναφερόμενα στοιχεία της αίτησης καταβολής επιχορήγησης επέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75). Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
2. Ο Δικαστικός φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής του αίτησης επιχορήγησης (συμπεριλαμβανομένων και των επισυναπτόμενων αρχείων). Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διακεκομμένων, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.
3. Δηλώνω υπεύθυνα ότι τηρώ τους όρους του προγράμματος και την κείμενη εθνική και ασφαλιστική νομοθεσία και γενικότερα την κείμενη εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία, για το χρονικό διάστημα που αιτώμαι να επιχορηγηθώ.
4. Η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος του Δικαστικού ταυτίζονται με τα αναφερόμενα στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
5. Η νομική μορφή του Δικαστικού (συμπεριλαμβανομένων και των ατομικών επιχειρήσεων) ταυτίζεται με την αναφερόμενη στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει και είναι σύμφωνη με τους όρους του προγράμματος.

5.3. Επισυναπτόμενα Αίτησης καταβολής Επιχορήγησης

Στη συνέχεια ο χρήστης καλείται να επισυνάψει τα προβλεπόμενα από την Δημόσια πρόσκληση παραστατικά. Πατώντας το κουμπί **Νέο Επισυναπτόμενο** μεταβαίνει στην καρτέλα **Καταγραφή Νέου Επισυναπτόμενου**

Βασικά Στοιχεία Αίτησης Καταβολής Επιχορήγησης Ακύρωση/Επιστροφή Διευροφή Αποθήκευση

ΑΦΜ : *

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος : * (Ε.ΔΡΑ)

Επιλέξτε το Πρόγραμμα που έχετε Υποβάλει : * 24/10/2022 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΙΟΜΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΑΣΗ Ή ΕΠΑΝΕΝΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΤΑΚ 651/2014)

Υπηρεσία του ΟΑΕΔ : * ΚΠΑ2 ΚΑΛ-ΝΘΕΑΣ

IBAN : * 1111

*Στον λογαριασμό IBAN που δηλώνετε με δική σας ευθύνη, θα καταβληθεί η επιδότηση. Ελέγξτε την ορθότητα του λογαριασμού σας πριν την υποβολή της αίτησης.

Διήμερο Επιχορήγησης Από : * 01/01/2023 Έως : * 28/02/2023

Εύνοια

Συνολικό Ποσό Επιχορήγησης : 1400

Οφειλόμενα Επιχορήγησης Προσθήκη Οφειλόμενου

| ΑΜ ΔΥΤΙΑ | Επίνομο | Όνομα | Μήνας Επιχορήγησης | Ημέρες ασφαλιστικής | Ασφαλιστές αποδοχές | Ποσό επιχορήγησης |
|----------|---------|-------|--------------------|---------------------|---------------------|-------------------|
| | | | 01/2023 | 25 | 1500 | 700 |
| | | | 02/2023 | 25 | 1500 | 700 |

1-2

Επισυναπτόμενα **Νέο Επισυναπτόμενο**

Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων

1. Τα αναφερόμενα στοιχεία της αίτησης καταβολής επιχορήγησης εγγείουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75). Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
2. Ο δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής αίτησης επιχορήγησης (συμπληρωμένων αρχών) και των επισυναπτόμενων αρχών). Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των απόντων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διορθωτικών, δεν επηρεάζει μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.
3. Διόρθωση επιδέχεται επί ποινή τούτος του προγράμματος και την κείμενη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και γενικότερα την κείμενη εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία, για τα χρονικά διαστήματα που απούσα να επιχορηγηθεί.
4. Η επιμενία και ο διακριτικός τίτλος του δικαιούχου ταυτίζονται με τα αναφερόμενα στην απόφαση υποταγής, ως ισχύει.
5. Η νομική μορφή του δικαιούχου (συμπληρωμένων και των ονομαστών επιχειρήσεων) ταυτίζεται με την αναφερόμενη στην απόφαση υποταγής, ως ισχύει και είναι σύμφωνη με τους όρους του προγράμματος.
6. Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος του δικαιούχου ταυτίζεται με τον αναφερόμενο στην απόφαση υποταγής, ως ισχύει.
7. Ο τόπος (τόπος υλοποίησης του προγράμματος ταυτίζεται (ταυτίζονται) με τον αναφερόμενο (τους αναφερόμενους) στην απόφαση υποταγής, ως ισχύει.
8. Ο/οι ΚΑΔ επένδυσης ταυτίζεται (ταυτίζονται) με τον αναφερόμενο (τους αναφερόμενους) στην απόφαση υποταγής, ως ισχύει.

Στην παρακάτω καρτέλα ο χρήστης επιλέγει από σχετική λίστα που εμφανίζεται στο πεδίο Τίτλος Αρχείου, τον τίτλο του αρχείου που καλείται να επισυνάψει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δημόσια Πρόσκληση του προγράμματος.

Ορισμένα από τα αρχεία πρέπει να επισυναφθούν ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ, άλλα μόνο στην πρώτη πληρωμή και άλλα δεν έχουν υποχρεωτικό χαρακτήρα και επισυναπτόνται εφόσον απαιτούνται.

Επισυναπτόμενα

Καταγραφή Νέου Επισυναπτόμενου

Τίτλος Αρχείου : * (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ) Αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (Α.Π.Δ.) του διμηνίου για το οποίο αιτείται, του επιχορηγούμενου προσωπικού της επιχείρησης (έδρα και τυχόν υποκαταστήματα), συμπεριλαμβανομένων αυτών που αφορούν σε επιδόματα εορτών και αδείας

Επιλογή αρχείου : * Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.

Ακύρωση Καταγραφή

Ο χρήστης μετά την επιλογή του **Τίτλου Αρχείου** που επιθυμεί να επισυνάψει επιλέγει το κουμπί **Καταγραφή** προκειμένου να οριστικοποιηθεί η σχετική ενέργεια επισύναψης.

Τα αρχεία που θα επισυναφθούν είναι τα εξής:

1. Αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (Α.Π.Δ.) του διμήνου για το οποίο αιτείται η επιχείρηση, του επιχορηγούμενου προσωπικού της επιχείρησης (έδρας και τυχόν υποκαταστημάτων), συμπεριλαμβανομένων αυτών που αφορούν σε επιδόματα εορτών και αδείας.
(υποχρεωτική η επισύναψη σε κάθε υποβολή διμήνου από την επιχείρηση)
2. Ασφαλιστική ενημερότητα
(υποχρεωτική η επισύναψη όπου απαιτείται κατά τη διάρκεια του προγράμματος και οπωσδήποτε στην τελική πληρωμή)
3. Αντίγραφο της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου τραπεζής με λογαριασμό IBAN ή αντίγραφο λογαριασμού IBAN από internet banking, στο οποίο εμφανίζεται η επωνυμία της δικαιούχου επιχείρησης – εργοδότη
(υποχρεωτική η επισύναψη μόνο στην υποβολή του πρώτου διμήνου)
4. Υπεύθυνη Δήλωση του εργοδότη ότι έχει καταβάλει τη μισθοδοσία στον ωφελούμενο και έχει αποδώσει ή ρυθμίσει τις νόμιμες εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, τους φόρους μισθωτών υπηρεσιών και τυχόν άλλες νόμιμες κρατήσεις για το συνολικό διάστημα της επιχορήγησης
(υποχρεωτική η επισύναψη μόνο στην τελική πληρωμή)
5. Φορολογική ενημερότητα
(υποχρεωτική η επισύναψη μόνο στην τελική πληρωμή)
6. Υπεύθυνη Δήλωση του εργοδότη στην οποία αναφέρεται ότι τα στοιχεία που εμπεριέχονται στις ΑΠΔ είναι αληθή και τηρεί τους όρους του προγράμματος και την κείμενη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και γενικότερα την κείμενη εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, καθώς και τους Κανονισμούς 1407/2013 και 651/2014 (ανάλογα του καθεστώτος ενίσχυσης βάσει του οποίου έχει υπαχθεί στο πρόγραμμα), για το χρονικό διάστημα που αιτείται να επιχορηγηθεί.
(υποχρεωτική η επισύναψη σε κάθε υποβολή διμήνου από την επιχείρηση)
7. Υπεύθυνη δήλωση πραγματικού/ων Δικαιούχου/ων και Βεβαίωση Υποβολής Δήλωσης Πραγματικών Δικαιούχων (σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139)), της Γ.Γ.Π.Σ.
(υποχρεωτική η επισύναψη στην πρώτη πληρωμή και όπου απαιτείται κατά τη διάρκεια του προγράμματος εφόσον υπάρχει μεταβολή)

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας από τον χρήστη στην παρακάτω οθόνη στην καρτέλα **Επισυναπτόμενα**, απεικονίζονται οι τίτλοι και τα συνημμένα ανά **τίτλο αρχείου** που έχει επισυνάψει

| Επισυναπτόμενα | | Νέο Επισυναπτόμενο |
|---|-------------------|--------------------------|
| Τίτλος Αρχείου | | |
| Αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (Α.Π.Δ.) του διμηνίου για το οποίο απείτ, του επιχορηγούμενου προσωπικού της επιχείρησης (έδρα και τυχόν υποκαταστήματα), συμπεριλαμβανομένων αυτών που αφορούν σε επιδόματα εαρινών και αδειών | Δήλωση συνημμένου | <input type="checkbox"/> |
| Αντίγραφο της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου τραπεζής με λογαριασμό IBAN ή αντίγραφο λογαριασμού IBAN από Internetbanking, στο οποίο εμφανίζεται η επωνυμία της δικαιούχου επιχείρησης? εργοδότη (ΜΟΝΟ ΣΤΗΝ ΠΡΩΤΗ ΠΛΗΡΩΜΗ) | Δήλωση συνημμένου | <input type="checkbox"/> |
| Υπεύθυνη Δήλωση του εργοδότη ότι έχει καταβάλει τη μισθοδοσία στον ωφελούμενο και έχει αποδώσει ή ρυθμίσει τις νόμιμες εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, τους φόρους μισθωτών υπηρεσιών και τυχόν άλλες νόμιμες κρατήσεις για το συνολικό διάστημα της επιχορήγησης (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΟΝΟ ΣΤΗΝ ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ) | Δήλωση συνημμένου | <input type="checkbox"/> |
| Υπεύθυνη Δήλωση Πραγματικών Δικαιούχων και ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ (άρθρο 20-21 ν.4557/18) (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΣΤΗΝ ΑΡΧΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ ΚΑΙ ΟΠΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ) | Δήλωση συνημμένου | <input type="checkbox"/> |
| Φορολογική ενημερότητα (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΟΝΟ ΣΤΗΝ ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ) | Δήλωση συνημμένου | <input type="checkbox"/> |
| Υπεύθυνη Δήλωση του εργοδότη στην οποία αναφέρεται ότι τα στοιχεία που εμπριζονται στις Α.Π.Δ είναι αληθή και ηρεί τους όρους του προγράμματος και την κείμενη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και γενικότερα την κείμενη εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, καθώς και τους Κανονισμούς 1407/2013 και 651/2014 (ανάλογα του καθεστώτος ενίσχυσης βάσει του οποίου έχει υπαχθεί στο πρόγραμμα), για το χρονικό διάστημα που απείτ να επιχορηγηθεί | Δήλωση συνημμένου | <input type="checkbox"/> |
| Ασφαλιστική ενημερότητα (ΟΠΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΣΤΗΝ ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ) | Δήλωση συνημμένου | <input type="checkbox"/> |



ΠΡΟΣΟΧΗ!!! Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις που επισυνάπτονται πρέπει να είναι επικυρωμένες από δημόσια αρχή ή μέσω του gov.gr.

Εκτός της Υπεύθυνης δήλωσης πραγματικού/ων Δικαιούχου/ων οι Δικαιούχοι επισυνάπτουν υποχρεωτικά και την Βεβαίωση Υποβολής Δήλωσης Πραγματικών Δικαιούχων (σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139)), της Γ.Γ.Π.Σ.

Ο χρήστης ελέγχει τα αρχεία που επισύναψε και δύναται να διαγράψει όσα κρίνει ότι λανθασμένα επισύναψε επιλέγοντας δεξιά από τον τίτλο του αρχείου και πατώντας το κουμπί **Διαγραφή Επιλεγμένων**.

| Επισυναπτόμενα | | Νέο Επισυναπτόμενο |
|---|-------------------|-------------------------------------|
| Τίτλος Αρχείου | | |
| Αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (Α.Π.Δ.) του διμηνίου για το οποίο απείτ, του επιχορηγούμενου προσωπικού της επιχείρησης (έδρα και τυχόν υποκαταστήματα), συμπεριλαμβανομένων αυτών που αφορούν σε επιδόματα εαρινών και αδειών | Δήλωση συνημμένου | <input type="checkbox"/> |
| Αντίγραφο της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου τραπεζής με λογαριασμό IBAN ή αντίγραφο λογαριασμού IBAN από Internetbanking, στο οποίο εμφανίζεται η επωνυμία της δικαιούχου επιχείρησης? εργοδότη (ΜΟΝΟ ΣΤΗΝ ΠΡΩΤΗ ΠΛΗΡΩΜΗ) | Δήλωση συνημμένου | <input type="checkbox"/> |
| Υπεύθυνη Δήλωση του εργοδότη ότι έχει καταβάλει τη μισθοδοσία στον ωφελούμενο και έχει αποδώσει ή ρυθμίσει τις νόμιμες εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, τους φόρους μισθωτών υπηρεσιών και τυχόν άλλες νόμιμες κρατήσεις για το συνολικό διάστημα της επιχορήγησης (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΟΝΟ ΣΤΗΝ ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ) | Δήλωση συνημμένου | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Υπεύθυνη Δήλωση Πραγματικών Δικαιούχων και ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ (άρθρο 20-21 ν.4557/18) (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΣΤΗΝ ΑΡΧΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ ΚΑΙ ΟΠΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ) | Δήλωση συνημμένου | <input type="checkbox"/> |
| Φορολογική ενημερότητα (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΟΝΟ ΣΤΗΝ ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ) | Δήλωση συνημμένου | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Υπεύθυνη Δήλωση του εργοδότη στην οποία αναφέρεται ότι τα στοιχεία που εμπριζονται στις Α.Π.Δ είναι αληθή και ηρεί τους όρους του προγράμματος και την κείμενη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και γενικότερα την κείμενη εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, καθώς και τους Κανονισμούς 1407/2013 και 651/2014 (ανάλογα του καθεστώτος ενίσχυσης βάσει του οποίου έχει υπαχθεί στο πρόγραμμα), για το χρονικό διάστημα που απείτ να επιχορηγηθεί | Δήλωση συνημμένου | <input type="checkbox"/> |
| Ασφαλιστική ενημερότητα (ΟΠΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΣΤΗΝ ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ) | Δήλωση συνημμένου | <input type="checkbox"/> |

5.4. Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων

Ο χρήστης για να ολοκληρώσει την υποβολή της αίτησής του πρέπει να αποδεχθεί τους όρους και τις Προϋποθέσεις της συμμετοχής του στο πρόγραμμα όπως ορίζονται από την ΚΥΑ και την Δημόσια Πρόσκληση.



Με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU


Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων

1. Τα αναφερόμενα στοιχεία της αίτησης καταβολής επιχορήγησης επέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75). Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
2. Ο Δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής του αίτησης επιχορήγησης (συμπεριλαμβανομένων και των επισυναπτόμενων αρχείων). Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.
3. Δηλώνω υπεύθυνα ότι τηρώ τους όρους του προγράμματος και την κείμενη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και γενικότερα την κείμενη εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, για το χρονικό διάστημα που αιτούμαι να επιχορηγηθώ.
4. Η επινυμία και ο διοικητικός πύλος του Δικαιούχου ταυτίζονται με τα αναφερόμενα στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
5. Η νομική μορφή του Δικαιούχου (συμπεριλαμβανομένων και των στοιχείων επιχειρησίτητων) ταυτίζεται με την αναφερόμενη στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει και είναι σύμφωνη με τους όρους του προγράμματος.
6. Ο Νόμισμας Εκπρόσωπος του Δικαιούχου ταυτίζεται με τον αναφερόμενο στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
7. Ο τόπος (τόπος) υλοποίησης του προγράμματος ταυτίζεται (ταυτίζονται) με τον αναφερόμενο (τους αναφερόμενους) στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
8. Οι/α ΚΑΔ επένδυσης ταυτίζεται (ταυτίζονται) με τον αναφερόμενο (τους αναφερόμενους) στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.

Έχω λάβει γνώση όλων των όρων και των προϋποθέσεων τους οποίους αποδέχομαι και πληρώ * ΝΑΙ

ΥΠΟΒΟΛΗ


Για να ολοκληρώσει την υποβολή της αίτησης, ο χρήστης θα πρέπει να διαβάσει τους Όρους και τις Προϋποθέσεις και να πατήσει το **λευκό τετραγωνάκι ΝΑΙ** ΝΑΙ .

Με την αλλαγή στο τετραγωνάκι σε ΝΑΙ ο χρήστης, μπορεί να ολοκληρώσει την υποβολή της αίτησής του πατώντας το κουμπί **Υποβολή** .



Ο χρήστης δε θα μπορέσει να ολοκληρώσει την υποβολή αν υπάρχουν λάθη κατά την συμπλήρωση της αίτησής του. **Η δυνατότητα ολοκλήρωσης, δίνεται μόνο στην περίπτωση της ορθής συμπλήρωσης των πεδίων της αίτησης, καθώς και της επισύναψης των οριζόμενων από την Δημόσια Πρόσκληση υποχρεωτικών αρχείων.**

Για παράδειγμα, κατά την μετάβαση ενδέχεται να εμφανιστεί μήνυμα λάθους, όπως στην παρακάτω εικόνα



Βρέθηκαν 2 λάθη. Παρακαλώ προχωρήστε σε διόρθωση ή ακύρωση

✕

- Δεν έχετε επιλέξει ΝΑΙ στην αποδοχή όρων και προϋποθέσεων !
- Δεν έχετε επισυνάψει όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά!

Η δυνατότητα ολοκλήρωσης της αίτησης, δίνεται μόνο στην περίπτωση διόρθωσης όλων των λαθών.

Βασικά Στοιχεία Αίτησης Καταβολής Επιχορήγησης Ακύρωση/Επιστροφή Διαγραφή Αποθήκευση

ΑΦΜ: *

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος: * (ΕΔΡΑ)

Επιλέξτε το Πρόγραμμα που έχετε Υποβάλει: * 24/10/2022 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΡΟΔΟΧΗΜΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΙΣΤΙΑ ΣΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΤΑΚ 651/2014)

Υπηρεσία του ΟΑΕΑ: ΚΠΑ2 ΚΑΛ/ΓΕΑΣ

BAN: * 1111

*Στον λογαριασμό IBAN που δηλώνεται με τη σειρά ευθείας, θα καταβληθεί η απόδοση. Ελέγξτε την ορθότητα του λογαριασμού σας πριν την υποβολή της αίτησης

Αίτηση Επιχορήγησης Από: 01/01/2023 Έως: 28/02/2023

Σύνολο
Συνολικό Ποσό Επιχορήγησης: 1400

Οεωλούμενα Επιχορήγησης Προσθήκη Οεωλούμενου

| ΑΜ ΔΠΠΑ | Επίσημο | Όνομα | Μήνες Επιχορήγησης | Ημέρες οφάγιας | Ακαθόριστες αποδοχές | Ποσό επιχορήγησης |
|---------|---------|-------|--------------------|----------------|----------------------|-------------------|
| | | | 01/2023 | 25 | 1500 | 700 |
| | | | 02/2023 | 25 | 1500 | 700 |

1 - 2

Επισυνυποβλημένα Νέα Επισυνυποβλημένα

Τίτλος Αρχείου

Αναλυτικές περιόδους θηλώσεως (Α.Π.Δ.) του μήνιου για το οποίο αιτείται, του επιχορηγούμενου προσωπικού της επιχείρησης (έδρα και τυχόν υποκαταστήματα), συμπεριλαμβανομένων αυτών που αφορούν σε επδόματα ασφαρίας και αδείας [Λίστη συνυποβλημένων](#)

1 - 1

[Διαγραφή Επιλεγμένων](#)

Αποδοχή Όρων και Προϋποθέσεων

1. Τα αναφερόμενα στοιχεία της αίτησης καταβολής επιχορήγησης έχουν έσοι υπεύθυνης θηλώσεως του άρθρου 8 του ν.1506/1986 (Φ.Ε.Κ.Α.73). Η ανακάλυψη των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επί ποσει τις προαβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
2. Ο δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής του αίτησης επιχορήγησης (συμπληρωματικών και των επισυνυποβλημένων αρχείων) διάφορα ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων. Έστω και συμπληρωματικών ή διοικητικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.
3. Δηλώνω υπεύθυνα έστω τους όρους του προγράμματος και την επίσημη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και γενικά την επίσημη εθνική και κοινοτική νομοθεσία, για το χρονικό διάστημα που απαιτείται να επιχορηγηθώ.
4. Η επιμετρία και ε διακοπή της διαδικασίας του δικαιούχου ταυτίζονται με τα αναφερόμενα στην απόφαση υπολογισής, ως ισχύει.
5. Η νομική μορφή του δικαιούχου (συμπληρωματικών και των σημειών επιχορήγησης) ταυτίζεται με την αναφερόμενη στην απόφαση υπολογισής, ως ισχύει και είναι σύμφωνη με τους όρους του προγράμματος.
6. Η διάρκεια επιχορήγησης που αναφέρεται ταυτίζεται με τον αναφερόμενο στην απόφαση υπολογισής, ως ισχύει.
7. Ο τόπος (ή τοπο) υλοποίησης του προγράμματος ταυτίζεται (ταυτίζονται) με τον αναφερόμενο (τους αναφερόμενους) στην απόφαση υπολογισής, ως ισχύει.
8. Οι ΚΑΔ επένδυσης ταυτίζονται (ταυτίζονται) με τον αναφερόμενο (τους αναφερόμενους) στην απόφαση υπολογισής, ως ισχύει.

Έχω λάβει γνώση όλων των όρων και των προϋποθέσεων τους οποίους αποδέχομαι και πληρώ * ΝΑΙ

→ **ΥΠΟΒΟΛΗ**

Στη συνέχεια εμφανίζεται το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης υποβολής της αίτησης από τον χρήστη.

Ο ιστότοπος 192.168.30.19:8080 λείει

Παρακαλώ επιβεβαιώστε την Υποβολή της αίτησης σας.

Για να ολοκληρωθεί η υποβολή ο χρήστης θα πρέπει να πατήσει το κουμπί **OK** σε διαφορετική περίπτωση εάν πατήσει το κουμπί **Ακύρωση** η αίτηση δεν υποβάλλεται και παραμένει σε κατάσταση επεξεργασίας.

Πριν την οριστική υποβολή της αίτησής του ο χρήστης έχει τη δυνατότητα:

- να διαγράψει την αίτηση επιλέγοντας **Διαγραφή** και να υποβάλει εκ νέου την αίτηση
- να επιλέξει το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή** και να αποθηκεύσει προσωρινά την αίτησή του.



Βασικά Στοιχεία Αιτήματος Καταβολής Επιχορήγησης

ΑΦΜ : *

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος : (ΕΔΡΑ)

Επιλέξτε το Πρόγραμμα που έχετε Υπαβάλει : 24/10/2022 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΙΑΣΧΟ/ΗΨΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΚΤΑΣΗ Ή ΕΠΑΝΕΚΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014)

Υπηρεσία του ΟΑΕΔ : ΚΤΙΣ2 ΚΑΛ/ΘΕΑΣ

IBAN : 1111

*Στον λογαριασμό IBAN που δηλώνετε με δική σας ευθύνη, θα καταβληθεί η απόδοση. Ελέγξτε την ορθότητα του λογαριασμού σας πριν την υποβολή της αίτησης.

Δίμηνο Επιχορήγησης Από : 01/01/2023 Έως : 28/02/2023

Σύνολο
Συνολικό Ποσό Επιχορήγησης : 1400

Προβλεπόμενα Επιχορήγησης

| ΑΜ. ΔΙΤΠΑ | Επίσημο | Όνομα | Μήνας Επιχορήγησης | Ημέρες σφέλισης | Ακαθάριστος αποδεχός | Ποσό επιχορήγησης |
|-----------|---------|-------|--------------------|-----------------|----------------------|-------------------|
| | | ΚΤΙΣ2 | 01/2023 | 25 | 1500 | 700 |
| | | ΚΤΙΣ2 | 02/2023 | 25 | 1500 | 700 |

1 - 2

Προσβλητέα

Νέο Επισυναρτημένο

Προσβλητέα Όροι και Προϋποθέσεων

1. Τα αναφερόμενα στοιχεία της αίτησης καταβολής επιχορήγησης επέχουν θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75). Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
2. Ο δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης επιχορήγησης (συμπληρωμένων αρχείων), διαβίβαση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή δευτερευόντων.
3. Δηλώνει υπεύθυνα ότι προκύπτει από τον προγράμματος και την κείμενη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και γενικότερα την κείμενη εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, για το χρονικό διάστημα που αποζητά να επιχορηγηθεί.
4. Η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος του δικαιούχου ταυτίζονται με τα αναφερόμενα στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
5. Η νομική μορφή του δικαιούχου (συμπληρωμένων και των στοιχείων επιχορήγησης) ταυτίζεται με την αναφερόμενη στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει και είναι σύμφωνη με τους όρους του προγράμματος.
6. Ο κύριος επένδυσης που δικαιούχο ταυτίζεται με τον αναφερόμενο στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
7. Ο τόπος (τόπος) υλοποίησης του προγράμματος ταυτίζεται (ταυτίζονται) με τον αναφερόμενο (τους αναφερόμενους) στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.
8. Όλα ΚΑΔ επένδυσης ταυτίζεται (ταυτίζονται) με τον αναφερόμενο (τους αναφερόμενους) στην απόφαση υπαγωγής, ως ισχύει.

Έχω λάβει γνώση όλων των όρων και των προϋποθέσεων τους οποίους αποδέχομαι και πλήρω * ΝΑΙ

ΥΠΟΒΟΛΗ

Σε επόμενο χρόνο που επιθυμεί να συνεχίσει την επεξεργασία της αίτησής του, μπορεί πατώντας το **σημειωματάριο με το μολύβι** να μεταβεί στην αίτηση, να την επεξεργαστεί και να την ολοκληρώσει ακολουθώντας τη διαδικασία που προαναφέρθηκε.

Αρχική > Αίτηματα Καταβολής Επιχορήγησης

Συναρτησόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ 465646711
Επωνυμία ΕΛΕΝΗ ΔΙΑΦΩΝΙΔΙΟΥ ΣΙΑ Ο.Ε.

Οι αιτήσεις μου

| Ημερία Καταγραφής | Αριθμός Πρωτοκόλλου | Πρόγραμμα Υπαγωγής | Δίμηνο Από | Έως | Κατάσταση | Πορεία Αίτησης |
|-------------------|----------------------|---|------------|------------|----------------|--------------------------------|
| 10/05/2023 | | ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΙΑΣΧΟ/ΗΨΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΚΤΑΣΗ Ή ΕΠΑΝΕΚΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014) | 01/01/2023 | 28/02/2023 | Σε Επεξεργασία | |
| 09/05/2023 | 21/2023/000081306825 | ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΙΑΣΧΟ/ΗΨΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΚΤΑΣΗ Ή ΕΠΑΝΕΚΤΑΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΓΑΚ 651/2014) | 01/03/2023 | 30/04/2023 | Υποβλήθηκε | |
| 05/05/2023 | 21/2023/000081298842 | ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΙΑΣΧΟ/ΗΨΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ Η/ΚΙΩΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 1407/2013) | 01/11/2022 | 31/12/2022 | Υποβλήθηκε | ΣΕ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ ΚΤΙΣ2 |
| 05/05/2023 | 21/2023/000081298940 | ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΙΑΣΧΟ/ΗΨΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ Η/ΚΙΩΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 1407/2013) | 01/01/2023 | 28/02/2023 | Υποβλήθηκε | ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ |
| 04/05/2023 | 21/2023/000081298934 | ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΙΑΣΧΟ/ΗΨΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ Η/ΚΙΩΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 1407/2013) | 01/03/2023 | 30/04/2023 | Υποβλήθηκε | ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ |

6. Υποβλημένη Αίτηση

Ο χρήστης μετά την οριστικοποίηση της αίτησής του βλέπει στην οθόνη την παρακάτω εικόνα:



Βασικά Στοιχεία Αιτήματος Καταβολής Επιχορήγησης

ΑΦΜ : *

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος : *

Επιλέξτε το Πρόγραμμα που έχει Υποβάλει : *

Υπερκαία του ΟΜΕΔ : *

IBAN : *

Διάρκεια Επιχορήγησης Από : *

Έως : *

Σύνολο

Συνολικό Ποσό Επιχορήγησης : 1400

| ΑΜ ΔΠΑ | Επίδομα | Όνομα | Μήνας Επιχορήγησης | Ημέρες ασφαλείας | Αεθίματος αποδοχής | Ποσό επιχορήγησης |
|--------|---------|-------|--------------------|------------------|--------------------|-------------------|
| | | | 03/2023 | 25 | 1500 | 700 |
| | | | 04/2023 | 25 | 1500 | 700 |

Επισυναπτόμενα

Τίτλος Αρχείου

Αναλυτικές περιεχόμενες δηλώσεις (Α.Π.Δ.) του δημόσιου για το οποίο απήγα, που εμφορούνται προσωπικού της επιχορήγησης (έδρα και κωδών υποκαταστήματος), συμπεριλαμβανομένων αυτών που αφορούν σε επδόματα ασφαλείας και αδοξ

Αναλυτικές περιεχόμενες δηλώσεις (Α.Π.Δ.) του δημόσιου για το οποίο απήγα, που εμφορούνται προσωπικού της επιχορήγησης (έδρα και κωδών υποκαταστήματος), συμπεριλαμβανομένων αυτών που αφορούν σε επδόματα ασφαλείας και αδοξ

Υπεύθυνη δήλωση Πραγματικού Δικαιούχου και ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ (άρθρο 20-21 ν.4557/18) (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΣΤΗΝ ΑΡΧΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ ΚΑΙ ΟΠΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ)

Ασφαλιστική ενημέρωση (ΟΠΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΣΤΗΝ ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ)

Αντίγραφο της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου ταξίδιας με λογαριασμό IBAN ή αντίγραφο λογαριασμού IBAN από internetbanking, στο οποίο εμφανίζεται η σπυνάλια της δικασούλης επιχορήγησης ? εργοδότη (ΜΟΝΟ ΣΤΗΝ ΠΡΩΤΗ ΠΛΗΡΩΜΗ)

Φορολογική ενημέρωση (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΟΝΟ ΣΤΗΝ ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ)

Υπεύθυνη δήλωση του εργοδότη στην οποία αναφέρεται ότι το σταθμό που εμφορούνται στις Α.Π.Δ. είναι αληθές και ημερήσιος όρους του προγράμματος και την κέρση εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, καθώς και τους Κανονισμούς 1407/2013 και 651/2014 (ανάλογα με καθορισμένο νόμισμα)


Υπεύθυνη δήλωση Πραγματικού Δικαιούχου και ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ (άρθρο 20-21 ν.4557/18) (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΣΤΗΝ ΑΡΧΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ ΚΑΙ ΟΠΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ)

Τα στοιχεία της οριστικοποιημένης αίτησης είναι πλέον μη επεξεργάσιμα

Με το κουμπί  έχει τη δυνατότητα εκτύπωσης της αίτησης που έχει υποβάλει.

Η τρέχουσα κατάσταση της υποβλημένης αίτησης πρέπει να είναι:

ΥΠΟΒΛΗΘΗΚΕ

Με την επιλογή σημειωματάριο με το μολύβι  ο χρήστης μπορεί να προβάλλει την υποβλημένη αίτησή του.

Αιτήματα Καταβολής Επιχορήγησης

Συνολικά Αιτήματα

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΜΕΔ

Επιμελίας

Οι αιτήσεις μου

| Μηνία Καταχώρησης | Αριθμός Πρωτοκόλλου | Πρόγραμμα Υπομνήσης | Διάρκεια Από | Έως | Κατάσταση | Πορεία Αίτησης |
|-------------------|------------------------|---|--------------|------------|----------------|---------------------------------|
| 10/05/2023 | | ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΑΛΟΧΩΝΕΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΠΙΣΤΗ Η ΕΠΙΜΕΛΕΤΑΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (Φ.Α.Κ 651/2014) | 01/01/2023 | 28/02/2023 | Σε Επεξεργασία | |
| 08/05/2023 | 21.02023.00008.1306625 | ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΑΛΟΧΩΝΕΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΠΙΣΤΗ Η ΕΠΙΜΕΛΕΤΑΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Τ.Α.Α (Φ.Α.Κ 651/2014) | 01/03/2023 | 30/04/2023 | Υποβλήθηκε | |
| 05/05/2023 | 21.02023.00008.1296842 | ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΑΛΟΧΩΝΕΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN 1407/2013) | 01/11/2022 | 31/12/2022 | Υποβλήθηκε | ΣΕ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΑΠΟ ΚΥΤΑ2 |
| 05/05/2023 | 21.02023.00008.1296840 | ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΑΛΟΧΩΝΕΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN 1407/2013) | 01/01/2023 | 28/02/2023 | Υποβλήθηκε | ΕΠΙΡΡΕΙΑ ΚΑΤΑΘΩΝΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ |
| 04/05/2023 | 21.02023.00008.1296834 | ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΑΛΟΧΩΝΕΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ, ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΘΥΛΑΚΕΣ ΥΨΗΛΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN 1407/2013) | 01/03/2023 | 30/04/2023 | Υποβλήθηκε | ΕΠΙΡΡΕΙΑ ΚΑΤΑΘΩΝΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ |

1-5

Set Screen Reader Mode On

ΟΜΕΔ eServices IIS

Λειτουργίες

- Θέσεις (Εργασίες / Εργασιακές εμπειρίες)
- Αναζήτηση / με βάση χαρακτηριστικά...
- Αιτήσεις
- Υπομνήσεις σε Προγράμματα - Επιδιώξεις - Αποδοχές
- Πρόγραμμα για Προγράμματα - Επιδιώξεις
- Ενοτήτες
- Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
- Στοιχεία Μητρώου
- Ημερολόγιο
- Επισυναπτό - Εμπόμματα
- Νέα - Ανακοινώσεις
- Επιστολό - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
- Αλλαγή Συνθηματικού

