



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ &
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΉ ΔΙΕΎΘΥΝΣΗ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**

Ταχ. Δ/ση: Λ. Αθηνών 89, Ρίο 26500
Τηλ.: 2610966710, 2610966870
email: patra@oaed.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Ρίο, 6-10-2021

Αρ. Πρωτ.: 97866

Προς:

ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση για υποβολή οικονομικών προσφορών που αφορά στην παροχή υπηρεσιών παιδιάτρου στους ΒΝΣ αρμοδιότητας της Περ/κής Δ/σης Πελ/νήσου για τα έτη 2021-2022

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε οικονομική προσφορά που αφορά στην παροχή υπηρεσιών παιδιάτρου στους ΒΝΣ αρμοδιότητας της ΠΔΠ ετών 2021-2022 σύμφωνα με τις συνημμένες στην παρούσα τεχνικές προδιαγραφές.

Συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη 10.560,00 € (απαλλασσόμενη Φ.Π.Α.):
αναλύομενη ανά είδος (CPV) ως κάτωθι:

Υπηρεσίες παιδιάτρου, CPV 85121000-3, ποσότητα: 1, υπηρεσία, τιμή 10.560,00€ (απαλλασσόμενη Φ.Π.Α.), ΚΑΕ 0413

Η κατάθεση των σφραγισμένων προσφορών πρέπει να γίνει έως και την Τετάρτη 13/10/2021 και ώρα 11:30 π.μ. στην έδρα της Περ/κής Δ/σης Πελ/νήσου Λ. Αθηνών 89, Ρίο 26500. Σφραγισμένες έγγραφες προσφορές μπορούν επίσης να αποσταλούν ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην έδρα της Περ/κής Δ/σης Πελ/νήσου Λ. Αθηνών 89, Ρίο 26500 έως την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα.

Η αποσφράγιση των σφραγισμένων εγγραφών προσφορών θα πραγματοποιηθεί την Τετάρτη 13/10/2021 και ώρα 13:00 στην έδρα της Υπηρεσίας μας

Η ισχύς της προσφοράς θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 90 ημέρες και θα πρέπει να σφραγίζεται και να υπογράφεται από τον προσφέροντα.

Ως κριτήριο ανάθεσης, ορίζεται η χαμηλότερη τιμή

οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς μπορούν να καταθέσουν οικονομική προσφορά για έναν ή περισσότερους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς αρμοδιότητας της ίδιας Περιφερειακής Διεύθυνσης. (Έξοδα μετακίνησης από Βρεφονηπιακό Σταθμό σε άλλο Βρεφονηπιακό Σταθμό δεν καλύπτονται)

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 4782/2021, πριν την κατακύρωση της ανάθεσης της ανωτέρω προμήθειας ο προσωρινός μειοδότης πρέπει να προσκομίσει στην Υπηρεσία μας, **κατόπιν έγγραφης σχετικής ειδοποίησης, Υπεύθυνη Δήλωση, ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.**

Πληροφορίες παρέχονται από το αρμόδιο **ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**, κάθε εργάσιμη ημέρα από 8.00 π.μ. – 14.30 μ.μ.(τηλ.: 2610966710, 2610966870, email: propat@oaed.gr)

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**

ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΚΑΛΑΠΟΔΗ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**1) ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ**

Το αντικείμενο εργασίας που θα εκτελεί ο Παιδίατρος αφορά την παρακολούθηση της υγείας των παιδιών που φιλοξενούνται στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του ΟΑΕΔ αρμοδιότητας της Περιφέρειας Δ/νσης Πελοποννήσου με επίσκεψη δύο φορές τον μήνα ή συχνότερα εφόσον αυτό κρίνεται απαραίτητο, σε κάθε σταθμό, τήρηση φακέλου υγείας για κάθε παιδί με καταγραφή όλων των παρατηρήσεων και δεδομένων. Σημειώνεται ότι το περιεχόμενο των φακέλων υγείας των παιδιών είναι αυστηρά εμπιστευτικού περιεχομένου και ο υπεύθυνος κάθε Βρεφονηπιακού Σταθμού οφείλει να λάβει τα απαραίτητα μέτρα για την εξασφάλιση της εμπιστευτικότητας.

2) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Σύμφωνα με το άρθρο (ΦΕΚ 4249/05-12-2017) – Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών στο άρθρο 13 περίπτωση 7 προβλέπονται τα ειδικά καθήκοντα της/του παιδίατρου που συμβάλλεται με τον παιδικό Σταθμό με σύμβαση έργου, έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

- α) Να εξετάζει ανά 15 ημέρες τα παιδιά και να παρακολουθεί την ανάπτυξή τους, σημειώνοντας τις παρατηρήσεις της/του στην ατομική καρτέλα κάθε παιδιού.
- β) Να παρακολουθεί, συνεργαζόμενη/ος με την/τον Κοινωνικό Λειτουργό και την/ τον Ψυχολόγο, εφόσον υπηρετούν, την ψυχοσωματική υγεία και ανάπτυξη των παιδιών.
- γ) Να εισηγείται για τη δυνατότητα επιστροφής στο Σταθμό παιδιού που απουσίασε από σοβαρή ασθένεια, με βάση το ιατρικό πιστοποιητικό που προσκομίζεται από τους γονείς και την προσωπική του εξέταση.
- δ) Να υποδεικνύει τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν για την υγιεινή των παιδιών και για την υγειονομική κατάσταση των Σταθμών.
- ε) Να διατηρεί σε κάθε Σταθμό πρόχειρο φαρμακείο και για οποιοδήποτε έκτακτο περιστατικό πρέπει να σπεύδει για την παροχή των υπηρεσιών του.
- στ) Για κάθε παιδί πρέπει να τηρείται Φάκελος Υγείας, ο οποίος ενημερώνεται από τον παιδίατρο που παρακολουθεί το παιδί εντός του Σταθμού και συνοδεύει το παιδί σε όλο το διάστημα της φιλοξενίας του στον Σταθμό
- ζ) Να συνεργάζεται και να ενημερώνει τους Προϊσταμένους των Βρεφονηπιακών Παιδικών Σταθμών για όλα τα ζητήματα υγείας που αφορούν την υπηρεσία του
- η) Να καλεί τους γονείς σε ενημερωτικές συγκεντρώσεις σχετικές με θέματα υγιεινής των παιδιών, κατ' ελάχιστο τρεις φορές μέσα στη σχολική χρονιά ή και συχνότερα, αν αυτό θεωρηθεί από τον ίδιο σκόπιμο λόγω κάποιου έκτακτου περιστατικού

θ) Να επιβλέπει και να προτείνει το διστιολόγιο των παιδιών

Η παρακολούθηση της υγείας των παιδιών, κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο Σταθμό, αποτελεί υποχρέωση του φορέα στον οποίο ανήκει ο Σταθμός και σύμφωνα με τα ανωτέρω ενεργείται από παιδίατρο, ο οποίος επισκέπτεται το Σταθμό ανά 15 ημέρες και Για κάθε παιδί πρέπει να τηρείται Φάκελος Υγείας, ο οποίος ενημερώνεται από τον παιδίατρο που παρακολουθεί το παιδί εντός του Σταθμού και συνοδεύει το παιδί σε όλο το διάστημα της φιλοξενίας του στον Σταθμό.

Συνεργάζεται και ενημερώνει τους Υπευθύνους των Βρεφονηπιακών Παιδικών Σταθμών για όλα τα ζητήματα υγείας που αφορούν την υπηρεσία του.

Ο παιδίατρος καλεί τους γονείς σε ενημερωτικές συγκεντρώσεις σχετικές με θέματα υγιεινής των παιδιών, κατ' ελάχιστο τρεις φορές μέσα στη σχολική χρονιά ή και συχνότερα, αν αυτό θεωρηθεί από τον ίδιο σκόπιμο λόγω κάποιου έκτακτου περιστατικού.

Η περιφρούρηση της υγείας του παιδιού αποτελεί επίσης υποχρέωση και του λοιπού προσωπικού του Σταθμού, το οποίο εφαρμόζει πιστά όλα τα απαραίτητα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας και ευθύνεται για κάθε αμέλεια ή παράλειψη που μπορεί να έχει επίπτωση στην υγεία των παιδιών. Ο προληπτικός ιατρικός έλεγχος του προσωπικού του σταθμού καθορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 3 της αριθμ. Υ1α/76785/12.10.2017 απόφασης του Υπουργού Υγείας (Β' 3758), όπως αυτή κάθε φορά ισχύει.»

Η εκτέλεση του έργου του Παιδίατρου συνδέεται με τη λειτουργία και το ωράριο της εργασίας των Βρεφικών Παιδικών Σταθμών. Οι υπηρεσίες θα παρέχονται στην έδρα του κάθε Βρεφ/κού Παιδικού Σταθμού με επιτόπιες επισκέψεις ανά 15 ημέρες τουλάχιστον με τις κάτωθι υποχρεώσεις:

Για κάθε παιδί πρέπει να τηρείται Φάκελος Υγείας, ο οποίος θα ενημερώνεται από τον παιδίατρο που παρακολουθεί το παιδί εντός του Σταθμού και συνοδεύει το παιδί σε όλο το διάστημα της φιλοξενίας του στον Σταθμό.

Να συνεργάζεται και να ενημερώνει τους Υπευθύνους των Βρεφονηπιακών Παιδικών Σταθμών για όλα τα ζητήματα υγείας που αφορούν την υπηρεσία του.

Να επιβλέπει και να προτείνει το διστιολόγιο των παιδιών.

Να καλεί τους γονείς σε ενημερωτικές συγκεντρώσεις σχετικές με θέματα υγιεινής των παιδιών, κατ' ελάχιστο τρεις φορές μέσα στη σχολική χρονιά ή και συχνότερα, αν αυτό θεωρηθεί από τον ίδιο σκόπιμο λόγω κάποιου έκτακτου περιστατικού.

3) ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η έδρα κάθε Βρεφονηπιακού Παιδικού Σταθμού του ΟΑΕΔ.

Η παροχή υπηρεσιών του Παιδίατρου συνδέεται με τη λειτουργία και το ωράριο εργασίας και Βρεφονηπιακών Σταθμών βάση του κανονισμού λειτουργίας αυτών.

Οι βρεφονηπιακοί Σταθμοί του Ο.Α.Ε.Δ. δεν λειτουργούν τον μήνα Αύγουστο.

4) ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι την 29.07.2022.

5) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για την ανάθεση της υπηρεσίας οι ενδιαφερόμενοι εκτός από την οικονομική τους προσφοράς, θα πρέπει να καταθέσουν κατά περίπτωση τα εξής δικαιολογητικά:

- 1) Αντίγραφο πτυχίου ιατρικής σχολής, ειδικότητα παιδίατρου και άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.
- 2) Βεβαίωση ιδιότητας μέλους του ιατρικού συλλόγου
- 3) Άδεια άσκησης του ιατρικού επαγγέλματος
- 4) Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
- 5) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

6) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Υπεύθυνη Δήλωση για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ Π.Δ. ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

| A/A | ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΒΝΣ (ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ / ΤΗΛ/ΝΟ/ ΥΠΕΥΘΥΝΗ) | ΗΛΙΚΙΑΚΗ ΣΥΝΘΕΣΗ | ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΙΔΙΩΝ | ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΒΝΣ |
|------------|--|---|---------------------------|---|
| 1 | ΒΝΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ ΘΥΣΙΑΣ & ΠΑΠΑΛΕΞΗ ΔΗΜΑΤΑ, ΤΚ 301 00 Αγρίνιο, τηλ. 2641045425 Μαρία Μαρκοπούλου | Από 8 μηνών έως την εγγραφή στην υποχρεωτική εκπαίδευση | 40 | 2.640,00 € |
| 2 | ΒΝΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ ΔΥΤΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΓ. ΤΡΙΑΔΑΣ, ΤΚ 241 00, Καλαμάτα τηλ. 2721021984, Ευσταθία Καλογεροπούλου | Από 8 μηνών έως την εγγραφή στην υποχρεωτική εκπαίδευση | 40 | 2.640,00 € |
| 3 | ΒΝΣ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ ΑΛΙΠΕΔΟ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ – ΠΑΡ. ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΥ, ΤΚ 302 00, Μεσολόγγι, τηλ. 2631051765 Παρασκευή Ντούλια | Από 8 μηνών έως την εγγραφή στην υποχρεωτική εκπαίδευση | 60 | 2.640,00 € |
| 4 | ΒΝΣ ΠΑΤΡΑΣ ΝΟΤΑΡΑ 16, ΤΚ 264 41 Πάτρα, τηλ. 2610435634, Ολγα Σλαβίδη | Από 8 μηνών έως την εγγραφή στην υποχρεωτική εκπαίδευση | 60 | 2.640,00 € |

***ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ** : ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΝΑΣΤΟΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΒΝΣ ΟΙ ΥΠΟΓΡΑΦΕΙΣΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΘΑ ΠΑΡΑΤΑΘΟΥΝ ΑΝΑΛΟΓΩΣ